



**Szpital Wojewódzki**  
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego  
w Łomży

Łomża, dnia 08.05.2026 r.

**Znak sprawy: ZT-SZP-226/02/2/2026**

## **KONKURS OFERT**

na

**świadczenie usług obsługi prawnej i reprezentacji prawnej Szpitala Wojewódzkiego im.  
Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży,  
znak sprawy: ZT-SZP-226/02/2/2026**

Zamówienie o wartości mniejszej od 170.000 zł – udzielenie zamówienia bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) – art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp.

**ZATWIERDZAM**

**DYREKTOR**

**Szpitala Wojewódzkiego**

**im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w**

**Łomży**

***Dariusz Domasiewicz***

---

Adres Szpitala Wojewódzkiego:  
18 - 404 Łomża Al. Piłsudskiego 11  
tel. centr. (86) 47 33 900  
fax (86) 47 33 624

e-mail: [sekretariat@szpital-lomza.pl](mailto:sekretariat@szpital-lomza.pl)  
[www.szpital-lomza.pl](http://www.szpital-lomza.pl)

Nr rachunku bankowego: 61 1020 1332 0000 1402 1215 3583

NIP: 718-16-89-321  
REGON: 450665024

KRS: 0000024716

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

### 1. ZAMAWIAJĄCY:

**SZPITAL WOJEWÓDZKI IM. KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO W ŁOMŻY**

**Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża**

Tel. 86 47 33 900 (centrala)

Tel. 86 47 33 268, 86 47 33 266, **86 47 33 314 (Sekcja Zamówień Publicznych)**

NIP: 718-16-89-321

Adres e-mail: **[przetargi@szpital-lomza.pl](mailto:przetargi@szpital-lomza.pl)**

Adres strony internetowej: **[www.szpital-lomza.pl](http://www.szpital-lomza.pl)**

### Strona internetowa:

<https://www.szpital-lomza.pl/kategoria/zamowienia-2026-o-wartosci-nizszej-niz-170-000-zl>

2. Na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928), informujemy, że w Szpitalu Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży obowiązuje wprowadzona zarządzeniem Dyrektora Szpitala „Procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych”. Z treścią Procedury można zapoznać się na stronie internetowej Szpitala Wojewódzkiego w Łomży: [www.szpital-lomza.pl](http://www.szpital-lomza.pl) w zakładce: Zgłaszanie naruszeń prawa.

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze zamówienie prowadzone jest z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) – zamówienie o wartości mniejszej od 170.000 zł - art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usług obsługi prawnej i reprezentacji prawnej Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży.**
2. Opis przedmiotu zamówienia i wymagania zostały określone w Załączniku nr 6 do Konkursu ofert. Warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 7 do Konkursu ofert.
3. Kody wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

79 11 10 00-5 - Usługi w zakresie doradztwa prawnego.

79 11 00 00-8 - Usługi w zakresie doradztwa prawnego i reprezentacji prawnej.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

#### IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **od daty zawarcia umowy, nie wcześniej jak od dnia 23 maja 2026 r., przez okres 12 miesięcy.**

#### V. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z ZAMÓWIENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU

##### W ZAMÓWIENIU.

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który **nie podlega wykluczeniu** z zamówienia na podstawie **art. 7 ust. 1** ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 poz. 507)<sup>1</sup> oraz **spełnia warunki udziału** w zamówieniu:

##### 1. Warunek udziału w zamówieniu dotyczący posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia.

Celem spełniania tego warunku, Wykonawca zobowiązany jest oświadczyć, że należycie wykonał lub wykonuje usługi opisane w lit. a) do lit. m) poniżej:

---

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**Zamawiający uzna, że Wykonawca wykazał spełnianie ww. warunku, jeżeli w Załączniku nr 4 do Konkursu ofert wykaże:**

a) Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje **co najmniej jedną usługę stałej obsługi prawnej** na rzecz samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej prowadzącego szpital wielospecjalistyczny o wysokim stopniu złożoności organizacyjnej i medycznej, dysponujący w okresie świadczenia usługi co najmniej 400 łózkami, udzielający świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych, posiadający w swojej strukturze zarówno profile zachowawcze, jak i zabiegowe oraz zapewniający całodobowe udzielanie świadczeń szpitalnych, przy czym usługa ta była lub jest wykonywana nieprzerwanie przez okres co najmniej 48 miesięcy;

Dopuszcza się wykazanie spełnienia warunku poprzez wskazanie kilku następujących po sobie umów zawartych z tym samym samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej, jeżeli łączny nieprzerwany okres świadczenia usługi wynosił co najmniej 48 miesięcy. Nie dopuszcza się sumowania usług świadczonych równolegle na rzecz różnych podmiotów.

Przez stałą obsługę prawną rozumie się bieżące i kompleksowe doradztwo prawne obejmujące w szczególności udzielanie porad i konsultacji prawnych, sporządzanie opinii prawnych, opiniowanie projektów umów i aktów wewnętrznych, przygotowywanie pism, reprezentację w postępowaniach sądowych, administracyjnych lub przed innymi organami oraz obsługę spraw związanych z bieżącym funkcjonowaniem podmiotu leczniczego.

b) **posiada doświadczenie** w reprezentowaniu samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej lub publicznego podmiotu leczniczego prowadzącego szpital w co **najmniej 5 sprawach cywilnych** o zapłatę zadośćuczynienia, odszkodowania lub renty, związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, w których wartość przedmiotu sporu w każdej sprawie wynosiła co najmniej 100.000,00 zł, z czego co najmniej 3 sprawy zakończyły się korzystnie dla reprezentowanego podmiotu;

c) spośród spraw, o których mowa w lit. b), **co najmniej 2 sprawy** powinny dotyczyć świadczeń o profilu zabiegowym, w szczególności chirurgii, ortopedii, ginekologii, położnictwa lub innej specjalności zabiegowej;

d) **posiada doświadczenie** w przygotowaniu stanowisk, odpowiedzi lub reprezentacji samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, publicznego podmiotu leczniczego

lub innego podmiotu sektora finansów publicznych w **co najmniej 3 sprawach** dotyczących udostępnienia informacji publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r. poz. 902), w tym w co najmniej 2 sprawach prowadzonych przed sądem administracyjnym;

e) **posiada doświadczenie** w przygotowaniu, opiniowaniu lub prowadzeniu **co najmniej 5 spraw** dotyczących wyrażenia zgody zastępczej na udzielenie świadczeń zdrowotnych, umieszczenia pacjenta w domu pomocy społecznej, zakładzie opiekuńczo-lecznym, zakładzie pielęgnacyjno-opiekuńczym lub innym zakładzie opieki długoterminowej;

f) **posiada doświadczenie** w reprezentowaniu samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej lub publicznego podmiotu leczniczego w **co najmniej 5 sprawach** dotyczących dochodzenia należności za udzielone świadczenia zdrowotne, świadczenia nierfundowane, świadczenia udzielone osobom nieuprawnionym do świadczeń finansowanych ze środków publicznych lub inne należności związane z udzielaniem świadczeń zdrowotnych;

g) **posiada doświadczenie** w reprezentowaniu samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej lub publicznego podmiotu leczniczego w **co najmniej 5 sprawach sądowych** z zakresu prawa pracy, w tym w co najmniej jednej sprawie dotyczącej wynagrodzeń, czasu pracy, dyżurów medycznych, nierównego traktowania, dyskryminacji płacowej lub roszczeń pracowników wykonujących zawody medyczne;

h) **posiada doświadczenie** w reprezentowaniu samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej lub publicznego podmiotu leczniczego w **co najmniej 2 sprawach sądowych** albo sporach dotyczących umów najmu, dzierżawy, użyczenia, korzystania z pomieszczeń, gospodarowania mieniem lub rozliczeń związanych z korzystaniem z infrastruktury podmiotu leczniczego;

i) **posiada doświadczenie** w reprezentowaniu samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej lub publicznego podmiotu leczniczego w **co najmniej 2 sprawach** dotyczących nierównego traktowania lub dyskryminacji płacowej pracowników, w tym co najmniej 1 sprawie dotyczącej pracowników wykonujących zawody medyczne;

j) **posiada doświadczenie** w opiniowaniu dokumentacji, projektów umów, zaproszeń, regulaminów, stanowisk lub środków ochrony prawnej w **co najmniej 3 sprawach** dotyczących udzielania zamówień publicznych, zamówień wyłączonych spod ustawy Prawo zamówień publicznych, konkursów ofert na świadczenia zdrowotne albo umów zawieranych przez podmiot leczniczy. Na potwierdzenie warunku Wykonawca złoży oświadczenie;

k) **posiada doświadczenie** w przygotowaniu **co najmniej 2 opinii**, stanowisk, odwołań, zastrzeżeń, wyjaśnień albo innych pism dotyczących kontraktowania, kontroli, rozliczeń, kar umownych, nadwykonań albo innych relacji samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej lub publicznego podmiotu leczniczego z Narodowym Funduszem Zdrowia. Na potwierdzenie warunku Wykonawca złoży oświadczenie;

l) **posiada doświadczenie** w opiniowaniu lub opracowywaniu regulaminu organizacyjnego, regulaminu pracy, regulaminu wynagradzania, zarządzeń dyrektora, procedur wewnętrznych, projektów uchwał Rady Społecznej, statutu lub zmian statutu samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej lub publicznego podmiotu leczniczego. Na potwierdzenie warunku Wykonawca złoży oświadczenie;

m) **posiada doświadczenie** w przygotowaniu stanowisk, opinii, projektów porozumień, regulaminów, odpowiedzi lub innych dokumentów dotyczących relacji pracodawcy będącego samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej lub publicznym podmiotem leczniczym ze związkami zawodowymi, w szczególności w sprawach rokowań, mediacji, sporów zbiorowych, regulacji wynagrodzeń lub zmian regulaminów pracy i wynagradzania. Na potwierdzenie warunku Wykonawca złoży oświadczenie.

**Celem potwierdzenia spełnienia w/w. warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć:**

- a) oświadczenie według Załącznika nr 3 do Konkursu ofert;
- b) załącznik nr 4 do Konkursu ofert „**Wykaz usług**” i załącznik nr 5 do Konkursu ofert „**Doświadczenie**”, w którym Wykonawca jest zobowiązany wykazać spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdziale V pkt 1 Konkursu ofert.

c) na żądanie Zamawiającego, Wykonawca dostarczy dowody potwierdzające, że usługi wymienione w Załączniku nr 4 do Konkursu ofert zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

## **2. Warunek udziału w zamówieniu dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy wykonywaniu czynności stanowiących obsługę prawną.

Na potwierdzenie spełnienia warunku Wykonawca **przedkłada polisę lub inny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.**

## **3. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania zawodu radcy prawnego lub adwokata.**

Wykonawca zobowiązany jest **posiadać uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego lub adwokata.**

Na potwierdzenie spełnienia warunku Wykonawca **przedkłada kopie dokumentu** (potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) potwierdzająca posiadanie uprawnień do wykonywania zawodu radcy prawnego lub adwokata.

## **4. Opis sposobu spełniania warunków**

1) Wykonawca musi spełniać postawione wymagania osobiście. Nie dopuszcza się wykorzystania doświadczenia innych podmiotów, podwykonawstwa ani stałej realizacji usługi przy pomocy zastępców, aplikantów lub innych osób trzecich. Wykonawca zobowiązany jest wskazać w ofercie osobę, która będzie bezpośrednio wykonywać usługę, w tym pełnić dyżury w siedzibie Zamawiającego oraz reprezentować Zamawiającego w postępowaniach sądowych, administracyjnych i przed innymi organami. **Dopuszcza się** wyłącznie incydentalną substytucję procesową na rozprawach sądowych przez radcę prawnego lub adwokata w konkretnej sprawie, jeżeli jest to uzasadnione terminem czynności procesowej, kolizją terminów, chorobą lub inną obiektywną przyczyną uniemożliwiającą osobisty udział osoby stale realizującej usługę. Substytucja procesowa nie może prowadzić do stałego wykonywania przedmiotu zamówienia przez osoby niewskazane w ofercie.

- 2)** Dopuszcza się udział jako Wykonawcy podmiotów występujących wspólnie jako spółka. W przypadku podmiotów występujących wspólnie wymagania określone poszczególnymi literami w pkt 1 niniejszego Rozdziału muszą być w całości spełniane przez jeden z podmiotów występujących wspólnie tj. bez wykorzystania doświadczenia innych podmiotów, w tym innego podmiotu występującego wspólnie.

**Wykonawca, który nie spełni warunków określonych w Rozdziale V Konkursu ofert, zostanie wykluczony z zamówienia, a jego oferta będzie uznana za odrzuconą.**

## **VI. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w zamówieniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ WRAZ Z OFERTĄ.**

**Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia składa wraz z ofertą:**

- 1. Wypełniony i podpisany** przez Wykonawcę Formularz ofertowy - wg Załącznika nr 1 do Konkursu ofert.
- 2. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z zamówienia** (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców) – wg Załącznika nr 2 do Konkursu ofert.
- 3. Dokumenty**, z których wynika prawo do podpisania oferty (np.: aktualny odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru).
- 4. Oświadczenie Wykonawcy** – wg Załącznika nr 3 do Konkursu ofert.
- 5. Wykaz usług** – wg Załącznika nr 4 do Konkursu ofert.
- 6. Doświadczenie w zakresie obsługi prawnej i reprezentacji prawnej** – wg Załącznika nr 5 do Konkursu ofert.
- 7. Polisa lub inny dokument** potwierdzony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę potwierdzający, że Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej.

8. **Kopia dokumentu** potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę potwierdzająca posiadanie uprawnień do wykonywania zawodu radcy prawnego lub adwokata.

#### **VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.**

1. W niniejszym zamówieniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2025 r. poz. 366), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1513).
2. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego, na jaki należy kierować korespondencję: [przetargi@szpital-lomza.pl](mailto:przetargi@szpital-lomza.pl).
3. Wykonawca w korespondencji kierowanej do Zamawiającego powinien posługiwać się numerem sprawy: **ZT-SZP-226/02/2/2026**.
4. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego Konkursu ofert Zamawiający będzie zamieszczał na swojej stronie internetowej: <https://www.szpital-lomza.pl/kategoria/zamowienia-2026-o-wartosci-nizszej-niz-170-000-zl>.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Konkursu ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
7. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Konkursu ofert. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej <https://www.szpital-lomza.pl/kategoria/zamowienia-2026-o-wartosci-nizszej-niz-170-000-zl>.
8. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty.
9. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Konkursie ofert, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień dotyczących ceny oferty.
10. Zamawiający może poprawić w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
- b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

11. Jeżeli Wykonawca **nie złożył wraz z ofertą**, wymaganych dokumentów lub oświadczeń lub złożone dokumenty lub oświadczenia są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień, w określonym terminie.

Formularz ofertowy, Wykaz usług wg Załącznika nr 4, Doświadczenie w zakresie obsługi prawnej i reprezentacji prawnej wg Załącznika nr 5 oraz wykaz osoby lub osób wskazanych do bezpośredniej realizacji zamówienia nie podlegają uzupełnieniu.

Uzupełnieniu nie podlega przedmiotowy środek dowodowy, który służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

12. Jeżeli Wykonawca nie złożył wraz z ofertą wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich złożenia, w określonym terminie.

#### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w punkcie 1 powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, **nie dłuższy niż 30 dni**.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w Konkursie ofert. Treść oferty powinna odpowiadać treści Konkursu ofert.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

3. Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów przygotowanych przez Zamawiającego i stanowiących załączniki do Konkursu ofert. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.
7. **Oferta oraz dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale VII Konkursu ofert** powinny być sporządzone [w formie pisemnej](#).  
**Ofertę należy złożyć [w formie pisemnej](#), pod rygorem nieważności.**
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferty są jawne i podlegają udostępnieniu po upływie terminu składania ofert, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Wykonawca wskazuje w Formularzu ofertowym numery stron oferty zawierających informacje zastrzeżone przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były oznaczone „**tajemnica przedsiębiorstwa**” i złożone odrębnie od jawnej części oferty.

#### **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

1. **Ofertę należy złożyć** w zamkniętej kopercie, **w kancelarii Szpitala Wojewódzkiego** im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11 (pok. 235). Kancelaria jest czynna w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15.00.
2. **Termin składania ofert** upływa w dniu **18.05.2026 r. o godz. 9.00**.
3. Zamawiający zaleca aby Wykonawca opisał kopertę zawierającą ofertę w następujący sposób:

**„OFERTA**

**na świadczenie usług obsługi prawnej i reprezentacji prawnej dla Szpitala Wojewódzkiego  
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/02/2/2026.**

## **NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT”**

4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża, **w dniu 18.05.2026 r. o godz. 9.30** – Sekcja Zamówień Publicznych pok. nr 212B  
Administracja Szpitala, II piętro, budynek D.
5. Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://www.szpital-lomza.pl/kategoria/zamowienia-2026-o-wartosci-nizszej-niz-170-000-zl> informacje dotyczące firm i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz zaofertowanej ceny.
6. Ocenie będą podlegały oferty złożone do upływu terminu składania ofert określonego w ust. 2 powyżej.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia podając kwotę w Formularzu ofertowym. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
2. Wykazywane kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki równe 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
3. Wszystkie wartości pieniężne wyrażone w złotych podane są z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
5. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy - stanowiącymi załączniki do Konkursu ofert.

## **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i wagami:

Kryterium	Waga kryterium	Max liczba punktów, jaką oferta może uzyskać
Cena brutto za 12 miesięcy świadczenia usługi	40%	40,00 pkt
Wiedza i doświadczenie	60%	60,00 pkt

Przyjmuje się: 1 % = 1,00 pkt

2. Ocena ofert zostanie dokonana w sposób następujący:

#### Kryterium 1: „Cena”

**Liczba punktów** = najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie x 100 x 40% (znaczenie kryterium) / cena oferty badanej

#### Kryterium 2: „Wiedza i doświadczenie”

- 1) Zamawiający za wykazanie minimalnego poziomu wymaganego doświadczenia określonego w Rozdziale V pkt 1 Konkursu ofert w zakresie wiedzy i doświadczenia przyznaje zero punktów.
- 2) Zamawiający będzie **oceniał każdą dodatkową usługę lub sprawę** potwierdzającą w całości poszczególne wymaganie (tj. z konkretnej litery pkt 1 Rozdziału V Konkursu ofert) ponad minimum określone w Rozdziale V pkt 1 Konkursu ofert, z zastrzeżeniem, że punktacji podlega wyłącznie doświadczenie rodzajowo odpowiadające warunkom udziału w zamówieniu oraz wykazane przez Wykonawcę albo przez osobę wskazaną do bezpośredniej realizacji zamówienia. Nie podlegają punktacji usługi lub sprawy niezwiązane z obsługą prawną samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, publicznych podmiotów leczniczych, spraw medycznych, pracowniczych, informacji publicznej, NFZ, zamówień, konkursów ofert, gospodarowania mieniem albo innych spraw bezpośrednio związanych z przedmiotem zamówienia. Punktacji podlegają zatem wyłącznie jednostki doświadczenia wykazane ponad minimalną liczbę usług, spraw, opinii, stanowisk, pism lub innych czynności wymaganych dla spełnienia warunku udziału

w zamówieniu. Do punktacji nie wlicza się doświadczenia wykazanego wyłącznie na potwierdzenie spełnienia minimalnych warunków udziału.

**Następnie ostatecznie punkty ww. kryterium zostaną przyznane według następującego wzoru:**

**Liczba punktów** = Liczba usług oferty badanej x 100 x 60% (znaczenie kryterium) / największa wykazana liczba usług

3. Punktacja przyznawana w kryterium oceny ofert będzie obliczona z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą, Zamawiający uzna ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów za kryterium oceny ofert określone w ust. 1 powyżej. Oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 100,00 pkt.

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PRZED ZAWarciEM UMOWY.**

1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć z Zamawiającym umowę według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do Konkursu ofert, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie zawarta w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
3. W celu zawarcia umowy, Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy składa:
  - 1) pełnomocnictwo, jeżeli umowę w sprawie zamówienia publicznego podpisuje pełnomocnik,
  - 2) umowę regulującą współpracę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego - jeśli dotyczy,
  - 3) wydruk z wykazu podatników z „ Białej księgi”.

#### **XV. WZÓR UMOWY W SPRAWIE KONKURSU OFERT.**

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 7 do Konkursu ofert.

## XVI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża,
  - 2) Inspektor ochrony danych osobowych w Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży: e-mail: iod@szpital-lomza.pl, telefon 86 47 33 606,
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z Konkursem ofert, **na świadczenie usług obsługi prawnej i reprezentacji prawnej Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/02/2/2026,**
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja Konkursu ofert.
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia Konkursu ofert, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w Konkursie ofert.
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
  - 8) posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty Konkursu ofert albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego Konkursu ofert;

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku Konkursu ofert ani zmianą postanowień umowy;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania zamówienia o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

## **XVII. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Niniejszy Konkurs ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej <https://www.szpital-lomza.pl/kategoria/zamowienia-2026-o-wartosci-nizszej-niz-170-000-zl>.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia Konkursu ofert bez podania przyczyny.
3. Z zastrzeżeniem ust. 2 powyżej, Zamawiający może unieważnić Konkurs ofert, jeżeli:
  - 1) do upływu terminu składania ofert nie złożono żadnej oferty,

- 2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu,
  - 3) cena oferty z najniższą ceną lub cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 4. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:**
- 1) jest niezgodna z treścią Konkursu ofert,
  - 2) została złożona po upływie terminu składania ofert.
  - 3) została złożona przez Wykonawcę:
    - a) podlegającego wykluczeniu z zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507)
  - lub**
  - b) niespełniającego warunków udziału w zamówieniu.
  - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 5.** Z tytułu unieważnienia Konkursu ofert Wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
- 6. Integralną część Konkursu ofert stanowią następujące załączniki:**
- 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
  - 2) Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z zamówienia wg Załącznika nr 2 do Konkursu ofert (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców).
  - 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy.
  - 4) Załącznik nr 4 – Wykaz usług.
  - 5) Załącznik nr 5 – Doświadczenie w zakresie obsługi prawnej i reprezentacji prawnej.
  - 6) Załącznik nr 6 – Opis przedmiotu zamówienia
  - 7) Załącznik nr 7 – Wzór umowy.