

SZPITAL WOJEWÓDZKI
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego
Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża
DZIAŁ ZAOPATRZENIA TRANSPORTU I MAGAZYNÓW
NIP 718-16-89-321 REGON 450665024
tel. 86 47 33 610 fax 86 47 33 210 tel. centr. 86 47 33 900 wew. **266 - przetargi**
[e – mail: przetargi@szpital-lomza.pl](mailto:przetargi@szpital-lomza.pl) www.szpital-lomza.pl

ZT-SZP-226/01/ 11 /2017

14.02.2017 r.

Specyfikacja
Istotnych
Warunków
Zamówienia

W

PRZETARGU NIEOGRANICZONYM

na

zakup i dostawę mięsa wieprzowego, wołowego, drobiowego i podrobów mięsnych wieprzowych
i drobiowych (3 pakiety) oraz artykułów nabiałowych (1 pakiet) dla Szpitala Wojewódzkiego
w Łomży.

TERMIN SKŁADANIA OFERT: **22.02.2017 r. godz. 10.00**

OTWARCIE OFERT: **22.02.2017 r. godz. 10.30**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.), dalej zwanej „Pzp”.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający **nie wyraża zgody** na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów **w języku obcym**.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Zamawiający: SZPITAL WOJEWÓDZKI
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego
Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża

Kontakt: tel. 86 47 33 266
fax 86 47 33 210
e-mail: przetargi@szpital-lomza.pl

Strona internetowa: www.szpital-lomza.pl

Udostępnienie SIWZ w wersji elektronicznej:
www.szpital-lomza.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

- a) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie **art. 39 w trybie przetargu nieograniczonego**, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą PZP” lub „PZP”.
- b) W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej SIWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy PZP i akty wykonawcze do ustawy.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostawa mięsa wieprzowego, wołowego, drobiowego i podrobów mięsnych wieprzowych i drobiowych (3 pakiety) oraz artykułów nabiałowych (1 pakiet) dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży** zwanego dalej Zamawiającym, w ilościach, asortymencie i o wymaganiach wg Załącznika nr 1 do SIWZ. **Ilość pakietów – 4.**

3.2. Realizacja odbywać się będzie w ilościach ustalanych telefonicznie przez Zamawiającego.

3.3. Dostawy towaru do Magazynu Żywnościowego przy kuchni Szpitala Wojewódzkiego w Łomży powinny odbywać się przez pięć dni w tygodniu, tj. „od poniedziałku do piątku” w godzinach: 07.30 – 10.00, a w przypadkach nadzwyczajnych od 45 minut do 1-nej godziny od telefonicznego złożenia zamówienia – **dotyczy Pakietów nr 1 – 3.**

3.4. Dostawy towaru do Magazynu Żywnościowego przy kuchni Szpitala Wojewódzkiego w Łomży powinny odbywać się przez sześć dni w tygodniu, tj. „od poniedziałku do soboty” w godzinach: mleko 3³⁰ - 4³⁰, pozostałe produkty 8⁰⁰ - 10⁰⁰, a w przypadku nadzwyczajnym od 45minut do 1-nej godziny od telefonicznego złożenia zapotrzebowania – **dotyczy Pakietu nr 4.**

3.5. W dniu dostawy wszystkie **dostarczone produkty powinny posiadać przynajmniej trzy tygodniowy termin przydatności do spożycia. Za wyjątkiem mleka, które może mieć pięciodniowy termin przydatności do spożycia – dotyczy Pakietu nr 4.**

3.6. Oferta może zawierać jeden, dwa lub wszystkie pakiety. Pakiet jest niepodzielny. Oferta w której pakiet nie będzie wyceniony w całości zostanie odrzucona. Wyceny należy dokonać w cenach brutto.

3.7. **Opis przedmiotu zamówienia określają:**

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i wymagania dotyczące asortymentu,
- 2) Zestawienie asortymentowo – ilościowe i parametry wymagane,

3) Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w projekcie umowy.

3.8. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień:

15.80.00.00-6 – Różne produkty spożywcze

15.11.00.00-2 Mięso

15.11.10.00-9 Mięso wołowe

15.11.20.00-6 Drób

15.11.30.00-3 Wieprzowina

15.11.40.00-0 Podroby

15.50.00.00-3 Produkty mleczarskie

15.51.11.00-4 Mleko pasteryzowane

15.53.00.00-2 Masło

15.43.11.00-9 Margaryna

15.55.13.00-8 Jogurt

15.51.20.00-0 Śmietana

15.54.22.00-1 Ser miękki

15.54.40.00-3 Ser twardy

3.9. Oferta może zawierać jeden, dwa, kilka lub wszystkie pakiety. Pakiet jest niepodzielny. Oferta w której pakiet nie będzie wyceniony w całości zostanie odrzucona. Wyceny należy dokonać w cenach brutto.

4. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

5. Nie przewiduje się zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej, zastosowania aukcji elektronicznej, ani ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

7. Wykonawca wskaże w „*Formularzu Ofertowym*”, którą część zamówienia powierzy do wykonania Podwykonawcy. Wykonawca odpowiada za czynności podwykonawców w zakresie wykonywania zamówienia. *Jeżeli Podwykonawca nie zostanie wskazany w ofercie – przyjmuje się, że całe zamówienie zrealizuje Wykonawca.*

8. Zmiany postanowień umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania będą mogły być wprowadzone wyłącznie w okolicznościach oraz w sposób wskazany w **Załączniku nr 7 do SIWZ** - projekt umowy.

9. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Czas trwania zamówienia: 3 miesiące od daty podpisania umowy.

II. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSOBU OCENY ICH SPEŁNIENIA

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 12)-23) oraz ust. 5) pkt. 1) ustawy Prawo zamówień publicznych oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych

przepisów

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- posiada wdrożony system kontroli jakości HACCP – **dotyczy Pakietów nr: 1 – 3,**
- podlega stałemu nadzorowi właściwej miejscowo Państwowej Inspekcji Weterynaryjnej - **dotyczy Pakietów nr: 1 – 3,**

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

c) zdolność technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

2. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia:

1) Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo:

a) **Etap I** - Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w Oświadczeniach o spełnianiu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, stanowiących **Załącznik nr 4 do SIWZ.**

b) **Etap II** - Ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów określonych w **Rozdziałach IV, V, VI.** Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie Oświadczeń.

2) Jeżeli Wykonawca nie złożył Oświadczeń, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone Oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

3) Jeżeli Wykonawca na wezwanie Zamawiającego nie przedłoży wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub nie będzie wynikało z nich, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu lub nie podlega wykluczeniu, wówczas Zamawiający na podstawie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp wezwie kolejnego Wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, do przedłożenia stosownych dokumentów, w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

3. Zasoby innego podmiotu:

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

3) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

III. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY WRAZ Z OFERTĄ W CELU POTWIERDZENIA SPELNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIE PODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

1. Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania:

1) **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**.

2) **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia** z postępowania stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**.

3) Załączyć do oferty wypełnione załączniki przygotowane według wzorów stanowiących Załączniki do SIWZ: **1, 2, 4, 5.***

*- jeśli dotyczy

UWAGA:

- 1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji: ***składa także odrębne oświadczenia dla każdego z tych podmiotów,***
- 2) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, ***oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,***
- 3) jeżeli Wykonawca zamierza część zamówienia zlecić podwykonawcom na zdolnościach, których polega, na potrzeby realizacji tej części, ***to należy wypełnić odrębne oświadczenia dla tych podwykonawców;***
- 4) Dokumenty wskazane w pkt 1), 2) i 3) muszą potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia lub kryteria selekcji w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu,
- 5) w oświadczeniach należy wypełnić jedynie te działy i sekcje, które dotyczą warunków udziału i potwierdzających brak podstaw do wykluczenia na podstawie treści ogłoszenia o zamówieniu i niniejszej specyfikacji. Wypełnienie pozostałych, nie wymaganych działów i sekcji nie będzie miało wpływu na ocenę oferty.

IV. WYKAZ DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO NA POTWIERDZENIE OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT. 1 ustawy Pzp

1. Dokument potwierdzający, że Wykonawca posiada wdrożony system kontroli jakości HACCP – **dotyczy Pakietów nr: 1 – 3.**
2. Aktualne zaświadczenie właściwej miejscowo Państwowej Inspekcji Weterynaryjnej, że Wykonawca podlega stałemu jej nadzorowi, wystawione nie wcześniej niż 12 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - **dotyczy Pakietów nr: 1 – 3.**
3. Oświadczenie Wykonawcy, że posiada atesty na przedmiot zamówienia i okaże je na każde żądanie Zamawiającego - **dotyczy wszystkich Pakietów.**
4. „Protokół Kontroli Sprawdzającej” – **dotyczy wszystkich Pakietów.**
5. Oświadczenie Wykonawcy, że posiada środki transportu, niezbędne do wykonania zamówienia oraz aktualne zaświadczenie właściwej miejscowo Państwowej Inspekcji Sanitarnej, że posiadane środki transportu dopuszczone zostały do transportu żywności, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 19 grudnia 2002 roku w sprawie wymagań sanitarnych dotyczących środków transportu żywności, wystawione nie wcześniej niż 12 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – **dotyczy wszystkich Pakietów.**

V. WYKAZ DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO NA POTWIERDZENIE OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT. 3 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH

1. Aktualny odpis w właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

2. Podmioty zagraniczne:

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 1, składa dokument wystawiony w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

2) Dokument, o którym mowa w części V. ust. 2 pkt. 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem upływu składania ofert.

3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w części V. ust. 2 pkt. 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis części V. ust. 2 pkt. 2 stosuje się odpowiednio.

3. Oferta wspólna

1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne, do oferty należy dołączyć dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dane ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, a także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie umowy – dokument pełnomocnictwa powinien zostać podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Dokument pełnomocnictwa należy przedstawić w oryginale lub kserokopii potwierdzonej notarialnie

2) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik (lider).

3) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22 a) ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia solidarnie odpowiadają za realizację zamówienia.

5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego wymaga przedłożenia zawartej umowy konsorcjum.

VI. WYKAZ DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO NA POTWIERDZENIE OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH

MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT. 2 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, KTÓRE WYKONAWCA PRZEKAZUJE ZAMAWIAJĄCEMU W TERMINIE 3 DNI OD DNIA ZAMIESZCZENIA NA STRONIE INTERNETOWEJ INFORMACJI Z OTWARCIA OFERT, O KTÓREJ MOWA W ART. 86 UST. 3 USTAWY PZP

1. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 – według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

Wraz ze złożeniem ww. oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona według załączonego wzoru „Formularza Ofertowego (**Załącznik nr 1 do SIWZ**).
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, **w formie pisemnej w języku polskim**. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
3. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Dokumenty załączone do oferty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Wykonawca może złożyć **jedną ofertę**.
7. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty, załączonych dokumentów i oświadczeń była ponumerowana kolejnymi numerami a wszystkie kartki spięte w sposób trwały.
9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.
10. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy oraz oznaczenie:

Oferta złożona w przetargu nieograniczonym na
**„Zakup i dostawa mięsa wieprzowego, wołowego, drobiowego i podrobów mięsnych wieprzowych i drobiowych
(3 pakiety) oraz artykułów nabiałowych (1 pakiet) dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży”**

Oznaczenie sprawy: ZT-SZP-226/01/ 11 /2017

Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek z informacji podanych w niniejszym punkcie.

11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
12. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy oraz oznaczenie:

Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na

„Zakup i dostawa mięsa wieprzowego, wołowego, drobiowego i podrobów mięsnych wieprzowych i drobiowych (3 pakiety) oraz artykułów nabiałowych (1 pakiet) dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży”

Oznaczenie sprawy: ZT-SZP-226/01/ 11 /2017

Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.

13. W przypadku zmiany oferty Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty Wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy oraz oznaczenie:

Oświadczenie o zmianie oferty złożonej w przetargu nieograniczonym na

„Zakup i dostawa mięsa wieprzowego, wołowego, drobiowego i podrobów mięsnych wieprzowych i drobiowych (3 pakiety) oraz artykułów nabiałowych (1 pakiet) dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży”

Oznaczenie sprawy: ZT-SZP-226/01/ 11 /2017

Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis Wykonawcy.

14. Tajemnica przedsiębiorstwa

- 1) Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

zastrzeżone wyłącznie do wiadomości Zamawiającego Wykonawca winien podać w odrębnej części oferty odpowiednio je zabezpieczając oraz opatrując dopiskiem „Tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać”. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie,**

2) Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ustawy, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,

3) Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003.153.1503 z późniejszymi zmianami) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Miejsce i termin składania ofert:

- a) miejsce składania ofert: **kancelaria Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego (pokój 235), Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża, godziny pracy kancelarii: od poniedziałku do piątku w godz. 7.30- 15.05,**
- b) **termin składania ofert: do dnia 22 .02.2017 r., do godz. 10.00.**

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

- a) **miejsce otwarcia ofert: Sala Konferencyjna Szpitala Wojewódzkiego im Kard. Wyszyńskiego Al. Piłsudskiego 11,18 - 404 Łomża – II piętro, pokój 242,**
- b) **termin otwarcia ofert: w dniu 22.02.2017 r. o godz. 10.30.**

3. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia.

4. Jeżeli w ofercie Wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.

5. Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) **kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;**
- 2) **firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;**
- 3) **ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.**

6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy(firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

8. W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie (art. 84 ust. 2 ustawy PZP).

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zapytania, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pomocą poczty elektronicznej (przetargi@szpital-lomza.pl).

2. W przypadku problemów z nadaniem poprzez pocztę elektroniczną oświadczeń, wniosków, zapytań, zawiadomień oraz informacji (np. awarie itp.) dopuszcza się formę faksu: faks 86 47 33 210, poczta, osobiście.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. W przypadku braku potwierdzenia przez Wykonawcę otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji (dokumentów), o których mowa w pkt 1, Zamawiający uzna, iż zostały one doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma w dniu i godzinie ich nadania i były czytelne.

5. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:

a) w kwestiach dotyczących przedmiotu zamówienia

Krzysztof Frydrych e-mail: k.frydrych@szpital-lomza.pl

b) w kwestiach formalnych:

Joanna Chojnowska e-mail: przetargi@szpital-lomza.pl

numer faxu: **86 47 33 210**.

6. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

XI. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIII. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ ORAZ DOKONYWANIE MODYFIKACJI DOTYCZĄCYCH SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień, jeżeli prośba o wyjaśnienie SIWZ wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu wyznaczonego na składanie ofert. Termin udzielenia wyjaśnień: niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert.
3. Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którym w formie pisemnej przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła wyjaśnień, oraz umieści je na stronie internetowej: www.szpital-lomza.pl.
4. Zamawiający nie organizuje spotkania z Wykonawcami w celu udzielania odpowiedzi na ewentualne pytania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SIWZ.
6. O każdej zmianie Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którym w formie pisemnej przekazano SIWZ oraz umieści treść zmiany na stronie internetowej: www.szpital-lomza.pl, a także wykona czynności o których mowa w art. 38 ust. 4a pkt 1 ustawy Pzp.
7. Zamawiający przedłuży określony w części IX pkt. 1b) termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Opis sposobu obliczenia ceny:

- a) Podana cena ostateczna powinna zawierać wszystkie składniki cenowe oraz inne koszty ponoszone przez Wykonawcę celem prawidłowego wykonania zamówienia. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich z uwzględnieniem należnego podatku VAT*. Cena powinna m.in. obejmować koszty dostawy, cla, instalacji, uruchomienia, serwisu (części zamienne, zużywalne, przegląd konserwatorski) oraz szkoleń itp. Do oceny kryterium „cena” będzie brana pod uwagę wartość całego Pakietu.

b) Przy obliczaniu wartości brutto usługi należy stosować zasadę obliczania wartości brutto zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dn. 22.12.1999r. w sprawie wykonywania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym rozdz. 13 § 37.1 t.j.

Wykazywane kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

*** - Jeżeli Wykonawca jest zwolniony z podatku VAT prosimy o podanie podstawy prawnej.**

c) Jeśli kwota słownie jest inna niż wartość, a nie możemy ustalić skąd ona wynika, to oferta podlega odrzuceniu ponieważ złożono 2 ceny.

2. Cenę należy podać do dwóch miejsc po przecinku.

3. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.

4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.

5. Zgodnie z art. 91 ust. 3a Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku. Wzór informacji, o której mowa w art. 91 ust. 3a Pzp stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ pkt 11.**

XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.

2. Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

3. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

KRYTERIUM:

CENA:

WAGA:

- 100%

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie ww. kryterium.

W zakresie kryterium „CENA” - maksymalną ilość punktów tj. **100 pkt** w danym Pakiecie - otrzyma oferta z najniższą ceną brutto, pozostałym Wykonawcom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie następującego wzoru:

ilość uzyskanych punktów ocenianej oferty w danym Pakiecie = najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie w danym Pakiecie / cena brutto oferty ocenianej w danym Pakiecie x 100 x 100%

Spośród ofert nie podlegających odrzuceniu Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, która z punktu widzenia kryteriów określonych w niniejszym postępowaniu uzyska największą liczbę punktów, udzielając zamówienie oferentowi, który je złożył.

3. Zamawiający w treści oferty poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

W przypadku omyłek rachunkowych tj. wadliwego wyniku działania arytmetycznego oczywistym dla Zamawiającego będzie, iż cena jednostkowa netto została podana prawidłowo.

4. Zamawiający poprawi również inne omyłki polegające na niezgodności oferty z przedmiotową SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

5. O poprawionych omyłkach Zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Spośród ofert nie podlegających odrzuceniu Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, która z punktu widzenia kryteriów określonych w niniejszym postępowaniu uzyska największą liczbę punktów, udzielając zamówienie oferentowi, który je złożył.

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. O wyniku postępowania Zamawiający powiadomi Wykonawcę wykonując czynności, o których mowa w art. 92 ust. 1 i 2 Prawo zamówień publicznych.

2. Umowa z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta w terminie nie krótszym, niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

a) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,

b) umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana,

4. Wykonawca, który wygra przetarg zobowiązany jest **dostarczyć podpisaną umowę** (3 egzemplarze), wg załączonego wzoru, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

6. Projekt umowy w sprawie zamówienia publicznego **stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.**

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm), przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania i skargi do sądu, na zasadach określonych w Dziale VI tej ustawy (art. 179 – 198g).

XIX. NIŻEJ WYMIENIONE ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ STANOWIĄ JEJ TREŚĆ:

- 1) **Załącznik nr 1 do SIWZ** – Zestawienie asortymentowo – ilościowe i wymagania dotyczące asortymentu.
- 2) **Załącznik nr 2 do SIWZ** – Formularz Oferty.
- 3) **Załącznik nr 3 do SIWZ** - Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp,
- 4) **Załącznik nr 4 do SIWZ** - Wzór oświadczenia w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wstępnie potwierdzającego, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu,
- 5) **Załącznik nr 5 do SIWZ** - Wzór wykazu części zamówienia, których wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom,
- 6) **Załącznik nr 6 do SIWZ** - Projekt umowy,
- 7) **Załącznik nr 7 do SIWZ** – Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).

Treść SIWZ z załącznikami zatwierdzam

DYREKTOR

SZPITALA WOJEWÓDZKIEGO

im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży

mgr inż. Krzysztof Bałata

ZESTAWIENIE ASORTYMENTOWO – ILOŚCIOWE

PAKIET 1

MIĘSO I PODROBY WIEPRZOWE

Lp.	Nazwa surowca	Ilość	Cena netto za 1 kg	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
1	Łopatka wieprzowa świeża bez kości	820 kg				
2	Karkówka wieprzowa świeża bez kości	320 kg				
3	Schab wieprzowy świeży bez kości, odtłuszczony, bez warkocza mięśniowego	750 kg				
4	Szynka wieprzowa świeża bez kości	230 kg				
5	Boczek wieprzowy świeży, chudy, bez sadła i pachwiny	105 kg				
6	Żeberka wieprzowe świeże, chude, pasy o dł. ok. 70-80 cm, grubości ok. 3 cm i szerokości ok. 10 cm	85 kg				
7	Golonka wieprzowa świeża przednia	45 kg				
8	Słonina wieprzowa świeża porcjowana w pasy	30 kg				
9	Wątroba wieprzowa świeża	95 kg				
10	Serce wieprzowe świeże	75 kg				
11	Ozory wieprzowe świeże	105 kg				
WARTOŚĆ CAŁEGO PAKIETU NETTO						
WARTOŚĆ CAŁEGO PAKIETU DO OCENY (BRUTTO)						

PAKIET 2**MIĘSO WOŁOWE**

Lp	Nazwa surowca	Ilość	Cena netto za 1 kg	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
1	Mięso Wołowe bez kości świeże – polędwica, łopatka, zrazowa górna, krzyżowa, zrazowa dolna, ligawa, skrzydło, nadprzeże	140 kg				
WARTOŚĆ CAŁEGO PAKIETU NETTO						
WARTOŚĆ CAŁEGO PAKIETU DO OCENY (BRUTTO)						

PAKIET 3**MIĘSO I PODROBY DROBIOWE**

Lp	Nazwa surowca	Ilość	Cena netto za 1 kg	Wartość netto	VAT %	Wartość brutto
1	Ćwiartka z kurczaka świeża	2.500 kg				
2	Kurczak świeży cały	280 kg				
3	Pierś z kurczaka świeża	320 kg				
4	Żółądki drobiowe świeże	130 kg				
5	Serca drobiowe „kurze, kacze, gęsie, indycze”	90 kg				
6	Porcja rosółowa świeża „korpus kurczaka ze skrzydełkami”	400 kg				
7	Wątroba drobiowa świeża	45 kg				
8	Filet świeży z indyka	30 kg				
9	Udziec świeży z indyka	30 kg				
WARTOŚĆ CAŁEGO PAKIETU NETTO						
WARTOŚĆ CAŁEGO PAKIETU DO OCENY (BRUTTO)						

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA NA MIĘSO WIEPRZOWE, PODROBY MIĘSNE WIEPRZOWE, MIĘSO WOŁOWE ORAZ MIĘSO I PODROBY DROBIOWE

Zadanie:

pakiet 1 – mięso i podroby wieprzowe od poz. 1 do 11

pakiet 2 - mięso wołowe poz. 1

pakiet 3 – mięso i podroby drobiowe od poz. 1 do 9.

Pakiet 1 – mięso i podroby wieprzowe:

1. **Łopatką wieprzową świeżą bez kości** – zapotrzebowanie na 3 m-ce 820 kg.
2. **Karkówka wieprzowa świeża bez kości** – zapotrzebowanie na 3 m-ce 320 kg.
3. **Schab wieprzowy świeży bez kości, odłuszczone bez warkocza mięśniowego** – zapotrzebowanie na 3 m-ce 750 kg.
4. **Szynka wieprzowa świeża bez kości** – zapotrzebowanie na 3 m-ce 230 kg.
5. **Boczek wieprzowy świeży, chudy** – porcjowany w pasy o szerokości ok. 18cm, bez sadła i pachwiny, zapotrzebowanie na 3 m-ce 105 kg.
6. **Żeberka wieprzowe świeże, chude** – porcjowane w równe pasy o długości ok. 70-80 cm, grubości ok. 3 cm i szerokości ok. 10 cm b/chrząstki poprzecznej, skład: żebra, mięśnie między żebrów wewnętrzne i zewnętrzne wraz z przerostami tłuszczu, zapotrzebowanie na 3 m-ce 85 kg.
7. **Golonka wieprzowa świeża, przednia** – zapotrzebowanie na 3 m-ce 45 kg.
8. **Słonina wieprzowa świeża** – porcjowana w pasy o szerokości ok. 15 - 20cm, zapotrzebowanie na 3 m-ce 30 kg.
9. **Wątroba wieprzowa świeża** – zapotrzebowanie na 3 m-ce 95 kg.
10. **Serce wieprzowe świeże** – rozcięte na połowę i umyte, zapotrzebowanie na 3 m-ce 75 kg.
11. **Ozory wieprzowe świeże** – zapotrzebowanie na 3 m-ce 105 kg.

Pakiet 2– mięso wołowe:

1. **Mięso wołowe b/k świeże „połudwica, łopatką, zrazowa górna, krzyżowa, zrazowa dolna, ligawa, skrzydło, nadprężę”** – zapotrzebowanie na 3 m-ce 140 kg.

Pakiet 3 – mięso i podroby drobiowe:

1. **Ćwiartka z kurczaka świeża** – zapotrzebowanie na 3 m-ce 2 500 kg.
2. **Kurczak świeży cały** – zapotrzebowanie na 3 m-ce 280 kg.
3. **Pierś z kurczaka świeża** – zapotrzebowanie na 3 m-ce 320 kg.
4. **Żołądki drobiowe świeże** – oczyszczone z pozostałości treści pokarmowych, zapotrzebowanie na 3 m-ce 130 kg.
5. **Serca drobiowe „kurze, kacze, gęsie, indycze”** – rozcięte i umyte z pozostałości krwi, zapotrzebowanie na 3 m-ce 90 kg.
6. **Porcja rosółowa świeża „korpus kurczaka ze skrzydełkami”** – zapotrzebowanie na 3 m-ce 400 kg.
7. **Wątroba drobiowa świeża** – zapotrzebowanie 3 m-ce 45 kg.
8. **Filet świeży z indyka** – zapotrzebowanie na 3 m-ce 30 kg.
9. **Udziec świeży z indyka** – zapotrzebowanie na 3 m-ce 30 kg.

Wymagania:

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w proporcjach asortymentów z uwagi na wysokości obłożenia i stany chorobowe oddziałów naszego Szpitala.

Zamawiający zastrzega sobie następujące terminy dostaw świeżej partii towaru

- Pakiet 1 poz. 1 do 11 – od 2 do 5 razy w tygodniu, (wg wyboru zamawiającego).
- Pakiet 2 poz. 1 – od 1 do 5 razy w tygodniu, (wg wyboru zamawiającego).
- Pakiet 3 poz. 1 do 7 – 5 razy w tygodniu.
- Pakiet 3 poz. 8 do 9 – na wskazanie Zamawiającego.

W godzinach 07³⁰ – 10⁰⁰ po złożeniu przez magazyniera telefonicznego zamówienia w dniu poprzedzającym dostawę surowca do Magazynu Żywnościowego przy Kuchni Szpitala Wojewódzkiego w Łomży, a w przypadku nadzwyczajnym od 45 minut do 1-nej godziny od telefonicznego złożenia

zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie zwrot dostarczonego towaru jeżeli ten w chwili odbioru będzie miał oznaki nieświeżości (przykry, stęchły i nieprzyjemny zapach, mulisty nalot oraz oznaki zamrażania) i wymianę na nowy surowiec o 100% świeżości.

Zamawiający zastrzega sobie zwrot dostarczonego towaru jeżeli ten będzie nie zgodny z zawartą umową oraz opisem przedmiotu zamówienia.

Zamawiający żąda dokumentu potwierdzającego, że oferent posiada wdrożony system kontroli jakości HACCP.

Wymagania jakościowe:

- PN-86/A-82002 – wieprzowina części zasadnicze
- PN-88/A-82003 – wołowina części zasadnicze
- PN-86/A-82004 – podroby zwierząt rzeźnych
- PN-84/A-86520 – tuszki drobiowe
- PN-A-86524:1994 – mięso drobiowe w elementach

Wymagania dla mięsa wieprzowego:

1. klasa I, świeże,
2. czystość – mięso czyste, bez śladów zanieczyszczeń ciałami obcymi, dobrze wykrwawione,
3. konsystencja – jędrna, elastyczna, odkształcająca się,
4. smak i zapach – swoisty, charakterystyczny dla mięsa „wieprzowego, wołowego, drobiowego”, bez oznak zaparzania i zepsucia, nie dopuszczalny zapach płciowy lub moczowy,
5. barwa – od jasnoczerwonej do ciemnoczerwonej,
6. mięso wieprzowe zbadane i oznakowane przez lekarza weterynarii – zdatne do spożycia, ze sztuk zdrowych, nie pochodzące z knurów i loch, a mięso wołowe ma być z bydła młodego, mięso musi być zapakowane próżniowo w folię na opakowaniu ma być naklejona etykieta z podaną klasyfikacją (gatunek I, II, III), datą produkcji oraz terminem przydatności do spożycia,
7. pojedyncze pasy żeberek wieprzowych o wadze maksymalnej do 1.5 kg muszą być zapakowane próżniowo w folię na opakowaniu ma być naklejona etykieta z podaną klasyfikacją (gatunek I, II, III), datą produkcji oraz terminem przydatności do spożycia,
8. podroby wieprzowe oraz muszą być zapakowane w folię zgrzaną na obrzeżach w opakowaniach maksimum 2kg. Na opakowaniu ma być naklejona etykieta z podaną klasyfikacją (gatunek I, II, III), datą produkcji oraz terminem przydatności do spożycia.

Wymagania dla mięsa drobiowego:

1. klasa I, świeże,
2. czystość – mięso czyste, bez śladów zanieczyszczeń ciałami obcymi,
3. konsystencja – jędrna, elastyczna, odkształcająca się,
4. smak i zapach – swoisty, charakterystyczny dla mięsa drobiowego, bez oznak zaparzania i zepsucia,
5. mięso zbadane i oznakowane przez lekarza weterynarii – zdatne do spożycia, na opakowaniu ma być naklejona etykieta z podaną klasyfikacją (gatunek I, II, III), datą produkcji oraz terminem przydatności do spożycia,
6. mięso ma być dostarczane w pojemnikach z tworzywa i obłożone lodem kruszonym w celu przedłużenia jego świeżości,
7. podroby drobiowe muszą być zapakowane w folię zgrzaną na obrzeżach w opakowaniach maksimum 2kg. Na opakowaniu ma być naklejona etykieta z podaną klasyfikacją (gatunek I, II, III), datą produkcji oraz terminem przydatności do spożycia.

10.	Ser żółty Mozzarella (blok)	kg	45								
11.	Ser sałatkowo - kanapkowy miękki (kostka 270g), typu feta	szt.	150								
12.	Serek granulowany wiejski 200g, kubek	szt.	2. 500								
13.	Serek granulowany wiejski lekki (kubek 150 g)	szt.	500								
14.	Serek granulowany wiejski z dodatkami mix smakowy kubek 150 g (120 g serek twarogowy + 30 g miód, owoce mix)	szt.	600								
15.	Śmietana 18% (kubek 400g)	szt.	700								
16.	Śmietana 30% (kubek 400g)	szt.	900								
17.	Margaryna do pieczenia, smażenia , przygotowywania sosów, polew oraz kremów (kostka 250g)	szt.	900								
18.	Masło klarowane (kubek 500g)	szt.	25								
19.	Jogurt Naturalny (kubek 150g)	szt.	2.200								

20.	Jogurt naturalny typu Greckiego (kubek 400g)	szt.	450								
21.	Jogurt Owocowy (kubek 150g)	szt.	650								
22.	Jogurt z owocami (kubek 125g) mix smakowy	szt.	650								
23.	Masło Roślinne (kubek 500g)	szt.	350								
24.	Serek homogenizowany mix smakowy (kubek 150g)	szt.	500								
WARTOŚĆ NETTO CAŁEGO ZAMÓWIENIA											
WARTOŚĆ BRUTTO CAŁEGO ZAMÓWIENIA											

**Zamawiający dopuszcza zaferowanie w/w asortymentu o innej gramaturze - tolerancja +/- 8 %.*
Jeżeli Wykonawca proponuje inną gramaturę niż jest podana – należy ją przeliczyć.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA NA PRODUKTY MLECZARSKIE

PAKIET 4

1. **Masło Ekstra Śmietankowe** - kostka, waga netto 200g, zawartość tłuszczu 82%, zapotrzebowanie 500 sztuk.
2. **Mleko spożywcze pasteryzowane homogenizowane** – karton lub butelka o pojemności 1lit., zawartość tłuszczu 3,2%, zapotrzebowanie 12500 sztuk.
3. **Ser topiony mix smakowy** – krążek, waga netto 140g, zawartość tłuszczu nie mniej niż 16%, rodzaj smaku uzależniony od potrzeb zamawiającego, zapotrzebowanie 2 000 sztuk.
4. **Ser Żółty Salami** - pałka, zawartość tłuszczu w suchej masie minimum 40%, zapotrzebowanie 30 kilogramów.
5. **Ser Żółty Morski** – blok, zawartość tłuszczu w suchej masie minimum 45%, zapotrzebowanie 20 kilogramów.
6. **Ser Żółty Edamski** - blok, zawartość tłuszczu w suchej masie minimum 45%, zapotrzebowanie 50 kilogramów.
7. **Ser Żółty Tylżycki** – blok, zawartość tłuszczu w suchej masie minimum 40%, zapotrzebowanie 15 kilogramów.
8. **Ser Żółty Podlaski** – blok, zawartość tłuszczu w suchej masie minimum 45%, zapotrzebowanie 24 kilogramów.
9. **Ser Żółty Gouda** – blok, zawartość tłuszczu w suchej masie minimum 45%, zapotrzebowanie 24 kilogramów.
10. **Ser Żółty Mozzarella** – blok, bez dodatku tłuszczów roślinnych, wykazujący bardzo dobrą topliwość, zapotrzebowanie 45 kilogramów.
11. **Ser Sałatkowo - kanapkowy miękki, typu feta** – kostka, waga netto 270g, zawartość tłuszczu nie mniej niż 17%, zapotrzebowanie 150 sztuk.
12. **Serek granulowany wiejski** – kubek, waga netto 200g, zawartość tłuszczu minimum 5%, zapotrzebowanie 2500 sztuk.
13. **Serek granulowany wiejski lekki** – kubek, waga netto 150g, zawartość tłuszczu maximum 3%, zapotrzebowanie 500 sztuk.
14. **Serek granulowany wiejski z dodatkami mix smakowy** – kubek, waga netto 150g (120g serek twarogowy + 30g miód, owoce mix) zawartość tłuszczu minimum 4%, zapotrzebowanie 600 sztuk.
15. **Śmietana 18%** - pasteryzowana, opakowanie kubek o pojemności 400g, zawartość tłuszczu 18%, zapotrzebowanie 700 szt.
16. **Śmietana 30%** - pasteryzowana, opakowanie kubek o pojemności 400g, zawartość tłuszczu 30%, zapotrzebowanie 900 sztuk.
17. **Margaryna do pieczenia, smażenia, przygotowywania sosów, polew oraz kremów** – kostka, waga 250g, zawartość tłuszczu minimum 80%, zapotrzebowanie 900 sztuk.
18. **Masło klarowane** – kubek, waga 500g, zawartość tłuszczu mlecznego niemniej niż 99%, zapotrzebowanie 25 sztuk.
19. **Jogurt Naturalny** - kubek o pojemności 150g, zawartość tłuszczu minimum 2%, zapotrzebowanie 2200 sztuk.
20. **Jogurt naturalny typu Greckiego** – kubek o pojemności 400 g, zawartość tłuszczu 9 %, zapotrzebowanie 450 sztuk.
21. **Jogurt Owocowy** - kubek o pojemności 150g, zawartość tłuszczu do 3%, zapotrzebowanie 650 sztuk.
22. **Jogurt z owocami mix smakowy** – kubek, waga netto 125g, zawartość tłuszczu do 3%, zapotrzebowanie 650sztuk.
23. **Masło Roślinne** - kubek, pojemność netto 500g, zawartość tłuszczu do 80%, zapotrzebowanie 350 sztuk.
24. **Serek homogenizowany mix smakowy** – kubek 150g, zawartość tłuszczu do 3%, zapotrzebowanie 500 sztuk.

***Zamawiający dopuszcza zaoferowanie w/w asortymencie o innej gramaturze - tolerancja +/- 8%.**

Jeżeli Wykonawca proponuje inną gramaturę niż jest podana – należy ją przeliczyć.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w proporcjach asortymentów z uwagi na wysokości obłożenia i stany chorobowe oddziałów naszego Szpitala.

Zamawiający zastrzega sobie iż, w dniu dostawy wszystkie dostarczone produkty powinny posiadać przynajmniej trzy tygodniowy termin przydatności do spożycia. Za wyjątkiem mleka, które może mieć pięciodniowy termin przydatności do spożycia.

Dostawy towaru do kuchni Szpitala Wojewódzkiego w Łomży powinny odbywać się przez sześć dni w tygodniu, tj. „od poniedziałku do soboty” w godzinach: mleko 3³⁰ - 4³⁰, pozostałe produkty 8⁰⁰ - 10⁰⁰, a w przypadku nadzwyczajnym od 45minut do 1-nej godziny od telefonicznego złożenia zapotrzebowania.

DANE WYKONAWCY:

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców przypadku oferty wspólnej: **

.....

Adres: **

Tel. **

FAX, na który Zamawiający ma przesłać korespondencję **

e-mail: **

Osoba do kontaktów : **

FORMULARZ OFERTY

Nawiązując do ogłoszenia w trybie przetargu nieograniczonego na „**Zakup i dostawa mięsa wieprzowego, wołowego, drobiowego i podrobów mięsnych wieprzowych i drobiowych (3 pakiety) oraz artykułów nabiałowych (1 pakiet) dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży**”,
znak sprawy: ZT-SZP-226/01/11/2017 **w cenie brutto na okres 3 miesięcy:**

PAKIET 1 zł**
(słownie:.....)

PAKIET 2 zł**
(słownie:.....)

PAKIET 3 ** zł
(słownie:.....)

PAKIET 4 ** zł
(słownie:.....)

Zamawiający dopuszcza, aby oferta zawierała tylko te formularze cenowe, na które Wykonawca składa ofertę.

TERMIN REALIZACJI UMOWY: 3 MIESIĄCE OD DATY PODPISANIA UMOWY.

OŚWIADCZENIA:

1. Oświadczamy, że zyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia oraz przyjmujemy warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi, przedmiotem i zakresem dostawy.
3. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 3 Pzp. i art. 5-17 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211, z 1996 r. Nr 106, poz. 496 z 1997 r. Nr 88, poz. 554, z 1998 r. Nr 106, poz. 668, z 2000 r. Nr 29, poz. 356 i Nr 93, poz. 1027).

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, a w przypadku wyboru naszej oferty przez cały okres trwania umowy.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami umowy, treścią SIWZ i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę na warunkach Zamawiającego w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.

6. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na termin płatności w terminie **60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT i otrzymania zamówionej całości dostawy częściowej.**

7.* Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy sami.

7.*Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy z udziałem podwykonawcy, **a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji polegamy na zasadach określonych w art. 22a Pzp** i wskazujemy części zamówienia powierzone do wykonania przez podwykonawcę oraz nazwy firm podwykonawców:

.....

Części zamówienia oraz nazwy firm podwykonawców wymienione na niniejszym formularzu oferty należy wskazać w **Załączniku nr 5 do SIWZ.**

Uwaga: W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza powierzyć do wykonania części zamówienia podwykonawcom, a wykona go siłami własnymi to **nie ma** wymogu dołączenia do oferty „**Załącznika nr 5 do SIWZ**”.

8*. Oświadczamy, że **polegamy** na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ust.2 ustawy Pzp w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w następującym zakresie:.....

Uwaga: Zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia należy przedstawić **w oryginale.**

8*. Oświadczamy, że **nie polegamy** na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ust. 2 ustawy Pzp w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

9. Oświadczamy, że niniejsza oferta:

a)* **nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ;

b)* **zawiera** na stronach od do..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .

10. Oświadczamy, że cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w niniejszej SIWZ.

11. Oświadczamy, że wybór oferty **prowadzi*/ nie prowadzi***¹ do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego :

a) *nazwa towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:.....

b)* wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku VAT:.....

Na** kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

.....
data

.....
(podpis upoważnionego)

przedstawiciela Wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić

** - wypełnić

*¹ - niepotrzebne skreślić. Gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego wykonawca zobligowany jest do wypełnienia pozycji a i b w części V pkt 12 .

Załącznik nr 3 do SIWZ – wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp,

Pieczętka Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o przynależności do grupy kapitałowej**

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Zakup i dostawę mięsa wieprzowego, wołowego, drobiowego i podrobów mięsnych wieprzowych i drobiowych (3 pakiety) oraz artykułów nabiałowych (1 pakiet) dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży”,
znak sprawy: ZT-SZP-226/01/11/2017

oświadczamy, że:

- należymy do grupy kapitałowej*

.....
_____ (data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

- nie należymy do grupy kapitałowej *

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić

Pieczętka Wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
i braku podstaw wykluczenia składane na podstawie
art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Zakup i dostawę mięsa wieprzowego, wołowego, drobiowego i podrobów mięsnych wieprzowych i drobiowych (3 pakiety) oraz artykułów nabiałowych (1 pakiet) dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży”,
znak sprawy: ZT-SZP-226/01/11/2017

Ja, niżej podpisany oświadczam, co następuje:

1. *OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

Oświadczam, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w pkt III.1 ogłoszenia o zamówieniu oraz pkt 5.2.specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

....., dnia r.

.....
(własnoręczny podpis)

**2. * WYKAZANIE PRZEZ WYKONAWCĘ SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU,
GDY WYKONAWCA POWOŁUJE SIĘ NA ZASOBY INNYCH PODMIOTÓW NA WARUNKACH
OKREŚLONYCH W ART. 22A PZP.**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego w pkt III.1. ogłoszenia o zamówieniu oraz pkt 5.2. specyfikacji istotnych warunków zamówienia polegam na zasobach następującego podmiotu / następujących podmiotów:

.....
.....
.....

Zgodnie z § 9 ust. 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia

(Dz.U. z 2016 r. poz. 1126) w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, przedstawiam następujące dokumenty, które określają:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu:
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego:
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

Wykaz dokumentów:

- a).....
- b).....

....., dnia r.

.....
(własnoręczny podpis)

3. * OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA WYKONAWCY.

Oświadczam, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp.

Oświadczam, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp (*jeżeli zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp, wskazuje podstawy wykluczenia w ogłoszeniu o zamówieniu, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia*)

....., dnia r.

.....
(własnoręczny podpis)

4. * WYKAZANIE, ŻE PODJĘTE PRZEZ WYKONAWCĘ ŚRODKI SĄ WYSTARCZAJĄCE DO WYKAZANIA JEGO RZETELNOŚCI W SYTUACJI, GDY WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 PKT 13 I 14 ORAZ 16-20 LUB UST. 5 PZP.

Oświadczam, że wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 Pzp.

Jednocześnie oświadczam, że w związku z tym, iż wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp, wykonawca przedstawia następujące dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności:

- 1)
- 2)
- 3)

(należy opisać okoliczności czynu wykonawcy stanowiącego podstawę wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp oraz podać dowody, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności)

....., dnia r.

.....
(własnoręczny podpis)

5. * WYKAZANIE, ŻE NIE ZACHODZĄ WOBEC INNEGO PODMIOTU, O KTÓRYM MOWA W ART. 22A UST. 1 PZP PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 13-22 I UST. 5 PZP.

Oświadczam, że wobec niżej wymienionych innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ust. 1 Pzp, na których zasoby wykonawca powołuje się w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 Pzp:

- 1)
- 2)

....., dnia r.

.....
(własnoręczny podpis)

6. * WYKAZANIE, ŻE NIE ZACHODZĄ WOBEC PODWYKONAWCÓW PODSTAWY WYKLUCZENIA.

Oświadczam, że wobec niżej wymienionych podwykonawców nie zachodzą podstawy wykluczenia.

- 1)
- 2)

....., dnia r.

.....
(własnoręczny podpis)

7. * OŚWIADCZENIE O NIE PRZEDSTAWIANIU INFORMACJI WPROWADZAJĄCYCH W BŁĄD ZAMAWIAJĄCEGO, PRZEDSTAWIANIU WYMAGANYCH DOKUMENTÓW ORAZ NIE PODEJMOWANIU BEZPRAWNYCH DZIAŁAŃ.

Oświadczam, że:

- 1) wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz że nie zataił tych informacji;
- 2) wykonawca jest w stanie przedstawić wymagane dokumenty;
- 3) wykonawca w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa nie przedstawił informacji wprowadzających w błąd zamawiającego, mogących mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 4) wykonawca bezprawnie nie wpływał oraz nie próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacji poufnych, mogące dać wykonawcy przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dnia r.

.....

(własnoręczny podpis)

*** - jeśli dotyczy (jeśli nie dotyczy należy wpisać, że nie dotyczy i potwierdzić własnoręcznym podpisem)**

Załącznik nr 5 SIWZ - Wykaz części zamówienia, których wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom*.
* - jeśli dotyczy

Pieczętka Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Zakup i dostawę mięsa wieprzowego, wołowego, drobiowego i podrobów mięsnych wieprzowych i drobiowych (3 pakiety) oraz artykułów nabiałowych (1 pakiet) dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży”,
znak sprawy: ZT-SZP-226/01/11/2017

WYKAZUJEMY

części zamówienia, których wykonanie powierzamy podwykonawcy, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji polegamy na zasadach określonych w art. 22a Pzp.*

Lp.	Część zamówienia przewidziana do wykonania przez podwykonawcę	Nazwa firm podwykonawców
1.		
2.		
3.		

***Uwaga:** W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza powierzyć do wykonania części zamówienia podwykonawcom, a wykona go siłami własnymi to na „Formularzu Oferty - Załącznik nr 1 do SIWZ” w pkt 7* dokonuje wykreślenia ”.

_____, dnia _____ r.

podpis osoby(osób uprawnionej(ych)

do reprezentowania Wykonawcy

UMOWA

nr ZT-SZP-226/01/11/2017

Zawarta w dniu pomiędzy :

.....
reprezentowanym przez :

.....
zwanym dalej *Sprzedającym*

a **Szpitałem Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego**, Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża

NR KRS 0000024716, NIP 718-16-89-321

reprezentowanym przez :

Krzysztofa Bałatę – Dyrektora Szpitala Wojewódzkiego w Łomży

zwanym dalej *Kupującym*

Zawarcie umowy następuje zgodnie z wyborem oferty Wykonawcy na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164) w trybie przetargu nieograniczonego, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/11/2017.

§ 1

Przedmiotem niniejszej umowy jest **zakup i dostawa mięsa wieprzowego, wołowego, drobiowego i podrobów mięsnych wieprzowych i drobiowych (3 pakiety) oraz artykułów nabiałowych (1 pakiet) dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży** na podstawie złożonej oferty, która była najkorzystniejsza w rozstrzygniętym postępowaniu przetargowym poniżej 209.000 euro p.n.: „**Zakup i dostawa mięsa wieprzowego, wołowego, drobiowego i podrobów mięsnych wieprzowych i drobiowych (3 pakiety) oraz artykułów nabiałowych (1 pakiet) dla Szpitala Wojewódzkiego w Łomży**” zgodnie asortymentowo i cenowo z Załącznikiem nr 1 do umowy (Załącznik ten jest odpowiednikiem Załącznika nr 1 do SIWZ) pakiet nr**..... stanowiącym integralną część umowy, na cenę brutto zł. **

§ 2

1. Sprzedający zobowiązuje się dostarczyć zamówiony towar na własny koszt do Magazynu Kupującego w odpowiednich opakowaniach transportem zapewniającym należyte zabezpieczenie jakościowe dostarczonego towaru przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniami itp.

2.** Dostawa **mięsa wieprzowego, wołowego, drobiowego i podrobów mięsnych wieprzowych i drobiowych** następować będzie w godzinach: 07.30 – 10.00, po złożeniu przez magazyniera telefonicznego zamówienia w dniu poprzedzającym dostawę surowca do Magazynu Żywnościowego przy kuchni Szpitala **a w przypadku nadzwyczajnym od 45 minut do 1-nej godziny od telefonicznego złożenia zamówienia**. Kupujący zastrzega sobie następujące terminy dostaw świeżej partii towaru:

- **Pakiet 1 poz. 1 do 11 – od 2 do 5 razy w tygodniu, (wg wyboru Zamawiającego),**
- **Pakiet 2 poz. 1 – od 1 do 5 razy w tygodniu, (wg wyboru Zamawiającego),**

- **Pakiet 3 poz. 1 do 7 – 5 razy w tygodniu,**
- **Pakiet 3 poz. 8 do 9 – na wskazanie Zamawiającego.**

3.** Kupujący zastrzega sobie zwrot dostarczonego towaru, tj.: **mięsa wieprzowego, wołowego, drobiowego i podrobów mięsnych wieprzowych i drobiowych** jeżeli ten w chwili odbioru będzie miał oznaki nieświeżości (przykry, stęchły i nieprzyjemny zapach, mulisty nalot oraz oznaki zamrażania) i wymianę na nowy surowiec o 100% świeżości.

4.** Dostawa **artykułów nabiałowych (Pakiet 4)** następować będzie w zależności od potrzeb na podstawie złożonego telefonicznie lub wysłanego drogą mailową zamówienia. Dostawy towaru do Magazynu Żywnościowego przy kuchni Szpitala Wojewódzkiego w Łomży powinny odbywać się przez sześć dni w tygodniu, tj. „od poniedziałku do soboty” w godzinach: mleko 3³⁰ - 4³⁰, pozostałe produkty 8⁰⁰ - 10⁰⁰, a w przypadku nadzwyczajnym od 45 minut do 1-nej godziny od telefonicznego złożenia zapotrzebowania

5.**W dniu dostawy wszystkie dostarczone produkty nabiałowe powinny posiadać przynajmniej trzy tygodniowy termin przydatności do spożycia, za wyjątkiem mleka, które może mieć pięciodniowy termin przydatności do spożycia.

4. Wielkość każdorazowej dostawy, ilość i terminy zostaną uzgodnione przez strony w trakcie realizacji zamówienia.

5. Jeżeli w dostarczonej partii Kupujący stwierdzi wady lub braki ilościowe, niezwłocznie zawiadomi o nich Sprzedającego, który wymieni zakwestionowany towar na wolny od wad w ciągu 3 godz. od zawiadomienia, nie obciążając Kupującego kosztami wymiany i uzupełni brakujące ilości.

6. Kupujący zastrzega sobie zwrot dostarczonego towaru jeżeli ten będzie nie zgodny z zawartą umową oraz opisem przedmiotu zamówienia.

7. Sprzedający będzie ponosił odpowiedzialność za ewentualne skutki spożycia dostarczonych artykułów z ukrytymi wadami jakościowymi, bądź niedopuszczonych do spożycia.

8. Kupujący zastrzega sobie prawo zmian w proporcjach asortymentów z uwagi na wysokości obłożenia i stany chorobowe oddziałów Szpitala.

9. Kupujący dopuszcza możliwość zastąpienia części oferowanego przedmiotu umowy zamiennikami, jeżeli z przyczyn obiektywnych nie jest możliwa realizacja zamówienia a produkt zamienny ma jakość nie gorszą i cenę nie wyższą niż oferowany pierwotnie. Zamiany mogą nastąpić wyłącznie za zgodą Kupującego.

10. Artykuły będące przedmiotem zamówienia posiadają aktualne wymagane prawem dokumenty dopuszczające do spożycia.

§ 3

1. Kupujący zobowiązuje się zapłacić za otrzymany towar cenę podaną w Załączniku nr 1 do umowy (Załącznik ten jest odpowiednikiem Załącznika nr 1 do SIWZ).

2. Zapłata nastąpi w złotych polskich. Za datę zapłaty strony uznają datę złożenia przez Kupującego polecenia przelewu bankowego.

3. Kupujący będzie regulował należności za dostarczony towar przelewem bankowym w terminie **60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT i otrzymania zamówionej całości dostawy cząstkowej** na rachunek bankowy Sprzedającego nr

.....*.

4. Sprzedający może dokonać przelewu wierzytelności z zawartej umowy na osobę trzecią, jedynie za pisemną zgodą Urzędu Marszałkowskiego w Białymstoku (art. 54 ust.5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej – Dz.U.2015.618 ze zm.).

5. Kupujący zastrzega sobie prawo do niezrealizowania ilości, będących przedmiotem zamówienia, w trakcie trwania umowy.

6. Nie przewiduje się zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty (art. 144 ust 1 ustawy Pzp) z wyjątkiem:

- a) każda udokumentowana przez wnioskującą stronę zmiana cen powyżej 10% skutkuje zmianą ceny umownej na dany asortyment o stwierdzony wzrost przez wnioskującego i zaakceptowany przez drugą stronę. Dotyczy też sytuacji kiedy cena ulegnie obniżeniu. Podstawą do ustalenia obniżenia ceny będzie rynek lokalny – woj. Podlaskiego;
- b) Kupujący dopuszcza przedłużenie terminu obowiązywania umowy w przypadku niewyczerpania całości zamówienia;
- c) zmiany nazwy, siedziby stron umowy, nr-ów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;
- d) w przypadku zakończenia produkcji lub wycofania z rynku wyrobu będącego przedmiotem zamówienia dopuszcza się zmianę na nowy produkt o tych samych bądź lepszych parametrach po cenie jednostkowej zaoferowanej w ofercie,;
- e) zamiany asortymentu lub zmiany producenta produktu jaki wykazał w złożonej ofercie za zgodą Kupującego;
- f) gdy wystąpią zmiany dotyczące obniżenia cen jednostkowych poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia tj. w przypadku promocji, ogólnej obniżki cen na dany asortyment itp.

7. Wprowadzenie zmian o których mowa w § 3 ust. 6 jest możliwe wyłącznie w trybie aneksu do umowy podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu stron. Aneks zostanie sporządzony przez stronę zainteresowaną i przedstawiony z co najmniej 2 tygodniowym wyprzedzeniem drugiej stronie umowy do akceptacji.

8. Kupujący w przypadku niedostarczenia przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 i 4, lub braku reakcji, opieszałości w wymianie zareklamowanego przedmiotu umowy, będzie upoważniony do dokonania zakupu interwencyjnego, którego koszty dodatkowe (różnica między ceną realizacji zakupu a ceną wynikającą z umowy oraz koszty transportu) poniesie Sprzedający.

9. Sprzedający poniesie pełną odpowiedzialność za ewentualne następstwa użycia dostarczonego towaru deklarowanego jako dobrej jakości i przebadanego – dopuszczonego do konsumpcji (wada ukryta).

§ 4

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowy w przypadku:

a) Jeżeli Sprzedający nie dotrzyma terminu dostawy przedmiotu umowy lub dostarczy towar złej jakości Kupujący może naliczyć karę umowną w wysokości 2% wartości brutto niezrealizowanej dostawy za każdy dzień zwłoki,

b) W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Sprzedającego, Sprzedający zapłaci Kupującemu karę umowną w wysokości 10 % ogólnej wartości brutto zawartej umowy określonej w zał. nr 1 do umowy,

c) Kary umowne w pierwszej kolejności będą potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia,

d) Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 5

1. Każdej ze stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy z 1-tygodniowym okresem wypowiedzenia.

2. Kupującemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:

- 1) 2 – krotne opóźnienie w realizacji dostaw lub reklamacji przedmiotu dostawy,

- 2) jednorazowe opóźnienie w dostawie lub reklamacji przedmiotu dostawy przekraczające 4 dni,
 - 3) 2 – krotna reklamacja jakości przedmiotu zamówienia,
 - 4) rozwiązanie lub likwidacja Sprzedającego,
 - 5) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Sprzedającego,
 - 6) innego rażącego naruszenia warunków umowy lub przepisów prawa.
3. Odstąpienie, wypowiedzenie i rozwiązanie umowy wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 6

1. Kupujący może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e Pzp;
- 2) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania;
- 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Sprzedający może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

1. W przypadku uzasadnionej reklamacji przedmiotu umowy Sprzedający jest zobowiązany do jego natychmiastowej tj. w ciągu 1 dnia, wymiany na przedmiot umowy wolny od wad, a w przypadku braku ilościowego do jego uzupełnienia przy następnej dostawie. W przypadku braku reakcji lub opieszałości Sprzedającego, Kupującemu przysługuje prawo do naliczania kary umownej w wysokości 1 % wartości brutto całej dostawy za każdy dzień zwłoki.

2. Niezależnie od kar umownych Kupujący w przypadku niedostarczenia przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2, 3, lub braku reakcji, opieszałości w wymianie zareklamowanego przedmiotu umowy, będzie upoważniony do dokonania zakupu interwencyjnego, którego koszty dodatkowe (różnica między ceną realizacji zakupu a ceną wynikającą z umowy oraz koszty transportu) poniesie Sprzedający.

§ 8

Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą Umową między Stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez Stronę zawiadamiającą.

Zawiadomienia mogą być przesyłane telefaksem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem.

§ 9

1**. Sprzedający zgodnie ze złożoną ofertą wykona własnymi siłami cały zakres przedmiotu umowy.

1** Sprzedający zleci podwykonawcy następujący zakres robót:

.....

2** Kupujący dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Sprzedającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Sprzedającego, podwykonawcę.

3**. Sprzedający ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawców jak za swoje.

§ 10

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawa Prawo zamówień publicznych, a ewentualne spory rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo sąd dla Siedziby Kupującego.

2. **Niniejsza umowa zawarta jest na okres 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

§ 11

Niniejszą umowę wraz z załącznikami sporządzono w **3 (trzech)** jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje **Kupujący**, a jeden **Sprzedający**.

Sprzedający:

Kupujący :

Załączniki do umowy:

1. Zestawienie asortymentowo - ilościowe - Załącznik nr 1 do umowy
2. Umowa konsorcjum - jeśli dotyczy ***

* - *wypełnić*

** - niepotrzebne skreślić

*** - dotyczy Wykonawców składających ofertę w ramach konsorcjum.