

SZPITAL WOJEWÓDZKI
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego
Al. Piłsudskiego 11, 18 - 404 Łomża
DZIAŁ ZAOPATRZENIA TRANSPORTU I MAGAZYNÓW
SEKCJA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
NIP 718-16-89-321 REGON 450665024
fax 86 47 33 210 tel. centr. 86 47 33 268

e – mail: przetargi@szpital-lomza.pl

www.szpital-lomza.pl

ZT-SZP-226/01/50/2018

30.11.2018 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- zwana dalej „SIWZ” -

na
**dostawę sprzętu medycznego na potrzeby Oddziału Psychiatrycznego
Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży**

TERMIN SKŁADANIA OFERT: do dnia 10.12.2018 r. do godz. 10.00

TERMIN OTWARCIA OFERT: w dniu 10.12.2018 r. o godz. 11.00

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego**.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i dokumentów w języku obcym.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Szpital Wojewódzki
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży
Al. Piłsudskiego 11, 18 - 404 Łomża
Kontakt: Tel. 86 47 33 314
Fax. 86 47 33 210
e-mail: przetargi@szpital-lomza.pl
Strona internetowa: www.szpital-lomza.pl
Udostępnienie SIWZ w wersji elektronicznej: www.szpital-lomza.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) zwanej dalej ustawą PZP – postępowanie o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości **221.000,00 euro**.
2. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.
3. W kwestiach, które nie zostały uregulowane w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy PZP i akty wykonawcze do ustawy PZP.
4. Zamawiający w niniejszym postępowaniu stosuje procedurę, o której mowa w **art. 24aa ust. 1** ustawy PZP, tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – **tzw. procedura odwrócona**.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu medycznego na potrzeby Oddziału Psychiatrycznego Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży**, o parametrach technicznych i wymaganych określonych w Załączniku nr 4 i Załączniku 5 do SIWZ .
 2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 4 do SIWZ (**Zestawienie asortymentowo - ilościowe i parametry techniczne i wymagane**) i w załączniku nr 5 do SIWZ (Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny, szkolenia). Warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
 3. **Kody CPV według Wspólnego Słownika Zamówień:**
 - **33192000-2 – Meble medyczne**
 - **33192100-3 – Łóżka do użytku medycznego**
 4. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
 5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
 6. Wykonawca powinien przedłożyć ofertę zgodnie z zestawieniem asortymentowo-ilościowym (załącznik nr 4 do SIWZ).
 7. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w SIWZ. Wykonawca, który w ofercie powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ.
 8. Ilekroć w niniejszej SIWZ w opisie przedmiotu zamówienia jest mowa o normach, europejskich ocenach technicznych, aprobatkach, specyfikacjach technicznych, systemach referencji technicznych to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „**lub równoważne**”.
- Oznaczenie i nazwy własne, materiałów i produktów służą wyłącznie do opisywania minimalnych parametrów technicznych, które powinny spełniać te produkty, wskazaniu standardu jakości.
- Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy PZP ciężar udowodnienia, że oferowany przedmiot zamówienia jest równoważny w stosunku do wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ spoczywa na wykonawcy składającym ofertę.
9. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Powyższe informacje Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym.
 10. Okoliczności zmiany postanowień umowy zgodnie z art. 144 ustawy PZP w sprawie niniejszego zamówienia publicznego oraz sposób ich dokonania zostały określone w załączniku nr 6 do SIWZ – wzór umowy.
 11. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
 12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
 13. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.
 14. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
 15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztu udziału w postępowaniu.
 16. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia: **27 grudnia 2018 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy PZP oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
Zamawiający nie określa warunku.
 - sytuacji ekonomicznej lub finansowej,
Zamawiający nie określa warunku.
 - zdolności technicznej lub zawodowej,
Zamawiający nie określa warunku.
- Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego na zasadach określonych w art. 23 ustawy PZP.
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

A. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów i oświadczeń:

- W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca zobowiązany jest złożyć **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP**, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
- Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.
- W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- Ponadto, Wykonawca składa wraz z ofertą:**
 - Formularz oferty (wg załącznika nr 1 do SIWZ),
 - Zestawienie asortymentowo - ilościowe i parametry techniczne i wymagane (wg załącznika nr 4 do SIWZ),
 - Formularz „Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny, szkolenia” (wg załącznika nr 5 do SIWZ)
 - Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)

- B.** Wykonawca, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.
Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP, stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

- C.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwe Wykonawcę**, którego oferta została **najwyżej oceniona** do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym **niż 5 dni**, terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP **dotyczących:**

1) braku podstaw do wykluczenia z postępowania (art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy PZP), tj.:

- odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;

2) spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego (art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP), tj.:

a) opisy producenta produktów (np.: prospekty, foldery, karty katalogowe) i fotografie, zawierające opis oferowanego produktu w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski - potwierdzające spełnianie wymogów określonych w **Załączniku nr 4 do SIWZ**. Autentyczność załączonych dokumentów musi zostać poświadczona przez Wykonawcę.

Uwaga: W przypadku wątpliwości Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych dokumentów, potwierdzających spełnianie wymogów, które zostały określone w załączniku nr 4 do SIWZ. Dokumenty te zostaną udostępnione przez Wykonawców na każde żądanie Zamawiającego.

b) dokumenty potwierdzające, że oferowany przedmiot zamówienia został wprowadzony do obrotu i stosowania na terenie Polski, zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych (ustawa z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 211 ze zm.)

c) **deklaracje zgodności i oznakowanie znakiem CE** na wszystkie zaoferowane wyroby będące i nie będące wyrobami medycznymi

Uwaga!

jeżeli wyrób, który nie został sklasyfikowany jako wyrób medyczny zgodnie z dyrektywami europejskimi i ustawą o wyrobach medycznych (Ustawa z dnia 20.05.2010r.) i nie jest objęty deklaracjami zgodności i nie podlega żadnemu wpisowi do rejestru, a więc nie posiada znaku CE to w tym przypadku Zamawiający wymaga załączenia do oferty oświadczenia, że oferowany przedmiotowym postępowaniem produkt (należy go wymienić) nie jest objęty tym wymogiem i podać uzasadnienie tego faktu oraz podstawę prawną **jeżeli dotyczy*

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126).

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe*, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: **Ewelina Brulińska e-mail: przetargi@szpital-lomza.pl, fax 86 47 33 210**,
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej
5. Wykonawca w korespondencji kierowanej do Zamawiającego powinien posługiwać się numerem sprawy: **ZT-SZP-226/01/50/2018**.
6. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający będzie dodatkowo zamieszczał na swojej stronie internetowej www.szpital-lomza.pl, zgodnie z przepisami ustawy PZP.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7 powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa pkt 7 powyżej.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
11. Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach, może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej www.szpital-lomza.pl.
12. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej www.szpital-lomza.pl.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej SIWZ. Treść oferty powinna odpowiadać treści SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1) ustawy PZP, mając na uwadze art. 82 ust. 1 ustawy PZP.
3. Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT podaną cyfrowo i słownie.
4. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnie pismem ręcznym.
5. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty, w tym zapisane strony wszystkich załączników, były kolejno ponumerowane.
6. Zaleca się, aby oferta była zszyta lub trwale połączona w inny sposób.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Wszelkie zmiany i poprawki w treści oferty powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów (formularza ofertowego, oświadczeń, zestawień) przygotowanych przez Zamawiającego i stanowiących załączniki do SIWZ. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.
10. Złożone dokumenty i oświadczenia Wykonawcy muszą być zgodne z wymaganiami SIWZ.
11. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu umocowanie do złożenia (podpisania) oferty.
2. W przypadku gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zasobach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
5. Dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej, zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowanej w następujący sposób:
Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego
Al. Piłsudskiego 11
18 – 404 Łomża
oraz opisanej w następujący sposób:

**„Oferta na dostawę sprzętu medycznego na potrzeby Oddziału Psychiatrycznego Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży
znak sprawy: ZT-SZP-226/01/50/2018
Nie otwierać przed dniem 10.12.2018 r. godz. 11.00**

7. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana oferty, wniosek o wycofanie lub wniosek o zwrot oferty muszą być złożone w formie pisemnej przez Wykonawcę. Koperta zawierająca zmianę oferty powinna być opisana w sposób podany w pkt 17 powyżej z oznaczeniem „**ZMIANA OFERTY**”. Wniosek o wycofanie lub wniosek o zwrot oferty muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu umocowanie do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

- przedstawiając pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty /opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
 9. Zgodnie z art. 96 ust.3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
 10. Wykonawca wskazuje w formularzu ofertowym numery stron oferty zawierających informacje zastrzeżone przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone w odrębnej zamkniętej wewnętrznej kopercie oznaczonej „**tajemnica przedsiębiorstwa**” lub spięte (zszyte) odrębnie od jawnej części oferty.
 11. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy zaadresować zgodnie z opisem wskazanym w Rozdziale X SIWZ oraz złożyć w kancelarii Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego (pokój 235), Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża **do dnia 10.12.2018 r. do godz. 10.00**. Godziny pracy kancelarii: od poniedziałku do piątku w godz. 7.30- 15.05.
2. Decydujące znaczenie dla ważności zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego (data i godzina wpływu oferty potwierdzona przez kancelarię Zamawiającego).
3. Oferta złożona po terminie składania ofert określonym w pkt 1 powyżej, zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **w dniu 10.12.2018 r. o godz. 11:00 w pokoju 210 c, II piętro Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego, Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża.**
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.szpital-lomza.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia podając w formularzu ofertowym kwotę cyfrowo i słownie.
2. Cena zostanie obliczona z wykorzystaniem formularza zestawienia asortymentowo-ilościowego stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.
3. Wartość netto pozycji jest iloczynem ilości i ceny jednostkowej netto.
4. Wartość brutto pozycji jest sumą wartości netto i podatku VAT.
5. Wykazywane kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
6. Wszystkie wartości pieniężne wyrażone w złotych podane są z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
8. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
9. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
10. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

UWAGA - Jeżeli Wykonawca jest zwolniony z podatku VAT prosimy o podanie podstawy prawnej.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający oceni oferty i dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

KRYTERIUM	WAGA KRYTERIUM	Maksymalna ilość punktów jakie może
-----------	----------------	-------------------------------------

		otrzymać oferta za dane kryterium
Cena	60%	60 pkt
Okres gwarancji	40%	40 pkt

2. W kryterium „CENA” - maksymalną ilość punktów tj. **60 pkt** – otrzyma oferta z najniższą ceną brutto, pozostałym ofertom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie następującego wzoru:
ilość uzyskanych punktów ocenianej oferty = najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie / cena brutto oferty ocenianej x 100 x 60%
3. W kryterium „OKRES GWARANCJI” Zamawiający przyzna punkty w oparciu o informacje zawarte w Formularzu ofertowym, zgodnie z następującą zasadą:
 - 36 miesięcy – 0 pkt
 - 48 miesięcy – 20 pkt
 - 60 miesięcy – 40 pkt
4. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów łącznie za kryteria oceny ofert określone w ust. 1. Oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą, w terminie nie krótszym niż określony w art. 94 ust. 1 pkt 2) ustawy PZP od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy PZP.
2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana o konkretnym terminie i miejscu podpisania umowy.
3. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:
 - 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę polisę potwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
 - 2) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik.
 - 3) umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana (jeśli dotyczy).
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY.

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ**.

XVII. ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY, NA PODSTAWIE KTÓREJ DOKONANO WYBORU WYKONAWCY.

1. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający przewiduje wprowadzenie następujących zmian umowy:
 - a) **zmiany nazwy, siedziby Stron Umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;**
 - b) **wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,**
 - c) **zmian wynikających z ustawy PZP,**

XVIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża, Inspektor Ochrony Danych w Szpitalu udziela informacji telefonicznie, nr tel.: **86 4733 606** lub za pomocą poczty e-mail, adres: **iod@szpital-lomza.pl**;

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę sprzętu medycznego na potrzeby Oddziału Psychiatrycznego Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/01/50/2018**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, **przez okres 4 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności Zamawiającego:
 - 1) **określenia warunków udziału w postępowaniu;**
 - 2) **wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;**
 - 3) **odrzużenia oferty odwołującego;**
 - 4) **opisu przedmiotu zamówienia;**
 - 5) **wyboru najkorzystniejszej oferty.**
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się **w terminie 5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy PZP albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się **w terminie 5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
8. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na

korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

10. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

11. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

12. Szczegółowe informacje nt. środków ochrony prawnej Wykonawców reguluje dział VI ustawy PZP.

XX. NIŻEJ WYMIENIONE ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ STANOWIĄ JEJ TREŚĆ:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 do SIWZ - Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.
3. Załącznik nr 3 do SIWZ - Oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP
4. Załącznik nr 4 do SIWZ – Zestawienie asortymentowo - ilościowe i parametry techniczne i wymagane
5. Załącznik nr 5 do SIWZ – Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny, szkolenia.
6. Załącznik nr 6 do SIWZ – Wzór umowy
7. Załącznik nr 7 do SIWZ - Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego.

**TREŚĆ SIWZ Z ZAŁĄCZNIKAMI
ZATWIERDZAM**

podpisał
Pełnomocnik Dyrektora
ds. administracyjno – inwestycyjnych
mgr Aneta Gomółka – Siembora

Załącznik nr 1 do SIWZ - Formularz ofertowy

DANE WYKONAWCY:**

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców w przypadku oferty wspólnej*:

.....

Adres:

REGON

NIP

Tel.

FAX, na który Zamawiający ma przesłać korespondencję

e-mail:

Osoba do kontaktów :

FORMULARZ OFERTOWY

Szpital Wojewódzki
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży
Al. Piłsudskiego 11
18 - 404 Łomża

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **na dostawę sprzętu medycznego na potrzeby Oddziału Psychiatrycznego Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/50/2018,**

składamy niniejszą ofertę na cenę brutto..... zł (słownie złotych:
) oraz oferujemy **okres gwarancji** **miesiący** od
 daty zawarcia umowy.
 (wymagany okres gwarancji 36 miesięcy od daty zawarcia umowy)

OŚWIADCZENIA:

1. Oświadczamy, że uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia oraz przyjmujemy warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi, przedmiotem i zakresem dostaw i przedmiot zamówienia wykonamy w oparciu o wymagania zawarte w SIWZ i umowie.
3. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 3 Pzp. i art. 5-17 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 419)
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami umowy, treścią SIWZ i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę na warunkach Zamawiającego w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na termin płatności: do **60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego **prawidłowo wystawionej** przez Wykonawcę faktury VAT. **Na fakturze powinien znajdować się numer umowy, której faktura dotyczy.**
7. *Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy sami.
8. *Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy z udziałem podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji polegamy na zasadach określonych w art. 22a Pzp i wskazujemy części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom i podajemy firmy podwykonawców:

(tabelę należy wypełnić, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom części zamówienia)

Lp.	Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy	Firmy (nazwa) podwykonawcy (dotyczy podwykonawców, którzy są znani Wykonawcy na dzień złożenia oferty)
1.		
2.		

9. Oświadczamy, że niniejsza oferta:

a)* **nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ;

b)* **zawiera** na stronach od do..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

10. Oświadczamy, że cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w niniejszej SIWZ.

11. Oświadczamy, że jesteśmy **ubezpieczeni** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i zobowiązujemy się przedłożyć kopię dokumentu ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej do umowy.

12. Oświadczamy, że wybór oferty **prowadzi*/ nie prowadzi***¹ do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego :

a) *nazwa towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:.....

b)* wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku VAT:.....

13*. Oświadczamy, że Wykonawca **jest** mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)

14* Oświadczamy, że Wykonawca **nie jest** mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)

Mikroprzedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO

Małe przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorcami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO

15. Oświadczam/my, że wypełniłem/am/lismy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). RODO¹) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu – jeżeli dotyczy.

Na kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty, której integralną część stanowią następujące załączniki:

1.....

2.....

3.....

.....(miejscowość), dnia 2018 r.

.....

 podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

* - *niepotrzebne skreślić*

¹ - *niepotrzebne skreślić. Gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego, wykonawca zobligowany jest do wypełnienia pozycji a i b w pkt 12 .*

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa
w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu medycznego na potrzeby Oddziału Psychiatrycznego Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/50/2018,

Oświadczamy,

że po zapoznaniu się z firmami oraz adresami wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, zamieszczonymi na stronie internetowej zamawiającego,

należymy do grupy kapitałowej z następującymi wykonawcami:*

- 1.....
2.....

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

1. **nie należymy do grupy kapitałowej** *

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić

UWAGA!

- 1) Wykonawca składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/
podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia składane na podstawie
art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) zwanej dalej ustawą PZP

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **na dostawę sprzętu medycznego na potrzeby Oddziału Psychiatrycznego Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży**,
znak sprawy: ZT-SZP-226/01/50/2018,

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy PZP,
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ust. 1 ustawy PZP

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20
lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8
ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY

POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Uwaga:

Zamawiający wymaga załączenia oryginalnych materiałów technicznych producenta potwierdzających parametry wpisane w tabelach oraz zastrzega sobie prawo sprawdzenia wiarygodności podanych przez Wykonawcę parametrów technicznych we wszystkich dostępnych źródłach i u producenta.

Parametry określone jako „TAK” są parametrami wymaganymi. Niespełnienie nawet jednego z wymaganym parametrów spowoduje odrzucenie oferty. Brak informacji o parametrze oferowanym w tabeli traktowane będzie jako brak parametru w ofertowanym urządzeniu.

.....
Pieczęć Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu medycznego na potrzeby Oddziału Psychiatrycznego Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/50/2018,

OFERUJEMY:

Miejsce montażu i uruchomienia: Oddział Rehabilitacji Neurologicznej Szpitala Wojewódzkiego w Łomży_

Lp.	Asortyment	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Podatek VAT %	Wartość brutto	Model/typ, Producent, rok produkcji
1.	ŁÓŻKO MEDYCZNE Z MATERACEM I SZAFKĄ PRZYŁÓŻKOWĄ	10 szt.					
WARTOŚĆ NETTO							
WARTOŚĆ BRUTTO							

o następujących parametrach:

Lp.	Opis parametru	Parametr wymagany	Parametr oferowany
ŁÓŻKO			
1.	Nazwa oferowanego towaru: Producent: Typ:	TAK PODAĆ	
2.	Konstrukcja stalowa, pokryta lakierem proszkowym, odpornym na uszkodzenia mechaniczne, chemiczne i promieniowanie UV oraz działanie środków dezynfekcyjnych	TAK	

3.	Wymiar zewnętrzny całkowity – min. 850 mm x 2050 mm, max. 950 mm x 2100 mm	TAK PODAĆ	
4.	Udźwig – 250 kg +/- 10 kg	TAK PODAĆ	
5.	Wezglowie – 116 cm +/- 10 m	TAK PODAĆ	
6.	Prześwit – min. 550 mm, max. 650 mm	TAK	
7.	Waga łóżka – 40 kg +/- 5 kg	TAK	
8.	Leże łóżka:		
	dwusegmentowe	TAK	
	wymiar całkowity: min. 800 mm x 2000 mm, max. 900 mm x 2050 mm	TAK PODAĆ	
	Ręczna regulacja oparcia pleców w zakresie 0° - 75° (+/-5°), mechanizm zapadkowy 6-stopniowy.	TAK PODAĆ	
	Segment pleców wyposażony w uchwyt do regulacji kąta po każdej stronie segmentu	TAK	
	Wykonanie: siatka zgrzewna, oczka 5x5 z drutu fi 3 mm	TAK	
	podparte poprzeczkami z kształtownika 15x15 mm	TAK	
	Szczyty łóżka stanowią integralną część ramy łóżka, nieodejmowane o kształcie prostokąta zamkniętego z zaokrąglonymi krawędziami wykonane z profili stalowych owalnych wypełnione pionowymi prętami metalowymi	TAK	
16.	Barierki boczne: wymiary: 1530 mm x 300 mm +/- 5 cm	TAK PODAĆ	
	zintegrowane z łóżkiem	TAK	
	nieodejmowane	TAK	
	mocowane wzmocnionymi zawiasami	TAK	
	blokowane przez system zapadkowy w środkowej części barierek	TAK	
	opuszczane wzdłuż łóżka	TAK	
22.	Uchwyty do mocowania pasów: 4 uchwyty przyspawane do ramy leża z pręta min fi 10 mm	TAK	
23.	Nóżki – podwójne I para zabezpieczona do postawienia na podłożu II para przystosowana do montażu kółek	TAK	
24.	Kółka – 4 kółka (średnica min. 125 mm), każde z blokadą, mocowane do nóżek łóżka prostym systemem kulkowym, opony lite, niebrudzące.	TAK	
25.	Kolor łóżka biały	TAK	
MATERAC			

26.	Wymiar całkowity: min. 800 mm x 2000 mm, max. 900 mm x 2050 mm – zintegrowany z leżem łóżka	TAK PODAĆ	
27.	Powłoka zmywalna, odporna na działanie środków dezynfekcyjnych	TAK	
SZAFKA PRZYŁÓŻKOWA			
28.	Wymiary 430mm/430mm/800mm +/- 5% (szerokość/głębokość/ wysokość)	TAK PODAĆ	
29.	Konstrukcja z blachy stalowej malowanej proszkowo	TAK	
30.	Wyposażona w jedną szufladę posiadającą blokadę przed wyjęciem (zabezpieczenie uniemożliwiające całkowite wyjęcie szuflady)	TAK	
31.	Szuflada na prowadnicach rolkowych, wewnątrz wkład z tworzywa odpornego na działanie środków dezynfekcyjnych	Tak	
32.	Wyposażona w komorę zamykaną drzwiczkami – zamknięcie zatrzask magnetyczny, wymiarach 350 mm x 350 mm +/- 10 mm	TAK PODAĆ	
33.	Drzwiczki szafki od wewnątrz i od zewnątrz gładkie, bez załamań, ostrych krawędzi	TAK	
34.	Jedna półka wewnątrz zamykanej komory mocowana na stałe		
35.	Metalowe uchwyty	TAK	
36.	Szafka na 4 kółkach, z czego 2 z blokadą indywidualną; opony kółek lite, niebrudzące,	TAK	
37.	Błat szafki z płyty HPL (High Pressure Laminates)	TAK	
38.	Powierzchnia szafki odporna na działanie środków dezynfekcyjnych	TAK	
39.	Kolor szafki szary	TAK	

.....
data

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 5 do SIWZ - Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny, szkolenia

.....
Pieczęć Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu medycznego na potrzeby Oddziału Psychiatrycznego Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/50/2018,

OFERUJEMY:

Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny, szkolenia

L.p.	Parametr	Wymagany	Oferowany (podać)
1.	Okres gwarancji na urządzenie, wyposażenie, akcesoria liczony od daty podpisania przez obie strony protokołu zdawczo – odbiorczego	minimum 36 miesięcy	
2.	Czas reakcji: przyjęcie zgłoszenie- podjęcie naprawy -w okresie gwarancji -po okresie gwarancji	24 godziny w dni robocze, tj. od pn. – pt. , z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy 48 godzin w dni robocze, tj. od pn. – pt. , z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy	
3.	Maksymalny czas niezbędny na usunięcie awarii od czasu lokalizacji uszkodzenia -w okresie gwarancji -po okresie gwarancji	3 dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy 5 dni roboczych od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, a w przypadku napraw wymagających części zamiennych sprowadzanych z zagranicy wydłuża do 7 dni roboczych od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy	
4.	Liczba dni przestoju urządzenia przedłużająca termin gwarancji	5 dni roboczych od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy	
5.	Minimalna liczba napraw powodująca wymianę podzespołu na nowy w okresie gwarancji	3	
6.	Wstawienie urządzenia zastępczego na czas naprawy warsztatowej w serwisie, na koszt Wykonawcy	TAK	
7.	Okres gwarancji na nowo zainstalowane części po naprawach: -w okresie gwarancji	a) cały okres gwarancji,	<i>Podać odrębnie dla pkt a), b), c)</i>

	-po terminie gwarancji	<p>b) w przypadku gdy część zamienna zostanie wymieniona w ostatnim półroczu trwania gwarancji, długość gwarancji na wymienioną część nie może być krótsza niż 6 m-cy.</p> <p>c) min 6 m-cy, podać</p>	
8.	<p>Częstotliwość wykonywanych przeglądów w cenie umowy w siedzibie Zamawiającego w okresie gwarancji.</p> <p>Częstotliwość wykonywanych przeglądów w siedzibie Zamawiającego po okresie gwarancji</p>	<p>1 x w roku lub zgodnie z zaleceniami producenta (załączyć oświadczenie producenta)</p> <p>Podać zgodnie z zaleceniami producenta (załączyć oświadczenie producenta)</p>	
9.	<p>Autoryzowany serwis gwarancyjny i pogwarancyjny; ilość punktów serwisowych, ich siedziba, ilość pracowników, sposób kontaktu (tel, fax, e-mail)</p> <p>Dołączyć certyfikat o autoryzacji serwisowej</p>	<p>TAK</p> <p>Podać</p> <p>dołączyć</p>	
10.	<p>Szacunkowy roczny koszt obsługi serwisowej po okresie gwarancji (umowa serwisowa)</p> <p>pełna z częściami bez części zamiennych</p>	<p>Podać</p> <p>Podać</p>	
11.	<p>Szacunkowy koszt obsługi serwisowej pogwarancyjnej (bez umowy serwisowej)</p> <p>cena 1 roboczogodziny</p> <p>koszt dojazdu z pkt. serwisowego obsługującego do siedziby zamawiającego</p> <p>- ilość i koszt wykonania przeglądów okresowych wg zaleceń producenta oferowanego sprzętu w skali 1 roku</p>	<p>Podać</p> <p>Podać</p> <p>podać</p>	
12.	<p>Okres zagwarantowania dostępności części zamiennych od daty sprzedaży urządzenia</p>	<p>Min. 10 lat</p>	
13.	<p>Możliwość zakupu części zamiennych po okresie gwarancji bez konieczności zakupu usługi ich wymiany przez okres co najmniej 10 lat</p>	<p>TAK</p>	
14.	<p>Kontynuacja produkcji urządzenia lub jego wersji rozwojowej przez co najmniej 5 lat</p>	<p>Min 5 lat, podać</p>	
15.	<p>Szkolenie personelu medycznego w zakresie obsługi potwierdzone certyfikatem bezpośrednio po instalacji</p> <p>min 2 szkolenia ponawiane w terminie 2 tygodni i 4 tygodni od instalacji,</p>	<p>TAK</p>	
16.	<p>Szkolenie pracowników Sekcji informatycznej w zakresie oprogramowania urządzenia potwierdzone certyfikatem</p>	<p>TAK</p>	
17.	<p>Szkolenia personelu technicznego w zakresie konserwacji i napraw niewymagających interwencji serwisu potwierdzone certyfikatem</p>	<p>TAK</p>	
18.	<p>Licencje na oprogramowanie* i paszport techniczny przy dostawie.</p> <p>Instrukcje obsługi, certyfikaty - w języku polskim/dopuszczone na nośniku elektronicznym/ dołączone do oferty na wezwanie i przy dostawie.</p> <p>*- jeśli dotyczy</p>	<p>TAK</p>	

19.	Przy dostawie - instrukcje serwisowe, w tym procedury i instrukcje wykonywania czynności o których mowa w art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 211 ze zm.), w tym wykaz punktów serwisowych i wykaz dostawców części zamiennych oraz materiałów zużywalnych i eksploatacyjnych.	TAK	
-----	--	------------	--

.....
data

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 6 do SIWZ – wzór umowy

UMOWA
nr /ZT-SZP-226/01/50/2018

zawarta w Łomży w dniu 2018 r. pomiędzy :

Szpitałem Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000024716, NIP 718-16-89-321, REGON 450665024,

reprezentowanym przez:

Romana Eugeniusza Nojszewskiego – Dyrektora (odpis KRS stanowi załącznik do Umowy)
zwanym dalej **Kupującym**

a

.....
reprezentowanym przez :

.....
zwanym dalej **Sprzedawcą** (odpis dokumentu wykazującego umocowanie do zawarcia umowy ze strony Sprzedawcy stanowi załącznik do Umowy)

Zawarcie Umowy następuje w wyniku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Sprzedawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) na **dostawę sprzętu medycznego na potrzeby Oddziału Psychiatrycznego Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży**,
znak sprawy: ZT-SZP-226/01/50/2018

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest **sprzedaż łóżek psychiatrycznych wraz z materacami i szafkami przyłóżkowymi – dalej: sprzęt medyczny - na potrzeby Oddziału Psychiatrycznego Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży**, zgodnie z Załącznikiem nr 1 oraz Załącznikiem nr 2 do umowy (Załączniki te są odpowiednikami Załącznika nr 4 i 5 do SIWZ) za cenę:**zł brutto** (słownie:

§ 2

1. Strony ustalają, że miejscem spełnienia świadczenia będzie siedziba Kupującego.
2. Strony ustalają, że Sprzedawcę obciążać będą wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym koszty wydania i odebrania sprzętu medycznego, jego opakowania oraz ubezpieczenia na czas przewozu oraz koszty montażu.
3. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć zamówiony sprzęt medyczny w odpowiednim opakowaniu, transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe dostarczonego towaru przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniami itp., do **magazynu Szpitala Wojewódzkiego w Łomży**.
4. **Montaż sprzętu medycznego nastąpi w miejscu montażu określonym w Załączniku nr 1 do Umowy.**
- 4¹. Do obowiązków Sprzedawcy należy właściwe zabezpieczenie miejsc, przez które sprzęt medyczny będzie transportowany do pomieszczeń wskazanych przez Kupującego, a następnie także uporządkowanie tych miejsc i doprowadzenie ich do należytego stanu, w tym poprzez usunięcie wszelkich zbędnych urządzeń, materiałów, opakowań, odpadów oraz poprzez skuteczne usunięcie wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Sprzedawcę podczas lub w związku z realizacją przedmiotu umowy. W wypadku niewykonania przez Sprzedawcę obowiązków wskazanych w zdaniu pierwszym, Kupujący będzie mógł zlecić wykonanie tych obowiązków podmiotom trzecim na koszt Sprzedawcy.
- 4². Droga transportowa sprzętu medycznego do docelowych pomieszczeń zostanie uzgodniona pomiędzy Sprzedawcą a Kupującym za pośrednictwem osób, o których mowa w § 10. W przypadku rozbieżności w zakresie ustalenia drogi transportowej pomiędzy Sprzedawcą a Kupującym, za wiążące uznaje się stanowisko Kupującego.

- 4³. Kupujący udostępni Sprzedawcy pomieszczenia, do których ma nastąpić dostawa, a następnie montaż sprzętu medycznego, a także miejsca składające się na drogę transportową uzgodnioną w trybie i na zasadzie ust. 4².
5. Sprzedawca zobowiązuje się do dostarczenia sprzętu medycznego fabrycznie nowego (rok produkcji 2018), kompletnego, nieużywanego i wolnego od wad.
6. Dostawa sprzętu medycznego zostanie potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym sporządzonym w **5 egzemplarzach**.
7. Wraz z dostarczonym sprzętem medycznym będącym przedmiotem umowy Sprzedawca przedłoży aktualne dokumenty dopuszczające sprzęt medyczny do obrotu i używania w jednostkach służby zdrowia.
8. Przed podpisaniem końcowego protokołu zdawczo – odbiorczego Sprzedawca dostarczy Kupującemu w odniesieniu do sprzętu medycznego będącego przedmiotem umowy:
- instrukcje obsługi w języku polskim, instrukcje serwisowe,
 - karty gwarancyjne w języku polskim,
 - dokumenty dopuszczające do obrotu i używania na terenie państw Unii Europejskiej: Deklaracje Zgodności, Certyfikaty CE, wpisy do Rejestru Wyrobów Medycznych lub zgłoszenia/powiadomienia do Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych,
 - paszporty techniczne i inne dokumenty wymagane prawem i przepisami.
- 8¹. Kupujący ma prawo odmówić podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego (odmówić odbioru przedmiotu Umowy), w wypadku, gdy:
- sprzęt medyczny ma wady, czyniące go niezdatnym do normalnego użytku lub,
 - gdy sprzęt medyczny jest niezdatny do normalnego użytku wskutek wadliwego montażu lub,
 - gdy dostarczony sprzęt medyczny niezgodny jest z zaoferowaną przez Sprzedawcę sprzętem medycznym w ofercie złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub,
 - gdy Sprzedawca nie dostarczy dokumentów o których mowa w § 2 ust. 7 i 8 Umowy.
- w powyższych wypadkach, Kupujący wyznaczy Sprzedawcy odpowiedni termin do usunięcia stwierdzonych usterek i dokonania odbioru przedmiotu Umowy.
9. Sprzedawca przeprowadzi szkolenia personelu Kupującego w zakresie prawidłowej eksploatacji sprzętu medycznego, zgodnie z Załącznikiem nr 2 do umowy (Załącznik ten jest odpowiednikiem Załącznika nr 5 do SIWZ).
10. Sprzedawca oświadcza, że sprzęt medyczny jest fabrycznie nowy (rok produkcji 2018) kompletny, nieużywany i gotowy do funkcjonowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji, gwarantuje bezpieczeństwo pacjentów oraz personelu medycznego, a także zapewnia wymagany poziom świadczonych usług medycznych.
11. Sprzedawca bez zgody Kupującego nie może dokonać zmiany wymogów technicznych dostarczonego sprzętu jak również producenta, jakie wykazał w złożonej ofercie.
12. Za moment przejścia na Kupującego korzyści i ciężarów związanych z przedmiotem umowy, jak również niebezpieczeństwa przypadkowej jego utraty lub uszkodzenia Strony ustalają moment podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 3

Strony ustalają termin wykonania Umowy na dzień 27 grudnia 2018 r.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się **wynagrodzenie ryczałtowe**, zgodnie z wynagrodzeniem podanym w złożonej ofercie, **na kwotę ogółem:**
- netto:** zł *
- (słownie:**)*
- podatek VAT**% *
- brutto:** zł *
- (słownie:**.....)*
2. Płatność realizowana będzie na podstawie faktury wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego; termin zapłaty za fakturę wynosi do 60 dni od daty otrzymania przez Kupującego prawidłowo wystawionej przez Sprzedawcę faktury VAT. Treść faktury dotycząca nazewnictwa przedmiotu dostawy powinna być tożsama z nazewnictwem określonym w opisie przedmiotu

postępowania określonym w SIWZ. Na fakturze powinien znajdować się numer umowy, której faktura dotyczy.

3. Za datę zapłaty strony uznają datę złożenia przez Kupującego polecenia przelewu bankowego.
4. Należność za wykonanie przedmiotu umowy zostanie przekazana z konta Kupującego **na konto Sprzedawcy o nr***
5. Ustalone wynagrodzenie obejmuje całość przedmiotu zamówienia i Sprzedawca nie może żądać jego podwyższenia. Wartość całkowita przedmiotu umowy ani ceny nie będą waloryzowane w okresie realizacji umowy.
6. Wynagrodzenie Sprzedawcy ustalone zostało w oparciu o złożoną ofertę przetargową.
7. W kwocie wymienionej w ust. 1 zawarte są wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy i odpowiadające wymaganiom określonym w SIWZ.

§ 5

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.
2. Nie przewiduje się zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty, z wyjątkiem:
 - a) **zmiany nazwy, siedziby Stron umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych,**
 - b) **wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy,**
 - c) **zmian wynikających z przepisów ustawy Pzp.**

§ 6

1. Sprzedawca zapłaci Kupującemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Kupującego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Sprzedawca - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 Umowy,
 - b) za zwłokę w spełnieniu świadczenia wynikającego z Umowy (w tym również w przeszkoleniu personelu Kupującego w zakresie prawidłowej eksploatacji sprzętu medycznego) - w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - c) za zwłokę w usunięciu usterek stwierdzonych przy odbiorze, o których mowa w § 2 ust. 8¹ Umowy - w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 Umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
 - d) za zwłokę w usunięciu wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 Umowy, za każdy dzień zwłoki. Kary nie nalicza się w przypadku dostarczenia Kupującemu na czas naprawy sprzętu zastępczego o parametrach i funkcjach równych lub lepszych,
 - e) za zwłokę w czasie reakcji: przyjęciu zgłoszenia – podjęciu naprawy w ramach gwarancji, o którym mowa w Załączniku nr 2 do Umowy, w wysokości 0.5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 Umowy za każde 6 h zwłoki liczone odpowiednio od upływu 24 h (w okresie gwarancji) i 48 h (po okresie gwarancji) od zgłoszenia,
 - f) za zwłokę w przekazaniu Kupującemu list podwykonawców (w tym list zaktualizowanych), o których mowa w § 9 ust. 2 Umowy - w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - g) w wypadku każdorazowego naruszenia zasad poufności, o których mowa w § 12 niniejszej Umowy - kara umowna w wysokości 1.000,00 zł za każde naruszenie,
2. Kary umowne określone w § 6 ust. 1 lit b)-g) podlegają sumowaniu,
3. Kwoty kar umownych Kupujący będzie mógł potrącić z faktury Sprzedawcy, na co Sprzedawca wyraża zgodę bez potrzeby składania dodatkowego oświadczenia.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6¹

1. Sprzedawca udziela Kupującemu rękojmi za wady fizyczne i prawne sprzętu medycznego na okres lat 5. Zgodnie ze złożoną przez Sprzedawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ofertą, udziela on również Kupującemu gwarancji na sprzęt medyczny. Okres gwarancji dostarczonego sprzętu medycznego **wynosi** **miesiące** zgodnie z Załącznikiem nr 2 do umowy (Załącznik ten jest odpowiednikiem Załącznika nr 5 do SIWZ).
2. Kupujący może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi także po okresach, o których mowa w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę przed upływem tego okresu.

3. Sprzedawca nie może odmówić zadośćuczynienia żądaniom Kupującego w ramach rękojmi z uwagi na wysokość związanych z tym kosztów.
4. Sprzedawca, w ramach rękojmi zobowiązany jest wymienić sprzęt medyczny wadliwy na wolny od wad lub usunąć wadę bez nadmiernych niedogodności dla Kupującego, jednakże w terminie nie dłuższym niż 5 dni. Po bezskutecznym upływie terminu o którym mowa w zdaniu pierwszym, Kupujący uprawniony będzie do zlecenia usunięcia wady lub wymiany rzeczy na wolną od wad na koszt Sprzedawcy podmiotowi trzeciemu.
5. Jeśli Kupujący w ramach rękojmi zażąda wymiany sprzętu medycznego, usunięcia wady sprzętu medycznego albo złoży Sprzedawcy oświadczenie o obniżeniu ceny określając kwotę, o którą cena ma być obniżona, a Sprzedawca nie ustosunkuje się do tego żądania w terminie 7 dni, uważa się, że żądanie to uznać za uzasadnione.
6. W okresie gwarancji Sprzedawca zobowiązany jest do naprawy lub wymiany sprzętu medycznego na sprawny.
7. Jeśli postanowienia wystawionych przez Sprzedawcę dokumentów gwarancyjnych sprzeczne będą z postanowieniami niniejszej Umowy, bądź treścią oferty złożonej przez Sprzedawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, rozstrzygające będą odpowiednio postanowienia Umowy bądź treść oferty.
8. Utrata uprawnień z tytułu rękojmi przez Kupującego uregulowana w art. 563 k.c. nastąpi dopiero, gdy Kupujący nie zawiadomi Sprzedawcy o wadzie w terminie 20 dni po zbadaniu sprzętu medycznego w czasie i w sposób przyjęty przy rzeczach tego rodzaju, a w wypadku, gdy wada wyjdzie na jaw później – gdy nie zawiadomi Sprzedawcy o wadzie w terminie 20 dni po jej stwierdzeniu.

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Kupujący może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Kupującemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
 - a) dwukrotnego opóźnienia Sprzedawcy w spełnieniu świadczenia wynikającego z udzielonej gwarancji lub jednokrotnego takiego opóźnienia, które to przekracza 4 dni,
 - b) ponownej odmowy odbioru przedmiotu umowy przez Kupującego, na skutek wystąpienia tych samych usterek, jakie stanowiły podstawę pierwszej odmowy odbioru przedmiotu umowy, o której mowa w § 2 ust. 8¹ niniejszej Umowy,
 - c) opóźnienia Sprzedawcy w usunięciu usterek w wyznaczonym przez Kupującego terminie, o którym mowa w § 2 ust. 8¹ niniejszej Umowy,
 - d) nieprzekazania Kupującemu list podwykonawców (w tym list zaktualizowanych), o których mowa w § 9 ust. 2 Umowy,
 - e) nieprzedłożenia, zgodnie z § 11 Umowy, kopii aktualnego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Sprzedawcy lub dokumentów potwierdzających kontynuację ubezpieczenia w terminie, o którym mowa w 11 ust. 2 Umowy,
 - f) innego rażącego naruszenia warunków umowy lub przepisów prawa,

- w terminie 15 dni od dnia stwierdzenia opisanych wyżej naruszeń, a w wypadku o którym mowa w § 7 ust. 2 lit c) niniejszej Umowy, w terminie 15 dni liczonego od upływu terminu wyznaczonego Sprzedawcy na usunięcie usterek.
3. Niezależnie od powyższego, w wypadku zwłoki Sprzedawcy w wykonaniu umowy w terminie o którym mowa w § 3 Umowy, Kupujący będzie mógł od umowy odstąpić bez wyznaczania terminu dodatkowego (lex commissoria – art. 492 k.c.).
4. Kupujący może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e Pzp
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 Pzp;
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Sprzedawca może dokonać przelewu wierzytelności z zawartej umowy na osobę trzecią, jedynie za pisemną **zgoda jednostki tworzącej Kupującego – Województwa Podlaskiego** - art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz.U.2018 r. poz. 160 ze zm.).

§ 9

1. Sprzedawca może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy podwykonawcom.
2. Sprzedawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia Umowy do przedstawienia Kupującemu listy podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu zadań, które zostaną powierzone do realizacji każdemu podwykonawcy. Lista, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, podlega aktualizacji przez Sprzedawcę każdorazowo w przypadku wprowadzenia nowego podwykonawcy, w tym zastąpienia dotychczasowego podwykonawcy innym. W takim przypadku Sprzedawca zobowiązany jest do przekazania zaktualizowanej listy najpóźniej w dniu dokonania zamiany/zmiany.
3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców/dalszych podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.

§ 10

1. Sprzedawca uzgodni w formie pisemnej lub dokumentowej, z minimum 3 - dniowym wyprzedzeniem, z upoważnionym pracownikiem Kupującego termin dostawy przedmiotu umowy oraz termin szkolenia personelu Kupującego.
2. Osobą do kontaktu w przedmiocie terminu i warunków dostawy jest pracownik Działu Zaopatrzenia, Transportu i Magazynów: tel. w godz. 7.30 - 15.00 w dni robocze.
3. Z zastrzeżeniem ust. 2, upoważnionym pracownikiem Kupującego do realizacji przedmiotu umowy jest:
 - a) tel. w godz. 7.30 - 15.00 w dni robocze
 - b) tel. w godz. 7.30 - 15.00 w dni robocze
4. Upoważnionym pracownikiem Sprzedawcy do realizacji przedmiotu umowy jest:
 - a) tel. w godz. 7.30 - 15.00 w dni robocze
 - b) tel. w godz. 7.30 - 15.00 w dni robocze.

§ 11

1. Sprzedawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia oraz przedkłada do umowy potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Sprzedawcy.
2. Sprzedawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 przez cały okres realizacji umowy i przedłożenia Kupującemu dokumentów potwierdzających kontynuację ubezpieczenia OC prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres realizacji umowy.

§ 12

1. Sprzedawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, także po zakończeniu jej realizacji. Obowiązek ten nie dotyczy informacji, co do których na Kupującego nałożono ustawowy obowiązek publikacji lub która stanowi informację jawną, publiczną opublikowaną przez Kupującego.
2. Sprzedawca zobowiązuje się do zobowiązania osób jakimi posługiwać się będzie przy wykonywaniu Umowy (w tym zwłaszcza pracowników i zleceniobiorców) do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji i faktów, z którymi zapoznani się w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, a zwłaszcza dotyczących pacjentów Szpitala.

§ 13

1. Każda strona Umowy została parafowana przez podpisujących Umowę.
2. Jeżeli postanowienia Umowy zobowiązują lub upoważniają Strony do złożenia określonej treści oświadczenia w formie pisemnej, przyjmuje się, że zachowanie formy pisemnej zostało zastrzeżone pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie oświadczenia Stron związane z Umową będą kierowane na adresy:

a) Sprzedawca: ...,

b) Kupujący:

Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży
Al. Piłsudskiego 11
18-404 Łomża

ze skutkiem uznania ich za doręczone (chyba, że Strona zawiadomi na piśmie, którego odbiór potwierdzi druga Strona, o zmianie adresu wskazanego dla doręczenia korespondencji).

4. Wszelkie spory mogące powstać w przyszłości w wyniku stosowania niniejszej Umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Kupującego.
5. Niniejszą umowę sporządza się w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje **Kupujący**, a jeden **Sprzedawca**.
6. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki w niej wymienione tj.:
 - a) Załącznik nr 1 - Zestawienie asortymentowo - ilościowe i parametry techniczne i wymagane.
 - b) Załącznik nr 2 - Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny, szkolenia.
 - c) Załącznik nr 3 – Kopia Formularza ofertowego Wykonawcy.
 - d) Załącznik nr 4 - Poświadczona za zgodność z oryginałem przez Sprzedawcę polisa potwierdzająca zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
 - e) Załącznik nr 5 - Umowa regulująca współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana **
 - f) Załącznik nr 6 - Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego (zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ)
 - g) Załącznik nr 7 - Odpis KRS Kupującego,
 - h) Załącznik nr 8 - Dokument wykazujący umocowanie do zawarcia umowy ze strony Sprzedawcy.

** - jeżeli dotyczy

SPRZEDAWCA:

KUPUJĄCY:

Załącznik do umowy - Oświadczenie podwykonawcy *

*- jeżeli dotyczy

Zadanie

.....
wykonane zgodnie z umową: z dnia
Nazwa podwykonawcy

**Oświadczenie podwykonawcy , który uczestniczył w wykonaniu zadania
w okresie od daty rozpoczęcia zadania do**

W okresie rozliczeniowym wystawiono niżej wymienione faktury:

Zakres wykonanych zadań	Nr faktury	Wartość faktury brutto/PLN/	Data wystawienia	Termin płatności	Fakturę zapłacono/nie zapłacono

**Oświadczamy, że
do dnia otrzymaliśmy wynagrodzenie za prace przez nas wykonane
w ramach przedmiotowego zadania co wyczerpuje w pełni nasze roszczenie do Zamawiającego ****

.....
czytelny podpis lub podpisy i imienne pieczęcie osoby lub
osób upoważnionych do reprezentowania Podwykonawcy

**** - Uwaga:**

Kolejne oświadczenia podwykonawcy mają uwzględniać wszystkie faktury dotychczas wystawione

Załącznik nr 7 do SIWZ – wzór protokołu zdawczo - odbiorczego

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY z dnia r.
do Umowy Nr...../ZT-SZP-226/01/50/2018 z dniar.**

Kupujący :
Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego z siedzibą w Łomży, Al. Piłsudskiego 11,
18-404 Łomża

Bezpośredni Odbiorca/Użytkownik:
.....

Sprzedawca:
.....

Niniejszym Bezpośredni Odbiorca potwierdza **przyjęcie do eksploatacji** od Sprzedawcy następującego sprzętu medycznego:

1. producent
2. nazwa
3. typ
4. rok produkcji
5. numer seryjny/numer katalogowy
6. ilość szt. / kpl.*

Uwaga !

W przypadku zakupów określonych jako „Zestaw” lub „Komplet” należy wymienić wszystkie poszczególne elementy zestawu/kompletu z informacjami określonymi w pkt 1-6 powyżej lub dołączyć w formie załącznika do protokołu.

Bezpośredni Odbiorca potwierdza, że otrzymał wraz z dostarczonym sprzętem medycznym następujące dokumenty zgodnie z § 2 ust. 8 umowy i zapisami SIWZ, tj. :

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

Okres gwarancji na ww. sprzęt medyczny wynosi : **miesiący. ***

Szkolenie :

w dniur. przedstawiciel Sprzedawcy przeprowadził szkolenie personelu w zakresie prawidłowej obsługi, podstaw eksploatacji i konserwacji dostarczonej bieżni medycznej.

Lista osób, które uczestniczyły w szkoleniu stanowi załącznik do protokołu.

Pozostałe terminy szkoleń według uzgodnień między Odbiorcą a Sprzedawcą.

Uwagi/ Zastrzeżenia:
.....

Protokół sporządzono w 5 egzemplarzach, z których 4 egzemplarze otrzymuje Bezpośredni Odbiorca i 1 egzemplarz Sprzedawca.

Bezpośredni Odbiorca:

Sprzedawca: