

U M O W A nr /2025

zawarta w dniu w Łomży na podstawie konkursu ofert z 10.12.2025r. pomiędzy Szpitalem Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży Al. Piłsudskiego 11 reprezentowanym przez:

Dariusza Domasiewicza - Dyrektora

zwanym w dalszej części Umowy **Udzielającym zamówienia**,

a

.....

wykonującym zawód lekarza medycyny w ramach indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej, posiadającym:

1. zaświadczenie o prawie wykonywania zawodu przyznane przez Okręgową Izbę Lekarską w, Nr z dnia i nie został zawieszony w prawie wykonywania zawodu, a także nie został ograniczony w wykonywaniu określonych czynności medycznych,
2. tytuł specjalisty w zakresie
3. zaświadczenie o wpisie do Księgi rejestrowej podmiotów leczniczych pod numerem z dnia, prowadzonej przez Okręgową Izbę Lekarską w
4. zaświadczenie o wpisie do CEIDG,
5. numer identyfikacyjny REGON: oraz NIP:
6. polisę ubezpieczeniową OC na sumę ubezpieczenia 350 000 euro,

zwanym w treści umowy „**Przyjmującym zamówienie**”.

Do określenia praw i obowiązków Stron niniejszej umowy mają odpowiednie zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązujące w zakresie przedmiotu umowy, w tym w szczególności przepisy:

1. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2025. 450 t.j. z późn.zm.)
2. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U.2025.1461 t.j.z późn. zm.),
3. rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej (Dz.U.2023.1194 t.j. z późn.zm)
4. ustawy z dnia 5 grudnia 1996r. o zawodzie lekarza i lekarza dentystry (Dz.U.2023.1516 t.j. z późn. zm.),
5. ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta Dz.U.2024.581 t.j. z późn. zm.),
6. rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 22 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego (Dz.U.2013.1520 z późn. zm.)
7. zarządzenia Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju: leczenie szpitalne
8. rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (Dz.U.2013.1413 z późn.zm.)

9. zarządzenia Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju ambulatoryjna opieka specjalistyczna
10. Regulaminu organizacyjnego Szpitala Wojewódzkiego w Łomży, zarządzeń dyrektora i innych przepisów wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego zamówienie
11. Innych aktów prawnych i zarządzeń prezesa NFZ regulujących tryb i zasady organizacji i udzielania świadczeń medycznych, udostępniane Przyjmującemu zamówienie w wersji elektronicznej.

Strony oświadczają, że w przypadku zmiany ww. przepisów następujących w okresie obowiązywania niniejszej umowy nowe regulacje będą uznawane za obowiązujące Strony.

Strony ustalają, iż Przyjmującemu zamówienie nie przysługują żadne świadczenia wynikające z przepisów kodeksu pracy.

§ 1

1. W ramach niniejszej umowy Udzielający zamówienia zleca Przyjmującemu zamówienie udzielanie świadczeń zdrowotnych w rozumieniu ustawy o działalności leczniczej z zakresu **chirurgii ogólnej** służących profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz innych działań medycznych wynikających z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania, na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia.
2. Udzielający zamówienia powierza, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek:
 - a) udzielania świadczeń medycznych- usług lekarskich w Oddziale Chirurgicznym z Pododdziałem Chirurgii Onkologicznej i Naczyniowej
 - b) udzielania świadczeń medycznych- usług lekarskich w Poradni Chirurgii Ogólnej.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do rzetelnego wykonywania powierzonych przez Udzielającego zamówienie usług z wykorzystaniem dostępnej wiedzy i sztuki medycznej oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej w oparciu o lokal i sprzęt posiadany przez Udzielającego zamówienie.
4. Strony uzgadniają, że świadczenia objęte przedmiotem niniejszej umowy będą udzielane przez Przyjmującego zamówienie w formie:
 - udzielania świadczeń w godzinach normalnej ordynacji lekarskiej w dni powszednie w godz. 8-15.35 - w wymiarze godzin miesięcznie + 5 dyżurów medycznych (opcjonalnie) (4 w dni powszednie, 1 w dni świąteczne lub wolne od pracy) z możliwością ich zwiększenia za zgodą obu stron umowy – w Oddziale Chirurgicznym z Pododdziałem Chirurgii Onkologicznej i Naczyniowej
 - w Poradni Chirurgii Ogólnej w uzgodnionych dniach i godzinach, zgłoszonych przez Udzielającego zamówienie do NFZ.
5. Świadczenia zdrowotne będą udzielane w oparciu o harmonogram, zawierający wykaz dni i godzin, w których udzielane będą świadczenia przez Przyjmującego zamówienie. Harmonogram jest prowadzony w Oddziale i ma on na celu m.in. udokumentowanie należytego wykonania umowy na realizację świadczeń zdrowotnych zawartej z NFZ.

Przyjmujący zamówienie potwierdza w nim na bieżąco udzielanie świadczeń stanowiących przedmiot niniejszej umowy. Udzielający zamówienia każdorazowo będzie informował Przyjmującego zamówienie o zmianie wynikłej z zawartych umów z NFZ.

6. Przyjmujący zamówienie nie może zawierać innych umów na udzielanie świadczeń zdrowotnych, których wykonanie kolidowałoby z realizacją niniejszej umowy.

§ 2

Przyjmujący zamówienie działa na rzecz i w imieniu Udzielającego zamówienia w zakresie związanym z realizacją umowy.

§ 3

Strony ustalają zakres obowiązków Przyjmującego zamówienie, do których w szczególności należy:

- 1) wykonywanie zawodu lekarza zgodnie z obowiązującymi u Udzielającego zamówienie standardami, procedurami i zasadami także w zakresie jakości, a w szczególności:
 - a) leczenie i sprawowanie opieki nad pacjentami oddziału lub poradni
 - b) badanie, kwalifikowanie i przyjmowanie pacjentów kierowanych do oddziału lub w przypadkach określonych w odrębnych przepisach – bez skierowania,
 - c) udzielanie konsultacji w innych oddziałach szpitalnych,
 - d) w przypadku wątpliwości diagnostycznych lub terapeutycznych udzielanie pomocy merytorycznej innym lekarzom,
 - e) asystowanie do zabiegów operacyjnych jako pomoc dla innych oddziałów w czasie dyżurów
 - e) pełnienie dyżurów medycznych (opcjonalnie)
 - f) ponoszenie współodpowiedzialności za zapewnienie ciągłości pracy Pionu
 - g) wykonywanie innych czynności zleconych przez Udzielającego zamówienie, wiążących się z niniejszą umową;
- 2) w sytuacji zwiększonego zapotrzebowania na usługi lekarskie jak sytuacje nadzwyczajne typu wypadek masowy, stan klęski żywiołowej, katastrofa, pożar, potrzeby obronne państwa Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do pozostawania w dyspozycji Udzielającego zamówienie;
- 3) Przyjmujący zamówienie ma prawo wzywania na konsultacje lekarzy z innych oddziałów szpitalnych, w uzasadnionych przypadkach także wysyłania na konsultacje pacjenta do innej placówki, po uzgodnieniu z Zastępcą Dyrektora ds. Lecznictwa;
- 4) prowadzenie na bieżąco rzetelnej i czytelnej dokumentacji medycznej i statystycznej zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami prawa, w tym zasadami wynikającymi z podpisanych umów z NFZ i zasadami ustalonymi przez Udzielającego zamówienia
- 5) przebywanie przez Przyjmującego zamówienie w godzinach ustalonych w harmonogramie na terenie placówki Udzielającego zamówienie, za wyjątkiem przypadków wskazanych w § 5; zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami prawa, w tym zasadami wynikającymi z podpisanych umów z NFZ i zasadami ustalonymi przez Udzielającego zamówienia.
- 6) przestrzeganie przepisów:
 - a) dotyczących udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym przyjętych standardów postępowania i procedur medycznych oraz prowadzenia list oczekujących,
 - b) praw pacjenta
 - c) BHP i p/pož.,

- d) obowiązujących u Udzielającego zamówienie przepisów porządkowych i innych uregulowań wewnętrznych wydanych przez Udzielającego zamówienie,
- 7) posiadanie:
- a) aktualnego zaświadczenia lekarskiego dot. badań profilaktycznych,
 - b) aktualnego orzeczenia do celów sanitarno – epidemiologicznych,
 - c) aktualnego zaświadczenia o szkoleniu bhp
- 8) przekazywanie na bieżąco Udzielającemu zamówienie dokumentów stwierdzających posiadanie kwalifikacji zawodowych, jak również dokumentów stwierdzających podnoszenie kwalifikacji, przebytych niezbędnych szkoleń, a także danych dotyczących zarejestrowanej praktyki;
- 9) współpraca z lekarzami oraz pielęgniarkami udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia, w tym dbanie o przestrzeganie zasad etyki zawodowej i praw pacjenta;
- 10) ułatwianie podnoszenia kwalifikacji zawodowych przez personel Pionu Chirurgii w tym organizowanie szkoleń dla personelu Udzielającego zamówienia;
- 11) prowadzenie racjonalnej i ekonomicznej gospodarki środkami farmakologicznymi, materiałami i sprzętem jednorazowego użytku, krwią i preparatami krwiopochodnymi, a także w zakresie diagnostyki, dodatkowych konsultacji zewnętrznych, itp.;
- 12) bieżąca i okresowa analiza kosztów i przychodów funkcjonowania Pionu (oddział, poradnia), udzielanych świadczeń zdrowotnych, przestrzeganie i stosowanie się do ustalonych zasad budżetowania, przestrzeganie wyznaczonego budżetu po jego wprowadzeniu, realizowanie planu przychodów;
- 13) udział w komisjach przetargowych powoływanych na zakup specjalistycznego sprzętu i aparatury medycznej lub usług na rzecz Pionu;
- 14) Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do sprawowania funkcji kierownika specjalizacji, jeśli zajdzie taka potrzeba;
- 15) Przyjmujący zamówienie obowiązany jest posiadać aktualną umowę z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, a tym samym prawo do orzekania o czasowej niezdolności do pracy;
- 16) Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania zasad dotyczących ochrony danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L. 119), zwanego RODO oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000), a także stosowanie się do wewnętrznie obowiązujących w Szpitalu polityk i procedur związanych z przetwarzaniem danych osobowych, w tym szczególnie *Polityki ochrony danych osobowych Szpitala Wojewódzkiego w Łomży*. Udzielający zamówienie, jako Administrator danych, udostępnia Przyjmującemu zamówienie do przetwarzania dane osobowe, w zakresie i na warunkach określonych w umowie;
- 17) udział w ustalaniu harmonogramu udzielania świadczeń na następny miesiąc, który przedstawiany jest do akceptacji Z-cy Dyrektora ds. Lecznictwa do 20- tego dnia na miesiąc następny;

- 18) Naruszenie przez Przyjmującego zamówienie któregośkolwiek z postanowień wymienionych w pkt. 1-2, 5, 8-11, 16 skutkować będzie rozwiązaniem umowy przez Udzielającego zamówienia za wypowiedzeniem z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
- 19) Przyjmujący zamówienie będzie chronić Informacje Poufne z zachowaniem najwyższej staranności oraz zabezpieczy Informacje Poufne przed utratą, kradzieżą, uszkodzeniem, pogorszeniem i dostępem osób trzecich nieuprawnionych do otrzymania takich Informacji Poufnych.
- a) Przez Informacje Poufne Strony rozumieją między innymi: zabezpieczenia organizacyjne, techniczne i informatyczne stosowane przez Udzielającego zamówienie, informacje o dostawcach produktów i usług, wszelkie dane techniczne, technologiczne, księgowo, know-how Udzielającego zamówienie, plany przedsięwzięć projektowych, wyniki badań, kampanie informacyjne oraz inne informacje, które Zleceniodawca uzna za poufne i poinformuje o tym Przyjmującego zamówienie.
- b) Zobowiązanie do zachowania poufności zawarte w niniejszej umowie ma zastosowanie niezależnie od tego, czy Informacje Poufne były przekazane ustnie czy w jakiegokolwiek utrwalonej formie i niezależnie od tego, czy Informacje Poufne były faktycznie oznaczone jako „poufne”, „tajne” czy w inny sposób oraz niezależnie od nośnika ich przekazania.
- c) Strony uznają, że powyższe informacje będą wykorzystywane wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy a nie dla jakichkolwiek innych celów.
- d) Ujawnienie jakichkolwiek Informacji Poufnych innym osobom, niż upoważnione przez Szpital, wymagać będzie każdorazowo pisemnej zgody Szpitala, chyba że są to informacje powszechnie dostępne, a ich upublicznienie nie nastąpiło w wyniku naruszenia postanowień niniejszej umowy.
- e) Wszelkie ujawnione Informacje Poufne są i pozostaną własnością Szpitala. Postanowień niniejszej umowy nie należy interpretować jako wyraźne lub dorozumiane przyznanie praw lub nadanie uprawnień do Informacji Poufnych jak również udzielenia jakichkolwiek licencji, sublicencji, przeniesienia praw autorskich jak i praw własności przemysłowej czy innych praw własności intelektualnej - innych niż w zakresie wykorzystania Informacji Poufnych w ramach opisanej powyżej współpracy.
- f) Zobowiązania stanowiące przedmiot niniejszej umowy nie dotyczą informacji:
- ✓ co do których można wykazać, iż przed ujawnieniem znajdowały się w posiadaniu Przyjmującego zamówienie, która Informację Poufną otrzymała, zgodnie z prawem i bez naruszenia innych zobowiązań umownych;
 - ✓ które w momencie ujawnienia przez Szpital są powszechnie znane lub zostaną w terminie późniejszym podane do publicznej wiadomości w inny sposób niż poprzez naruszenie prawa, lub naruszenie zobowiązania, którego dopuścił się Przyjmujący zamówienie lub osoba trzecia;
 - ✓ które zostaną przekazane Przyjmującemu zamówienie z wyraźnym pisemnym zwolnieniem z zachowania poufności lub zwolnieniem z zakazu jawnego wykorzystywania;
 - ✓ które zostały ujawnione zgodnie z obowiązującymi wymogami prawa lub na wniosek uprawnionych organów administracji państwowej, sądów oraz innych organów państwowych, w zakresie ich właściwości.
- g) W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zapłaci na rzecz Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 10.000 (dziesięciu tysięcy) zł, za każde naruszenie w terminie 14 dni od momentu dowiedzenia się przez Szpital o fakcie ujawnienia Informacji Poufnych.

1. Bez zgody Udzielającego zamówienie Przyjmujący zamówienie nie może udostępnić sprzętu, aparatury medycznej i pomieszczeń będących własnością Udzielającego zamówienie osobom trzecim.
2. Przyjmujący zamówienie jest odpowiedzialny materialnie za uszkodzenie lub utratę sprzętu, jeżeli korzysta z niego w sposób sprzeczny z jego właściwościami lub przeznaczeniem albo, gdy nie będąc do tego upoważniony udostępnia go osobie trzeciej.
3. Na sprzęcie szpitalnym Przyjmujący zamówienie nie może dokonywać badań i zabiegów osobom nie będącym pacjentami szpitala i SOR.
4. Z tytułu korzystania przez Przyjmującego zamówienie ze sprzętu, aparatury medycznej i pomieszczeń, o których mowa w ust.1, Przyjmujący zamówienie uiszcza na rzecz Udzielającego zamówienia opłatę w wysokości 1 % netto miesięcznego wynagrodzenia wskazanego w §10 ust. 1 umowy, płatną w okresach miesięcznych do ostatniego dnia miesiąca następującego po upływie danego okresu rozliczeniowego, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Udzielającego zamówienia do 15-tego dnia miesiąca następującego po upływie danego okresu rozliczeniowego.
5. Opłatę, o której mowa w ust. 4 Udzielający zamówienia potrąca z należności przysługującej Przyjmującemu zamówienie z tytułu świadczonych usług medycznych w danym okresie rozliczeniowym.

§ 5

1. W przypadku braku możliwości osobistego wykonywania umowy z powodu choroby lub innych zdarzeń losowych, Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o swojej nieobecności Koordynatora Pionu Chirurgii.
2. O planowanym powstrzymaniu się od udzielania świadczeń Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany poinformować pisemnie Udzielającego zamówienie z 35 dniowym wyprzedzeniem. Każdorazowa przerwa w udzielaniu świadczeń zdrowotnych wymaga zgody Koordynatora Pionu Urologii wyrażonej na piśmie.

§ 6

1. Przyjmujący nie może pobierać opłat od pacjentów za udzielone świadczenia.
2. Stwierdzenie takiego faktu, o którym mowa w ust. 1, skutkuje natychmiastowym rozwiązaniem umowy.

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność w związku ze świadczeniem usług wynikających z niniejszej umowy w zakresie odpowiedzialności cywilnej, zawodowej i karnej.
2. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie niniejszej umowy strony ponoszą solidarnie.
3. W przypadku naprawienia przez Udzielającego zamówienie szkody mimo braku winy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zwrotu wszystkiego tego, co Udzielający zamówienie świadczył z tytułu naprawienia szkody (odszkodowanie, zadośćuczynienie itp.).
4. W sytuacji uznania w toku prowadzonego postępowania danego przypadku za zdarzenie medyczne, które było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przyjmującego zamówienie postanowień umowy, Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do naprawienia wszelkich szkód poniesionych z tego tytułu przez Udzielającego zamówienie.
5. Przyjmujący zamówienie w chwili przystąpienia do realizacji niniejszej umowy zobowiązany jest posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa obejmujące w pełnym zakresie przedmiot umowy oraz przedłożyć

Udzielającemu zamówienie polisę. W przypadku gdy polisa nie obejmuje całego okresu obowiązywania niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedłużenia umowy ubezpieczenia na czas trwania niniejszej umowy i przedłożenia Udzielającemu zamówienie dowodu zawarcia umowy na dalszy okres najpóźniej w dniu wygaśnięcia poprzedniej umowy.

§ 8

1. Udzielający zamówienie ponosi odpowiedzialność za stan sanitarny, epidemiologiczny i techniczny sprzętu.
2. Udzielający zamówienie zobowiązuje się zapewnić leki, sprzęt i materiały opatrunkowe w zakresie niezbędnym do świadczenia usług objętych umową.
3. Przyjmujący zamówienie samodzielnie zaopatruje się w odzież i obuwie medyczne. Odzież ochronną zabiegową oraz jednorazową zapewnia Udzielający zamówienia.

§ 9

1. Strony ustalają, że miesięczne wynagrodzenie brutto Przyjmującego zamówienie, za wykonanie świadczeń medycznych określonych w niniejszej umowie, wynosi:
 - a) zł za godzinę udzielania świadczeń
 - b) % od wartości punktów opłacanych przez NFZ, osobiście wypracowanych w Poradni Chirurgii Ogólnej.
3. Wynagrodzenie określone ust. 1 nie przysługuje w przypadku nie świadczenia przez Przyjmującego zamówienie usług w danym okresie rozliczeniowym
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1, może ulec zmianie w przypadku zakwestionowania przez płatnika realizacji usług wykonanych samodzielnie o wielkość zakwestionowanej kwoty.

§ 10

Wynagrodzenie ustalone w § 9, stanowi całość należności przysługującej Przyjmującemu zamówienie z tytułu wykonania niniejszej umowy.

§ 11

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest wystawiać i przedkładać Udzielającemu zamówienia za miesiąc poprzedni do 5 dnia roboczego następnego miesiąca rachunek (fakturę) ze wskazaniem miejsca udzielania świadczeń: ilość dni i godzin, wypracowanych punktów. Załącznik w postaci wykazu przepracowanych godzin powinien być potwierdzony przez Koordynatora Pionu Chirurgii.
2. Należności z tytułu wykonywania niniejszej umowy będą regulowane przelewem na wskazany przez Przyjmującego zamówienie rachunek bankowy, tj.:

.....
Zmiana numeru konta może być dokonana na podstawie aneksu do umowy.

3. Płatność będzie następowała w terminie 21 dni od daty złożenia przez Przyjmującego zamówienie prawidłowo sporządzonego rachunku (faktury), potwierdzonego przez Z-cę Dyrektora ds. lecznictwa. Przez datę płatności należy rozumieć dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika. W przypadku zwłoki w płatności Przyjmujący zamówienie jest uprawniony do obciążenia Udzielającego zamówienie odsetkami ustawowymi.

§12

Przyjmujący zamówienie samodzielnie rozlicza się z ZUS i Urzędem Skarbowym.

§ 13

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę umowną, w tym w szczególności w przypadku:
 - 1) wystawiania recept osobom nieuprawnionym lub w przypadkach nieuzasadnionego wystawienia recepty – w wysokości odpowiadającej równowartości nienależnej refundacji cen leków dokonanych na podstawie recept wraz z odsetkami ustawowymi od dnia dokonania refundacji, ustalonej na podstawie wyników kontroli przeprowadzonej przez NFZ lub inne upoważnione instytucje
 - 2) niezgodnego z obowiązującymi przepisami prawa prowadzenia dokumentacji medycznej pacjentów – w wysokości do 3% kwoty miesięcznej wskazanej w § 9 ust 1 za każdą historię choroby, lub inny rodzaj dokumentacji, w której stwierdzono naruszenie zasad prowadzenia dokumentacji medycznej przez lekarza prowadzącego.
 - 3) nieuzasadnionej odmowy udzielenia świadczeń zdrowotnych, bądź naruszenia zasad przyjmowania pacjentów i ustalania terminów udzielania świadczeń zdrowotnych - w wysokości do 5% kwoty miesięcznej wskazanej w § 9 .
2. Wysokość kary umownej Udzielający zamówienie ustala się z uwzględnieniem rodzaju i wagi stwierdzonych nieprawidłowości (miarkowanie kary).
3. Kary umowne w pierwszej kolejności będą potrącane z wynagrodzenia należnego Przyjmującemu zamówienie, na co Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę i do czego upoważnia Udzielającego zamówienie bez potrzeby składania dodatkowego oświadczenia.
4. Przyjmujący zamówienie odpowiada solidarnie wobec NFZ za nałożone kary umowne na Udzielającego zamówienie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania świadczeń zdrowotnych, które na warunkach objętych niniejszą umową przyjął do wykonania. Odpowiedzialność Przyjmującego zamówienie ogranicza się wyłącznie do zakresu wykonanych przez niego świadczeń.

§ 14

Udzielający zamówienie, Narodowy Fundusz Zdrowia bądź instytucje do tego uprawnione, mają prawo do przeprowadzania kontroli w zakresie wykonywania usług medycznych zgodnie z niniejszą umową, a w szczególności sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych, ich jakości, terminowości, sposobu prowadzenia dokumentacji i wykorzystania sprzętu.

§ 15

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony oddo

§ 16

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za 1 - miesięcznym okresem wypowiedzenia, licząc od 1-go dnia najbliższego miesiąca:
 - a) w przypadku zmian organizacyjnych wprowadzonych u Udzielającego zamówienie lub zmiany przez niego formy prawnej w jakiej będą zlecane świadczenia objęte umową
 - b) gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy
 - c) gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy

- d) w przypadku gdy nastąpiło nie wypłacenie należności przez Szpital przez okres 2 m-cy, licząc od daty złożenia rachunku
- Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia, bez podania przyczyn.
 - Wypowiedzenie następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 17

Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego zamówienie ze skutkiem natychmiastowym, gdy:

- Przyjmujący zamówienie swoje prawa i obowiązki przeniósł na osoby trzecie, nie uzyskawszy na to zgody Udzielającego zamówienie.
- W wyniku kontroli wykonania umowy i innych działań kontrolnych uregulowanych w odrębnych przepisach stwierdzono u Przyjmującego zamówienie rażące niewypełnienie warunków umowy lub wadliwe jej wykonanie, a w szczególności ograniczenie dostępności świadczeń, zawężanie ich zakresu, złą jakość świadczeń, nierzetelne prowadzenie dokumentacji medycznej i statystycznej, w tym rejestru usług medycznych, po zapoznaniu Przyjmującego zamówienie z protokołem kontroli i stanowiskiem Przyjmującego Zamówienia, po uprzednim umożliwieniu mu ustosunkowania się do wskazanych zarzutów.
- Przyjmujący zamówienie utracił prawo wykonywania zawodu lub został w tym prawie zawieszony przez organ do tego uprawniony,
- Przyjmujący zamówienie nie udokumentował w terminie 30 dni od daty podpisania umowy, zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
- Przyjmujący zamówienie naraża Udzielającego zamówienie na nieuzasadnione koszty lub nieodwracalną szkodę.

§ 18

- Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zwrotu wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją niniejszej umowy, należącej do Udzielającego zamówienie, w terminie nie później niż 7 dni od daty ustania umowy – zwrotowi podlegają wszelkie dokumenty bez względu na jakim nośniku zostały zapisane.
- Nie przekazanie dokumentacji upoważnia Udzielającego zamówienie do naliczenia kary umownej w wysokości 20 000 zł.

§ 19

- Zmiany niniejszej umowy poza wypadkami wskazanymi w ust. 2 wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
- Zmiany umowy nie wymagają wszelkie zmiany w aktach wewnętrznych Udzielającego zamówienia oraz zmiany umowy pomiędzy Udzielającym zamówienie i POW Narodowym Funduszem Zdrowia w Białymstoku.

§ 20

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

- ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych
- ustawy z dnia 5 grudnia 1996r. o zawodzie lekarza i lekarza dentystry
- Kodeksu Cywilnego.

§ 22

Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo Sądu w Łomży.

§ 23

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

DYREKTOR

Szpitala Wojewódzkiego
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży

mgr Dariusz Domasiewicz

.....
(Przyjmujący zamówienie)

.....
(Udzielający zamówienia)