

SZPITAL WOJEWÓDZKI
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego
Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża
SEKCJA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
NIP 718-16-89-321 REGON 450665024
tel. 86 47 33 268 fax 86 47 33 210

[e – mail: przetargi@szpital-lomza.pl](mailto:przetargi@szpital-lomza.pl)

www.szpital-lomza.pl

znak sprawy: 19 /COVID-19/2020

23 listopada 2020 r.

Zaproszenie do złożenia oferty **(dalej: Zaproszenie)**

**na wykonanie instalacji szpitalnej poczty pneumatycznej w Szpitalu
Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży**

Zamówienie realizowane w ramach projektu nr WND-RPPD.08.04.01-20-0083/20 pn. „Poprawa sytuacji epidemiologicznej w związku z zagrożeniem spowodowanym przez koronawirus SARS-CoV-2 na terenie województwa podlaskiego”

Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

TERMIN SKŁADANIA OFERT: 1 grudnia 2020 r. godz. 13.00

TERMIN OTWARCIA OFERT: 1 grudnia 2020 r. godz. 13.30

znak sprawy: 19/COVID-19/2020

str. 1

Projekt nr WND-RPPD.08.04.01-20-0083/20 pn. „Poprawa sytuacji epidemiologicznej w związku z zagrożeniem spowodowanym przez koronawirus SARS-CoV-2 na terenie województwa podlaskiego” jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży
Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża

Kontakt: Tel. 86 47 33 268
e-mail: przetargi@szpital-lomza.pl

Strona internetowa: www.szpital-lomza.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest **z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych** (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) na podstawie art. 46c ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz. 1239 z późn. zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych oraz dostawa urządzeń prowadzących do wykonania instalacji szpitalnej poczty pneumatycznej w Szpitalu Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, w zakresie określonym w Załączniku nr 5 do Zaproszenia - Program funkcjonalno-użytkowy w tym:
 - 1) opracowanie dokumentacji projektowej - projektu budowlanego w zakresie i formie umożliwiającej Zamawiającemu zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych /uzyskania decyzji pozwolenia na budowę prowadzących do montażu i uruchomienia poczty pneumatycznej,
 - 2) dostawa elementów wyposażenia poczty pneumatycznej określonego w Załączniku nr 6 do Zaproszenia,
 - 3) wykonanie robót budowlanych prowadzących do wykonania, montażu i uruchomienia poczty pneumatycznej zgodnie z zatwierdzonym projektem budowlanym przez Zamawiającego;
 - 4) przeprowadzenie szkolenia personelu Szpitala w obsłudze zainstalowanej poczty pneumatycznej;
 - 5) wykonanie przeglądów gwarancyjnych w okresie udzielonej gwarancji na zainstalowaną pocztę pneumatyczną.

2. Przedmiot zamówienia opisany został w Programie funkcjonalno – użytkowym (dalej również zwanym PFU), stanowiącym Załącznik nr 5 do Zaproszenia. Przed złożeniem oferty Wykonawcy zobowiązani są do zweryfikowania danych wskazanych w PFU w zakresie długości rur składających się na instalację oraz ilości niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy urządzeń. Zamawiający wskazuje, że podane w PFU dane mają charakter szacunkowy, a za należyte zwymiarowanie przedmiotu zamówienia przed złożeniem oferty odpowiada Wykonawca. **Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej na terenie Szpitala.** Wniosek o przeprowadzenie wizji lokalnej Wykonawca przesyła drogą elektroniczną na adres: przetargi@szpital-lomza.pl.
3. Zamawiający zastrzega, że wszędzie tam, gdzie w treści Zaproszenia, zostały wskazane znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczegółowe procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę - Zamawiający dopuszcza metody, materiały, systemy, technologie itp. równoważne do przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia. Dopuszcza się, więc zaproponowanie w ofercie wszelkich równoważnych odpowiedników rynkowych o właściwościach nie gorszych niż wskazane przez Zamawiającego. Parametry wskazanego standardu określają minimalne warunki techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, jakościowe i funkcjonalne, jakie ma spełniać przedmiot zamówienia. Wskazane znaki towarowe, patenty, marki lub nazwy producenta czy źródła lub szczególne procesy wskazujące na pochodzenie określają jedynie klasę produktu, metody, materiałów, urządzeń, systemów, technologii itp. W ofercie można przyjąć metody, materiały, urządzenia, systemy, technologie itp. innych marek i producentów, jednak o parametrach technicznych, jakościowych i właściwościach użytkowych oraz funkcjonalnych odpowiadających metodom, materiałom, urządzeniom, systemom, technologiom itp. opisanym w Zaproszeniu. Wszystkie wskazane w dokumentacji projektowej oznaczenia indywidualujące opisywane materiały, urządzenia, technologie lub rozwiązania techniczne w szczególności znaki towarowe, patenty, nazwy producentów, oznaczenia modeli produktów lub urządzeń zawarte w opisach jak i na rysunkach mają charakter przykładowy. W każdym przypadku występowania w tekście projektu lub rysunku, opisie rysunku takiego oznaczenia indywidualującego przyjąć należy w sposób dorozumiany, że występuje on każdorazowo wraz ze zwrotem „**lub równoważny**”. Rozumieć przez to należy, że dopuszcza się zastosowanie rozwiązań, urządzeń, materiałów, technologii równoważnych o nie gorszych niż opisane w Programie funkcjonalno- użytkowym spełniających obowiązujące przepisy prawa, normy a także atesty i certyfikaty dopuszczające do stosowania.

4. Kody CPV według Wspólnego Słownika Zamówień:

znak sprawy: 19/COVID-19/2020

str. 3

Projekt nr WND-RPPD.08.04.01-20-0083/20 pn. „Poprawa sytuacji epidemiologicznej w związku z zagrożeniem spowodowanym przez koronawirus SARS-CoV-2 na terenie województwa podlaskiego” jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

71320000-7	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
45111200-0	Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
45231100-6	Ogólne roboty budowlane związane z budową rurociągów
45231112-3	Instalacja rurociągów
45232000-2	Roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli
45311000-0	Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
45315600-4	Instalacje niskiego napięcia
45215140-0	Roboty budowlane w zakresie obiektów szpitalnych
45450000-6	Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe

5. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi normami, przepisami i warunkami technicznymi wykonania, odbioru robót budowlanych, dokumentacją projektową i przepisami prawa budowlanego, w tym:

- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 1422 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy – (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 169 poz. 1650 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r. Nr 47, poz. 401),
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126),
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. z 2010 r. Nr 109 poz. 719),
- Ustawa z dnia 15 grudnia 2011 r. zmieniająca ustawę o zmianie ustawy o ochronie przeciwpożarowej oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2011 r. Nr 288, poz. 1688),
- Ustawa z dnia 24 sierpnia 2011 r. 15 grudnia 2011 r. zmieniająca ustawę o zmianie ustawy o ochronie przeciwpożarowej (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 191, 298, 904)
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U z 2020 r. poz. 1333),
- Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2020 r. poz. 215 ze zm.),
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 25.01.2011 w sprawie próbek wyrobów budowlanych wprowadzonych do obrotu (Dz. U. z 2011 r. nr 23 poz. 122),
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11.08.2004 r. w sprawie systemów oceny zgodności, wymagań, jakie powinny spełniać notyfikowane jednostki uczestniczące w ocenie zgodności, oraz

str. 4

znak sprawy: 19/COVID-19/2020

Projekt nr WND-RPPD.08.04.01-20-0083/20 pn. „Poprawa sytuacji epidemiologicznej w związku z zagrożeniem spowodowanym przez koronawirus SARS-CoV-2 na terenie województwa podlaskiego” jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

- sposobu oznaczania wyrobów budowlanych oznakowaniem CE (Dz. U. z 2004r. nr 195 poz. 2011),
- Ustawa z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2016 r. poz. 655, 1228),
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 14 października 2004 r. w sprawie europejskich aprobat technicznych oraz polskich jednostek organizacyjnych upoważnionych do ich wydawania (Dz. U. z 2004r. Nr 237, poz. 2375)
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 22 grudnia 2006 r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. z 2006r. Nr 245, poz. 1782).
 - Ustawa z dnia 21 maja 2010 r. o zmianie ustawy o wyrobach budowlanych oraz ustawy o systemie oceny zgodności (Dz. U. Nr 114, poz. 760)
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 16 października 2015 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz.U. z 2015 r. poz. 1775),
 - Ustawa z dnia 25 czerwca 2015 r. o zmianie ustawy o wyrobach budowlanych, ustawy – Prawo budowlane oraz ustawy o wyrobach budowlanych oraz ustawy o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2015 r. poz. 1165),
 - Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz.U. poz. 595)
 - Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. poz. 462 z późn. zm.).
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129).
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389)

6. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę i podwykonawców na podstawie umowy o pracę wykonujących czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlano – instalacyjnych, tzw. „pracowników fizycznych”.

8. Z uwagi na fakt, iż roboty budowlane będą prowadzone przy obiekcie czynnym, wszelkie prace należy wykonywać w sposób niestwarzający zagrożenia dla osób przebywających w obiekcie, zgodnie z harmonogramem opracowanym przez Wykonawcę i uzgodnionym z Zamawiającym. Sposób prowadzenia prac nie może znacząco wpływać na funkcjonowanie obiektu. W trakcie prowadzenia robót budowlanych Wykonawca zobowiązany jest do zachowania estetyki i czystości. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac budowlanych i instalacyjnych w sposób gwarantujący możliwość bieżącej eksploatacji całego obiektu. Wymagane technologią warunkowe, chwilowe przerwy w dostawach poszczególnych mediów dla części szpitala niebędącej przedmiotem inwestycji, należy ograniczyć do niezbędnego minimum, po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym (wymagana zgoda Zamawiającego).
9. Zamawiający przekaze Wykonawcy pomieszczenia, w których nastąpi realizacja przedmiotu zamówienia. Przekazanie pomieszczeń Wykonawcy nastąpi zgodnie z harmonogramem przyjętym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
10. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z Polskimi Normami, z aktualnie obowiązującymi w danym zakresie przepisami prawa, w tym przepisami ustawy Prawo Budowlane, przepisami BHP i Ppoż, normami, wiedzą i sztuką budowlaną. Przedmiot zamówienia należy również wykonać wyłącznie z materiałów nowych, dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie na terenie Unii Europejskiej, posiadających aprobaty techniczne i niezbędne certyfikaty, atesty.
11. W przypadku konieczności wykonania robót zamiennych w stosunku do robót budowlanych opisanych w dokumentacji projektowej, Wykonawca wykona je, jeżeli ich wykonanie jest konieczne dla realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej. Roboty zamienne nie mogą wykraczać poza zakres umownego przedmiotu zamówienia a zmiana polegać może jedynie na modyfikacji robót określonych w dokumentacji lub zastąpienie ich innymi robotami. Warunkiem wykonywania robót zamiennych będzie niezmienność ceny umownej.
12. Roboty zamienne mogą być wykonane tylko za zgodą Zamawiającego i nie mogą skutkować wzrostem wynagrodzenia Wykonawcy. Roboty zamienne wyceniane będą na podstawie cen jednostkowych określonych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, a w przypadku braku cen materiałów budowlanych – instalacyjnych w złożonej ofercie, uniemożliwiającym wycenę, stosowane będą w pierwszej kolejności ceny średnie określone w bazie np. Sekocenbud za dany kwartał. Jeżeli baza cenowa nie zawiera ceny określonego materiału, Wykonawca przedstawi faktury zakupu tego materiału. Bazę normatywną do wyceny stanowić będzie oferta Wykonawcy oraz KNNR, KNR, KSNR.

13. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
14. Zamawiający wymaga **min. 36 miesięcy gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia** (okres gwarancji stanowi kryterium oceny ofert – zgodnie z Rozdziałem XIII).

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: od daty zawarcia Umowy do dnia 31 marca 2021 r. potwierdzone protokołem odbioru końcowego całości przedmiotu zamówienia, w tym:

- 1) **Etap I** - opracowanie dokumentacji projektowej - projektu budowlanego w zakresie i formie umożliwiającej Zamawiającemu zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych /uzyskania decyzji pozwolenia na budowę prowadzących do montażu i uruchomienia poczty pneumatycznej,
– **w terminie 30 dni od daty zawarcia Umowy,**

- 2) **Etap II:**
 - a) wykonanie robót budowlanych prowadzących do montażu i uruchomienia poczty pneumatycznej zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego projektem budowlanym,
 - b) dostawa, montaż i uruchomienie elementów wyposażenia poczty pneumatycznej określonego w Załączniku nr 6 do Zaprośzenia,
 - c) przeprowadzenie szkolenia personelu Zamawiającego w obsłudze zainstalowanej poczty pneumatycznej
- **w terminie: do dnia 31 marca 2021 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który wykaże, że:

I. dysponuje następującymi osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego:

- 1) co najmniej jedną osobą posiadającą **uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń** legitymującą się dwuletnim doświadczeniem w tej specjalności, liczone od dnia uzyskania wymaganych uprawnień;
- 2) co najmniej jedną osobą posiadającą **uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń** legitymującą się dwuletnim doświadczeniem w tej specjalności, liczone od dnia uzyskania wymaganych uprawnień;

- 3) co najmniej jedną osobą osobą posiadającą **uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń** legitymującą się dwuletnim doświadczeniem w tej specjalności, liczone od dnia uzyskania wymaganych uprawnień;
- 4) co najmniej jedną osobą osobą posiadającą **uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności architektonicznej bez ograniczeń** legitymującą się dwuletnim doświadczeniem w tej specjalności, liczone od dnia uzyskania wymaganych uprawnień;
- 5) co najmniej jedną osobą osobą posiadającą **uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń** legitymującą się dwuletnim doświadczeniem w tej specjalności, liczone od dnia uzyskania wymaganych uprawnień;
- 6) co najmniej jedną osobą osobą posiadającą **uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń** legitymującą się dwuletnim doświadczeniem w tej specjalności, liczone od dnia uzyskania wymaganych uprawnień;
- 7) co najmniej jedną osobą osobą posiadającą **uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń** legitymującą się dwuletnim doświadczeniem w tej specjalności, liczone od dnia uzyskania wymaganych uprawnień;
- 8) co najmniej jedną osobą osobą posiadającą **świadectwo kwalifikacyjne co najmniej grupy 1**, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. z 2003 r. nr 89 poz. 828) - na stanowisku eksploatacji, o napięciu nie wyższym niż 1 kV;
- 9) co najmniej jedną osobą osobą posiadającą **świadectwo kwalifikacyjne co najmniej grupy 1**, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz.U. z 2003 r. nr 89 poz. 828) - na stanowisku dozoru, o napięciu nie wyższym niż 1 kV;

Zamawiający dopuszcza łączenie posiadanych kwalifikacji przez jedną osobę, pod warunkiem spełnienia wymagań w zakresie wymaganych uprawnień i doświadczenia.

W przypadku warunku zdolności technicznej lub zawodowej, w zakresie dysponowania osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, Zamawiający uznaje wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278) oraz uprawnienia obowiązujące wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawnych, a także zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333), Zamawiający uznaje również wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ust. 2 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz.U. z 2014 r. poz. 1946, z późn. zm.), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, jeżeli:

- 1) nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi, oraz
- 2) posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych - zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, dotyczące świadczenia usług transgranicznych.

II. w okresie z ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie **co najmniej 1 robotę budowlaną związaną z wykonaniem, budową, rozbudową lub przebudową systemu poczty pneumatycznej z rur PCV o średnicy min. 110 mm w obiekcie ochrony zdrowia, o wartości minimum 200.000,00 zł brutto.**

Obiektem ochrony zdrowia w rozumieniu ww. warunku jest obiekt budowlany **Kategorii XI** wg Załącznika do ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 1333)

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy **ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia składa wraz z ofertą:

1. Formularz ofertowy - wg Załącznika nr 1 do Zaprośzenia
2. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego – wg Załącznika nr 2 do Zaprośzenia wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie przez osoby wymaganych uprawnień
3. Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie z ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z **załączeniem dowodów** określających czy roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty – Wykaz robót budowlanych stanowi Załącznik nr 3 do Zaprośzenia
4. Dokument potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę aktualnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia
5. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji
6. Pełnomocnictwo (*jeżeli dotyczy*)
7. Dokument potwierdzający wniesienie wadium.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe*, osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o *świadczeniu usług drogą elektroniczną*.
2. Adres poczty elektronicznej, na jaki należy kierować korespondencję: przetargi@szpital-lomza.pl.
3. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca w korespondencji kierowanej do Zamawiającego powinien posługiwać się numerem sprawy: **19/COVID-19/2020**.
5. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający będzie dodatkowo zamieszczał na swojej stronie internetowej www.szpital-lomza.pl.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaprośzenia
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej www.szpital-lomza.pl.
8. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zaprośzenia. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej www.szpital-lomza.pl.
9. Osoby upoważnione do kontaktu w sprawach merytorycznych:
- Krzysztof Wiszniewski tel. 606-632-738
- Cezary Frąckiewicz tel. 600-011-989
10. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty.
11. Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
12. Jeżeli Wykonawca nie złożył wraz z ofertą, wymaganych dokumentów lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień, w określonym terminie. Formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniu.
13. Jeżeli Wykonawca nie złożył wraz z ofertą wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich złożenia, w określonym terminie.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Składając ofertę Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 10.000,00 zł** (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100)
2. **Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.**

znak sprawy: 19/COVID-19/2020

str. 11

3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

PKO BP – 61 1020 1332 0000 1002 1215 6883

5. Wadium wniesione w pieniądzu musi być opisane w sposób umożliwiający jego identyfikację, poprzez podanie nr sprawy: **19/COVID-19/2020**.

6. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą **uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego**, o którym mowa w ust. 4 powyżej, przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny terminu składania ofert).

7. W przypadku wadium wnoszonego w innej formie niż pieniądź, **oryginał dokumentu** należy przekazać Zamawiającemu przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny terminu składania ofert).

8. Zamawiający zastrzega, że w przypadku wadium wniesionego w formie innej niż pieniądź, z treści dokumentu gwarancji/poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia Zamawiającemu każdej kwoty do łącznej maksymalnej wysokości kwoty wadium, na pierwsze pisemne żądanie zapłaty, podpisane przez osobę upoważnioną oraz zawierające oświadczenie o podstawie do zatrzymania wadium.

9. Zamawiający zwraca wadium Wykonawcom po rozstrzygnięciu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

10. Zamawiający zwraca wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, po zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych we ofercie,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcia umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy,

12. W wypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczeń przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w dokumencie gwarancji lub poręczenia muszą być wskazani wszyscy Wykonawcy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w Zaproszeniu. Treść oferty powinna odpowiadać treści Zaproszenia.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT podaną cyfrowo i słownie.
4. **Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej**, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnie pismem ręcznym.
5. W przypadku gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy - w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem.
6. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty, w tym zapisane strony wszystkich załączników, były kolejno ponumerowane.
7. Zaleca się, aby oferta była zszyta lub trwale połączona w inny sposób.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Wszelkie zmiany i poprawki w treści oferty powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów (formularza ofertowego, oświadczeń) przygotowanych przez Zamawiającego i stanowiących załączniki do Zaproszenia. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej, zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowanej w następujący sposób:

Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego

Al. Piłsudskiego 11

18 – 404 Łomża

oraz opisanej w następujący sposób:

„OFERTA

na wykonanie instalacji szpitalnej poczty pneumatycznej w Szpitalu Wojewódzkim im.

Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy: 19/COVID-19/2020.

Nie otwierać przed terminem otwarcia ofert

13. Oferty są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Wykonawca wskazuje w Formularzu ofertowym numery stron oferty zawierających informacje zastrzeżone przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone w odrębnej zamkniętej wewnętrznej kopercie oznaczonej „**tajemnica przedsiębiorstwa**” lub spięte (zszyte) odrębnie od jawnej części oferty.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy zaadresować zgodnie z opisem wskazanym w Rozdziale X oraz złożyć w kancelarii Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego (pokój 235), Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża **do dnia 1 grudnia 2020 r. do godz. 13.00**. Godziny pracy kancelarii: od poniedziałku do piątku w godz. 7.30-15.05.
2. Decydujące znaczenie dla ważności zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Oferta złożona po terminie składania ofert określonym w pkt 1 powyżej, zostanie zwrócona Wykonawcy.
4. Komisja powołana przez Zamawiającego dokona otwarcia ofert **w dniu 1 grudnia 2020 r. o godz. 13.30** i zamieści na stronie internetowej www.szpital-lomza.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia podając w Formularzu ofertowym kwotę cyfrowo i słownie. Cena musi być wyrażona w złotych polskich
2. Cena oferty zostanie obliczona z wykorzystaniem kalkulacji zawartej w treści Formularza ofertowego.
3. Wykazywane kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
4. Wszystkie wartości pieniężne wyrażone w złotych podane są z dokładnością do dwóch miejsc po

przecinku.

5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

6. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do Zaproszenia.

7. Cena stanowi wynagrodzenie ryczałtowe i nie podlega waloryzacji.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert:

Kryterium	Waga	Max liczba punktów, jaką oferta może uzyskać
CENA	90 %	90,00 pkt
OKRES GWARANCJI na wykonany przedmiot zamówienia	10 %	10,00 pkt

Przyjmuje się, że 1%=1 punkt.

Punktacja przyznawana w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie obliczona z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.

- 1) W kryterium „CENA” liczba punktów zostanie obliczona według wzoru:

najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 90\%$$

gdzie:

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium CENA

- 2) W kryterium „OKRES GWARANCJI” liczba punktów zostanie obliczona w według wzoru:

liczba miesięcy zaoferowanego okresu gwarancji

$$G = \frac{\text{liczba miesięcy zaoferowanego okresu gwarancji}}{60} \times 100 \times 10\%$$

60

gdzie:

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium OKRES GWARANCJI

Wykonawca może zaoferować okres gwarancji **od 36 miesięcy** od daty odbioru przedmiotu umowy (minimalny, wymagany przez Zamawiającego) **do 60 miesięcy** od daty odbioru przedmiotu umowy (maksymalny okres gwarancji).

Zamawiający wymaga zaoferowanie okresu gwarancji w pełnych miesiącach.

Jeżeli Wykonawca nie zaoferuje okresu gwarancji **na wykonany przedmiot zamówienia** w Formularzu ofertowym, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres tj. 36 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy i przyzna ofercie 0 pkt w kryterium „OKRES GWARANCJI”.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż wymagany, tj. krótszy niż 36 miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy, oferta zostanie odrzucona.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji 60 i więcej miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy, oferta w kryterium „OKRES GWARANCJI” otrzyma maksymalną liczbę punktów, tj. 10 pkt.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów łącznie obliczoną wg wzoru:

$$P = C + G$$

Gdzie:

P – łączna liczba punktów uzyskanych za kryteria oceny ofert

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium CENA

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium OKRES GWARANCJI

Oferta może uzyskać łącznie maksymalnie 100,00 pkt.

3. Zamawiający poinformuje Wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz określi termin zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PRZED ZAWarciEM UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć z Zamawiającym umowę według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Zaproszenia, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.
2. W celu zawarcia umowy, Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy składa:
 - 1) pełnomocnictwo, jeżeli umowę w sprawie zamówienia publicznego podpisuje pełnomocnik,
 - 2) w przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy będą zobowiązani przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców,
 - 3) w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom – projekty umów z podwykonawcami,
 - 4) zabezpieczenie należytego wykonania umowy,

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 5 % ceny brutto oferty**.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank PKO BP nr 61 1020 1332 0000 1002 1215 6883**
Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu musi być opisane w sposób umożliwiający jego identyfikację, poprzez podanie nr sprawy: **19/COVID-19/2020**.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie innej niż pieniądź,

z treści dokumentu gwarancji/poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia Zamawiającemu każdej kwoty do łącznej maksymalnej wysokości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na pierwsze pisemne żądanie zapłaty, podpisane przez osobę upoważnioną, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Wykonawcę. Z dokumentu gwarancji/poręczenia musi wynikać, że zabezpieczenie dotyczy należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr sprawy: **19/COVID-19/2020 oraz nazwę niniejszego postępowania.**

7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w ust 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy na następujących zasadach:

1) **kwota stanowiąca 70%** zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyście wykonane.

2) **kwota stanowiąca 30%** zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI. WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 4 do Zaprośzenia.

XVII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża,

2. Inspektor ochrony danych osobowych w Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży: **e-mail: iod@szpital-lomza.pl, telefon 86 47 33 606,**

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego **na wykonanie instalacji szpitalnej poczty pneumatycznej w Szpitalu Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy: 19/COVID-19/2020**
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, **przez okres 4 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
7. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XVIII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Niniejsze Zaproszenie Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej www.szpital-lomza.pl
2. **Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.**
3. **Integralną część Zaproszenia stanowią następujące załączniki:**
 - 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy
 - 2) Załącznik nr 2 – Wykaz osób
 - 3) Załącznik nr 3 – Wykaz robót budowlanych
 - 4) Załącznik nr 4 – Wzór umowy
 - 5) Załącznik nr 5 – Program Funkcjonalno-Użytkowy PFU.
 - 6) Załącznik nr 6 – Elementy wyposażenia poczty pneumatycznej.

ZATWIERDZAM
podpisał
Dyrektor
Jarosław Pokoleńczuk

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

DANE WYKONAWCY:

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres:

REGON

NIP

Tel.

Adres poczty elektronicznej Wykonawcy, na który Zamawiający ma przesłać korespondencję:

.....

Osoba do kontaktów (imię i nazwisko) :

FORMULARZ OFERTOWY

Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży

Al. Piłsudskiego 11

18 - 404 Łomża

1. Nawiązując do Zaproszenia do złożenia oferty **na wykonanie instalacji szpitalnej poczty pneumatycznej w Szpitalu Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy 19/COVID-19/2020**, składamy ofertę za cenę zł brutto (słownie złotych:), w tym podatek VAT: %, zł netto (słownie złotych:) oraz oferujemy okres gwarancji wynoszący: miesięcy od daty pozytywnego protokołu odbioru końcowego całości przedmiotu zamówienia (min. wymagany okres gwarancji wynosi 36 miesięcy)

2. Cena określona w pkt 1 obejmuje:

L.p	ETAP	Wartość netto (zł)	Podatek VAT (%)	Wartość podatku VAT (zł)	Wartość brutto (zł)
1	ETAP I - opracowanie dokumentacji projektowej - projektu budowlanego w zakresie i formie umożliwiającej Zamawiającemu zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych /uzyskania decyzji pozwolenia na budowę prowadzących do montażu i uruchomienia poczty pneumatycznej				
2	ETAP II a) wykonanie robót budowlanych prowadzących do montażu i uruchomienia poczty pneumatycznej zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego projektem budowlanym, b) dostawa, montaż i uruchomienie elementów wyposażenia poczty pneumatycznej określonego w Załączniku nr 6 do Zaprośzenia, c) przeprowadzenie szkolenia personelu Szpitala w obsłudze zainstalowanej poczty pneumatycznej				
Razem ETAP I i II					

3. Oświadczenia Wykonawcy:

- 1) Zapoznaliśmy się z dokumentami dotyczącymi niniejszego zamówienia i uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia publicznego oraz przyjmujemy warunki określone w Zaprośzeniu i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie określonym przez Zamawiającego w Zaprośzeniu.
- 3) Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
- 4) Oświadczamy, że oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913)

- 5) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 6) W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej **5 % ceny brutto oferty**.
- 7) *Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy bez udziału podwykonawców
- 8) *Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy z udziałem podwykonawców i wskazujemy części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom i podajemy firmy podwykonawców
(tabelę należy wypełnić, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom części zamówienia)

Lp.	Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy	Firmy (nazwa) podwykonawcy (dotyczy podwykonawców, którzy są znani Wykonawcy na dzień złożenia oferty)
1.		
2.		
3.		

- 9) Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na termin płatności: **do 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT** i akceptujemy warunki płatności określone w wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do Zaproszenia.
- 10) Oświadczamy, że niniejsza oferta:
- a)* **nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ;
- b)* **zawiera** na stronach od do..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .
- 11) Oświadczamy, że wybór oferty prowadzi*/ nie prowadzi*¹ do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego :
- a) *nazwa towaru lub robot, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:.....
- b)* wartość towaru lub robót bez kwoty podatku VAT:.....

12)*. Oświadczamy, że Wykonawca **jest** mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)

13)* Oświadczamy, że Wykonawca **nie jest** mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)

Mikroprzedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO

Małe przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorcami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO

14) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

15) **Wadium w kwocie** zł zostało wniesione dnia r. w formie

(wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, przy czym za termin wniesienia wadium w pieniądzu przyjmuje się **termin uznania kwoty wadium na rachunku bankowym Zamawiającego**).

Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto bankowe Wykonawcy:

.....

Wadium wniesione w gwarancji/poręczenia należy zwrócić (odesłać) na adres:

.....

Składamy ofertę na kolejno ponumerowanych stronach.

Integralną część oferty stanowią:

1.....

2.....

3.....

.....(miejsowość), dnia 2020 r.

.....
*podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy*

* niepotrzebne skreślić

¹ gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, Wykonawca zobligowany jest do wypełnienia pkt 11 lit.a i lit. b.

.....
.....
nazwa i adres Wykonawcy

WYKAZ OSÓB

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie instalacji szpitalnej poczty pneumatycznej w Szpitalu Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy 19/COVID-19/2020,

W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, wykazujemy niżej wymienione osoby skierowane do realizacji zamówienia oraz oświadczamy, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia niezbędne do realizacji zamówienia.

Lp.	Imię i nazwisko	Podstawa do dysponowania tymi osobami *	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie	Wykształcenie	Uprawnienia

* umowa o pracę, umowa – zlecenie, inne (wpisać jakie)

Należy dołączyć dokumenty potwierdzające posiadanie przez osoby wymaganych uprawnień.

..... dnia

znak sprawy: 19/COVID-19/2020

str. 26

(miejsowość)

.....
podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

.....
nazwa i adres Wykonawcy

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie instalacji szpitalnej poczty pneumatycznej w Szpitalu Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy 19/COVID-19/2020,

W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, wykazujemy następujące roboty budowlane

Lp.	Rodzaj	Wartość	Daty wykonania	Miejsce wykonania	Podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane

Należy dołączyć dowody potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych

..... dniar.
(miejsowość)

.....
podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

U M O W A
Nr..... / 19 /COVID-19/2020

zawarta w Łomży w dniu r. pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej - Szpitalem Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000024716, NIP 718-16-89-321, REGON 450665024,

reprezentowanym przez:

Jarosława Pokoleńczuka - Dyrektora

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

zwanymi dalej Stronami lub Stroną.

Umowa zawarta jest w wyniku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie instalacji szpitalnej poczty pneumatycznej w Szpitalu Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, w ramach projektu nr WND-RPPD.08.04.01-20-0083/20 pn. „Poprawa sytuacji epidemiologicznej w związku z zagrożeniem spowodowanym przez koronawirus SARS-CoV-2 na terenie województwa podlaskiego” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, znak sprawy 19/COVID-19/2020

Postępowanie prowadzone z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) na podstawie art. 46c ustawy z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz. 1239 z późn. zm.).

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych oraz dostawa urządzeń prowadzących do wykonania, montażu i uruchomienia poczty pneumatycznej w Szpitalu Wojewódzkim w Łomży wraz z udzieleniem gwarancji na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty oraz zgodnie z postanowieniami Programu Funkcjonalno-Użytkowego, stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy za wynagrodzeniem określonym w Umowie, zwane dalej również Przedmiotem Umowy lub Zamówieniem.
2. Przedmiot Umowy realizowany będzie w dwóch Etapach, na które składać się będzie:
 - 1) Etap I - opracowanie dokumentacji projektowej (dalej zwaną „Dokumentacją”) - projektu budowlanego w zakresie i formie umożliwiającej Zamawiającemu zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych /uzyskania decyzji pozwolenia na budowę prowadzących do montażu i uruchomienia poczty pneumatycznej,
 - 2) Etap II :
 - a) dostawa elementów wyposażenia poczty pneumatycznej określonego w Załączniku nr 6 do Umowy,
 - b) wykonanie robót budowlanych prowadzących do montażu i uruchomienia poczty pneumatycznej zgodnie z Dokumentacją zatwierdzoną przez Zamawiającego,
 - c) przeprowadzenie szkolenia personelu Zamawiającego w obsłudze zainstalowanej poczty pneumatycznej.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich robót budowlanych, prac projektowych, a także dostaw koniecznych do osiągnięcia celu określonego w Programie Funkcjonalno – Użytkowym.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przeglądów w okresie udzielonej gwarancji, zgodnie z postanowieniami Umowy.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do wykonania Etapu I w dniu zawarcia Umowy z Zamawiającym.
2. Etap I zakończy się z chwilą uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na budowę/skutecznego zgłoszenia robót budowlanych u odpowiednich organów nadzoru budowlanego, chyba, że Zamawiający nie wystąpi o pozwolenie na budowę lub nie zgłosi robót budowlanych w terminie 45 dni od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru Etapu I i w takim wypadku, Etap I zakończy się w raz z upływem wspomnianego terminu.
3. Zamawiający samodzielnie występował będzie w postępowaniach administracyjnych w przedmiocie uzyskania pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót budowlanych.

4. Wykonawca pozyska wszystkie niezbędne dokumenty w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania Dokumentacji. Zamawiający prześle Wykonawcy posiadane przez siebie dokumenty, o jakie zwróci się Wykonawca i które będą mu niezbędne w celu wykonania Etapu I.
5. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględniania rozwiązań zaproponowanych przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego do realizacji Umowy, mając na względzie zgłaszane przez te osoby uwagi i wnioski, a w przypadku niemożności uwzględnienia uwag, przedstawianie merytorycznego uzasadnienia swojego stanowiska na piśmie.
6. Wykonawca, zobowiązany jest do bieżącego konsultowania i uzgadniania z osobami wyznaczonymi przez Zamawiającego do realizacji Umowy lub innymi przedstawicielami Zamawiającego przyjętych założeń wykonania Dokumentacji oraz proponowanych przez te osoby rozwiązań. Osoby o których mowa w zdaniu pierwszym mają prawo do wglądu w Dokumentację w trakcie jej opracowania.
7. Osoby wyznaczone przez Zamawiającego do realizacji Umowy, uprawnione będą do zwoływania (z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem) spotkań roboczych w celu bieżących konsultacji i uzgodnień, o których mowa wyżej, Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia czynnego uczestnictwa w tych spotkaniach wszystkich projektantów zgłoszonych przez Wykonawcę do Wykonania Umowy, o których uczestnictwo poproszą osoby, o których mowa w zdaniu pierwszym przy zwołaniu spotkania roboczego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego pisemnego zgłaszania Zamawiającemu wszelkich okoliczności, które stwierdzi w trakcie wykonywania Umowy, a które miały będą wpływ na zakres Dokumentacji i cel, któremu ma on służyć.
9. Potwierdzeniem odbioru opracowanej Dokumentacji będzie protokół odbioru Etapu I sporządzony na piśmie. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru Dokumentacji i prześle jej projekt Zamawiającemu, który następnie, w terminie 3 dni dokona jej sprawdzenia.
10. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający bądź to nie zgłosi uwag i strony zawrą protokół odbioru Etapu I, bądź zgłosi uwagi do Dokumentacji oraz wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie wad stwierdzonych w uwagach. Jeśli Wykonawca usunie wady stwierdzone w uwagach, Strony zawrą protokół odbioru Etapu I. W sytuacji, gdy Dokumentacja nadal posiadać będzie wady zgłoszone poprzednio w uwagach przez Zamawiającego, które nie zostały usunięte, Zamawiający będzie mógł od Umowy odstąpić na zasadach określonych w Umowie lub zlecić usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania zgody Sądu.
11. W dniu podpisania protokołu odbioru Etapu I Wykonawca prześle Zamawiającemu 4 egzemplarze Dokumentacji w formie pisemnej oraz 2 egzemplarze w formie elektronicznej

12. Jeśli odpowiedni organ administracyjny, pomimo podpisania przez Strony protokołu odbioru Etapu I, stwierdzi obowiązek poprawienia lub innego uzupełnienia Dokumentacji, Wykonawca zobowiązany będzie do zadośćuczynienia temu obowiązkowi w terminie określonym przez Zamawiającego w ramach wynagrodzenia umownego.
13. Wykonawca zobowiązany będzie do wyjaśniania Zamawiającemu wątpliwości dotyczących Dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań.
14. Wykonawca zobowiązany będzie także do wykonania innych niż wskazane w Umowie opracowań, które okażą się niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy i które będą następstwem przyjętych rozwiązań projektowych, bądź obowiązujących przepisów prawa.

§ 3.

1. Etap II rozpocznie się z dniem przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę lub w dniu poinformowania Zamawiającego o skutecznym zgłoszeniu robót budowlanych, co nastąpi w terminie 2 dni od dnia uprawomocnienia się decyzji lub skutecznego zgłoszenia robót budowlanych. W tym samym dniu nastąpi przekazanie Wykonawcy terenu prowadzenia robót budowlanych, co zostanie potwierdzone protokołem sporządzonym na piśmie.
2. W celu wykonania Przedmiotu umowy, Wykonawca dostarczy we własnym zakresie wyposażenie poczty pneumatycznej określone w Załączniku nr 5 do Umowy oraz inne niezbędne materiały i urządzenia, będące jego własnością, które będą nowe, nieużywane i wyprodukowane nie wcześniej niż w 2020 roku. Po wbudowaniu lub montażu elementów wspomnianych w zdaniu pierwszym, ich własność przejdzie na Zamawiającego.
3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu bezterminowych licencji na oprogramowanie niezbędne do funkcjonowania poczty pneumatycznej umożliwiającej należyte i zgodne z przeznaczeniem korzystanie z niej przez Zamawiającego.
4. Wyposażenie poczty pneumatycznej i inne dostarczone materiały oraz urządzenia pozbawione będą wszelkich blokad, w tym w szczególności kodów serwisowych, które po upływie gwarancji lub rękojmi utrudniałyby Zamawiającemu dostęp do opcji serwisowych lub naprawę wyposażenia lub urządzeń przez inny podmiot w przypadku nie korzystania przez Zamawiającego z serwisu pogwarancyjnego Wykonawcy. W wypadku, gdyby wyposażenie poczty pneumatycznej lub inne dostarczone przez Wykonawcę materiały i urządzenia nie będą mogły funkcjonować bez kodów serwisowych, w ramach wynagrodzenia umownego, Wykonawca zobowiązuje się je przekazać Zamawiającemu w ten sposób, aby Zamawiający bezterminowo mógł korzystać z poczty pneumatycznej, w tym po upływie okresu gwarancji lub rękojmi, a w wypadku takiej konieczności, aktualizować przedmiotowe kody niezwłocznie na wezwanie Zamawiającego.

5. Etap II powinien być prowadzony w sposób niezakłócający działalności leczniczej prowadzonej przez Zamawiającego i z uwzględnieniem wewnętrznych przepisów porządkowych Zamawiającego w zakresie ciszy nocnej.
6. Wyznaczenie pomieszczeń i stref budynku do realizacji Etapu II odbywać się będzie w porozumieniu z Zamawiającym. W dniu przekazania terenu prowadzenia robót budowlanych, Zamawiający uzgodni z Wykonawcą kolejność wykonywania robót oraz udostępniania pomieszczeń i stref. W przypadku rozbieżności pomiędzy stanowiskiem Zamawiającego a Wykonawcy za wiążące uznaje się stanowisko Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do używania jedynie ciągów komunikacyjnych wskazanych przez Zamawiającego, a także do stosowania zaakceptowanych przez Zamawiającego sposobów transportu na teren robót materiałów budowlanych, wyposażenia poczty pneumatycznej oraz odpadów i pozostałości po wykonanych robotach budowlanych.
8. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania porządku na terenie prowadzonych robót i wszystkich innych użytych powierzchni Szpitala, a także do usuwania odpadów zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa, w tym także podczas spełniania świadczeń tytułem gwarancji i rękojmi. W wypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający będzie mógł powierzyć wykonanie tych obowiązków podmiotom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. Zamawiający wskaże Wykonawcy miejsca poboru wody i energii elektrycznej, z których Wykonawca będzie mógł korzystać w czasie realizacji Etapu II. Rozliczenie zużytej przez Wykonawcę wody, energii elektrycznej oraz odprowadzonej kanalizacji nastąpi w sposób ryczałtowy. Strony ustalają ryczałt w wysokości **2.500,00 zł brutto** za cały okres obowiązywania Umowy. Po zakończeniu robót budowlanych, Zamawiający wystawi Wykonawcy fakturę VAT obejmującą ww. kwotę ryczałtu z terminem płatności 14 dni od dnia jej utrzymania.
10. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu **w terminie 15 dni** od daty zawarcia Umowy kosztorys z cenami jednostkowymi robót, na podstawie których została określona cena oferty, który będzie stanowić Stronom podstawę do wzajemnych rozliczeń w wypadku rozwiązania Umowy.
11. Wykonawca po wykonaniu robót budowlanych, a przed odbiorem przez Zamawiającego Etapu II przeszkoli personel Zamawiającego w liczbie przez niego wskazanej, ze sposobu działania poczty pneumatycznej aby osoby te mogły samodzielnie korzystać z niej zgodnie z przeznaczeniem. Przeprowadzenie szkolenia, zostanie potwierdzone w odpowiednich protokołach odbioru Etapu II.
12. Etap II zakończy się wraz z momentem odbioru końcowego Etapu II.
13. Strony wyłączają możliwość dokonywania odbiorów częściowych Etapu II z tytułu których należne będzie Wykonawcy wynagrodzenie częściowe.

14. Dokładną godzinę i miejsce odbioru końcowego Etapu II, wyznaczy Zamawiający po zawiadomieniu go przez Wykonawcę o gotowości do odbioru.
15. Z czynności odbioru końcowego Etapu II Strony sporządzą pisemny protokół końcowy odbioru. Protokół ten zostanie podpisany przez Kierownika Robót Budowlanych oraz osoby wskazane przez Zamawiającego do realizacji Umowy, o których mowa w § 4. Brak stawiennictwa przedstawicieli Wykonawcy w toku czynności odbiorowych, uprawnia Zamawiającego do jednostronnego przeprowadzenia tych czynności na ryzyko Wykonawcy.
16. Zamawiający ma prawo odmówić dokonania odbioru końcowego Etapu II, w wypadku ujawnienia istotnych wad lub usterek w wykonanym Przedmiocie umowy. W takim wypadku Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin do usunięcia wad lub usterek oraz nowy termin odbioru końcowego.
17. W przypadku ukończenia przez Wykonawcę w ramach Etapu II robót zanikających lub podlegających zakryciu, poinformuje on o tym Zamawiającego w celu dokonania odbioru częściowego tych prac. Dokładną godzinę i miejsce odbioru częściowego wyznaczy Zamawiający po poinformowaniu go przez Wykonawcę o konieczności dokonania odbioru. Z czynności odbioru częściowego Strony sporządzą pisemny protokół odbioru częściowego, który zostanie podpisany przez Kierownika Robót Budowlanych oraz osoby wskazane przez Zamawiającego do realizacji Umowy, o których mowa w § 4.
18. Przed planowanym wbudowaniem materiałów wyposażenia poczty pneumatycznej lub innych urządzeń, Wykonawca przedstawi karty materiałowe celem akceptacji przez inspektora nadzoru oraz Zamawiającego.
19. W przypadku wbudowania wyposażenia poczty pneumatycznej, materiałów lub innych urządzeń nie zaakceptowanych zgodnie z ust. 18 powyżej, Wykonawca dokona ich demontażu, podobnie jak Wykonawca odkryje wszelkie roboty zanikające i podlegające zakryciu, których odbioru nie zgłosił Zamawiającemu. Z tytułu prac, o których mowa w zd. pierwszym nie przysługuje Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie ani zwrot jakichkolwiek kosztów.
20. Wykonawca wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru przekaże Zamawiającemu dokumentację powykonawczą w tym pomiary, karty materiałowe wbudowanego wyposażenia, materiałów i innych urządzeń wraz z akceptacją Inspektora nadzoru i Zamawiającego, deklaracje zgodności, certyfikaty, atesty, karty gwarancyjne, instrukcje obsługi oraz protokoły ze szkolenia, a także licencje o których mowa w § 3, w wersji papierowej w 2 egz. oraz wersji na nośniku elektronicznym. Nieprzekazanie dokumentów, o których mowa w zdaniu pierwszym może stanowić uzasadnioną podstawę do odmowy odbioru Etapu II przez Zamawiającego.

§ 4.

1. Wykonawca ustanowi:
 - a. Kierownika Robót Budowlanych w osobie, posiadającego niezbędne kwalifikacje do pełnienia tej funkcji. Tel..... e – mail.....;
 - b. Kierownika Robót Elektrycznych w osobie, posiadającego niezbędne kwalifikacje do pełnienia tej funkcji. Tel..... e – mail.....;
 - c. Kierownika Robót Sanitarnych w osobie, posiadającego niezbędne kwalifikacje do pełnienia tej funkcji. Tel..... e – mail.....;
2. Wszystkie osoby, jakie skieruje Wykonawca do wykonania Umowy, są zobowiązane posiadać niezbędne umiejętności pozwalające na prawidłowe wykonanie powierzanych im w ramach Umowy zadań oraz wymagane prawem, aktualne uprawnienia.
3. Wykonawca zapewni, że osoby, o których mowa w ust. 1 i 2, w toku realizowanych Robót budowlanych, przestrzegać będą przepisów porządkowych Zamawiającego, jak również przepisów BHP, a zapewnienie stosowania tych przepisów, w tym odpowiednie zabezpieczenie pomieszczeń i stref w których lub wokół których prowadzone będą Roboty budowlane, zwłaszcza wobec osób trzecich, stanowi obowiązek Wykonawcy.
4. Wszelkie zmiany w składzie osobowym zespołu delegowanego przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy w stosunku do składu wskazanego ofercie są możliwe jedynie za pisemną zgodą Zamawiającego wyłącznie w przypadku zdarzeń losowych, których nie można było wcześniej przewidzieć przy dochowaniu należytej staranności (np. długotrwała choroba, długotrwała niezdolność do pracy). Nowa osoba wprowadzana do zespołu delegowanego przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy musi spełniać warunki określone w Zaproszeniu w zakresie potencjału kadrowego Wykonawcy w odniesieniu do roli, którą będzie pełniła, a także legitymować się, co najmniej takim samym doświadczeniem w realizowanych projektach oraz doświadczeniem zawodowym jak osoba wymieniana. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiana osoby wskazanej w „Wykazie osób” dokona będzie w sposób określony w § 5.
5. Zamawiający w związku z realizacją Umowy wyznacza następujące osoby:
 - 1) Inspektora nadzoru w osobieposiadającego niezbędne kwalifikacje do pełnienia tej funkcji. tel. e – mail
 - 2) Inspektora nadzoru w osobieposiadającego niezbędne kwalifikacje do pełnienia tej funkcji. tel. e – mail

- 3) Inspektora nadzoru w osobieposiadającego niezbędne kwalifikacje do pełnienia tej funkcji. tel. e – mail
6. Zamawiający w okresie realizacji Etapu II jest uprawniony do zwoływania narad koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz innych zaproszonych osób. Narady odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego lub na terenie budowy.
7. Celem narad koordynacyjnych, o których mowa w ust. 6 jest omawianie lub wyjaśnianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót, w szczególności dotyczących postępu prac albo nieprawidłowości w wykonywaniu robót, prac lub zagrożenia terminowego wykonania umowy.
8. Narady będą prowadzone i protokołowane przez wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego, a kopie protokołu będą dostarczane wszystkim osobom zaproszonym na naradę.
9. Udział w naradach przedstawicieli Wykonawcy oraz inspektorów nadzoru inwestorskiego jest obowiązkowy, chyba, że Zamawiający wyraźnie zwolni określone osoby z tego obowiązku.

§ 5.

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawców na podstawie umowy o pracę - w rozumieniu ustawy Kodeks pracy - osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych, tj. pracowników fizycznych - przez cały okres realizacji Umowy.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 powyżej. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę, tj.:
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego

- oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
 4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w Umowie.
 5. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.
 6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 7. Jeżeli w trakcie wykonywania robót obiektywnie konieczna będzie zmiana jednej z osób deklarowanych przez Wykonawcę w złożonym w ofercie „Wykazie osób”, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Inspektora nadzoru wskazując przyczynę zmiany oraz osobę zastępującą i przedstawiając jej kwalifikacje co najmniej równe kwalifikacjom wymaganym przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia umowy.
 8. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Inspektorowi nadzoru propozycje zmian, o których mowa w ust. 7 nie później niż w terminie 3 dni roboczych przed planowanym skierowaniem nowych osób do realizacji umowy, a w sytuacjach nagłych i nieprzewidzianych, kiedy dochowanie terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym nie jest możliwe – w najkrótszym możliwym terminie. Przerwa w wykonywaniu umowy wynikająca z braku personelu Wykonawcy będzie

traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia terminu zakończenia robót.

9. Zmiana osób, o których mowa w ust. 7, wymaga zatwierdzenia przez Inspektora nadzoru. Zmiana „Wykazu osób” stanowi zmianę Umowy.
10. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby Kierownik budowy fizycznie przebywał i wykonywał swoje obowiązki na terenie budowy.
11. Inspektor nadzoru jest uprawniony do zgłoszenia uwag, zastrzeżeń albo do wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby, spośród personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, która:
 - 1) wykazuje rażąco brak staranności;
 - 2) wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały;
 - 3) nie stosuje się do postanowień niniejszej umowy lub
 - 4) stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż.
12. Wykonawca podczas wykonywania robót jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej przez osoby przebywające na terenie budowy. Wykonawca zobowiązany jest opracować Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z wymaganiami prawa budowlanego i rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, poz. 1126) nie później niż 2 dni robocze przed datą rozpoczęcia Robót.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy w terminie **od daty zawarcia Umowy do dnia 31 marca 2021 r. potwierdzone protokołem odbioru końcowego całości przedmiotu zamówienia, w tym:**

1) Etap I - opracowanie dokumentacji projektowej - projektu budowlanego w zakresie i formie umożliwiającej Zamawiającemu zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych /uzyskania decyzji pozwolenia na budowę prowadzących do montażu i uruchomienia poczty pneumatycznej,

– w terminie 30 dni od daty zawarcia Umowy,

2) Etap II:

a) wykonanie robót budowlanych prowadzących do montażu i uruchomienia poczty pneumatycznej zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego projektem budowlanym,

- b) dostawa, montaż i uruchomienie elementów wyposażenia poczty pneumatycznej określonego w Załączniku nr 6 do Umowy,
- c) przeprowadzenie szkolenia personelu Zamawiającego w obsłudze zainstalowanej poczty pneumatycznej

- w terminie: do dnia 31 marca 2021 r.

- 2. Za termin wykonania określonego Etapu uznaje się dzień podpisania odpowiednio protokołu odbioru Etapu I i protokołu odbioru końcowego Etapu II.

§ 7.

- 1. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy samodzielnie bez udziału podwykonawców / z udziałem podwykonawców w zakresie
- 2. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zgłaszania Zamawiającemu podwykonawców, którym powierzy określony zakres prac związanych z realizacją Przedmiotu Umowy. Wszelkie zmiany dotyczące „**Listy podwykonawców**” (załącznik nr 4 do Umowy) oraz zakresu wykonywanych przez nich robót wymagają uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
- 3. Powierzenie przez Wykonawcę realizacji części Przedmiotu Umowy podwykonawcom w trakcie jego realizacji, będzie mogło nastąpić wyłącznie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
- 4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. W projekcie umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo skierowanej do Zamawiającego z wnioskiem o akceptację, Wykonawca określa zakres robót wykonywanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców oraz wielkość należnego wynagrodzenia z tytułu wykonywanych robót.
- 5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- 6. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania projektu umowy zgodnie z ust 4, zgłasza w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo w szczególności w następujących przypadkach, gdy:
 - a. termin zapłaty wynagrodzenia pomiędzy Wykonawcą, podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą jest dłuższy niż 30 dni;
 - b. termin realizacji umowy podwykonawczej jest dłuższy niż termin realizacji niniejszej umowy;

- c. nie przewidziano rozwiązania umowy o podwykonawstwo, w wypadku rozwiązania niniejszej umowy;
 - d. nie przewidziano przeniesienia praw autorskich z podwykonawcy na Wykonawcę w sposób dostatecznie zabezpieczający Zamawiającego jako końcowego odbiorcę tych praw.
7. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 9. Zamawiający, w terminie 5 dni roboczych, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa ust. 6.
 10. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie w ust. 9, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 12. W przypadku, o którym mowa w ust. 11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 5, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 13. Postanowienia ust. 4-12 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
 14. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, z którym została zawarta umowa o podwykonawstwo niezaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
 15. W przypadku istnienia robót wykonywanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest przed przedłożeniem Zamawiającemu faktury na zrealizowane roboty, dołączyć dowód zapłaty za wykonany przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zakres robót, potwierdzony osobiście przez podwykonawcę lub oświadczenie podwykonawcy złożone w formie pisemnej wg wzoru stanowiącego Załącznik do Umowy.
 16. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego

- umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
17. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 16, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonyj za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 18. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 19. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust.16. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 20. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 19, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty
 21. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 16, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 22. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawców jak za swoje.
 23. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi i gwarancji za wszystkie roboty budowlane wykonane w ramach niniejszej umowy, w tym za te roboty, które zostaną wykonane przez podwykonawców.

§ 8.

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łącznie **wynagrodzenie ryczałtowe** w kwocie zł netto wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości ... %, **tj. zł brutto** – zgodnie z ofertą Wykonawcy, w tym:
 - 1) wynagrodzenie z tytułu wykonania Etapu I wynagrodzenie w kwocie zł netto wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości ... %, **tj. zł brutto**;
 - 2) wynagrodzenie z tytułu wykonania Etapu II wynagrodzenie w kwocie zł netto wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości ... %, **tj. zł brutto**.
2. Wynagrodzenie płatne będzie, **w terminie do 60 dni od dnia doręczenia** Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT opiewającej na daną część wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1. Podstawą do wystawienia faktur VAT będzie protokół odbioru Etapu I i protokół odbioru końcowego Etapu II.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy o nr Warunkiem zapłaty wynagrodzenia jest pozytywna weryfikacja tego rachunku na tzw. białej liście podatników VAT prowadzonej przez odpowiednie organy skarbowe.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zostało w oparciu o złożoną ofertę i nie będzie waloryzowane.
6. Wykonawca może dokonać przelewu wierzytelności z zawartej umowy na osobę trzecią, jedynie za pisemną **zgoda jednostki tworzącej Zamawiającego – Województwa Podlaskiego** - art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2020 r. poz. 295 ze zm.).
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty lub prace zamienne.
8. Roboty i prace zamienne mogą być wykonane tylko za zgodą Zamawiającego i nie mogą skutkować wzrostem wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
9. Roboty lub prace zamienne wyceniane będą na podstawie cen jednostkowych określonych w kosztorysie sporządzonym przez Wykonawcę, o którym mowa w § 3 ust. 10, a w wypadku braku określonych pozycji w kosztorysie, na podstawie cen średnich określonych w bazie Sekocenbud. Jeżeli baza cenowa nie zawiera ceny danego materiału Wykonawca przedstawi faktury zakupu tego materiału.
10. Jeżeli wystąpi konieczność wykonania Robót lub prac zamiennych, wówczas Wykonawca będzie zobowiązany niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego .

§ 9.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji w zakresie wszystkich wykonanych Robót budowlanych, Dokumentacji, oraz zamontowanych wyposażenia, materiałów, sprzętów i urządzeń

- na okres miesięcy (zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą).** Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
2. W okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązany będzie do usuwania wszelkich wad i usterek, przez co rozumie się także, wymianę wyposażenia, sprzętów, urządzeń lub materiałów na nowe, na każde wezwanie Zamawiającego.
 3. W okresie gwarancji, w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie, Wykonawca zapewnia:
 - 1) usunięcie wad powstałych z przyczyn tkwiących w dostarczonych instalacjach.
 - 2) konsultacje telefoniczne. Nr tel.....
 - 3) zdalne monitorowanie i ocenę przyczyn awarii.
 - 4) aktualizacje systemu sterującego nadrzędnego poczty pneumatycznej.
 4. Wykonawca, w wypadku skorzystania przez Zamawiającego z przysługującego mu uprawnienia w postaci żądania usunięcia wad lub usterek w ramach rękojmi lub gwarancji, zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie **2 dni (48 godzin)** od zgłoszenia żądania. Czas reakcji serwisu wynosi 12 godzin (*przez „czas reakcji” należy rozumieć podjęcie działań serwisowych w postaci próby naprawy usterki przy pomocy zdalnego dostępu do systemu*). Pełne usunięcie usterki powinno nastąpić nie później jak 48 godzin od momentu zgłoszenia. W przypadku braku możliwości natychmiastowej naprawy systemu z powodu przyczyn niezależnych od Wykonawcy, końcowy termin naprawy systemu zostanie ustalony pisemnie przez Strony. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający zleci usunięcie wady lub usterki podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania zgody sądu.
 5. Utrata uprawnień z tytułu rękojmi przez Zamawiającego uregulowana w art. 563 w zw. 638 w zw. z art. 656 k.c. nastąpi dopiero, gdy Zamawiający nie zawiadomi o wadzie w terminie 20 dni po zbadaniu Przedmiotu Umowy w czasie i w sposób przyjęty przy rzeczach tego rodzaju, a w wypadku, gdy wada wyjdzie na jaw później – gdy nie zawiadomi Wykonawcy o wadzie w terminie 20 dni po jej stwierdzeniu.
 6. W wypadku, gdy Zamawiający w ramach rękojmi lub gwarancji zażąda usunięcia wady Przedmiotu Umowy albo w ramach rękojmi złoży oświadczenie o obniżeniu ceny, określając kwotę, o którą cena ma być obniżona, a Wykonawca nie ustosunkuje się do tych żądań w terminie 3 dni, uważać się będzie, że Wykonawca uznał te żądania.
 7. Wykonawca nie może odmówić zadośćuczynienia żądaniu Zamawiającego w ramach rękojmi ani gwarancji, jeśli doprowadzenie robót do zgodności z Umową w sposób wybrany przez Zamawiającego wymaga nadmiernych kosztów w porównaniu z drugim możliwym sposobem lub gdy koszty zadośćuczynienia temu obowiązkowi przewyższają cenę robót.
 8. Wykonawca będzie realizował – w ramach całkowitego wynagrodzenia umownego brutto - przeglądy w okresie gwarancyjnym zgodnie z wymaganiami producenta wyposażenia, materiałów,

urządzeń lub sprzętów użytych do wykonania Zamówienia, a w przypadku braku takiego wymogu ze strony producenta lub w wypadku wykonanych przez Wykonawcę Robót budowlanych – Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania wymienionych przeglądów min. raz w roku w okresie udzielonej gwarancji. Dokładne terminy przeglądów zostaną wskazane przez Zamawiającego.

9. Przeglądy i naprawy w okresie gwarancji będą wykonywane na koszt Wykonawcy, co oznacza w szczególności, że materiały i części zamienne zastosowane do napraw, przeglądów stanu technicznego, regulacji wraz z pracą i dojazdem zespołu serwisowego w okresie gwarancyjnym – będą realizowane w ramach wynagrodzenia umownego określonego w § 6 Umowy.
10. Z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego Etapu II, Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszelkie uprawnienia tytułem gwarancji na materiały, sprzęt i urządzenia udzielone przez ich producentów, a gdy nie będzie to możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do realizacji tych uprawnień na rzecz Zamawiającego.
11. W razie wątpliwości, niniejsza Umowa uznawana jest za dokument gwarancyjny.

§ 10.

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres realizacji zamówienia i obowiązywania niniejszej umowy aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
2. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię opłaconej umowy (polisy) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (kopia polisy stanowi Załącznik do Umowy).
3. Wykonawca zobowiązuje się najpóźniej na 7 dni przed upływem okresu obowiązywania umowy (polisy) ubezpieczeniowej złożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię kolejnej umowy (polisy) ubezpieczenia, zapewniając ciągłość ubezpieczenia. W razie niedochowania przedmiotowego obowiązku – Zamawiający dokona ubezpieczenia na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności uzyskania zgody sądu.

§ 11.

1. W ramach umownego wynagrodzenia o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów powstałych w toku realizacji Umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym zwłaszcza do Dokumentacji i dokumentacji powykonawczej. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nastąpi z chwilą podpisania odpowiedniego protokołu odbioru Etapu

- I bądź odbioru końcowego Etapu II w zależności od tego, w który z Etapów dany utwór miał zostać wykonany i wydany Zamawiającemu.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na wszystkich istniejących polach eksploatacji, w tym zwłaszcza na poniżej wymienionych:
 - a. utrwalenie utworów dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD, papier;
 - b. zwielokrotnienia utworów, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, optycznej, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne dyskietki, CD-ROM, DVD, papier;
 - c. w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem oryginału lub egzemplarzy;
 - d. wprowadzenia utworów lub poszczególnych elementów do pamięci komputera i sieci wewnętrznych typu Intranet, jak również przesyłania utworu w ramach wyżej wymienionej sieci;
 - e. upubliczniania utworów, w tym w formie elektronicznej;
 - f. wykorzystanie utworów lub ich dowolnych części do prezentacji;
 - g. sporządzanie wersji obcojęzycznych utworów;
 - h. łączenie fragmentów z innymi utworami;
 - i. dowolnego przetwarzania utworów, w tym adaptacje, modyfikacje, aktualizacje, wykorzystywanie utworów jako materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów.
 3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 2, wraz z prawem do dalszego przenoszenia tych praw na inne osoby, wraz z prawem wykonywania autorskich praw zależnych, prawem do dokonywania zmian w utworach, udzielania zgody na wykonywanie praw zależnych i dokonywanie zmian w utworach.
 4. W okresie pomiędzy przekazaniem Zamawiającemu wytworzonych utworów, a podpisaniem protokołu końcowego odbioru, Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie z utworów na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 2. W okresie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązuje się do nieprzeniesienia autorskich praw majątkowych do utworów na jakiegokolwiek podmioty trzecie oraz do nieudzielenia podmiotom trzecim zezwolenia na korzystanie z utworów.
 5. Z chwilą przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych przechodzi na Zamawiającego własność nośników, na których utwalono utwory.

6. Wykonawca oświadcza, iż wytworzone utwory nie będą obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich, a w szczególności korzystanie z tych utworów przez Zamawiającego nie będzie naruszało praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich osób trzecich.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za wszelkie wady prawne utworów, a w szczególności za roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej.
8. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw autorskich lub innych, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca, który zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty i kwoty zasądzone z tego tytułu od Zamawiającego na rzecz osób trzecich.

§ 12.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - a. odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy;
 - b. opóźnienia wykonania Etapu I w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 Umowy – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia;
 - c. opóźnienia wykonania Etapu II w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 Umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 2 Umowy za każdy dzień opóźnienia;
 - d. opóźnienia w usunięciu wad i usterek w wyznaczonym terminie, o czym mowa w § 2 ust. 10 Umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia;
 - e. opóźnienia w usunięciu wad i usterek w wyznaczonym terminie, o czym mowa w § 3 ust. 16 Umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 2 Umowy za każdy dzień opóźnienia;
 - f. opóźnienia w usunięciu wad i usterek w okresie rękojmi lub gwarancji w terminie, o którym mowa w § 9 ust. 3 Umowy - w wysokości 0,3 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - g. opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia;
 - h. nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany albo nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 0,1 %

- łącnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek;
- i. braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w związku z wezwaniami Zamawiającego do zmiany umowy - w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy za każdy stwierdzony przypadek;
 - j. opóźnienia w wykonaniu przeglądów w terminach określonych § 9 ust. 7 Umowy - w wysokości 0,3 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia;
 - k. za naruszenie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę – w wysokości 800,00 zł za każdy przypadek.
2. Kary umowne podlegają sumowaniu.
 3. Zamawiający może potrącić należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
 4. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.
 5. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 13.

1. W wypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu Etapów I lub II w terminach określonych w § 6 ust. 1, Zamawiający będzie mógł od Umowy odstąpić bez wyznaczania terminu dodatkowego (lex commissoria – art. 492 k.c.).
2. Zamawiającemu przysługiwać będzie również umowne prawo odstąpienia o umowy w następujących przypadkach:
 - a. ponownej odmowy odbioru Etapu I lub II robót, na skutek wystąpienia tych samych wad i usterek, jakie stanowiły podstawę pierwszej odmowy odbioru, o czym mowa w § 2 ust. 10 lub § 3 ust. 16;
 - b. opóźnienia Wykonawcy w zapłacie wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
 - c. powierzenia wykonania robót podwykonawcom przez Wykonawcę w sytuacji nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany albo nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
 - d. braku zmiany umowy o podwykonawstwo przez Wykonawcę w zakresie terminu zapłaty, w związku z wezwaniami do zmiany umowy przez Zamawiającego;

- e. przeniesienia autorskich praw majątkowych do utworów na jakiegokolwiek podmioty trzecie lub udzielenia podmiotom trzecim zezwolenia na korzystanie z utworów w okresie pomiędzy przekazaniem Zamawiającemu wytworzonych utworów a podpisania protokołu końcowego odbioru;
 - f. nieprzedłożenia, zgodnie z § 10 Umowy, poświadczonej kopii aktualnego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy lub dokumentów potwierdzających kontynuację ubezpieczenia w terminie, o którym mowa w 10 ust. 3 Umowy;
 - g. innego rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego wykonania Umowy i bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu
- w terminie 45 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie.
3. Strony ustalają, że ich świadczenia są podzielne, a prawo odstąpienia od Umowy, przysługuje Stronie odstępującej, zależnie od jej wyboru, bądź to od całości Umowy bądź to od jej części.
 4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian w Umowie określonych w ust. 3.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności
3. Strony przewidują możliwość zmian Umowy w zakresie:
 - 1) oznaczenia firm (nazw), siedzib Stron, numerów rachunków bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych wskazanych w Umowie, w wypadku, gdy ulegną one zmianie w toku obowiązywania Umowy;
 - 2) oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy;
 - 3) sposobu realizacji Przedmiotu Umowy, w sytuacji pojawienia się na rynku nowych rozwiązań technologicznych i materiałowych, o ile zmiany takie są korzystne dla Zamawiającego, bez konieczności zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy
 - 4) zmniejszenia zakresu realizacji robót w przypadku wystąpienia zmiany okoliczności powodującej, że:
 - a) wykonanie części zakresu Przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy, przy odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub

- b) wykonanie części zakresu Przedmiotu Umowy nie jest możliwe, z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego i Wykonawcy, przy odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
- 5) terminów wykonania Etapów I i II, w następujących sytuacjach:
- a) opóźnień w dostawie zamówionych przez Wykonawcę wyposażenia, materiałów lub urządzeń, pod warunkiem, że Wykonawca wykaże, iż dochował należytej staranności co do terminu złożenia zamówienia,
 - b) zamknięcia lub ograniczenia dostępu do części pomieszczeń Zamawiającego, w których realizowany ma być Przedmiot Umowy z uwagi na uwarunkowania organizacyjne lub z uwagi na sytuację epidemiologiczną,
 - c) opóźnienia organów administracji w wydaniu pozwolenia na budowę lub przedłużenia z winy organu procedury zgłoszenia robót budowlanych ponad terminy określone ustawowo lub opóźnienia Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy prawomocnego pozwolenia na budowę lub informacji o skutecznym zgłoszeniu robót budowlanych,
 - d) jeśli dotrzymanie terminów określonych pierwotnie okazało się niemożliwe z powodów, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca, a w szczególności wniesienia przez Zamawiającego istotnej zmiany do Dokumentacji, na podstawie których Wykonawca wykonuje roboty budowlane,
 - e) jeśli w toku realizacji Umowy pojawiła się konieczność wykonania robót lub prac nieprzewidzianych w opisie przedmiotu zamówienia,
 - f) wstrzymania realizacji projektu przez Zamawiającego na skutek okoliczności nieleżących po stronie Wykonawcy,
 - g) zawieszenie realizacji Umowy przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
- 6) zmniejszenia wynagrodzenia, zwłaszcza w sytuacji zmniejszenia zakresu realizacji robót;
- 7) jeżeli powstanie konieczność zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w Dokumentacji, w szczególności w sytuacji, gdy nowe rozwiązania techniczne/technologiczne będą miały znaczący wpływ na obniżenie kosztów eksploatacji, poprawy bezpieczeństwa, a ze względu na postęp techniczno-technologiczny nie były znane w okresie opracowywania Dokumentacji;
- 8) konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
- 9) wszelkich zmian, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy;

- 10) wszelkich zmian w przypadku gdy nastąpi zmiana umów wykazujących jakikolwiek związek z niniejszą Umową (w tym np. umowa o dofinansowanie realizacji zamówienia w ramach projektu realizowanego przez Zamawiającego).
- 11) zmiana „Wykazu osób” stanowiącego Załącznik nr 5 do Umowy,
- 12) zmiana przedstawicieli Zamawiającego,

§ 15.

1. Wykonawca wniósł na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 % ceny brutto**, tj. **zł** (słownie: złotych) **w formie**
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w szczególności roszczenia Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.
4. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonania umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
6. Kwota w wysokości **zł** (słownie:złotych), **stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy**, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania Etapu II.

7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne na wykonane prace, wynosząca **30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy**, tj.
zł (słownie:..... złotych), zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
8. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na jedną lub kilka form określonych w ust. 4, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
10. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy nie zostanie zapłacona w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.

§ 16.

1. Każda strona Umowy została parafowana przez podpisujących Umowę.
2. Jeżeli postanowienia Umowy zobowiązują lub upoważniają Strony do złożenia określonej treści oświadczenia w formie pisemnej, przyjmuje się, że zachowanie formy pisemnej zostało zastrzeżone pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie oświadczenia Stron związane z Umową będą kierowane na adresy:
 - a) Wykonawca:
 - b) Zamawiający:
Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży
Al. Piłsudskiego 11
18-404 Łomża

- ze skutkiem uznania ich za doręczone (chyba, że Strona zawiadomi na piśmie, którego odbiór potwierdzi druga Strona, o zmianie adresu wskazanego dla doręczenia korespondencji).
4. Wszelkie spory mogące powstać w przyszłości w wyniku stosowania niniejszej Umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

5. Niniejszą umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje **Zamawiający**, a jeden **Wykonawca**.
6. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki tj.:
 - 1) Formularz ofertowy Wykonawcy
 - 2) Program funkcjonalno – użytkowy
 - 3) Poświadczona za zgodność z oryginałem kopia polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy wraz potwierdzeniem jej opłacenia,
 - 4) Wykaz osób,
 - 5) Oświadczenie podwykonawcy
 - 6) Elementy wyposażenia poczty pneumatycznej
 - 7) Odpis KRS Zamawiającego
 - 8) Odpis KRS/CEIDG Wykonawcy
 - 9) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 5 do Umowy - Oświadczenie podwykonawcy

Zadanie inwestycyjne
.....

wykonane zgodnie z umową: z dnia

Nazwa podwykonawcy

Oświadczenie podwykonawcy, który uczestniczył w wykonaniu zadania w okresie od daty rozpoczęcia robót do

W okresie rozliczeniowym wystawiono niżej wymienione faktury:

Zakres wykonanych robót budowlanych/ dostaw/ usług*	Nr faktury	Wartość faktury brutto/PLN/	Data wystawienia	Termin płatności	Fakturę zapłacono/nie zapłacono

Oświadczamy, że

do dnia otrzymaliśmy wynagrodzenie za wykonane przez nas roboty budowlane/dostawy/usługi* w ramach przedmiotowego zadania inwestycyjnego, co wyczerpuje w pełni nasze roszczenie do Zamawiającego **

.....
czytelny podpis lub podpisy i imienne pieczęcie osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Podwykonawcy

* niepotrzebne skreślić

** **Uwaga:** Kolejne oświadczenia podwykonawcy mają uwzględniać wszystkie faktury dotychczas wystawione.