

„SZPITAL WOJEWÓDZKI
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego
Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża
DZIAŁ ZAOPATRZENIA TRANSPORTU I MAGAZYNÓW
NIP 718-16-89-321 REGON 450665024
tel. 86 47 33 610 fax 86 47 33 210 tel. centr. 86 47 33 900 wew. **266 - przetargi**
e – mail: przetargi@szpital-lomza.pl **www.szpital-lomza.pl**

~~~~~  
**ZT-SZP-226/01/4/2017**

**31. 01.2017 r.**

**Specyfikacja  
Istotnych  
Warunków  
Zamówienia**

**W**

**PRZETARGU NIEOGRANICZONYM**

**NA**

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów medycznych z placówki Szpitala  
Wojewódzkiego w Łomży.**

TERMIN SKŁADANIA OFERT: **08.02.2017 r. godz. 10.00**

OTWARCIE OFERT: **08.02.2017 r. godz. 10.30**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), dalej zwanej „Pzp”.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający **nie wyraża zgody** na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów **w języku obcym.**

## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Zamawiający: SZPITAL WOJEWÓDZKI  
*im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego*  
Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża

**Kontakt:** tel. 86 47 33 266  
fax 86 47 33 210  
e-mail: przetargi@szpital-lomza.pl

**Strona internetowa:** [www.szpital-lomza.pl](http://www.szpital-lomza.pl)

**Udostępnienie SIWZ w wersji elektronicznej:**  
[www.szpital-lomza.pl](http://www.szpital-lomza.pl)

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

- a) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie **art. 39 w trybie przetargu nieograniczonego**, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm. ) zwanej dalej „Ustawą PZP” lub „PZP” tj. postępowanie **poniżej 209 000 euro**.
- b) W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej SIWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy PZP i akty wykonawcze do ustawy.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

**Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów medycznych pozostałych (18 01 04) oraz odbiór, transport i utylizacja odpadów medycznych niebezpiecznych ( 18 01 02; 18 01 03; 18 01 82; 18 01 08 ) i 18 01 09 z placówki Szpitala Wojewódzkiego w Łomży zwanego dalej Zamawiającym w ilościach, asortymencie i o wymaganiach wg załącznika nr 6 do SIWZ. Ilość pakietów – 2 tj.:**

- a) Pakiet 1** - odbiór i zagospodarowanie odpadów medycznych pozostałych (18 01 04);
- b) Pakiet 2** - odbiór, transport i utylizacja odpadów medycznych niebezpiecznych ( 18 01 02; 18 01 03; 18 01 82; 18 01 08) i 18 01 09.

### **A. Zakres usługi przedmiotu zamówienia Pakietu 1 obejmuje:**

1. Systematyczny odbiór i zagospodarowanie odpadów medycznych pozostałych (18 01 04) pochodzących z terenów obiektów szpitalnych przy Al. Piłsudskiego 11, w łącznej ilości szacunkowej zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ. **Odbiór odpadów będzie następował z oznakowanego pomieszczenia magazynowego w budynku zlokalizowanego na terenie Szpitala przy Al. Piłsudskiego 11.**
- a) Odpady medyczne pozostałe (18 01 04) są gromadzone w pojemnikach (kontenerach) stanowiących własność Wykonawcy.

- b) Utrzymanie pojemników na odpady w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym ( mycie i dezynfekcja pojemników – kontenerów po każdorazowym ich opróżnieniu ) należy do Wykonawcy.
- c) Koszty dzierżawy pojemników rozstawionych we wskazanym miejscu przez Zamawiającego lub dostarczonych na dodatkowe zlecenie są wliczone w cenę usługi.
2. Szczegółowy zakres zamówienia został określony w Załączniku nr 6 do SIWZ. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 7 do SIWZ.
3. Zamawiający informuje, że podana w załączniku nr 6 do SIWZ ilość odpadów medycznych pozostałych będących przedmiotem niniejszego postępowania przetargowego jest wielkością wyliczoną w sposób szacunkowy, która w trakcie trwania umowy może ulec zmianie, **także zmniejszeniu** w zależności od rzeczywistych, bieżących potrzeb Zamawiającego.
4. Zamówienie realizowane będzie poprzez odbiór odpadów, wymienionych w Tabeli „**Wymagania dotyczące realizacji usługi**” z miejsca podanego w pkt. 1, odpowiednim środkiem transportu Wykonawcy. **Ilość odbieranych odpadów medycznych pozostałych będzie określana na podstawie pomiaru dokonywanego przez Wykonawcę, na wadze Wykonawcy posiadającej aktualną legalizację, w siedzibie Zamawiającego lub na terenie miasta Łomża. W przypadku pomiaru dokonywanego na terenie miasta Łomża, Wykonawca zapewni we własnym zakresie i na własny koszt dowóz przedstawiciela Zamawiającego do miejsca ważenia.**
5. Wykonawca zobowiązany będzie przy każdym odbiorze odpadów do ich zważenia w obecności przedstawiciela Zamawiającego.
6. Obowiązek załadunku odpadów medycznych pozostałych z magazynu Zamawiającego leży po stronie Wykonawcy.
7. Wykonawca do wykonania usługi odbioru i transportu odpadów medycznych pozostałych zapewnia niezbędne materiały i sprzęt.
8. Wykonawca udostępni Zamawiającemu pojemniki (kontenery) na odpady medyczne pozostałe zgodnie z wymaganiami określonymi w **załączniku nr 6 do SIWZ**, wykonane z metalu lub tworzywa. Pojemniki (kontenery) stanowią własność Wykonawcy i są przekazane Zamawiającemu w czasowe użytkowanie. Użytkowanie pojemników przez okres trwania umowy nie może powodować, żadnych dodatkowych kosztów.
9. **W cenę jednostkową usługi wliczone są wszelkie koszty: transportu, ważenia, dzierżawy, mycia i dezynfekcji pojemników.**
10. Usługi w zakresie odbioru, zagospodarowania odpadów medycznych pozostałych odbywać się będą zgodnie z obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa w tym w szczególności z:
- a) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 , poz. 21 z póź. zm.);
- b) ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 227, poz. 1367 z późn. zm.);
- c) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9.12.2014 r. w sprawie katalogu odpadów ( Dz. U. z 2014, poz. 1923 ).
- d) rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 21 października 2016r. w sprawie wymagań i sposobów unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych ( Dz. U. poz. 1819).

**B. Zakres usługi przedmiotu zamówienia Pakietu 2 obejmuje:**

1. Odbiór odpadów z placówki Zamawiającego będzie dokonywany specjalistycznym środkiem transportu Wykonawcy na koszt Wykonawcy z zachowaniem przepisów obowiązujących przy transporcie towarów niebezpiecznych.
2. Wyposażenie Zamawiającego w pojemniki do gromadzenia odpadów zgodnie z wykazem, a w razie konieczności większe, oznakowanie ich i ustawienie ich w pomieszczeniu magazynowym składowania odpadów niebezpiecznych.
3. Wykonawca odbierając pojemniki z odpadami niebezpiecznymi (medycznymi), pozostawi puste (umyte, zdezynfekowane) wymienne pojemniki do gromadzenia odpadów.
4. Załadunek pojemników z odpadami odbywa się własnymi siłami i środkami.
5. Utrzymanie pojemników na odpady w dobrym stanie technicznym i sanitarnym (mycie i dezynfekcja pojemników po każdorazowym ich opróżnieniu), a w razie potrzeby wymiana pojemników.
6. Utrzymanie w czystości pojemników po ich każdorazowym opróżnieniu leży po stronie Wykonawcy.
7. Miejscem odbioru odpadów jest zamknięte pomieszczenie (**magazyn odpadów medycznych niebezpiecznych w budynku szpitala**).
8. Wykonawca zobowiązany jest do załadunku odebranych odpadów i każdorazowego ważenia odpadów w obecności przedstawiciela Zamawiającego. **Ilość odbieranych odpadów medycznych będzie określana na podstawie pomiaru dokonywanego przez Wykonawcę, na wadze Wykonawcy posiadającej aktualną legalizację, w siedzibie Zamawiającego lub na terenie miasta Łomża. W przypadku pomiaru dokonywanego na terenie miasta Łomża, Wykonawca zapewni we własnym zakresie i na własny koszt dowóz przedstawiciela Zamawiającego do miejsca ważenia.**
9. Z chwilą przejścia odpadów medycznych przez Wykonawcę, Wykonawca staje się ich właścicielem.
10. Usługi w zakresie odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych niebezpiecznych odbywać się będą zgodnie z obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa w tym w szczególności z:
  - a) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 21 z późn. zm.);
  - b) ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz. U. z 2011 r. Nr 227, poz. 1367 z późn. zm.);
  - c) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 13 stycznia 2014 roku w sprawie dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych (Dz. U. z 2014 r., poz. 107.);
  - d) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9.12.2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014, poz. 1923).
  - e) rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 21 października 2016 r. w sprawie wymagań i sposobów unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (Dz. U. poz. 1819).

### 3.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- 2) Zestawienie asortymentowo – ilościowe i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia,
- 3) Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w istotnych postanowieniach umowy.

### **3.2. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:**

- 90.00.00.00-7-Uslugi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne.
- 90.40.00.00-1- Usługi utylizacji nieczystości.
- 90.50.00.00-2 - Usługi związane z odpadami.
- 90.51.10.00-2 - Usługi wywozu odpadów.
- 90.51.20.00-9-Uslugi transportu odpadów.
- 90.51.33.00-9 - Usługi spalania odpadów.
- 90.52.00.00-8 - Usługi w zakresie odpadów radioaktywnych, toksycznych, medycznych i niebezpiecznych.
- 90.52.40.00-6 -Usługi w zakresie odpadów medycznych.
- 90.52.42.00-8 -Usługi usuwania odpadów szpitalnych.
- 90.52.44.00-0 -Usługi gromadzenia, transportu i wywozu odpadów szpitalnych.

### **3.3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Liczba pakietów: 2 pakiety (zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SIWZ).**

**3.4.** Oferta może zawierać jeden lub dwa pakiety wyszczególnione i określone w ilości i asortymencie zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SIWZ.

**3.5.** Pakiet jest niepodzielny. Nie dopuszcza się składania ofert nieobejmujących wszystkich pozycji danego pakietu. Oferta w której pakiet nie będzie wyceniony w całości zostanie odrzucona. Wyceny należy dokonać w cenach brutto.

Zamawiający będzie rozpatrywał każdą ofertę częściową oddzielnie. Każdy pakiet wskazany w Załączniku nr 6 do SIWZ stanowi odrębne postępowanie o udzielenie zamówienia i będzie podlegał odrębnej procedurze przetargowej związanej z wyborem oferty najkorzystniejszej.

**3.6.** Zamawiający **nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.**

## **4. CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA.**

**Czas trwania zamówienia – 1 rok od daty podpisania umowy.**

## **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.**

### **5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

- a) nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust.5 Pzp (pkt 5.4. i 5.5. SIWZ);
- b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

### **5.2. Warunki udziału w postępowaniu.**

#### **5.2.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:**

- a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
- c) zdolności technicznej lub zawodowej

– określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

- 5.2.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 5.2.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 5.2.4. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 5.2.5. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

### 5.3. OKREŚLENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

5.3.1. Wykonawca spełni warunek dotyczący **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, o którym mowa w **pkt 5.2.1. lit. a) SIWZ, jeżeli wykaże, że:**

a) posiada aktualne zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarowania odpadami medycznymi w zakresie zbierania, transportu oraz przetwarzania zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012r.o odpadach ( tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz.21z późn. zm.)- **dotyczy Pakietu 1.**

b) posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych niebezpiecznych lub decyzje w sprawie pozwolenia na eksploatację zakładu unieszkodliwiania odpadów lub ważną umowę lub zobowiązanie innego zakładu do utylizacji, unieszkodliwiania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012r.o odpadach ( tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz.21z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi, w tym art. 20 ustawy o odpadach „zasada bliskości” - **dotyczy Pakietu 2.**

5.3.2. Wykonawca spełni warunek dotyczący sytuacji **ekonomicznej** lub finansowej, o którym mowa, w **pkt 5.2.1. lit. b) SIWZ, jeżeli wykaże, że:**

posiada ubezpieczenie od **odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na sumę gwarancyjną:

- a) nie mniejszą niż **100.000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) - **dotyczy Pakietu 1;**
- b) nie mniejszą niż **200.000,00 zł** (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100)- **dotyczy Pakietu 2.**

5.3.3. Wykonawca spełni warunek dotyczący **zdolności technicznej lub zawodowej**, o którym mowa w **pkt 5.2.1. lit. c) SIWZ, jeżeli wykaże, że:**

wykonał w okresie ostatnich **trzech** lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie usługi odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. wykazać się realizacją w **pakiecie 1** minimum **1** usługą wywozu **odpadów medycznych pozostałych** lub **komunalnych** na kwotę brutto minimum **100.000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) **oraz w pakiecie 2**

minimum **1 usługą odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych niebezpiecznych na kwotę brutto minimum 200.000,00 zł** (słownie: *dwieście tysięcy złotych 00/100*).

- 5.3.4. Zgodnie z art.22a ust.1Pzp wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.3.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 5.3.6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 Pzp.
- 5.3.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 5.3.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust.1 Pzp, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w art. 22a ust.1 Pzp.
- 5.3.9. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 5.3.10. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **pkt 6.3. ppkt 1 SIWZ**.
- 5.3.11. Zamawiający **może żądać** od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w **pkt 6.3. ppkt 1 SIWZ**, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć

wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp.

**Pkt 5.3.11.** SIWZ ma zastosowanie tylko w przypadku, gdy zamawiający będzie żądać od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w **pkt 6.3. ppkt 1 SIWZ**, tj. § 5 pkt 1-9 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp.

#### **5.4. ZGODNIE Z ART. 24 UST. 1 PZP Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYKLUCZA SIĘ:**

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 5.4. ppkt 2 SIWZ;
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło,



agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**5.5. Na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza również wykonawcę:**

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

**6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

**6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

**1) W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 5.2.1. SIWZ, zamawiający żąda od wykonawcy:**

a) wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy,

2) W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, o którym mowa w pkt 5.2.1. SIWZ, zamawiający żąda od wykonawcy:

a) aktualne zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarowania odpadami medycznymi w zakresie zbierania, transportu oraz przetwarzania zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012r.o odpadach ( tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz.21z późn. zm.)- **dotyczy Pakietu 1.**

b) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych niebezpiecznych o odpadach lub decyzje w sprawie pozwolenia na eksploatację zakładu unieszkodliwiania odpadów lub ważną umowę lub zobowiązanie innego zakładu do utylizacji, unieszkodliwiania odpadów zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14.12. 2012 r. o odpadach ( tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 21z późn zm.) i przepisami wykonawczymi w zakresie objętym przedmiotowym zamówieniem - **dotyczy Pakietu 2.**

**3) W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej, o którym mowa w pkt 5.2.1. SIWZ, zamawiający żąda od wykonawcy:**

a) **dokumentów potwierdzających**, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia- dotyczy Pakietu 1i Pakietu 2.

**6.2.** Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

**6.3. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:**

- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;
- 2) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

**6.4.** Zgodnie z **art. 24 ust. 11** Pzp wykonawca, w **terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.**

**6.5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 6.3. SIWZ:**

1) ppkt 1- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) **nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.**

**6.6.** Dokumenty, o których mowa w pkt 6.5. ppkt 1 lit. a SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

- 6.7.** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.5. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 6.6. SIWZ stosuje się.
- 6.8.** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 6.9.** Zgodnie z art. 24 ust. 8 Pzp wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 6.10.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp.
- 6.11.** Zamawiający **żąda** od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **pkt 6.3. ppkt 1 SIWZ**.
- 6.12.** Zamawiający **może żądać** od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w **pkt 6.3. ppkt 1 SIWZ**, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp.

## **7. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA, KTÓRE STANOWIĄ TREŚĆ OFERTY:**

### **7.1. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów i oświadczeń:**

- 1.** Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania ( **wzór wg załącznika nr 3 do SIWZ**).
- 2.** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie , w jakim powołuje się na ich zasoby- warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podmiotach w oświadczeniu o podmiotach, o którym mowa w pkt 7.1 ppkt.1.
- 3.** Formularza ofertowego ( **wzór wg załącznika nr 1 do SIWZ**).
- 4.** Wykazu części zamówienia przewidzianych do wykonania przez podwykonawcę ( wzór wg załącznika nr 5 do SIWZ) – jeśli dotyczy.
- 5.** Zestawienie asortymentowo – ilościowe i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia ( **wzór wg**

**załącznika nr 6 do SIWZ).**

**7.2.** Zgodnie z art. 24 ust 11 ustawy PZP, w **terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, **wykonawca przekazuje** zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP ( wzór wg załącznika nr 2 do SIWZ). Wraz ze złożonym oświadczeniem, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**7.3.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwie** wykonawcę, którego oferta została **najwyżej oceniona** do złożenia w wyznaczonym nie krótszym **niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w **art.25 ust.1** ustawy PZP **dotyczących:**

**1) spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

- a) **wykazu usług** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały **wykonane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy ( **wzór wg załącznika nr 4 do SIWZ**);
- b) **aktualne zezwolenia** na prowadzenie działalności gospodarowania odpadami medycznymi w zakresie zbierania, transportu oraz przetwarzania zgodnie z ustawą z dnia 14.12.2012r.o odpadach ( tekst jednolity: Dz. U. z 2013r., poz.21z późn. zm.)- **dotyczy Pakietu 1.**
- c) **aktualne zezwolenie** na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych niebezpiecznych o odpadach lub decyzje w sprawie pozwolenia na eksploatację zakładu unieszkodliwiania odpadów lub ważną umowę lub zobowiązanie innego zakładu do utylizacji, unieszkodliwiania odpadów zgodnie z wymogami ustawy z dnia 14.12. 2012 r. o odpadach ( tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 21z późn zm.) i przepisami wykonawczymi w zakresie objętym przedmiotowym zamówieniem - **dotyczy Pakietu 2.**
- d) **dokumentów potwierdzających**, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia- **dotyczy Pakietu 1i Pakietu 2.**

**2) braku podstaw do wykluczenia z postępowania:**

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;
- b) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

## **8. ZASADY SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ WYBORU OFERTY.**

8.1. Do oferty wykonawca dołącza **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia **stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ**.

8.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 8.1. SIWZ.

8.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

8.4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

8.5. Zamawiający **żąda wskazania** przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

8.6. **Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Pzp** zamawiający w postępowaniu najpierw **dokona oceny ofert**, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zgodnie z art. 26 ust. 2 Pzp zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została **najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia.

8.7. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

8.8. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 5 (tj. składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu) i § 7 (składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w pkt 6.5. SIWZ) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) - **dalej zwanego „rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r.”**, które **stanowi Załącznik nr 8 do SIWZ**, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

8.9. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 5 (tj. składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu) i § 7 (składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w pkt 6.5. SIWZ) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w

art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

8.10. W przypadku, o którym mowa w pkt 8.8. SIWZ zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

8.11. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w **oryginale**.

8.12. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 8.11. SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

8.13. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8.14. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.

8.15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8.16. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.17. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8.18. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8.19. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia - wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8.20. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

8.21. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

## **9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

9.1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za

pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615).

9.2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

9.3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

a) **w kwestiach dotyczących przedmiotu zamówienia:**

- Krystyna Chrzanowska,
- Małgorzata Góralczyk,

b) **kwestiach formalnych: Danuta Dzierzgowska ;**

- e-mail: [przetargi@szpital-lomza.pl](mailto:przetargi@szpital-lomza.pl);
- numer faxu: **86 47 33 210**.

**9.4. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.**

## **10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

11.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert ( art. 85 ust.5 ustawy PZP).

11.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 11.2., **nie powoduje utraty wadium.**

11.4. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający **odrzuca** ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.**

12.1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, **w formie pisemnej**. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.

12.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.

12.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

12.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

12.5. Wzór formularza oferty **stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ**.

12.6. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

12.7. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.

- 12.8. Wykonawca może złożyć **jedną ofertę**.
- 12.9. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
- 12.10. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 12.11. Zaleca się, aby wykonawca zbroszował ofertę oraz ponumerował jej strony.
- 12.12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
- 12.13. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy oraz oznaczenie:

**Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów medycznych z placówki Szpitala Wojewódzkiego w Łomży”.**

**Oznaczenie sprawy: ZT-SZP-226/01/4/2017. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.**

- 12.14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 12.15. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy oraz oznaczenie:

**Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów medycznych z placówki Szpitala Wojewódzkiego w Łomży”.**

**Oznaczenie sprawy: ZT-SZP-226/01/4/2017. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.**

Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.

- 12.16. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy oraz oznaczenie:

**Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na „Odbiór i zagospodarowanie odpadów medycznych z placówki Szpitala Wojewódzkiego w Łomży”.**

**Oznaczenie sprawy: ZT-SZP-226/01/4/2017. Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.**

Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.

- 12.17. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz **wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.**



12.18. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

### 13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

#### 13.1. Miejsce i termin składania ofert:

- a) miejsce składania ofert: **kancelaria Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego (pokój 235)**, Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża, **godziny pracy kancelarii: od poniedziałku do piątku w godz. 7.30- 15.05**,
- b) termin składania ofert: **do dnia 08.02.2017r. do godz. 10.00.**

#### 13.2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

- a) **miejsce** otwarcia ofert: **Sala Konferencyjna Szpitala Wojewódzkiego im Kard. Wyszyńskiego** Al. Piłsudskiego 11,18 - 404 Łomża – II piętro, pokój 242,
- b) **termin otwarcia ofert: w dniu 08.02.2017r. o godz. 10.30.**

13.3. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia.

13.4. Jeżeli w ofercie wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.

13.5. Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej [www.szpital-lomza.pl](http://www.szpital-lomza.pl) informacje dotyczące:

- 1) **kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;**
- 2) **firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;**
- 3) **ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.**

13.6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, zamawiający **niezwłocznie zwraca ofertę**, która została złożona po terminie ( art. 84 ust.2 ustawy PZP).

### 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

#### 14.1. Opis sposobu obliczenia ceny:

- a) Podana cena jest **ostateczna** i powinna zawierać wszystkie składniki cenowe, oraz inne koszty ponoszone przez Wykonawcę celem prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, które zostały zawarte w SIWZ oraz w projekcie umowy **z podatkiem VAT\*** (m.in. **obejmować koszty usługi, ważenie, załadunek, odbiór, rozładunek, utylizacje, koszty transportu, koszty posiadania pojemników, ubezpieczenie, koszty dzierżawy pojemników, mycie, dezynfekcje itp.**).

**Do oceny kryterium „cena” będzie brana pod uwagę wartość całego pakietu.**

*\* - Jeżeli Wykonawca jest zwolniony z podatku VAT prosimy o podanie podstawy prawnej.*

- b) Przy obliczaniu wartości brutto dostawy należy stosować zasadę obliczania wartości brutto zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dn. 22.12.1999r. w sprawie wykonywania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym rozdz. 13 § 37.1 t.j.

*cena jednostkowa x ilość = wartość netto + podatek VAT = wartość brutto*

c) Jeśli kwota **słownie** jest inna niż **wartość**, a nie możemy ustalić skąd ona wynika, to oferta podlega **odrzuconiu** ponieważ złożono 2 ceny.

14.2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty ceny brutto oferty.

14.3. Stawkę podatku VAT określa się zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2004 r., Nr 54, poz. 535) i będzie ona zmieniana w przypadku urzędowej zmiany w trakcie realizacji zamówienia.

14.4. Cenę należy podać w PLN ( w złotych polskich) do dwóch miejsc po przecinku. Wykazywane kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza. Zamawiający nie dopuszcza podania w ofercie ceny w walucie obcej.

14.5. Zgodnie z art. 91 ust. 3a Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku. **Wzór informacji, o której mowa w art. 91 ust. 3a Pzp stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ pkt 12.**

## **15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

15.1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans **ceny** i kryterium „**Czas realizacji odbioru odpadów**”

15.2. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuconiu.

15.3. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

### **Dotyczy pakietu 1 i pakietu 2**

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego n.w. kryterium.

| <b>KRYTERIUM</b>                       | <b>WAGA KRYTERIUM</b> | <b>Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium</b> |
|----------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Cena</b>                            | <b>60%</b>            | <b>60 pkt</b>                                                                |
| <b>Czas realizacji odbioru odpadów</b> | <b>40%</b>            | <b>40 pkt</b>                                                                |

**A. W zakresie kryterium „CENA”** maksymalną ilość punktów tj. **60 pkt** – w danym pakiecie, otrzyma oferta z najniższą ceną brutto, pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie następującego wzoru:

**ilość uzyskanych punktów ocenianej oferty = najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie w danym pakiecie / cena brutto oferty ocenianej w danym pakiecie x 100 x 60%**

**B. W zakresie kryterium „CZAS REALIZACJI ODBIORU ODPADÓW”** maksymalną ilość punktów tj. **40 pkt** - w danym pakiecie – otrzyma oferta, w której Wykonawca zaoferuje najkrótszy czas realizacji odbioru odpadów tj. w godzinach 6<sup>00</sup>- 8<sup>00</sup>, pozostałym ofertom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba

punktów, określona na podstawie następującego wzoru:

**ilość uzyskanych punktów ocenianej oferty = ilość uzyskanych punktów oferty badanej w danym pakiecie / max ilość punktów do uzyskania w danym pakiecie (tj. 6 pkt) x 100 x 40 %**

1. Wartość punktową oferty w kryterium „Czas realizacji odbioru odpadów” - w danym pakiecie -

Zamawiający będzie ustalał zgodnie z poniższym:

- a) Odbiór odpadów w godzinach 6<sup>00</sup>- 8<sup>00</sup> - **6 pkt**;
- b) Odbiór odpadów w godzinach 6<sup>00</sup>- 10<sup>00</sup> - **3 pkt**;
- c) Odbiór odpadów w godzinach 6<sup>00</sup>- 12<sup>00</sup> - **2 pkt**;
- d) Odbiór odpadów w godzinach 6<sup>00</sup>- 14<sup>00</sup> - **1 pkt**;

2. W kryterium „CZAS REALIZACJI ODBIORU ODPADÓW” Wykonawca może uzyskać **max. 6 pkt.**

3. Ocena wg kryterium „CZAS REALIZACJI ODBIORU ODPADÓW” dokonana zostanie w oparciu o informację zawartą w formularzu ofertowym.

**4. W przypadku gdy w ofercie wykonawca nie poda czasu realizacji odbioru odpadów zamawiający uzna, że wykonawca popełnił oczywistą omyłkę pisarską i dokona jej poprawy poprzez wpisanie wymaganego czasu realizacji odbioru odpadów w godzinach 6<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>.**

**15.4. Ocena końcowa oferty:** Jest to suma punktów uzyskana za kryterium wymienione w punkcie 15.3. w danym pakiecie. Wykonawca może uzyskać maksymalnie 100 pkt w danym pakiecie.

**15.5. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:**

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a przypadkach, o których mowa w art 89 ust 4 i 5 braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- d) Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
- e) Dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
- f) Nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
- g) Unieważnieniu postępowania,  
**- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.**

**15. 11. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt.15. 5 a, e, f, g SIWZ, na stronie internetowej.**

## **16. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

16.1. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

- 1) zestawienie asortymentowo – ilościowe i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia.
- 2) Poświadczony za zgodność z oryginałem przez wykonawcę dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
- 4) Pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik.
- 5) Umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana ( jeśli dotyczy).
- 6) Zawarte umowy w odniesieniu do unieszkodliwiania zakaźnych odpadów medycznych – **dotyczy pakietu 2.**

16.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

**16.3. Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ wraz z ewentualnymi zmianami. Wykonawca, który wygra postępowanie zobowiązany jest dostarczyć podpisaną umowę (3 egzemplarze), wg załączonego wzoru, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.**

## **17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

17.1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **2 % ceny brutto** złożonej oferty - **dotyczy wszystkich pakietów.**

17.2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia za zgodą Zamawiającego na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust.1i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.

17.3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi zgodnie z art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia.

17.4. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

## **18. WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego **stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.**

## **19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

19.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego;
- d) opisu przedmiotu zamówienia;
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

19.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

19.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

19.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

19.5. Odwołanie wnosi się w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

19.6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

19.7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

19.8. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

19.9. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

19.10. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

19.11. W sprawach nie uregulowanych w pkt 19 w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g Pzp.

## **20. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 PZP.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenie takich zamówień.

**21. ADRES STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO.**

[www.szpital-lomza.pl](http://www.szpital-lomza.pl)

**22. STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W ART. 91 UST. 2A PZP:**

Nie dotyczy.

**23. ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY, NA PODSTAWIE KTÓREJ DOKONANO WYBORU WYKONAWCY.**

Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy określa wzór umowy **stanowiący Załącznik nr 7 do SIWZ.**

**24. NIŻEJ WYMIENIONE ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ STANOWIĄ JEJ TREŚĆ:**

- 1) **Załącznik nr 1 do SIWZ** – formularz oferty.
- 2) **Załącznik nr 2 do SIWZ** - wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp,
- 3) **Załącznik nr 3 do SIWZ** - wzór oświadczenia w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wstępnie potwierdzającego, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- 4) **Załącznik nr 4 do SIWZ** - wykaz usług wykonanych,
- 5) **Załącznik nr 5 do SIWZ** - wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom,
- 6) **Załącznik nr 6 do SIWZ** – zestawienie asortymentowo – ilościowe i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia,
- 7) **Załącznik nr 7 do SIWZ** – wzór umowy dotyczący pakietu 1 i pakietu 2,
- 8) **Załącznik nr 8 do SIWZ** – rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

**Treść SIWZ z załącznikami zatwierdzam**

*DYREKTOR*

SZPITALA WOJEWÓDZKIEGO  
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży  
*mgr inż. Krzysztof Bałata*

**DANE WYKONAWCY:**

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców przypadku oferty wspólnej: \*

.....  
Adres: .....\*\*  
Tel. ....\*\*  
FAX, na który Zamawiający ma przesłać korespondencję .....\*\*  
e-mail: .....\*\*  
Osoba do kontaktów : .....\*\*

**FORMULARZ OFERTY**

Nawiązując do ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego w BZP oferujemy „ **Odbiór i zagospodarowanie odpadów medycznych z placówki Szpitala Wojewódzkiego w Łomży**”, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/4/2017 **w cenie brutto:**

**I. Cena :**

**Pakiet 1:**

**Wartość brutto: .....zł\*\***

(słownie:.....)\*\*

**II. Odbiór odpadów w godzinach dotyczy pakietu 1: .....\*\*** (należy podać przedział godzin odbioru odpadów zgodnie z przedziałem określonym poniżej.

- a) Odbiór odpadów w godzinach 6<sup>00</sup>- 8<sup>00</sup> - 6 pkt.
- b) Odbiór odpadów w godzinach 6<sup>00</sup>- 10<sup>00</sup> - 3 pkt.
- c) Odbiór odpadów w godzinach 6<sup>00</sup>- 12<sup>00</sup> - 2 pkt.
- d) Odbiór odpadów w godzinach 6<sup>00</sup>- 14<sup>00</sup> - 1 pkt.

Uwaga: **W przypadku gdy w ofercie wykonawca nie poda** czasu realizacji odbioru odpadów **zamawiający uzna, że wykonawca popełnił oczywistą omyłkę pisarską i dokona jej poprawy poprzez wpisanie** **wymaganego czasu realizacji odbioru odpadów w godzinach 6<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>.**

**III. Cena:**

**Pakiet 2:**

**Wartość brutto: .....zł\*\***

(słownie:.....)\*\*

**IV. Odbiór odpadów w godzinach dotyczy pakietu 2: .....\*\*** (należy podać przedział godzin odbioru odpadów zgodnie z przedziałem określonym poniżej.

- e) Odbiór odpadów w godzinach 6<sup>00</sup>- 8<sup>00</sup> - 6 pkt.
- f) Odbiór odpadów w godzinach 6<sup>00</sup>- 10<sup>00</sup> - 3 pkt.
- g) Odbiór odpadów w godzinach 6<sup>00</sup>- 12<sup>00</sup> - 2 pkt.
- h) Odbiór odpadów w godzinach 6<sup>00</sup>- 14<sup>00</sup> - 1 pkt.

Uwaga: **W przypadku gdy w ofercie wykonawca nie poda** czasu realizacji odbioru odpadów **zamawiający uzna, że wykonawca popełnił oczywistą omyłkę pisarską i dokona jej poprawy poprzez wpisanie** **wymaganego czasu realizacji odbioru odpadów w godzinach 6<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>.**

**Zamawiający dopuszcza, aby oferta zawierała tylko te formularze cenowe, na które Wykonawca składa ofertę.**

**V. Czas trwania zamówienia: 1 rok od daty podpisania umowy.**

**VI. PŁATNOŚĆ**

Termin płatności w terminie **60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego **prawidłowo wystawionej** przez Wykonawcę faktury VAT. Na fakturze powinien znajdować się numer umowy dostawy, której faktura dotyczy.

**VII. OŚWIADCZENIA:**

1. Oświadczamy, że zyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia oraz przyjmujemy warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi, przedmiotem i zakresem usług.
3. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 3 Pzp. i art. 5-17 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211, z 1996 r. Nr 106, poz. 496 z 1997 r. Nr 88, poz. 554, z 1998 r. Nr 106, poz. 668, z 2000 r. Nr 29, poz. 356 i Nr 93, poz. 1027).
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, a w przypadku wyboru naszej oferty przez cały okres trwania umowy.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami umowy, treścią SIWZ i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę na warunkach Zamawiającego w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.
6. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na termin płatności w terminie **60 dni** od otrzymania przez Zamawiającego **prawidłowo wystawionej** przez Wykonawcę faktury VAT.
- 7.\* **Oświadczamy**, że przedmiot zamówienia zrealizujemy sami.
- 7.\***Oświadczamy**, że przedmiot zamówienia zrealizujemy z udziałem podwykonawcy, **a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji polegamy na zasadach określonych w art. 22a Pzp i** wskazujemy części zamówienia powierzone do wykonania przez podwykonawcę oraz nazwy firm podwykonawców:

.....

Części zamówienia oraz nazwy firm podwykonawców wymienione na niniejszym formularzu oferty należy wskazać w **Załączniku nr 5 do SIWZ**.

**Uwaga:** W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza powierzyć do wykonania części zamówienia podwykonawcom, a wykona go siłami własnymi to **nie ma** wymogu dołączenia do oferty „**Załącznika nr 5 do SIWZ**”.

**8\*.** **Oświadczamy**, że **polegamy** na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ust.2 ustawy Pzp w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w następującym zakresie:.....**Uwaga:**

Zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia należy przedstawić **w oryginale**.

**8\*.** **Oświadczamy**, że **nie polegamy** na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ust. 2 ustawy Pzp w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.



9. Oświadczamy, że niniejsza oferta:

a)\* **nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ;

b)\* **zawiera** na stronach od ..... do..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .

10. Oświadczamy, że cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w niniejszej SIWZ.

11. **Oświadczamy**, że w przypadku udzielenia nam zamówienia tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesiemy na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie w **wysokości 2 % ceny ofertowej** postępowania na warunkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych w art. 150..

12. **Oświadczamy**, że wybór oferty **prowadzi\*/ nie prowadzi\*<sup>1</sup>** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego :

a) \*nazwa towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:.....

b)\* wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku VAT:.....

13. **Oświadczamy**, że w przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

14\*. **Oświadczamy**, że **dyponujemy odpowiednim** specjalistycznym środkiem transportu do wykonania przedmiotowej usługi zgodnie z przepisami obowiązującymi przy przewozie towarów niebezpiecznych - **dotyczy Pakietu 2.**

15\*. **Oświadczamy** o stosowaniu zasady bliskości w odniesieniu do unieszkodliwiania zakaźnych odpadów medycznych zgodnie z art.20 ustawy z dnia 14.12.2012 roku o odpadach ( tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 21z póź zm.) - potwierdzone zawartymi umowami bądź innymi obowiązującymi dokumentami, które załączymy do umowy – **dotyczy Pakietu 2.**

Na .....\*\* kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

.....  
data

.....  
(podpis upoważnionego

przedstawiciela Wykonawcy)

\* - niepotrzebne skreślić

\*\* - wypełnić

\*<sup>1</sup> - niepotrzebne skreślić. Gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego, wykonawca zobligowany jest do wypełnienia pozycji a i b w części VII pkt 12.

**Załącznik nr 2 do SIWZ – wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp,**

Pieczętka Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
o przynależności do grupy kapitałowej**

**Dotyczy:** postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów medycznych z placówki Szpitala Wojewódzkiego w Łomży**”, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/4/2017,

**oświadczamy, że:**

- należymy do grupy kapitałowej\***

.....  
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

- nie należymy do grupy kapitałowej \***

.....  
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

\* - niepotrzebne skreślić

**UWAGA!**

1. Wykonawca składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.

**Załącznik nr 3 do SIWZ - Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu  
i braku podstaw wykluczenia**

**Pieczętka Wykonawcy**

**Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu  
i braku podstaw wykluczenia składane na podstawie**

**art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów  
medycznych z placówki Szpitala Wojewódzkiego w Łomży**”, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/4/2017,

Ja, niżej podpisany oświadczam, co następuje:

**1. \*OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

**Oświadczam**, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt III.1 ogłoszenia o zamówieniu oraz pkt 5.2. specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., **dnia** ..... **r.**

.....

**(własnoręczny podpis)**

**2. \* WYKAZANIE PRZEZ WYKONAWCĘ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W  
POSTĘPOWANIU, GDY WYKONAWCA POWOŁUJE SIĘ NA ZASOBY INNYCH PODMIOTÓW  
NA WARUNKACH OKREŚLONYCH W ART. 22A PZP.**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego w pkt III.1. ogłoszenia o zamówieniu oraz pkt 5.2. specyfikacji istotnych warunków zamówienia polegam na zasobach następującego podmiotu / następujących podmiotów:

.....  
.....  
.....

Zgodnie z § 9 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126) w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub

sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, przedstawiam następujące dokumenty, które określają:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

Wykaz dokumentów:

- a).....
- b).....

....., dnia ..... r.

.....  
(własnoręczny podpis)

### **3. \* OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA WYKONAWCY.**

**Oświadczam**, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp.

**Oświadczam**, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp (jeżeli zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp, wskazuje podstawy wykluczenia w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia)

....., dnia ..... r.

.....  
(własnoręczny podpis)

### **4. \* WYKAZANIE, ŻE PODJĘTE PRZEZ WYKONAWCĘ ŚRODKI SĄ WYSTARCZAJĄCE DO WYKAZANIA JEGO RZETELNOŚCI W SYTUACJI, GDY WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE UST. 1 PKT 13 i 14 ORAZ 16-20 LUB UST. 5 PZP.**

**Oświadczam**, że wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp.

**Jednocześnie oświadczam**, że w związku z tym, iż wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp, wykonawca przedstawia następujące dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

*(należy opisać okoliczności czynu wykonawcy stanowiącego podstawę wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp oraz podać dowody, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności)*

....., **dnia** ..... **r.**

.....  
(własnoręczny podpis)

**5. \* WYKAZANIE, ŻE NIE ZACHODZĄ WOBEC INNEGO PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA W ART. 22A UST. 1 PZP PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 13-22 I UST. 5 PZP.**

Oświadczam, że wobec niżej wymienionych innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ust. 1 Pzp, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, **nie zachodzą podstawy wykluczenia**, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 Pzp:

- 1) .....
- 2) .....

....., **dnia** ..... **r.**

.....  
(własnoręczny podpis)

**6. \* WYKAZANIE, ŻE NIE ZACHODZĄ WOBEC PODWYKONAWCÓW PODSTAWY WYKLUCZENIA.**

Oświadczam, że wobec niżej wymienionych podwykonawców nie zachodzą podstawy wykluczenia.

- 1) .....
- 2) .....

....., dnia ..... r.

.....  
(własnoręczny podpis)

**7. \* OŚWIADCZENIE O NIE PRZEDSTAWIANIU INFORMACJI WPROWADZAJĄCYCH W BŁĄD ZAMAWIAJĄCEGO, PRZEDSTAWIANIU WYMAGANYCH DOKUMENTÓW ORAZ NIE PODEJMOWANIU BEZPRAWNYCH DZIAŁAŃ.**

**Oświadczam, że:**

- 1) wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz że nie zataił tych informacji;
- 2) wykonawca jest w stanie przedstawić wymagane dokumenty;
- 3) wykonawca w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa nie przedstawił informacji wprowadzających w błąd zamawiającego, mogących mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 4) wykonawca bezprawnie nie wpływał oraz nie próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacji poufnych, mogące dać wykonawcy przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dnia ..... r.

.....  
(własnoręczny podpis)

\* - **jeśli dotyczy** ( jeśli nie dotyczy należy wpisać, że nie dotyczy)

## Załącznik nr 4 do SIWZ - Wykaz usług wykonanych

Pieczętka Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów medycznych z placówki Szpitala Wojewódzkiego w Łomży**”, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/4/2017,

### WYKAZ USŁUG WYKONANYCH

**Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencji bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert .

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy, w wykazie usług należy wykazać się realizacją w **pakiecie 1** minimum 1 usługą wywozu **odpadów medycznych pozostałych lub komunalnych** na kwotę brutto minimum **100.000,00 zł** (słownie: sto tysięcy złotych 00/100) oraz w **pakiecie 2** minimum 1 usługą **odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych niebezpiecznych na kwotę brutto minimum 200.000,00 zł** (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100).

| Lp. | Przedmiot (rodzaj usług) | Wartość usług brutto | Daty wykonania usług (m-c rok do m-c rok) | Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane |
|-----|--------------------------|----------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| 1.  |                          |                      |                                           |                                                  |
| 2.  |                          |                      |                                           |                                                  |
| 3.  |                          |                      |                                           |                                                  |

**Załączyć dowody, określające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.**

.....  
data

.....  
pieczętka i podpis Wykonawcy

**Załącznik nr 5 SIWZ - Wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom\*.**

\* - jeśli dotyczy

Pieczętka Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów medycznych z placówki Szpitala Wojewódzkiego w Łomży**”, znak sprawy:

ZT-SZP-226/01/4/2017,

**WYKAZUJEMY**

części zamówienia, których wykonanie powierzamy podwykonawcy, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji polegamy na zasadach określonych w art. 22a Pzp.\*

| Lp. | Część zamówienia przewidziana do wykonania przez podwykonawcę | Nazwa firm podwykonawców |
|-----|---------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1.  |                                                               |                          |
| 2.  |                                                               |                          |
| 3.  |                                                               |                          |

**\*Uwaga:** W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza powierzyć do wykonania części zamówienia podwykonawcom, a wykona go siłami własnymi to na „Formularzu Oferty - Załącznik nr 1 do SIWZ” w pkt 7\* dokonuje wykreślenia ”.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_  
podpis osoby(osób uprawnionej(ych)

do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 6 do SIWZ - zestawienie asortymentowo – ilościowe i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia**



### Pieczętka Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „ **Odbiór i zagospodarowanie odpadów medycznych z placówki Szpitala Wojewódzkiego w Łomży**”, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/4/2017,

**OFERUJEMY:**  
**ZESTAWIENIE ASORTYMENTOWO – ILOŚCIOWE**  
Pakiet 1

#### Odpady medyczne pozostałe (18 01 04)

| Lp.                                                             | Nazwa odpadu                                                        | Szacunkowa ilość pojemników (kontenerów)/ pojemność | Całkowita szacunkowa ilość odpadów w czasie trwania umowy na <u>okres 1 roku</u> | Cena jednostkowa netto 1kg | Całkowita wartość netto w czasie trwania umowy na <u>okres 1 roku</u> | VAT % | Całkowita wartość brutto w czasie trwania umowy na <u>okres 1 roku</u> |
|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------|
| 1.                                                              | Odbiór i zagospodarowanie odpadów medycznych pozostałych (18 01 04) | 15szt./1100 L                                       | 48.000 kg*                                                                       |                            |                                                                       |       |                                                                        |
| <b>WARTOŚĆ PAKIETU NETTO na <u>okres 1 roku</u></b>             |                                                                     |                                                     |                                                                                  |                            |                                                                       |       |                                                                        |
| <b>WARTOŚĆ PAKIETU BRUTTO (DO OCENY) na <u>okres 1 roku</u></b> |                                                                     |                                                     |                                                                                  |                            |                                                                       |       |                                                                        |

\* - ilość szacunkowa , która może ulec zmianie

#### Wymagania dotyczące realizacji usługi.

| Kod odpadu | Nazwa odpadu              | Miejsce odbioru odpadów                        | Szacunkowa ilość pojemników (kontenerów)/ pojemność | Całkowita szacunkowa ilość w czasie trwania umowy na <u>okres 1 roku</u> w kg | Częstotliwość odbioru odpadów                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------|---------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 180104     | Odpady medyczne pozostałe | Szpital Wojewódzki w Łomży Al. Piłsudskiego 11 | 15 szt. /1100 L                                     | 48.000 kg                                                                     | <b>1 raz</b> na tydzień w <b>piątek</b> – Zamawiający dopuszcza zmianę dnia odbioru odpadów medycznych pozostałych po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym (gdy dzień ten jest dniem wolnym to najbliższy dzień roboczy poprzedzający lub następujący), z możliwością rozszerzenia o dodatkowy wywóz w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego |

1. Wykonawca wyposaży Zamawiającego w pojemniki (kontenery) do gromadzenia odpadów.
2. Załadunek pojemników na odpady własnymi siłami i środkami Wykonawcy.
3. Ilość odbieranych odpadów medycznych pozostałych będzie określana na podstawie pomiaru dokonywanego przez Wykonawcę, na wadze Wykonawcy posiadającej aktualną legalizację, w siedzibie Zamawiającego lub na terenie miasta Łomża. W przypadku pomiaru dokonywanego na terenie miasta Łomża, Wykonawca zapewni we własnym zakresie i na własny koszt dowóz przedstawiciela Zamawiającego do miejsca ważenia.
4. Każde przekazanie odpadów następuje poprzez wystawienie karty przekazania odpadów, której wzór stanowi załącznik nr 5 do Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 13 stycznia 2014 roku w sprawie dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych (Dz. U. z 2014 r., poz.107.) potwierdzone przez obie strony.
5. Utrzymanie pojemników na odpady w dobrym stanie technicznym i sanitarnym ( mycie, dezynfekcja pojemników po każdorazowym ich opróżnieniu), a w razie potrzeby wymiana pojemników - należy do Wykonawcy.
6. Zamawiający zastrzega, że podane ilości są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie.
7. Koszty dzierżawy pojemników rozstawionych na terenie Zamawiającego lub dostarczonych na dodatkowe zlecenie są wliczone w cenę usługi odbioru odpadów.
8. Odbiór odpadów następować będzie w godzinach **6<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>**.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_  
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)  
do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 6 do SIWZ - zestawienie asortymentowo – ilościowe i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia.

### Pieczątką Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów medycznych z placówki Szpitala Wojewódzkiego w Łomży**”, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/4/2017,

## OFERUJEMY: ZESTAWIENIE ASORTYMENTOWO – ILOŚCIOWE

### Pakiet 2

**Odpady medyczne niebezpieczne( 18 01 02; 18 01 03; 18 01 82; 18 01 08) i 18 01 09**

| Lp.                                                      | Nazwa odpadu                                                                                                          | Ilość odpadów w czasie trwania umowy na <u>okres 1 roku</u> | Cena jednostkowa netto 1kg | Wartość netto w czasie trwania umowy na <u>okres 1 roku</u> | % VAT | Wartość brutto w czasie trwania umowy na <u>okres 1 roku</u> |
|----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------|-------|--------------------------------------------------------------|
| 1.                                                       | Odbiór, transport i utylizacja odpadów medycznych niebezpiecznych( 18 01 02; 18 01 03; 18 01 82; 18 01 08) i 18 01 09 | 89,760 Mg (T)<br>= 89.760,00 kg *                           |                            |                                                             |       |                                                              |
| WARTOŚĆ PAKIETU NETTO na <u>okres 1 roku</u>             |                                                                                                                       |                                                             |                            |                                                             |       |                                                              |
| WARTOŚĆ PAKIETU BRUTTO (DO OCENY) na <u>okres 1 roku</u> |                                                                                                                       |                                                             |                            |                                                             |       |                                                              |

\* - ilość szacunkowa , która może ulec zmianie

#### Wymagania dotyczące realizacji usługi.

| Kod odpadu    | Nazwa odpadu                                                                                                                                                                                                                                                   | Przewidywana Mg ilość na <u>okres 1 roku</u> | Ilość pojemników | Częstotliwość odbioru odpadów |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------|-------------------------------|
| <b>180102</b> | Części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwanty służące do jej przechowywania z <b>wyłączeniem (180103)</b>                                                                                                                                         | 0,750                                        | 1/50 L           | <b>3 razy</b> w tygodniu      |
| <b>180103</b> | Odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądzenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt | 88,000                                       | 10/ 1100 L       | <b>3 razy</b> w tygodniu      |
| <b>180182</b> | Pozostałości z żywienia pacjentów oddziałów zakaźnych                                                                                                                                                                                                          | 0,500                                        | 1/50 L           | <b>3 razy</b> w tygodniu      |
| <b>180108</b> | Leki i inne odpady cytostaticzne i cytostatyczne                                                                                                                                                                                                               | 0,500                                        | 1/50 L           | <b>3 razy</b> w tygodniu      |
| <b>180109</b> | Leki wycofane przeterminowane inne niż wymienione w 180108                                                                                                                                                                                                     | 0,010                                        | 1/10 L           | <b>1 raz</b> w miesiącu       |
| <b>RAZEM</b>  |                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>89,760 Mg</b>                             |                  |                               |

1. Odbiór i transport odpadów medycznych z placówki Zamawiającego do Zakładu Utylizacji Odpadów **trzy** razy w tygodniu w **poniedziałek, środa i piątek** w godzinach **6<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>**. W przypadku, gdy termin odbioru

odpadów przypada w dzień wolny od pracy (święto) Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady w dzień roboczy następujący.

2. Każde przekazanie odpadów następuje poprzez wystawienie karty przekazania odpadów, której wzór stanowi załącznik nr 5 do Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 13 stycznia 2014 roku w sprawie dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych (Dz. U. z 2014 r., poz.107.) potwierdzone przez obie strony.
3. Ilość odbieranych odpadów medycznych będzie określana na podstawie pomiaru dokonywanego przez Wykonawcę, na wadze Wykonawcy posiadającej aktualną legalizację, w siedzibie Zamawiającego lub na terenie miasta Łomża. W przypadku pomiaru dokonywanego na terenie miasta Łomża, Wykonawca zapewni we własnym zakresie i na własny koszt dowóz przedstawiciela Zamawiającego do miejsca ważenia.
4. Zamawiający zastrzega, że podane ilości są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie.
5. Wykonawca wyposaży Zamawiającego w pojemniki do gromadzenia odpadów.
6. Załadunek pojemników na odpady własnymi siłami i środkami Wykonawcy.
7. Utrzymanie pojemników na odpady w dobrym stanie technicznym i sanitarnym ( mycie, dezynfekcja pojemników po każdorazowym ich opróżnieniu), oznakowanych zgodnie zobowiązującymi przepisami, a w razie potrzeby wymiana pojemników - należy do Wykonawcy.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ r.

\_\_\_\_\_  
podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)

do reprezentowania Wykonawcy

**UMOWA do Pakietu 1**  
**Nr...../ ZT-SZP-226/01/ 4/2017**

zawarta w dniu ..... r. w Łomży,  
pomiędzy:

**Szpitałem Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego z siedzibą w Łomży, przy Al. Piłsudskiego 11, NIP: 718-16-89-321, Regon: 450665024, KRS 0000024716**

reprezentowanym przez:

**Krzysztofa Bałatę – Dyrektora Szpitala Wojewódzkiego w Łomży**  
zwanym dalej „Zleceniodawcą”,

a

.....

adres: .....

wpisanym(a) do KRS/EDG prowadzonego(ej) przez ..... pod numerem  
.....

posiadającym(a) NIP .....

zwanym dalej „Zleceniobiorcą”,

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w rozstrzygniętym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **w oparciu o art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)** pn. „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów medycznych z placówki Szpitala Wojewódzkiego w Łomży**”, o wartości poniżej 209.000 Euro opublikowanym w BZP.

**§ 1**

Przedmiotem niniejszej umowy jest **systematyczny odbiór i zagospodarowanie odpadów medycznych pozostałych (18 01 04) pochodzących z obiektów szpitalnych Szpitala Wojewódzkiego w Łomży przy Al. Piłsudskiego 11** zgodnie asortymentowo i cenowo z załącznikiem nr 1 do umowy (załącznik ten jest

odpowiednikiem załącznika nr 6 do SIWZ) - **pakiet nr 1** stanowiącym integralną część umowy **na kwotę netto: .....**\*\* zł.

**brutto: .....**\*\* zł.

**§ 2**

**1.** Ustala się wynagrodzenie określone w oparciu o zestawienie asortymentowo - ilościowe dla przedmiotu umowy **za 1 kg odbioru i zagospodarowania odpadów medycznych pozostałych** w wysokości:

**cena netto za 1 kg: .....**zł \*\*

(słownie: .....)\*\*

podatek VAT .....% \*\*

**cena brutto za 1 kg: .....**zł\*\*

(słownie:.....)\*\*

**2.** Wartość umowy w okresie trwania umowy nie powinna przekroczyć kwoty określonej w§ 1, ustalonej na podstawie przemnożenia ceny za **1kg odbioru i zagospodarowania odpadów medycznych pozostałych** i ilości kilogramów w okresie trwania umowy. Ostateczna wysokość wynagrodzenia może ulec zmniejszeniu i będzie uzależniona od rzeczywistych potrzeb Zleceniodawcy w okresie obowiązywania umowy. Z tytułu

zmniejszenia zakresu ilościowego, nie będą przysługiwać Zleceniobiorcy żadne roszczenia wobec Zleceniodawcy.

3. Cena o której mowa w § 2 obejmuje wszelkie koszty związane z załadunkiem, odbiorem, transportem i rozładunkiem, utylizacją odpadów, zabezpieczenia w pojemniki, ubezpieczenia, podatek VAT oraz inne koszty niewymienione, a konieczne do wykonania zamówienia.

4. Strony ustalają, że należność z tytułu świadczonych przez Zleceniobiorcę usług będzie rozliczana na podstawie miesięcznych faktur wystawionych przez Zleceniobiorcę w terminie **do 7dni** po zakończonym miesiącu.

5. Zapłata za wykonaną usługę nastąpi przelewem na konto Zleceniobiorcy o nr\*\* .....w terminie **60 dni** od daty otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionej przez Zleceniobiorcę faktury VAT.

6. Zapłata nastąpi w złotych polskich.

7. Za datę zapłaty strony uznają datę złożenia przez Zleceniodawcę polecenia przelewu bankowego.

8. Wykonawca może dokonać przelewu wierzytelności z zawartej umowy na osobę trzecią, jedynie za pisemną zgodą Urzędu Marszałkowskiego w Białymstoku (art. 54 ust.5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej – Dz.U.2015r. poz.618 ze zm.).

9. Ustalenie należności za zrealizowane usługi następować będzie na podstawie kart przekazania odpadów potwierdzonych przez obie strony, z dokładnym **określeniem wagi, kodu i miejsca odbioru.**

10. Zleceniobiorca będzie zobowiązany dołączyć do faktury zestawienie zawierające numery kart przekazania odpadów, ilości odebranych odpadów wskazanych na danej karcie oraz kod odpadów.

### § 3

1. Usługa odbioru i zagospodarowania odpadów medycznych pozostałych (18 01 04) będzie realizowana przez Zleceniobiorcę z lokalizacji Zleceniodawcy oraz według wymagań dotyczących realizacji usługi określonych w Załączniku nr 1 do umowy tj. **1 raz na tydzień w.....\*\* ( wymagany piątek )** – Zamawiający dopuszcza zmianę dnia odbioru odpadów medycznych pozostałych po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym (gdy dzień ten jest dniem wolnym to najbliższy dzień roboczy poprzedzający lub następujący), z możliwością rozszerzenia o dodatkowy wywóz w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego **w godzinach .....**\*\* (wymagany odbiór w godzinach 6<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>).

2. Ilość odbieranych odpadów medycznych pozostałych będzie określana na podstawie pomiaru dokonywanego przez Zleceniobiorcę, na wadze Zleceniobiorcy posiadającej aktualną legalizację, w siedzibie Zleceniodawcy lub na terenie miasta Łomża. W przypadku pomiaru dokonywanego na terenie miasta Łomża, Zleceniobiorca zapewni we własnym zakresie i na własny koszt dowóz przedstawiciela Zleceniodawcy do miejsca ważenia.

3. Zleceniobiorca zobowiązany będzie przy każdym odbiorze odpadów do ważenia odbieranych odpadów w obecności przedstawiciela Zleceniodawcy – wymienionego w § 11 umowy.

Ważenie odpadów odbywać się będzie przed zabraniem do utylizacji pod nadzorem pracownika Zleceniodawcy na legalizowanej wadze.

4. Obowiązek załadunku odpadów medycznych pozostałych z magazynu Zleceniodawcy do środka transportu leży po stronie Zleceniobiorcy.

5. W ramach zamówienia Zleceniobiorca dokonywać będzie odbioru odpadów własnym środkiem transportu oraz zapewni niezbędną ilość odpowiednich pojemników (kontenerów) na ich przechowywanie.

6. Zleceniobiorca zobowiązuje się dostosować częstotliwość opróżniania pojemników według wymagań dotyczących realizacji usługi.

7. Zleceniobiorca dostosuje usługę do zmian zgłaszanych przez Zleceniodawcę w terminie jednego miesiąca od dnia zawiadomienia Zleceniobiorcy o wystąpieniu takich potrzeb.

8. Zleceniobiorca zobowiązany jest posiadać przez cały okres obowiązywania umowy ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Kopia ww. dokumentu powinna być dostarczona Zleceniodawcy przy podpisywaniu umowy oraz każdorazowo w terminie 7 dni w przypadku jej odnowienia po upływie okresu obowiązywania poprzedniej polisy, pod rygorem rozwiązania umowy przez Zleceniodawcę z winy Zleceniobiorcy, zastosowaniem kary umownej przewidzianej w § 6 ust.1a.

#### § 4

1. Zleceniobiorca zapewni pojemniki na odpady w ilości i o pojemności zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy.

2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo **zmiany podanych ilości** w okresie trwania umowy w zależności od bieżących potrzeb Zleceniodawcy.

**3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do niezrealizowania ilości w trakcie trwania umowy do 20% .**

4. Pojemniki na odpady będą sprawne technicznie, wyposażone w szczelne zamknięcia oraz wykonane z materiałów umożliwiających ich mycie i dezynfekcję. Zleceniobiorca odpowiada za bieżącą konserwację, stan techniczny i sanitarny pojemników( umyte, zdezynfekowane pojemniki).

#### § 5

1. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za jakość i terminowe wykonanie usługi i odpowiada w tym zakresie przed służbami nadzorującymi tj. PISE, WIOŚ i Urzędem Miasta w Łomży itp.

2. W przypadku niewykonania lub nieprawidłowego wykonania usługi Zleceniodawca zleci wykonanie usługi innej jednostce, a kosztami obciąży Zleceniobiorcę.

3. Zleceniobiorca wykonywać będzie po każdorazowym odbiorze **mycie i dezynfekcję** pojemników (kontenerów).

4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wymiany i remontu na własny koszt pojemników, które uległy uszkodzeniu i nie spełniają właściwie swojej funkcji.

5. Zleceniobiorca dodatkowe zlecenie (doraźne) odbioru odpadów medycznych pozostałych przyjmie na zgłoszenie Zleceniodawcy z jednodniowym terminem wykonania.

6. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo kontroli sposobu wykonania usługi.

7. Zleceniobiorca oświadcza, iż usługa będzie realizowana w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami, wymaganiami ochrony środowiska, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 14.12. 2012r.o odpadach ( tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 21 z póź zm.).

8. Zleceniobiorca oświadcza, iż usługa będzie realizowana w sposób zgodny z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 21 października 2016r. w sprawie wymagań i sposobów unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (Dz. U. poz. 1819).

#### § 6

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy kary umowne:

- a) za odstąpienie od umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zleceniobiorca – w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy,
  - b) za nieterminowy odbiór (niezgodny z wymaganiami dotyczącymi realizacji usługi)- w wysokości **0,5 %** wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, za każdy dzień opóźnienia,
  - c) za nieterminową realizację obowiązku określonego w § 3 umowy - wysokości **0,5 %** wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na realizację tego obowiązku,
  - d) za nie realizowanie przedmiotu umowy zgodnie z zadeklarowanym w ofercie **czasem odbioru** - w wysokości **100 zł** za każdy odbiór w godzinach innych niż zadeklarowane.
2. Kary umowne podlegają kumulacji.
3. Kwoty kar umownych zostaną potrącone z faktur Zleceniobiorcy i wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań.

## § 7

1. Zleceniodawca dopuszcza wprowadzenie zmian do umowy w poniższych okolicznościach w szczególności w sytuacji wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy:
- 1) **zmiany obowiązującej stawki VAT, o procent +/- zmienionej ustawowo stawki podatku na usługi określone w niniejszej umowie niepowodującej zmiany wynagrodzenia należnego wykonawcy,**
  - 2) **zmian oznaczenia danych Zleceniodawcy i / lub Zleceniobiorcy;**
  - 3) **zmian personelu Zleceniodawcy i / lub Zleceniobiorcy;**
  - 4) **zmian nazwy, siedziby stron umowy, nr-ów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;**
  - 5) **wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych w treści umowy;**
  - 6) **zmian sposobu realizacji zamówienia, gdy będą wynikać ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na realizację umowy;**
  - 7) **zmian wynikających z przepisów ustawy Pzp.**
2. Wprowadzenie zmian o których mowa w § 7 **ust. 1** jest możliwe wyłącznie w trybie aneksu do umowy podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

## § 8

1. Niniejsza umowa zawarta jest na okres – **1 roku od daty podpisania umowy.**
2. Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
- 1) co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń co do poprawności i terminowości realizacji przedmiotu umowy wyrażonych przez Zleceniodawcę na piśmie,
  - 2) niewykonywania przedmiotu umowy zgodnie z wymogami umowy i SIWZ,
  - 3) ogłoszenia upadłości lub likwidacji Zleceniobiorcy,
  - 4) wydania nakazu zajęcia majątku Zleceniobiorcy,
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie z podaniem podstaw prawnych i faktycznych odstąpienia.

4. W przypadkach, o których mowa w ust. 2, Zleceniobiorca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dnia od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

6. Zleceniodawca może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e Pzp;
- 2) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 Pzp;
- 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciąży na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

7. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 i ust. 6, Zleceniobiorca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## § 9

1. Zleceniobiorca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 1 umowy, w kwocie:.....zł\*\*

(słownie: .....zł) w formie ( określonej w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp).....\*\*.

2. W trakcie realizacji umowy Zleceniobiorca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia za zgodą Zleceniodawcy na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zleceniodawcę za należyte wykonane (zgodnie z art. 151 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) na nr konta Wykonawcy.....\*\*. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia.

## § 10

1\*. Zleceniobiorca zgodnie ze złożoną ofertą wykona własnymi siłami cały zakres przedmiotu umowy.

1\*. Zleceniobiorca zleci podwykonawcy następujący zakres usług:

.....

2\*. Zleceniodawca dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł **przedłożoną** Zleceniodawcy umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Zleceniobiorcę, podwykonawcę (Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do żądania od



Zleceniobiorcy przedstawienia **oświadczenia** podwykonawcy, złożone w formie pisemnej wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy).

3\*. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawców jak za swoje.

#### § 11

1. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli do bieżącej współpracy w związku z realizacją niniejszej umowy:

- ze strony Zleceniobiorcy:

..... tel./fax .....\*\*

..... tel./fax .....\*\*

- ze strony Zleceniodawcy:

Krystyna Chrzanowska – kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego, 86 47 33 323/309 tel.

#### § 12

1. Umowę uważa się za zawartą po podpisaniu jej przez obie strony.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawa Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o odpadach, a ewentualne spory rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd dla siedziby Zleceniodawcy.

#### § 13

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zleceniodawca, a jeden Zleceniobiorca.

**ZLECENIOBIORCA**

**ZLECENIODAWCA**

#### **Załączniki do umowy:**

1. Zestawienie asortymentowo – ilościowe i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia.
2. Poświadczony za zgodność z oryginałem przez wykonawcę dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
4. Pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik.
5. Umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana ( jeśli dotyczy).

\* - niepotrzebne skreślić

\*\* - należy wypełnić

## UMOWA do Pakietu 2 Nr...../ZT-SZP-226/01/4/2017

zawarta w dniu ..... r. w Łomży,

pomiędzy:

**Szpitałem Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego z siedzibą w Łomży, przy Al. Piłsudskiego 11, NIP: 718-16-89-321, Regon: 450665024, KRS 0000024716**

reprezentowanym przez:

**Krzysztofa Bałatę – Dyrektora Szpitala Wojewódzkiego w Łomży**

zwanym dalej „Zleceniodawcą”,

a

.....

adres: .....

wpisanym(a) do KRS/EDG prowadzonego(ej) przez ..... pod numerem

.....

posiadającym(a) NIP .....

zwanym dalej „Zleceniobiorcą”,

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty w rozstrzygniętym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn zm.) pn. „Odbiór i zagospodarowanie odpadów medycznych z placówki Szpitala Wojewódzkiego w Łomży, o wartości poniżej 209.000 Euro opublikowanym w BZP.

### §1.

- 1. Przedmiotem niniejszej umowy jest odbiór, transport i utylizacja odpadów medycznych niebezpiecznych ( 18 01 02; 18 01 03; 18 01 82; 18 01 08) i 18 01 09 z placówki Szpitala Wojewódzkiego w Łomży zgodnie asortymentowo i cenowo z załącznikiem nr 1 do umowy (załącznik ten jest odpowiednikiem załącznika nr 6 do SIWZ) - pakiet nr 2 stanowiącym integralną część umowy na kwotę:  
wartość netto: .....\*\* zł,  
wartość brutto: .....\*\* zł.**
2. Zleceniobiorca odbierać będzie odpady medyczne niebezpieczne, o kodach: ( 18 01 02; 18 01 03; 18 01 82; 18 01 08) i 18 01 09 w przewidywanych ilościach określonych w SIWZ (kody zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dn. 9.12.2014r. w sprawie katalogu odpadów Dz. U. z 2014r., poz. 1923).
3. Usługi muszą być wykonane zgodnie z SIWZ, przedmiotem zamówienia, z obowiązującymi przepisami, normami oraz ustalonych niniejszą umową warunkach.
4. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo **zmiany podanych ilości** w okresie trwania umowy w zależności od bieżących potrzeb Zleceniodawcy.
- 5. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do niezrealizowania ilości w trakcie trwania umowy do 20% .**
6. Zleceniobiorca gwarantuje, że przez cały okres obowiązywania umowy posiadać będzie aktualne zezwolenia na transport i unieszkodliwianie wszystkich odpadów medycznych będących przedmiotem niniejszej umowy. W przypadku, gdy zezwolenia na transport lub unieszkodliwianie odpadów medycznych będących przedmiotem niniejszej umowy, wygasną w trakcie jej obowiązywania, Zleceniobiorca gwarantuje, że niezwłocznie przedłoży nowe (aktualne) wymagane przepisami prawa zezwolenia, pod rygorem

wypowiedzenia umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy , z zastosowaniem kary umownej przewidzianej w § 6 ust 3 umowy.

7. Zleceniobiorca zobowiązany jest posiadać przez cały okres obowiązywania umowy ważnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Kopia ww. dokumentu powinna być dostarczona Zleceniodawcy przy podpisywaniu umowy oraz każdorazowo w terminie 7 dni w przypadku jej odnowienia po upływie okresu obowiązywania poprzedniej polisy, pod rygorem rozwiązania umowy przez Zleceniodawcę z winy Zleceniobiorcy, z zastosowaniem kary umownej przewidzianej w § 6 ust 3 umowy.

8. Nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy sprawować będzie:

a) ze strony Zleceniodawcy:

Krystyna Chrzanowska – kierownik Działu Administracyjno-Gospodarczego, nr tel - 86 47 33 323/309.

b) ze strony Zleceniobiorcy,

..... tel./fax .....\*\*

## § 2.

1. Integralnymi częściami niniejszej umowy są następujące dokumenty:

1) oferta Wykonawcy,

2) SIWZ.

## § 3.

1. Zleceniobiorca odpowiada za ciągłość prowadzenia usługi.

2. Zleceniobiorca gwarantuje, że odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów medycznych niebezpiecznych odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, szczególnie z ustawą z 14 grudnia 2012 r. o odpadach ( tekst jednolity Dz. U. z 2013, poz. 21 z poz. zm).

3. Odbiór odpadów medycznych niebezpiecznych wraz z załadunkiem i transportem będzie dokonywany na koszt Zleceniobiorcy. Miejszem odbioru odpadów jest magazyn odpadów medycznych niebezpiecznych , który znajduje się w budynku Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży.

4. Zleceniodawca zobowiązuje się do segregowania odpadów ostrych (np. igły, skalpele) do opakowań zabezpieczających je przed powtórny wydostaniem lub przebicciem oraz gromadzenia ich w miejscu ich odbioru w wymaganych pojemnikach jednorazowego użytku.

5. Ilość odbieranych odpadów medycznych niebezpiecznych będzie określana na podstawie pomiaru dokonywanego przez Zleceniobiorcę, na wadze Zleceniobiorcy posiadającej aktualną legalizację, w siedzibie Zleceniodawcy lub na terenie miasta Łomża. W przypadku pomiaru dokonywanego na terenie miasta Łomża, Zleceniobiorca zapewni we własnym zakresie i na własny koszt dowóz przedstawiciela Zleceniodawcy do miejsca ważenia.

6. Odbiór odpadów medycznych niebezpiecznych będzie dokonywany **trzy razy w tygodniu**, w dni powszednie z wyłączeniem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy tj. w **poniedziałek, środa i piątek w godzinach .....**\*\* (wymagany odbiór w godzinach 6<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>). Jeżeli wyniknie potrzeba wykonania dodatkowej usługi, odbiór odpadów dokonany musi być również na wezwanie telefoniczne, które nie będzie występować częściej niż raz na miesiąc.

7. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przekazania po każdym odbiorze wypełnionych i podpisanych przez obie

- strony kart przekazania odpadów. Po zakończeniu miesięcznego odbioru odpadów medycznych zakaźnych, Zleceniobiorca jest zobowiązany do dostarczenia dokumentów potwierdzających unieszkodliwienie odpadów medycznych ( DPU) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 13 stycznia 2014 roku w sprawie dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych (Dz. U. z 2014 r., poz.107.) pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, z zastosowaniem kary umownej przewidzianej w § 6 ust 3 umowy.
8. Transport odpadów medycznych niebezpiecznych będzie odbywać się pojazdami przystosowanymi do transportu odpadów niebezpiecznych posiadającymi w tym względzie wszelkie upoważnienia zgodnie z ustawą z dnia 19 sierpnia 2011r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz.U. z 2011 nr 227,poz. 1367 ze zm.) oraz obsługiwany będzie przez wykwalifikowany personel.
9. Odpowiedzialność związana z procesem transportu i unieszkodliwiania odpadów przechodzi na Zleceniobiorcę w momencie odbioru wraz z kartą przekazania i obciąża Zleceniobiorcę do chwili zakończenia procesu unieszkodliwiania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Zakaźne odpady medyczne będą unieszkodliwiane w instalacjach spełniających wymagania najlepszej dostępnej techniki lub technologii o których mowa w art. 143 ustawy Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2013r., poz.1232 z późn zm.) przez termiczne przekształcanie w spalarniach odpadów niebezpiecznych zgodnie z art. 95 ust. 2 ustawy o odpadach. Zakazuje się unieszkodliwiania zakaźnych odpadów medycznych we współspalarniach odpadów (art. 95 ust. 3 ustawy o odpadach).
11. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach wraz z aktami wykonawczymi, w tym z art. 20 ustawy o odpadach, który zobowiązuje przyszłego posiadacza do unieszkodliwiania odpadów medycznych o właściwościach zakaźnych pochodzących z obiektów Zleceniodawcy na obszarze województwa podlaskiego lub poza obszarem województwa podlaskiego, jednakże w możliwie jak najbliższej odległości od siedziby Zleceniodawcy (zasada bliskości).
12. **Zleceniobiorca przedstawi** zawarte umowy w stosowaniu zasady bliskości w odniesieniu do unieszkodliwienia zakaźnych odpadów medycznych.
13. Zleceniobiorca oświadcza, iż usługa będzie realizowana w sposób zgodny z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 21 października 2016r. w sprawie wymagań i sposobów unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (Dz. U. poz. 1819).

#### § 4.

Niniejsza umowa zawarta jest na okres – **1 roku od daty podpisania umowy.**

#### § 5.

1. Ustala się wynagrodzenie określone w oparciu o zestawienie asortymentowo - ilościowe dla przedmiotu umowy **za 1 kg odpadów medycznych niebezpiecznych** w wysokości:

**cena netto za 1 kg:** .....zł \*\*

(słownie: .....)\*\*

podatek VAT .....% \*\*

**cena brutto za 1 kg:** .....zł\*\*

(słownie:.....)\*\*

2. Szacowana wartość umowy w okresie **1 roku wynikająca ze złożonej oferty** nie powinna przekroczyć kwoty wymiennej w **§ 1 ust 1.**, ustalonej na podstawie przemnożenia ceny za 1 kg utylizacji odpadów medycznych niebezpiecznych łącznie z transportem razy szacowana ilość kilogramów w okresie 1 roku. Ostateczna wysokość wynagrodzenia może ulec zmniejszeniu i będzie uzależniona od rzeczywistych potrzeb Zleceniodawcy w okresie obowiązywania umowy. Z tytułu zmniejszenia zakresu ilościowego, nie będą przysługiwać Zleceniobiorcy żadne roszczenia wobec Zleceniodawcy.
3. W koszt wykonania usługi odbioru odpadów medycznych niebezpiecznych w celu unieszkodliwienia wliczona jest cena netto przedmiotu zamówienia (w tym załadunek, odbiór, rozładunek i utylizacja odpadów, koszty dezynfekcji i mycia pojemników, koszty transportu i ubezpieczenia, koszty usługi, posiadania i dzierżawy pojemników, ważenie, podatek VAT oraz wszelkie inne koszty niewymienione, a konieczne do wykonania zamówienia.
4. Zleceniodawca będzie regulował należności na podstawie **miesięcznych faktur** wystawionych przez Zleceniobiorcę w terminie **do 7 dni** po zakończonym miesiącu na konto Zleceniobiorcy o nr.....,\*\* przelewem w **terminie 60 dni** od daty otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionej przez Zleceniobiorcę faktury VAT.
5. Zamawiający zgodnie z art. 95 ust. 4 ustawy o odpadach wymaga od Zleceniobiorcy dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych przez termiczne przekształcenie. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przedkładania Zleceniodawcy w/w dokumentu jeden raz w miesiącu wraz z fakturą za wykonaną usługę. Dokument ten będzie stanowił podstawę do zapłaty wynagrodzenia za dany miesiąc Zleceniobiorcy za zrealizowaną usługę. W/w dokument musi zawierać przynajmniej oznaczenie Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy, rodzaje i ilość kilogramów odebranych w skali miesiąca odpadów medycznych wg kodów. Podane ilości kilogramów i rodzaje odpadów wg kodów, które zostały unieszkodliwione muszą być zgodne z ilościami kilogramów i rodzajów odpadów wg kodów wynikające z kart przekazania odpadów. W przypadku odpadów medycznych innych niż zakaźne, podstawą do zapłaty za fakturę VAT będą poprawnie wypełnione i podpisane karty przekazania odpadów.
6. Zleceniobiorca może dokonać przelewu wierzytelności z zawartej umowy na osobę trzecią jedynie za pisemną zgodą Urzędu Marszałkowskiego w Białymstoku (art. 54 ust.5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej – Dz. U. 2015 r., poz. 618 ze zm).

## **§ 6.**

1. Zleceniodawca ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez wypowiedzenia i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych w razie rażącego naruszenia przez Zleceniobiorcę postanowień niniejszej umowy, a w szczególności:
  - 1) co najmniej trzykrotnych zastrzeżeń co do poprawności, terminowości świadczonych usług, wniesionych przez Zleceniodawcę na piśmie,
  - 2) braku terminowego usuwania zanieczyszczeń po uprzednim dwukrotnym wezwaniu do tego Zleceniobiorcę i wyznaczeniu mu dodatkowego terminu na usunięcie wad,
  - 3) braku aktualnych zezwoleń na transport i unieszkodliwianie odpadów medycznych, będących przedmiotem niniejszej umowy,
  - 4) braku poprawnie wypełnionych i podpisanych kart przekazania odpadów po każdym odbiorze,

- 5) braku ważnej polisy ubezpieczeniowej,
  - 6) Zleceniobiorca przerwał realizację usług i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni, a nie jest to następstwem okoliczności za które odpowiedzialność ponosi Zleceniodawca.
2. Odstąpienie od umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
  3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn podanych w ust. 1., Zleceniodawcy przysługuje kara umowna w wysokości 10% szacowanej wartości umowy brutto określonej w § 5 ust. 2 umowy.
  4. W przypadku rozwiązania umowy przez Zleceniodawcę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy określonych w ust. 1 Zleceniodawca zobowiązany jest do zapłaty jedynie za należycie wykonane usługi.
  5. Za każde jednorazowe nieodebranie odpadów lub nienależyte wykonanie usługi stwierdzone przez upoważnionego pracownika Zleceniodawcy w obecności przedstawiciela Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 1% wartości faktury brutto z miesiąca poprzedzającego miesiąc w którym miała miejsce okoliczność będąca podstawą naliczenia kary umownej.
  6. Zapłata kary umownej nie zwalnia Zleceniobiorcy z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
  7. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek wymienionego w umowie tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, strona która poniosła szkodę może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyuczeniem rzeczywiście poniesionych szkód oraz ich ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania umowy przez stronę drugą.
  8. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty. Zleceniodawca w razie zwłoki w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z należności Zleceniobiorcy lub dochodzić na drodze sądowej.
  9. Zleceniodawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
    - 1) ogłoszenia upadłości lub likwidacji Zleceniobiorcy,
    - 2) wydania nakazu zajęcia majątku Zleceniobiorcy.
  10. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie z podaniem podstaw prawnych i faktycznych odstąpienia.
  11. W przypadkach, o których mowa w ust. 9, Zleceniobiorca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
  12. **W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zleceniodawca może odstąpić od umowy w terminie 30 dnia od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.**
  13. **Zleceniodawca może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:**
    - 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e Pzp;
    - 2) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 Pzp;
    - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom,

które ciąży na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

14. W przypadku, o którym mowa w ust. 12 i ust. 13, Zleceniobiorca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### § 7.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 ustawy Prawa zamówień publicznych.
2. Niedopuszczalna jest istotna zmiana postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Zleceniobiorcy, chyba że konieczność wprowadzenia zmian wynika z następujących okoliczności:
  - 1) zmian oznaczenia danych Zleceniodawcy i / lub Zleceniobiorcy,
  - 2) zmian personelu Zleceniodawcy i / lub Zleceniobiorcy,
  - 3) zmian nazwy, siedziby stron umowy, nr-ów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych,
  - 4) zmniejszenie zakresu wynagrodzenia z przyczyn o obiektywnym charakterze, tj. istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy,
  - 5) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
  - 6) zmian sposobu realizacji zamówienia, gdy będą wynikać ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na realizację umowy,
  - 7) zmiany obowiązującej stawki VAT, o procent +/- zmienionej ustawowo stawki podatku na usługi określone w niniejszej umowie niepowodującej zmiany wynagrodzenia należnego wykonawcy,
  - 8) zmian wynikających z przepisów ustawy Pzp.
3. Strona występująca o istotną zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie i odpowiednio uzasadniony.

#### § 8.

1\*. Zleceniobiorca zgodnie ze złożoną ofertą wykona własnymi siłami cały zakres przedmiotu umowy.

1\*. Zleceniobiorca zleci podwykonawcy następujący zakres usług:

.....

2\*. Zleceniodawca dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł **przedłożoną** Zleceniodawcy umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Zleceniobiorcę, podwykonawcę (Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do żądania od Zleceniobiorcy przedstawienia **oświadczenia** podwykonawcy, złożone w formie pisemnej wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy).

3\*. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawców jak za swoje.

#### § 9.

1. Zleceniobiorca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **2 %** ceny brutto podanej w § 5 ust. 2 niniejszej umowy, co stanowi kwotę: \*\*.....zł., w formie (określonej w art. 148 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych)\*\* .....
2. W trakcie realizacji umowy Zleceniobiorca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia za zgodą Zleceniodawcy na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zleceniodawcę za należyte wykonane (zgodnie z art. 151 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych) na nr konta Wykonawcy.....\*\*. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia.

#### **§ 10.**

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd rzeczowo i miejscowo właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o odpadach, a ewentualne spory rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Niniejszą umowę wraz z załącznikami sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zleceniodawca, a jeden Zleceniobiorca .

**ZLECENIOBIORCA:**

**ZLECENIODAWCA:**

#### **Załączniki do umowy:**

1. Zestawienie asortymentowo – ilościowe i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia.
2. Poświadczony za zgodność z oryginałem przez wykonawcę dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
4. Pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik.
5. Umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana ( jeżeli dotyczy).
6. Zawarte umowy w odniesieniu do unieszkodliwiania zakaźnych odpadów medycznych – dotyczy pakietu 2.

\* - niepotrzebne skreślić

\*\* - należy wypełnić

**Załącznik do umowy - Oświadczenie podwykonawcy ( dotyczy pakietu 1i pakietu 2) \***

\*- jeżeli dotyczy

Zadanie

.....



wykonane zgodnie z umową: ..... z dnia .....

Nazwa podwykonawcy .....

Oświadczenie podwykonawcy , który uczestniczył w wykonaniu zadania  
w okresie od daty rozpoczęcia do .....

W okresie rozliczeniowym wystawiono niżej wymienione faktury:

| Zakres wykonanych usług | Nr faktury | Wartość faktury brutto/PLN/ | Data wystawienia | Termin płatności | Fakturę zapłacono/nie zapłacono |
|-------------------------|------------|-----------------------------|------------------|------------------|---------------------------------|
|                         |            |                             |                  |                  |                                 |
|                         |            |                             |                  |                  |                                 |
|                         |            |                             |                  |                  |                                 |
|                         |            |                             |                  |                  |                                 |

Oświadczamy, że

do dnia ..... otrzymaliśmy wynagrodzenie za prace przez nas wykonane  
w ramach przedmiotowego zadania co wyczerpuje w pełni nasze roszczenie do Zamawiającego \*\*

.....  
czytelny podpis lub podpisy i imienne pieczęcie osoby lub  
osób upoważnionych do reprezentowania Podwykonawcy

\*\* - Uwaga:

Kolejne oświadczenia podwykonawcy mają uwzględniać wszystkie faktury dotychczas wystawione.