

SZPITAL WOJEWÓDZKI
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego
Al. Piłsudskiego 11, 18 - 404 Łomża
DZIAŁ ZAOPATRZENIA TRANSPORTU I MAGAZYNÓW
NIP 718-16-89-321 REGON 450665024
fax 86 47 33 210 tel. centr. 86 47 33 900 wew. 268

e - mail: przetargi@szpital-lomza.pl

www.szpital-lomza.pl

ZT-SZP-226/01/97/2017

29.12.2017 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

(SIWZ)

W

PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

NA

zakup i dostawę mięsa wieprzowego, podrobów mięsnych wieprzowych

oraz mięsa wołowego dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży

TERMIN SKŁADANIA OFERT: **do dnia 10.01.2018 r. do godz. 10.00**

TERMIN OTWARCIA OFERT: **w dniu 10.01.2018 r. o godz. 10.30**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579), prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Zamawiający: SZPITAL WOJEWÓDZKI
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego
Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża

Kontakt: tel. 86 47 33 268
fax 86 47 33 210
e-mail: przetargi@szpital-lomza.pl

Strona internetowa: www.szpital-lomza.pl

Udostępnienie SIWZ w wersji elektronicznej:
www.szpital-lomza.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

- Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej dalej ustawą Pzp, oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych w związku z regulacjami ustawy Pzp.
- W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz Kodeksu Cywilnego.
- Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelka korespondencja z Wykonawcami winna być prowadzona w języku polskim.
- W sytuacji sprzeczności postanowień SIWZ, wyjaśnień do SIWZ lub modyfikacji SIWZ w stosunku do ustawy Pzp, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

3.1 Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa mięsa wieprzowego, podrobów mięsnych wieprzowych oraz mięsa wołowego dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży, zwanego dalej Zamawiającym, w ilościach, asortymencie i wymaganiach opisanych w pkt 3.2 poniżej. Ilość pakietów - 2:

Pakiet 1 – mięso wieprzowe i podroby mięsne wieprzowe

Pakiet 2 - mięso wołowe

3.2 Opis przedmiotu zamówienia, ilości i wymagania Zamawiającego:

Pakiet 1 – mięso wieprzowe i podroby mięsne wieprzowe:

- Łopatka wieprzowa świeża bez kości** – zapotrzebowanie na 12 miesięcy: 3.400kg
- Karkówka wieprzowa świeża bez kości** – zapotrzebowanie na 12 miesięcy: 1 600kg
- Schab wieprzowy świeży bez kości, odłuszczone bez warkocza mięśniowego** – zapotrzebowanie na 12 miesięcy: 3.500 kg.
- Szynka wieprzowa świeża bez kości** – zapotrzebowanie na 12 miesięcy: 480 kg
- Boczek wieprzowy świeży, chudy** – porcjowany w pasy o szerokości ok. 18 cm, bez sadła i pachwiny, zapotrzebowanie na 12 miesięcy: 420 kg
- Żeberka wieprzowe świeże, chude** – porcjowane w równe pasy o długości ok. 70-80 cm, grubości ok. 3 cm i szerokości ok. 10cm b/chrząstki poprzecznej, skład: żebra, mięśnie między żebrami wewnętrznymi i zewnętrznymi wraz z przerostami tłuszczu, zapotrzebowanie na 12 miesięcy: 420 kg
- Golonka wieprzowa świeża, przednia** – zapotrzebowanie na 12 miesięcy: 180kg
- Słonina wieprzowa świeża** – porcjowana w pasy o szerokości ok. 15-20cm, zapotrzebowanie na 12 miesięcy: 160kg
- Wątroba wieprzowa świeża** – zapotrzebowanie na 12 miesięcy: 400 kg
- Serce wieprzowe świeże** – rozcięte na połowę i umyte, zapotrzebowanie na 12 miesięcy: 300 kg
- Ozory wieprzowe świeże** – zapotrzebowanie na 12 miesięcy: 450 kg

Pakiet 2 – mięso wołowe:

- Mięso wołowe b/k świeże „łopatka, zrazowa górna, krzyżowa, zrazowa dolna, ligawa, skrzydło, nadproże”** – zapotrzebowanie na 12 miesięcy: 400 kg
- Polędwica wołowa świeża** – zapotrzebowanie na 12 miesięcy: 60 kg
- Szponder wołowy świeży** – zapotrzebowanie na 12 miesięcy: 30 kg

Wymagania:

- Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w proporcjach asortymentów z uwagi na wysokości obłożenia i stany chorobowe oddziałów naszego Szpitala.

Zamawiający zastrzega sobie następujące terminy dostaw świeżej partii towaru

- Pakiet 1 poz. 1-11 – od 2 do 5 razy w tygodniu, (wg wyboru zamawiającego).
- Pakiet 2 poz. 1-3 – od 1 do 5 razy w tygodniu, (wg wyboru zamawiającego).

w godzinach 7³⁰ – 10⁰⁰ po złożeniu przez magazyniera telefonicznego zamówienia w dniu poprzedzającym dostawę surowca do Magazynu Żywnościowego Głównego przy Dziale Żywnienia, a w przypadku nadzwyczajnym od 45 minut do 1-nej godziny od telefonicznego złożenia zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie zwrot dostarczonego towaru jeżeli ten w chwili odbioru będzie miał oznaki nieświeżości (przykry, stęchły i nieprzyjemny zapach, mulisty nalot oraz oznaki zamrażania) i wymianę na nowy surowiec o 100% świeżości.

Zamawiający zastrzega sobie zwrot dostarczonego towaru jeżeli ten będzie nie zgodny z zawartą umową oraz opisem przedmiotu zamówienia. Zamawiający żąda dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada wdrożony system kontroli jakości HACCP.

II) Wymagania jakościowe:

- PN-86/A-82002 – wieprzowina części zasadnicze
- PN-88/A-82003 – wołowina części zasadnicze
- PN-86/A-82004 – podroby zwierząt rzeźnych

III) Wymagania dla mięsa wieprzowego:

1. klasa I, świeże,
2. czystość – mięso czyste, bez śladów zanieczyszczeń ciałami obcymi, dobrze wykrwawione,
3. konsystencja – jędrna, elastyczna, odkształcająca się,
4. smak i zapach – swoisty, charakterystyczny dla mięsa „wieprzowego”, bez oznak zaparzania i zepsucia, nie dopuszczalny zapach płciowy lub moczowy,
5. barwa – od jasnoczerwonej do ciemnoczerwonej,
6. mięso zbadane i oznakowane przez lekarza weterynarii – zdatne do spożycia, ze sztuk zdrowych, nie pochodzące z knurów i loch, mięso musi być zapakowane próżniowo w folię na opakowaniu ma być naklejona etykieta z podaną klasyfikacją (gatunek I, II, III), datą produkcji oraz terminem przydatności do spożycia,
7. pojedyncze pasy żeberek wieprzowych o wadze maksymalnej do 1.5 kg muszą być zapakowane próżniowo w folię na opakowaniu ma być naklejona etykieta z podaną klasyfikacją (gatunek I, II, III), datą produkcji oraz terminem przydatności do spożycia,
8. podroby wieprzowe muszą być zapakowane w folię zgrzaną na obrzeżach w opakowaniach maksimum 2kg Na opakowaniu ma być naklejona etykieta z podaną klasyfikacją (gatunek I, II, III), datą produkcji oraz terminem przydatności do spożycia.

IV) Wymagania dla mięsa wołowego:

1. klasa I, świeże,
2. czystość – mięso czyste, bez śladów zanieczyszczeń ciałami obcymi, dobrze wykrwawione,
3. konsystencja – jędrna, elastyczna, odkształcająca się,
4. smak i zapach – swoisty, charakterystyczny dla mięsa „wołowego”, bez oznak zaparzania i zepsucia, nie dopuszczalny zapach płciowy lub moczowy,
5. barwa – od jasnoczerwonej do ciemnoczerwonej,
6. mięso zbadane i oznakowane przez lekarza weterynarii – zdatne do spożycia, ze sztuk zdrowych, z bydła młodego, mięso musi być zapakowane próżniowo w folię na opakowaniu ma być naklejona etykieta z podaną nazwą części tuszy, z podaną klasyfikacją (gatunek I, II, III), datą produkcji oraz terminem przydatności do spożycia.

3.3. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

- kod CPV: 15.11.00.00-2 - Mięso
- kod CPV: 15.11.10.00-9 - Mięso wołowe
- kod CPV: 15.11.30.00-3 - Wieprzowina
- kod CPV: 15.11.40.00-0 - Podroby

3.4. Oferta może zawierać jeden, dwa lub wszystkie pakiety. Pakiet jest niepodzielny. Oferta w której pakiet nie będzie wyceniony w całości zostanie odrzucona. **Wyceny należy dokonać** w cenach brutto.

3.5. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

3.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.7. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

3.8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3.9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.

3.10. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

3.11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztu udziału w postępowaniu.

3.12. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

4. CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA.

Czas trwania zamówienia: **12 miesięcy od daty zawarcia umowy – dotyczy wszystkich pakietów**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

a) nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;

b) spełniają warunki udziału w postępowaniu,

5.2. Warunki udziału w postępowaniu.

5.2.1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:**

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1) posiada wdrożony system kontroli jakości HACCP – dotyczy Pakietów nr: 1– 2

2) podlega stałemu nadzorowi właściwej miejscowo Państwowej Inspekcji Weterynaryjnej - dotyczy Pakietów nr: 1 – 2.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
Zamawiający nie określa warunku.

c) zdolności technicznej lub zawodowej
Zamawiający nie określa warunku.

5.3 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

5.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.5 Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5.6 Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, **umowy regulującej współpracę tych wykonawców.**

5.3. OKREŚLENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

5.3.1. Zgodnie z art.22a ust.1Pzp wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5.3.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.3.3 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 Pzp.

5.3.4 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust.1 Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust.1 Pzp.
- 5.3.5 W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5.3.6 Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **pkt 6.2. ppkt 1 SIWZ**.
- 5.3.7 Zamawiający **może żądać** od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w **pkt 6.2. ppkt 1 SIWZ**, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o którym mowa w pkt 5.2.1. SIWZ, zamawiający żąda od wykonawcy:

- 1) **dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada wdrożony system kontroli jakości HACCP – dotyczy wszystkich Pakietów.**
- 2) **aktualne zaświadczenie właściwej miejscowo Państwowej Inspekcji Weterynaryjnej, że Wykonawca podlega stalemu jej nadzorowi - dotyczy wszystkich Pakietów.**

6.2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;

6.3. W celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego, zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) Oświadczenie Wykonawcy, że posiada atesty na przedmiot zamówienia i okaże je na każde żądanie Zamawiającego - **dotyczy wszystkich Pakietów.**
- b) „Protokół Kontroli Sprawdzającej” – **dotyczy wszystkich Pakietów.**
- c) Oświadczenie Wykonawcy, że posiada środki transportu, niezbędne do wykonania zamówienia oraz aktualne zaświadczenie właściwej miejscowo Państwowej Inspekcji Sanitarnej, że posiadane środki transportu dopuszczone zostały do transportu żywności zgodnie zobowiązującymi regulacjami prawnymi – **dotyczy wszystkich Pakietów.**

6.4 Zgodnie z **art. 24 ust. 11** Pzp wykonawca, w **terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126).

7. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE STANOWIĄ TREŚĆ OFERTY:

7.1. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów i oświadczeń:

1. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie wykonawcy o **spełnianiu warunków udziału** w postępowaniu i **braku podstaw** wykluczenia z postępowania (**wzór wg załącznika nr 3 do SIWZ**).
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie , w jakim powołuje się na ich zasoby- warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podmiotach w oświadczeniu o podmiotach, o którym mowa w pkt 7.1 ppkt.1.
3. Formularza oferty (**wzór wg załącznika nr 1 do SIWZ**).
4. Zestawienie asortymentowo - ilościowe i wymagania dotyczące oferowanego asortymentu (**wzór wg załącznika nr 4 do SIWZ**).

7.2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może wezwać wykonawcę, którego oferta została **najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym nie krótszym **niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. **25 ust. 1** ustawy PZP **dotyczących:****

1) spełniania warunków udziału w postępowaniu (art.25 ust.1 pkt 1 ustawy PZP):

- a) Dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada wdrożony system kontroli jakości HACCP – **dotyczy Pakietów wszystkich Pakietów**
- b) Aktualne zaświadczenie właściwej miejscowo Państwowej Inspekcji Weterynaryjnej, że Wykonawca podlega stałemu jej nadzorowi, wystawione nie wcześniej niż 12 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - **dotyczy wszystkich Pakietów**

2) braku podstaw do wykluczenia z postępowania (art.25 ust.1 pkt. 3 ustawy PZP):

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;

3) spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego (art.25 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP):

- a) Oświadczenie Wykonawcy, że posiada atesty na przedmiot zamówienia i okaże je na każde żądanie Zamawiającego - **dotyczy wszystkich Pakietów.**
- b) „Protokół Kontroli Sprawdzającej” – **dotyczy wszystkich Pakietów.**
- c) Oświadczenie Wykonawcy, że posiada środki transportu, niezbędne do wykonania zamówienia oraz aktualne zaświadczenie właściwej miejscowo Państwowej Inspekcji Sanitarnej, że posiadane środki transportu dopuszczone zostały do transportu żywności zgodnie zobowiązującymi regulacjami prawnymi – **dotyczy wszystkich Pakietów.**

8. PROCEDURA ODWRÓCONA (art. 24 aa ust. 1 ustawy PZP)

Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający w postępowaniu najpierw **dokona oceny ofert**, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

9.1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać **pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną**, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 6 SIWZ (również złożonych w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.

9.2. Adres do korespondencji Zamawiającego:

Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży
Al. Piłsudskiego 11
18 – 404 Łomża

godziny pracy kancelarii Zamawiającego (pok. 235): od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.05

nr faxu Zamawiającego: **86 47 33 210**

Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: przetargi@szpital-lomza.pl

9.3. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami: Grażyna Barszcz, Krzysztof Frydrych

9.4 Wykonawca w korespondencji kierowanej do Zamawiającego powinien posługiwać się numerem sprawy: **ZT-SZP-226/01/97/2017**.

9.5 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.10 Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresów. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wysłane na ostatnio podany adres Wykonawcy będą uznawane za skutecznie złożone temu Wykonawcy, który nie poinformował o zmianie danych teleadresowych.

9.11 Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający będzie dodatkowo zamieszczał na swojej stronie internetowej www.szpital-lomza.pl.

10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

10.1 Składając ofertę Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości określonej w poniższej tabeli dla poszczególnych pakietów:

Pakiet 1	1.500,00 zł
Pakiet 2	150,00 zł

10.2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości **1.650,00 zł** (słownie: jeden tysiąc sześćset pięćdziesiąt 00/100 złotych).

10.3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

10.4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

10.5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, tj.:

Hexa Bank Spółdzielczy w Piątnicy – nr 31 8762 0009 0004 6819 2000 0030

10.6. Wadium wniesione w pieniądzu musi być opisane w sposób umożliwiający jego identyfikację, poprzez podanie nr sprawy: **ZT-SZP-226/01/88/2017 oraz oznaczenie pakietu.**

10.7. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 5 powyżej, przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny terminu składania ofert).

10.8. W przypadku wadium wnoszonego w innej formie niż pieniądz, oryginał dokumentu należy złożyć w osobnej kopercie w kancelarii Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny terminu składania ofert).

10.9. Zamawiający zastrzega, że w przypadku wadium wniesionego w formie innej niż pieniądz, z treści dokumentu gwarancji/poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia Zamawiającemu każdej kwoty do łącznej maksymalnej wysokości kwoty wadium, na pierwsze pisemne żądanie zapłaty, podpisane przez osobę upoważnioną oraz zawierające oświadczenie o podstawie do zatrzymania wadium zgodnie z art 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.

10.10. Zamawiający zaleca, aby kopia dokumentu świadczącego o wniesieniu wadium została dołączona do oferty.

10.11. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy PZP.

10.12. Zamawiający zatrzymuje wadium na warunkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.

11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

11.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust.5 ustawy PZP).

11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania

ofercą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11.3. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający **odrzuca** ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.

- 12.1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, **w formie pisemnej**. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
- 12.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
- 12.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 12.5. Wzór formularza oferty **stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ**.
- 12.6. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
- 12.7. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.
- 12.8. Wykonawca może złożyć **jedną ofertę**.
- 12.9. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
- 12.10. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 12.11. Zaleca się, aby wykonawca zbroszował ofertę oraz ponumerował jej strony.
- 12.12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
- 12.13. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy oraz oznaczenie:

Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na **zakup i dostawę mięsa wieprzowego, podrobów mięsnych wieprzowych oraz mięsa wołowego dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/97/2017**

Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

- 12.14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 12.15. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy oraz oznaczenie:

Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na **zakup i dostawę mięsa wieprzowego, podrobów mięsnych wieprzowych oraz mięsa wołowego dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/97/2017**

Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.

- 12.16. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy oraz oznaczenie:

Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na **zakup i dostawę mięsa wieprzowego, podrobów mięsnych wieprzowych oraz mięsa wołowego dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/97/2017**

Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.

12.17. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz **wyказал**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych**

w jego ofercie.

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

13.1. Miejsce i termin składania ofert:

- a) miejsce składania ofert: **kancelaria Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego (pokój 235)**, Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża, **godziny pracy kancelarii: od poniedziałku do piątku w godz. 7.30- 15.05**,
- b) termin składania ofert: **do dnia 10.01.2018 r. godz. 10.00**

13.2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

- a) **miejsce** otwarcia ofert: **Sala Konferencyjna Szpitala Wojewódzkiego im Kard. Wyszyńskiego** Al. Piłsudskiego 11,18 - 404 Łomża – II piętro, pokój 242,
- b) **termin otwarcia ofert: w dniu 10.01.2018 r. o godz. 10.30**

13.3. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia.

13.4. Jeżeli w ofercie wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.

13.5. Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.szpital-lomza.pl informacje dotyczące:

- 1) **kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;**
- 2) **firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;**
- 3) **ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.**

13.6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, zamawiający **niezwłocznie zwraca ofertę**, która została złożona po terminie (art. 84 ust.2 ustawy PZP).

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

14.1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia podając w formularzu ofertowym (załącznik nr 3 do SIWZ) kwotę cyfrowo i słownie **odrębnie dla każdego pakietu**, w którym Wykonawca składa ofertę.

14.2. Cena pakietu zostanie obliczona z wykorzystaniem formularza zestawienia asortymentowo-ilościowego stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.

14.3. Wartość netto pozycji w pakiecie jest iloczynem ilości i ceny jednostkowej netto.

14.4. Wartość brutto pozycji w pakiecie jest sumą wartości netto i podatku VAT.

14.5. Wartość netto całego pakietu jest sumą wartości netto wszystkich pozycji w pakiecie.

14.6. Wartość brutto całego pakietu jest sumą wartości brutto wszystkich pozycji w pakiecie.

14.7. Wykazywane kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

14.8. Wszystkie wartości pieniężne wyrażone w złotych podane są z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14.9. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

14.10. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.

14.11. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

14.12. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest dokonać wyceny całego pakietu. Pakiet jest niepodzielny. Oferta, w której Wykonawca nie wyceni całego pakietu zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ.

14.13. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

UWAGA - Jeżeli Wykonawca jest zwolniony z podatku VAT prosimy o podanie podstawy prawnej.

15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

15.1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w pakietach: 1, 2, 3 Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

KRYTERIUM	WAGA KRYTERIUM	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena	100%	100,00 pkt

15.2 Za najkorzystniejszą w danym pakiecie zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbą punktów, obliczoną według wzoru:

ilość uzyskanych punktów ocenianej oferty = najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie w danym pakiecie / cena brutto oferty ocenianej w danym pakiecie x 100 x 100%

15.3. Ocenie podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

15.4. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

16. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

16.1. Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą, w terminie nie krótszym niż określony w art. 94 ust. 1 pkt 2) ustawy PZP od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy PZP.

16.2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu podpisania umowy.

16.3. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

- 1) Pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik.
- 2) Umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana (jeśli dotyczy).

16.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

19.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego;
- d) opisu przedmiotu zamówienia;
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

19.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

19.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

19.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli

- przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 19.5. Odwołanie wnosi się w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
 - 19.6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
 - 19.7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
 - 19.8. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
 - 19.9. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
 - 19.10. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
 - 19.11. W sprawach nie uregulowanych w pkt 19 w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g Pzp.

20. ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY, NA PODSTAWIE KTÓREJ DOKONANO WYBORU WYKONAWCY.

Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy określa wzór umowy **stanowiący Załącznik nr 5 do SIWZ.**

21. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

- 1) **Załącznik nr 1 do SIWZ** – formularz oferty,
- 2) **Załącznik nr 2 do SIWZ** - wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp,
- 3) **Załącznik nr 3 do SIWZ** - wzór oświadczenia wstępnie potwierdzającego, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- 4) **Załącznik nr 4 do SIWZ** – Zestawienie asortymentowo - ilościowe i wymagania dotyczące oferowanego asortymentu,
- 5) **Załącznik nr 5 do SIWZ** – wzór umowy.

Treść SIWZ z załącznikami zatwierdzam

podisał

*Dyrektor ds. administracyjno-inwestycyjnych
mgr Aneta Gomółka - Siembora*

DANE WYKONAWCY:

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców przypadku oferty wspólnej: *

..... **
Adres: **
Tel. **
FAX, na który Zamawiający ma przesłać korespondencję **
e-mail: **
Osoba do kontaktów : **

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego w BZP **na zakup i dostawę mięsa wieprzowego, podrobów mięsnych wieprzowych oraz mięsa wołowego dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/97/2017**, oferujemy realizację zamówienia **w cenie:**

Pakiet 1 - mięso wieprzowe i podroby mięsne wieprzowe

Cena brutto :zł**

słownie:..... zł**

Pakiet 2 - mięso wołowe

Cena brutto :zł**

słownie:..... zł**

Zamawiający dopuszcza, aby oferta zawierała tylko zestawienie asortymentowo-ilościowe dotyczące pakietów, na które Wykonawca składa ofertę.

Zamawiający dopuszcza, aby „Formularz ofertowy” zawierał tylko te pakiety, na które Wykonawca składa ofertę.

II. CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA: 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

III. PŁATNOŚĆ

Termin płatności w terminie **60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego **prawidłowo wystawionej** przez Wykonawcę faktury VAT i **otrzymania zamówionej całości dostawy cząstkowej**. Na fakturze powinien znajdować się numer umowy, której faktura dotyczy.

IV. OŚWIADCZENIA:

1. Oświadczamy, że zyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia oraz przyjmujemy warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi, przedmiotem i zakresem dostaw.
3. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 3 Pzp. i art. 5-17 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211, z 1996 r. Nr 106, poz. 496 z 1997 r. Nr 88, poz. 554, z 1998 r. Nr 106, poz. 668, z 2000 r. Nr 29, poz. 356 i Nr 93, poz. 1027).
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych

Warunków Zamówienia tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami umowy, treścią SIWZ i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag.

6. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na termin płatności w terminie **60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego **prawidłowo wystawionej** przez Wykonawcę faktury VAT i otrzymania zamówionej całości dostawy częściowej.

7.* Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy sami.

8.* Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy z udziałem podwykonawcy, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji polegamy na zasadach określonych w art. 22a Pzp i

wskazujemy części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom i podajemy firmy podwykonawców, którzy są w danym momencie już znani wykonawcy (należy wypełnić, jeżeli wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom części zamówienia)

Lp.	Części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom	Firmy podwykonawców (dotyczy podwykonawców, którzy są w danym momencie już znani wykonawcy)
1.		
2.		

9*. Oświadczamy, że **polegamy** na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ust.2 ustawy Pzp w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w następującym zakresie:.....**Uwaga:**

Zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia należy przedstawić **w oryginale**.

10*. Oświadczamy, że **nie polegamy** na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ust. 2 ustawy Pzp w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

11. Oświadczamy, że niniejsza oferta:

a)* **nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ;

b)* **zawiera** na stronach od do..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .

12. Oświadczamy, że cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w niniejszej SIWZ.

13. Oświadczamy, że wybór oferty **prowadzi*/ nie prowadzi*¹** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego :

a) *wskazuję nazwę (rodzaj) towaru , którego dostawa będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego:.....

b)* wskazuję wartość bez kwoty podatku VAT:.....

14. Oświadczamy, że w przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do podpisania umowy na

warunkach zawartych we wzorze umowy stanowiącym integralną część treści SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

15. **Wadium w kwocie** ** zł zostało wniesione **dnia** **r. w formie ** (**wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert**, przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego).

Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto bankowe Wykonawcy:
.....**

W przypadku wadium wnoszonego w innej formie niż pieniądz, oryginał dokumentu należy złożyć w osobnej kopercie w kancelarii Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny terminu składania ofert).

Wadium wniesione w formie innej niż pieniądz należy zwrócić na adres:
.....**

Na** kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

.....
data, podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

* - niepotrzebne skreślić

** - należy wypełnić

*1 - niepotrzebne skreślić. Gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego, wykonawca zobligowany jest do wypełnienia pozycji a i b w części IV pkt 13.

– wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,
o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp,

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp,

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **na zakup i dostawę mięsa wieprzowego, podrobów mięsnych wieprzowych oraz mięsa wołowego dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/97/2017**

Oświadczamy,

że po zapoznaniu się z firmami oraz adresami wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, zamieszczonymi na stronie internetowej zamawiającego,

należymy do grupy kapitałowej z następującymi wykonawcami:*

1.....
2.....

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

nie należymy do grupy kapitałowej *

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić

UWAGA!

1. Wykonawca składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.

Załącznik nr 3 do SIWZ - Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

.....
Pieczętka Wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
i braku podstaw wykluczenia składane na podstawie

art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zakup i dostawę mięsa wieprzowego, podrobów
mięsnych wieprzowych oraz mięsa wołowego dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży,

znak sprawy: ZT-SZP-226/01/97/2017

Ja, niżej podpisany oświadczam, co następuje:

1. *OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Oświadczam, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt III.1 ogłoszenia o zamówieniu oraz pkt 5.2. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

....., dnia r.

.....
(własnoręczny podpis)

2. * WYKAZANIE PRZEZ WYKONAWCĘ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, GDY WYKONAWCA POWOŁUJE SIĘ NA ZASOBY INNYCH PODMIOTÓW NA WARUNKACH OKREŚLONYCH W ART. 22A PZP.

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego w pkt III.1. ogłoszenia o zamówieniu oraz pkt 5.2. specyfikacji istotnych warunków zamówienia polegam na zasobach następującego podmiotu / następujących podmiotów:

.....
.....
.....

Zgodnie z § 9 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów

dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126) w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, przedstawiam następujące dokumenty, które określają:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

Wykaz dokumentów:

- a).....
- b).....

....., dnia r.

.....
(własnoręczny podpis)

3. * OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA WYKONAWCY.

Oświadczam, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp.

Oświadczam, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp (jeżeli zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp, wskazuje podstawy wykluczenia w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia)

....., dnia r.

.....
(własnoręczny podpis)

4. * WYKAZANIE, ŻE PODJĘTE PRZEZ WYKONAWCĘ ŚRODKI SĄ WYSTARCZAJĄCE DO

WYKAZANIA JEGO RZETELNOŚCI W SYTUACJI, GDY WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE UST. 1 PKT 13 I 14 ORAZ 16-20 LUB UST. 5 PZP.

Oświadczam, że wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z tym, iż wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp, wykonawca przedstawia następujące dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności:

- 1)
- 2)
- 3)

(należy opisać okoliczności czynu wykonawcy stanowiącego podstawę wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp oraz podać dowody, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności)

....., dnia r.

.....
(własnoręczny podpis)

5. * WYKAZANIE, ŻE NIE ZACHODZĄ WOBEC INNEGO PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA W ART. 22A UST. 1 PZP PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 13-22 I UST. 5 PZP.

Oświadczam, że wobec niżej wymienionych innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ust. 1 Pzp, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 Pzp:

- 1)
- 2)

....., dnia r.

.....
(własnoręczny podpis)

6. * WYKAZANIE, ŻE NIE ZACHODZĄ WOBEC PODWYKONAWCÓW PODSTAWY WYKLUCZENIA.

Oświadczam, że wobec niżej wymienionych podwykonawców nie zachodzą podstawy wykluczenia.

- 1)
- 2)

....., dnia r.

.....
(własnoręczny podpis)

7. * OŚWIADCZENIE O NIE PRZEDSTAWIANIU INFORMACJI WPROWADZAJĄCYCH W BŁĄD ZAMAWIAJĄCEGO, PRZEDSTAWIANIU WYMAGANYCH DOKUMENTÓW ORAZ NIE PODEJMOWANIU BEZPRAWNYCH DZIAŁAŃ.

Oświadczam, że:

- 1) wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz że nie zataił tych informacji;
- 2) wykonawca jest w stanie przedstawić wymagane dokumenty;
- 3) wykonawca w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa nie przedstawił informacji wprowadzających w błąd zamawiającego, mogących mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 4) wykonawca bezprawnie nie wpływał oraz nie próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacji poufnych, mogące dać wykonawcy przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.

.....
(własnoręczny podpis)

* - jeśli dotyczy (jeśli nie dotyczy należy wpisać, że nie dotyczy)

.....
Pieczętka Wykonawcy

Załącznik nr 4 do SIWZ - Zestawienie asortymentowo - ilościowe i wymagania dotyczące oferowanego asortymentu.

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zakup i dostawę mięsa wieprzowego, podrobów mięsnych wieprzowych oraz mięsa wołowego dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/97/2017

**OFERUJEMY:
ZESTAWIENIE ASORTYMENTOWO – ILOŚCIOWE**

Pakiet 1 - mięso wieprzowe i podroby mięsne wieprzowe

Lp.	Nazwa surowca	Ilość	Cena netto za 1 kg	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
1	Łopatka wieprzowa świeża bez kości	3 400 kg				
2	Karkówka wieprzowa świeża bez kości	1 600 kg				
3	Schab wieprzowy świeży bez kości, odłuszczone, bez warkocza mięśniowego	3 500 kg				
4	Szynka wieprzowa świeża bez kości	480 kg				
5	Boczek wieprzowy świeży, chudy, bez sadła i pachwiny, porcjowany w pasy o szerokości ok. 18 cm	420 kg				
6	Żeberka wieprzowe świeże, chude, porcjowane w równe pasy o dł. ok. 70-80 cm, grubości ok. 3 cm i szerokości ok. 10 cm b/chrząstki poprzecznej. skład: żebra, mięśnie między żebrami wewnętrznymi i zewnętrznymi wraz z przerostami tłuszczu,	420 kg				
7	Golonka wieprzowa świeża, przednia	180 kg				
8	Słonina wieprzowa świeża, porcjowana w pasy o szerokości ok. 15-20 cm	160 kg				
9	Wątroba wieprzowa świeża	400 kg				
10	Serce wieprzowe świeże, rozcięte na połowę i umyte	300 kg				

11	Ozory wieprzowe świeże	450 kg			
WARTOŚĆ CAŁEGO PAKIETU NETTO					
WARTOŚĆ CAŁEGO PAKIETU DO OCENY (BRUTTO)					

Wymagania dla mięsa wieprzowego i podrobów mięsnych wieprzowych:

1. klasa I, świeże.
2. czystość – mięso czyste, bez śladów zanieczyszczeń ciałami obcymi, dobrze wykrwawione.
3. konsystencja – jędrna, elastyczna, odkształcająca się.
4. smak i zapach – swoisty, charakterystyczny dla mięsa „wieprzowego”, bez oznak zaparzania i zepsucia, nie dopuszczalny zapach płciowy lub moczowy.
5. barwa – od jasnoczerwonej do ciemnoczerwonej.
6. mięso zbadane i oznakowane przez lekarza weterynarii – zdatne do spożycia, ze sztuk zdrowych, nie pochodzące z knurów i loch, mięso musi być zapakowane próżniowo w folię na opakowaniu ma być naklejona etykieta z podaną klasyfikacją (gatunek I, II, III), datą produkcji oraz terminem przydatności do spożycia.
7. pojedyncze pasy żeberek wieprzowych o wadze maksymalnej do 1.5 kg muszą być zapakowane próżniowo w folię na opakowaniu ma być naklejona etykieta z podaną klasyfikacją (gatunek I, II, III), datą produkcji oraz terminem przydatności do spożycia.
8. podroby wieprzowe muszą być zapakowane w folię zgrzaną na obrzeżach w opakowaniach maksimum 2kg. Na opakowaniu ma być naklejona etykieta z podaną klasyfikacją (gatunek I, II, III), datą produkcji oraz terminem przydatności do spożycia.

Wymagania jakościowe dla pakietu 1:

PN-86/A-82002 – wieprzowina części zasadnicze

PN-86/A-82004 – podroby zwierząt rzeźnych

.....
data, podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Pakiet 2 - mięso wołowe

Lp.	Nazwa surowca	Ilość	Cena netto za 1 kg	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
-----	---------------	-------	--------------------	---------------	-------	----------------

1	Mięso wołowe bez kości, świeże „łopatka, zrazowa górna, krzyżowa, zrazowa dolna, ligawa, skrzydło, nadproże”	400 kg				
2	Polędwica wołowa świeża	60 kg				
3	Szponder wołowy świeży	30 kg				
WARTOŚĆ CAŁEGO PAKIETU NETTO						
WARTOŚĆ CAŁEGO PAKIETU DO OCENY(BRUTTO)						

Wymagania dla mięsa wołowego:

1. klasa I, świeże,
2. czystość – mięso czyste, bez śladów zanieczyszczeń ciałami obcymi, dobrze wykrwawione,
3. konsystencja – jędrna, elastyczna, odkształcająca się,
4. smak i zapach – swoisty, charakterystyczny dla mięsa „wołowego”, bez oznak zaparzenia i zepsucia, nie dopuszczalny zapach płciowy lub moczowy,
5. barwa – od jasnoczerwonej do ciemnoczerwonej,
6. mięso zbadane i oznakowane przez lekarza weterynarii – zdatne do spożycia, ze sztuk zdrowych, z bydła młodego, mięso musi być zapakowane próżniowo w folię na opakowaniu ma być naklejona etykieta z podaną nazwą części tuszy, z podaną klasyfikacją (gatunek I, II, III), datą produkcji oraz terminem przydatności do spożycia.

Wymagania jakościowe dla pakietu 2:

PN-88/A-82003 – wołowina części zasadnicze

PN-86/A-82004 – podroby zwierząt rzeźnych

.....
data, podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 5 do SIWZ
Wzór umowy- dotyczy wszystkich pakietów

UMOWA nr/ZT-SZP-226/01/97/2017

Zawarta w dniuw Łomży pomiędzy :

Szpitałem Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000024716, NIP 718-16-89-321, REGON 450665024,

reprezentowanym przez:

Romana Eugeniusza Nojszewskiego - Dyrektora

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....
reprezentowanym przez :

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

Zawarcie umowy następuje zgodnie z wyborem oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest **zakup i dostawa mięsa wieprzowego, podrobów mięsnych wieprzowych*/ mięsa wołowego*** dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży na podstawie złożonej oferty, która była najkorzystniejsza w rozstrzygniętym postępowaniu przetargowym p.n.: „Zakup i dostawa mięsa wieprzowego, podrobów mięsnych wieprzowych oraz mięsa wołowego dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży” zgodnie asortymentowo i cenowo z Załącznikiem nr 1 do umowy, pakiet nr**..... stanowiącym integralną część umowy, za cenę brutto (słownie: złotych)

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć zamówiony towar na własny koszt do **magazynu żywnościowego kuchni** Zamawiającego w odpowiednich opakowaniach transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe dostarczonego towaru przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniami itp.

2. **Dostawy mięsa wieprzowego i podrobów mięsnych wieprzowych*, mięsa wołowego*** będące przedmiotem zamówienia będą dostarczane i wniesione do magazynu Żywnościowego kuchni Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego, Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża na koszt Wykonawcy i powinny odbywać się przez **pięć dni** w tygodniu, tj. „od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy” w godzinach: 7³⁰ – 10⁰⁰ samochodem dostawczym przystosowanym do transportu żywności zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi, po złożeniu przez magazyniera zamówienia **telefonicznego, faxem lub pocztą elektroniczną bezpośrednio u dostawcy lub u przedstawiciela handlowego w dniu poprzedzającym dostawę przedmiotu zamówienia**, a w przypadkach dostaw nadzwyczajnych od **45 minut do 1-nej godziny** od telefonicznego, **faxem lub pocztą elektroniczną bezpośrednio u dostawcy lub u przedstawiciela handlowego** złożenia zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie następujące terminy dostaw świeżej partii towaru:

a) Pakiet 1 poz. 1 – 11: od 2 do 5 razy w tygodniu (wg wyboru Zamawiającego),*

b) Pakiet 2 poz. 1 – 3: od 1 do 5 razy w tygodniu (wg wyboru Zamawiającego),*

- 3.** Zamawiający zastrzega sobie zwrot dostarczonego towaru, tj.: **mięsa wieprzowego i podrobów mięsnych wieprzowych***, **mięsa wołowego***, jeżeli ten w chwili odbioru będzie miał oznaki nieświeżości (przykry, stęchły i nieprzyjemny zapach, mulisty nalot oraz oznaki zamrażania) i wymianę na nowy surowiec o 100% świeżości.
4. Wielkość każdorazowej dostawy, ilość i terminy zostaną uzgodnione przez strony w trakcie realizacji zamówienia.
5. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych lub braków ilościowych Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, który zobowiązany będzie do wymiany towaru na wolny od wad lub uzupełnienia braków ilościowych w **ciągu 3 godz.** od zawiadomienia licząc od momentu powiadomienia Wykonawcy o wadzie lub braku, nie obciążając Zamawiającego kosztami wymiany i uzupełni brakujące ilości.
6. Zamawiający zastrzega sobie zwrot dostarczonego towaru jeżeli ten będzie nie zgodny z zawartą umową oraz opisem przedmiotu zamówienia.
7. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za ewentualne skutki spożycia dostarczonych artykułów z ukrytymi wadami jakościowymi, bądź niedopuszczonych do spożycia.
8. Zamawiający zastrzega sobie w ramach umowy podpisanej z dostawcą asortymentu **prawo zmian w proporcjach asortymentów** z uwagi na wysokości obłożenia i stany chorobowe oddziałów Szpitala.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość zastąpienia części oferowanego przedmiotu umowy zamiennikami, jeżeli z przyczyn obiektywnych nie jest możliwa realizacja zamówienia, a produkt zamienny ma jakość nie gorszą i cenę nie wyższą niż oferowany pierwotnie. Zamiany mogą nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
10. Zamawiający wymaga aby artykuły będące przedmiotem zamówienia posiadały aktualne wymagane prawem dokumenty dopuszczające do spożycia.
11. Wykonawca każdorazowo do realizowanych dostaw dołączy fakturę zawierającą nazwę towaru, ilość, cenę łączną, ceny jednostkowe oraz termin płatności zgodny z podanym w „Formularzu oferty” Wykonawcy.
12. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania przedmiotu umowy nie więcej niż 20% wartości danego pakietu.**
13. W razie niedostarczenia partii towaru przez Wykonawcę w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 i 4 lub dostarczenia w ilości mniejszej niż zamówiona lub braku reakcji, opieszałości w wymianie zareklamowanego przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem ust. 7 niniejszego paragrafu, Zamawiający zastrzega sobie prawo zakupu tego towaru u innego podmiotu. Wykonawca pokrywa różnicę pomiędzy ceną jednostkową towaru zakupionego u innego podmiotu, a ceną jednostkową towaru określoną w załączniku nr 1 do umowy (zestawienie asortymentowo – ilościowe). Powyższe sankcje nie wykluczają postanowień § 4 wzoru umowy.
14. Wykonawca poniesie pełną odpowiedzialność za ewentualne następstwa użycia dostarczonego towaru deklarowanego jako dobrej jakości i przebadanego – dopuszczonego do konsumpcji (wada ukryta).
- * *- jeżeli dotyczy.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się **wynagrodzenie ryczałtowe**, zgodnie z wynagrodzeniem podanym w złożonej ofercie, **na kwotę ogółem:**

ogółem netto: zł

(słownie:)

podatek VAT%

ogółem brutto: zł

(słownie:.....)

2. Zapłata nastąpi w złotych polskich. Za datę zapłaty strony uznają datę złożenia przez Zamawiającego polecenia przelewu bankowego.
3. Zamawiający będzie regulował należności za dostarczony towar przelewem bankowym w terminie **60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego **prawidłowo wystawionej** przez Wykonawcę faktury VAT i **otrzymania zamówionej całości dostawy częściowej** na rachunek bankowy Wykonawcy nr
4. Wykonawca może dokonać przelewu wierzytelności z zawartej umowy na osobę trzecią, jedynie za pisemną zgodą Urzędu Marszałkowskiego w Białymstoku (art. 54 ust.5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej – Dz.U.2015.618 ze zm.).
5. Nie przewiduje się zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty (art. 144 ust 1 ustawy Pzp) z wyjątkiem:

- a) **każda udokumentowana przez wnioskującą stronę zmiana cen powyżej 10 % skutkuje zmianą ceny umownej na dany asortyment o stwierdzony wzrost przez wnioskującego i zaakceptowany przez drugą stronę. Dotyczy też sytuacji kiedy cena ulegnie obniżeniu. Podstawą do ustalenia obniżenia ceny będzie rynek lokalny – woj. podlaskiego;**
- b) **Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu obowiązywania umowy w przypadku niewyczerpania całości zamówienia;**
- c) **zmiany nazwy, siedziby stron umowy, nr-ów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;**
- d) **w przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z rynku wyrobu będącego przedmiotem zamówienia dopuszcza się zmianę na nowy produkt o tych samych bądź lepszych parametrach po cenie jednostkowej zaoferowanej w ofercie;**
- e) **gdy wystąpią zmiany dotyczące obniżenia cen jednostkowych poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia tj. w przypadku promocji, ogólnej obniżki cen na dany asortyment itp.**
- f) **zmian wynikających z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.**

6. Wprowadzenie zmian o których mowa w § 3 ust. 5 jest możliwe wyłącznie w trybie aneksu do umowy podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron. Aneks zostanie sporządzony przez stronę zainteresowaną i przedstawiony z co najmniej **2 tygodniowym** wyprzedzeniem drugiej stronie umowy do akceptacji.

§ 4

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowy w przypadku:
 - a) jeżeli Wykonawca nie dotrzyma terminu dostawy przedmiotu umowy lub dostarczy towar złej jakości. Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości 2% wartości brutto niezrealizowanej dostawy za każdy dzień zwłoki,
 - b) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % ogólnej wartości brutto zawartej umowy określonej w § 3 ust. 1
 - c) w przypadku braku reakcji lub opieszałości Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo

do naliczania kary umownej w wysokości 1% wartości brutto całej dostawy za każdą godzinę zwłoki - dotyczy § 2 ust. 5 umowy.

2. Kary umowne w pierwszej kolejności będą potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

4. Niezależnie od kar umownych Zamawiający w przypadku niedostarczenia przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 i 4 lub braku reakcji, opieszałości w wymianie zareklamowanego przedmiotu umowy, będzie upoważniony do dokonania zakupu interwencyjnego, którego koszty dodatkowe (różnica między ceną realizacji zakupu a ceną wynikającą z umowy oraz koszty transportu) poniesie Wykonawca.

§ 5

1. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy z 1 - miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

- 1) 2 – krotne opóźnienie w realizacji dostaw lub reklamacji przedmiotu dostawy,
- 2) jednorazowe opóźnienie w dostawie lub reklamacji przedmiotu dostawy przekraczające 4 dni,
- 3) 2 – krotna reklamacja jakości przedmiotu zamówienia,
- 4) rozwiązanie lub likwidacja Wykonawcy,
- 5) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- 6) inne rażącego naruszenia warunków umowy lub przepisów prawa.

3. Odstąpienie, wypowiedzenie i rozwiązanie umowy wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 6

1. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e Pzp;
- 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania;
- 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

Zawiadomienia

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą umową między stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane faksem, doręczane osobiście, za pośrednictwem posłańca, za pośrednictwem operatora pocztowego lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery faksów podane przez strony. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o każdej zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu. Jeżeli strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby lub numeru telefaksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres zamieszkania, siedziby lub numer faksu, strony uznają za doręczone.
3. Powiadamianie każdej ze stron umowy jest ważne tylko wtedy, kiedy odbywa się na piśmie. Powiadomienie będzie ważne tylko wtedy, kiedy zostanie wysłane adresatowi.

§ 8

Podwykonawcy

1**. Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą wykona własnymi siłami cały zakres przedmiotu umowy.

2**. Wykonawca zleci podwykonawcy następujący zakres dostaw:

.....

3**. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł **przedłożoną** Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę (zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia **oświadczenia** podwykonawcy, złożone w formie pisemnej wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy).

4**. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawców jak za swoje.

**** - jeżeli dotyczy**

§9

1. W imieniu Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą jest:

....., tel.w godz. 8.00 –15.00 w dni robocze.

2. Osobą uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jest:

....., tel. w godz. 8.00 –15.00 w dni robocze.

§ 10

Niniejsza umowa obowiązuje od daty zawarcia przez 12 miesięcy.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawa Prawo zamówień publicznych, a ewentualne spory rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd dla Siedziby Zamawiającego.

§ 12

Niniejszą umowę wraz z załącznikami sporządzono w **3 (trzech)** jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje **Zamawiający**, a jeden **Wykonawca**.

Wykonawca:

Zamawiający :

Załączniki do umowy:

1. Zestawienie asortymentowo - ilościowe i wymagania dotyczące oferowanego asortymentu.
2. Formularz oferty.
3. Pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik**.
4. Umowa regulująca współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana**

* - niepotrzebne skreślić

** - jeżeli dotyczy

Załącznik do umowy - Oświadczenie podwykonawcy **

** - jeżeli dotyczy

Zadanie

.....

wykonane zgodnie z umową: z dnia

Nazwa podwykonawcy

**Oświadczenie podwykonawcy, który uczestniczył w wykonaniu zadania
w okresie od daty rozpoczęcia zadania do**

W okresie rozliczeniowym wystawiono niżej wymienione faktury:

Zakres wykonanych zadań	Nr faktury	Wartość faktury brutto/PLN/	Data wystawienia	Termin płatności	Fakturę zapłacono/nie zapłacono

Oświadczamy, że

do dnia otrzymaliśmy wynagrodzenie za zadania przez nas wykonane w ramach przedmiotowego zadania co wyczerpuje w pełni nasze roszczenie do Zamawiającego*

.....
czytelny podpis lub podpisy i imienne pieczęcie osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Podwykonawcy

*** -Uwaga:**

Kolejne oświadczenia podwykonawcy mają uwzględniać wszystkie faktury dotychczas wystawione.