

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na wymianę windy w Pawilonie E Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Łomży
znak sprawy ZT-SZP-226/01/2/2023

Zamówienie realizowane w ramach przedsięwzięcia pn. „**Dostępność, szansą na rozwój Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży**”

Projekt pn. *Dostępność Plus dla zdrowia, realizowany w ramach Działania 5.2 Działania pro jakościowe i rozwiązania organizacyjne w systemie ochrony zdrowia ułatwiające dostęp do niedrogich, trwałych oraz wysokiej jakości usług zdrowotnych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020*

postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej progów unijnych prowadzone na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt 1)

ZATWIERDZAM

Łomża, dnia 18 stycznia 2023 r.

Dyrektor
Szpitala Wojewódzkiego
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Łomży

Jarosław Pokoleńczuk

*Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl> (zwanej dalej: „Platformą e-Zamówienia”)*

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

SZPITAL WOJEWÓDZKI IM. KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO W ŁOMŻY

Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża

Tel. 86 47 33 900 (centrala)

Tel. 86 47 33 266, 86 47 33 268, 86 47 33 314 (Sekcja Zamówień Publicznych)

NIP: 718-16-89-321

Adres e-mail: przetargi@szpital-lomza.pl

Adres strony internetowej: www.szpital-lomza.pl

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą, w tym zmiany i wyjaśnienia treści SWZ:

<https://ezamowienia.gov.pl>

Ponadto, Zamawiający będzie zamieszczał informacje dotyczące niniejszego postępowania na swojej stronie internetowej: <https://www.szpital-lomza.pl/index.php?k=129>

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża,
 - 2) Inspektor ochrony danych osobowych w Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży: e-mail: iod@szpital-lomza.pl, telefon 86 47 33 606,
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy PZP **na wymianę windy w Pawilonie E Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/2/2023,**
Zamówienie realizowane w ramach przedsięwzięcia pn. „Dostępność, szansą na rozwój Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży”
Projekt pn. Dostępność Plus dla zdrowia, realizowany w ramach Działania 5.2 Działania proaktywności i rozwiązania organizacyjne w systemie ochrony zdrowia ułatwiające dostęp do niedrogich, trwałych oraz wysokiej jakości usług zdrowotnych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy PZP,
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,

- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest **w trybie podstawowym bez negocjacji**, o jakim stanowi art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), zwaną dalej ustawą PZP oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy PZP.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

5. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy PZP.
7. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy PZP.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie wymiany windy w Pawilonie E Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, poprzez demontaż istniejącej windy oraz dostarczenie, zainstalowanie i uruchomienie nowej windy zapewniającej dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób niepełnosprawnych.**
2. Szczegółowy zakres zamówienia i wymagane parametry techniczne dźwigu szpitalnego stanowi Załącznik nr 4 do SWZ. Warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 8 do SWZ.
3. **Przedmiot zamówienia obejmuje:**
 - 1) dokonanie inwentaryzacji dźwigu i maszynowni oraz przygotowanie szczegółowego harmonogramu realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 2) opracowanie dokumentacji projektowo – montażowej zgodnie z wymaganiami UDT i uzyskanie akceptacji UDT na wymianę windy,
 - 3) demontaż istniejących urządzeń dźwigowych wraz z osprzętem (zgodnie z obowiązującymi przepisami) dźwigu szpitalnego,
 - 4) przekazanie materiałów z demontażu dźwigu, które po dostarczeniu do magazynu zwrotów szpitala pozostają własnością Zamawiającego. Elementy wskazane przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest wywieźć z terenu prac i poddać utylizacji (na koszt Wykonawcy),
 - 5) roboty budowlane pomieszczeń maszynowni w tym prace malarskie fragmentu ściany wokół ościeży wymienianych drzwi windy oraz ścian wewnętrznych szybu (z uwzględnieniem uzupełnienia płyt podłogowych przy drzwiach przystankowych),
 - 6) roboty elektryczne – wymiana instalacji oświetleniowej w szybie windowym, wysterowanie drzwi w czasie pożaru, itp.,
 - 7) wykonanie wszelkich prac niezbędnych z punktu widzenia zasad wiedzy technicznej, sztuki budowlanej i obowiązujących przepisów do zrealizowania zadania określonego w Załączniku nr 4 do SWZ.
 - 8) dokonanie dostawy, montażu oraz uruchomienia nowego dźwigu produkcji seryjnej, nie prototypu, nowoczesnego, rok produkcji: **nie wcześniej jak 2022 rok**, w pełni zautomatyzowanego i bezobsługowego, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i regulacjami, w szczególności:
 - Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 3 czerwca 2016 r. w sprawie wymagań dla dźwigów i elementów bezpieczeństwa do dźwigów (Dz.U. z 2016 r. poz.811).
 - Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz.U. z 2018 r. poz. 2176)
 - Ustawa z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorcze technicznym (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1514).
 - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2012 r. w sprawie rodzajów urządzeń technicznych

podlegających dozorowi technicznemu (Dz. U. z 2012 r. poz. 1468).

- Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie sposobu i trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych oraz sposobu i trybu przedłużania okresu ważności zaświadczeń kwalifikacyjnych, (Dz.U. z 2019 r. poz. 1008)

- Dostępność plus „Standardy dostępności szpitali” – opracowanie: Warszawa, marzec 2022 - wg Załącznika nr 5 do SWZ

- 9) uzyskanie decyzji UDT pozwalającej na eksploatację dźwigu wraz z jego rejestracją,
- 10) przeprowadzenie szkoleń użytkownika w zakresie obsługi windy,
- 11) dostarczenie wszystkich materiałów, wyrobów i urządzenia przez Wykonawcę.
- 12) zastosowanie materiałów, wyrobów i urządzeń posiadających wszelkie wymagane prawem dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie: atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa badań i kontroli jakości,
- 13) Zamawiający wymaga, aby jakość urządzenia dźwigowego odpowiadała najwyższym aktualnym obowiązującym standardom technicznym,
- 14) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności do przestrzegania zasad bezpieczeństwa. W celu realizacji powyższego obowiązku zobowiązany jest do realizacji zamówienia przy udziale osób o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu zawodowym a także posiadających wymagane prawem uprawnienia,
- 15) Wykonawca powinien dysponować uprawnieniami do modernizacji i montażu dźwigów osobowych wydanych przez Urząd Dozoru Technicznego Osoby, które będą realizować zamówienie muszą posiadać uprawnienia wydane przez UDT.
- 16) Wszystkie prace będą wykonywane na terenie czynnego obiektu Szpitala. Wykonawca będzie zobowiązany do:
 - etapowania wykonania prac, tak aby umożliwić normalne funkcjonowanie Szpitala,
 - zabezpieczenia rejonu wykonywanych prac oraz do prowadzenia robót w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu zatrudnionych pracowników i użytkowników Szpitala zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp i ppoż.,
 - realizowania robót w sposób jak najmniej uciążliwy dla placówki, utrzymania należytego porządku w miejscu pracy i otoczeniu - utrzymania go w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania i składowania zbędnych materiałów, odpadów,
 - opracowania i bieżącego aktualizowania z inspektorami nadzoru Zamawiającego, harmonogramu realizacji zamówienia,
- 17) Wykonawca zobowiązany jest opracować harmonogram realizacji zamówienia.
- 18) Harmonogram realizacji zamówienia sporządzi Wykonawca **w terminie do 5 dni** roboczych od dnia zawarcia umowy i uzyska akceptację Zamawiającego w terminie **do 2 dni roboczych** od przekazania Zamawiającemu. Jeżeli w trakcie realizacji wystąpi potrzeba jego korekty o Wykonawca opracuje kolejne wersje przy współudziale Zamawiającego.

Zamawiający dysponuje jedynie pomieszczeniem maszynowni, z którego Wykonawca będzie mógł korzystać, natomiast nie dysponuje pomieszczeniami magazynowymi oraz socjalnymi dla pracowników wykonawcy - w takim przypadku, w razie konieczności Wykonawca organizuje odpowiednie zaplecze budowy na swój koszt.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składowane przez Wykonawcę urządzenia i inne wyposażenie należące do Wykonawcy na terenie Szpitala Wojewódzkiego w Łomży.

19) Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na zrealizowany przedmiot zamówienia, na okres:

- 36 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag wraz z dopuszczeniem przez UDT do eksploatacji dźwigu - na roboty budowlano – instalacyjne,
- pozostałe okresy gwarancji zostały określone **w załączniku nr 9 do umowy Wytyczne gwarancyjne dotyczące przedmiotu zamówienia**

4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

45 31 31 00-5 - Instalowanie wind;

50 53 14 00-0 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji dźwigów,

43 32 20 00-6 - Urządzenia do demontażu,

42 41 61 00-6 - Windy;

45 31 12 00-2 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznej;

45 40 00 00-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych;

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.

6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Uzasadnienie braku podziału zamówienia na części:

Zamówienie, którego dotyczy niniejsze postępowanie nie podlega podziałowi na części. Głównym przedmiotem zamówienia jest dostawa windy (dźwigu szpitalnego) oraz wykonanie jej instalacji i uruchomienia w miejscu wskazanym przez Zamawiającego w SWZ.

Brak podziału zamówienia na części ma uzasadnienie w kwestiach organizacyjnych i finansowanych związanych z realizacją zamówienia i udzieleniem gwarancji na zrealizowany przedmiot zamówienia. Brak podziału zamówienia na części nie wpływa na ograniczenie konkurencji.

8. W przypadku gdy w dokumencie odnoszącym się do opisu przedmiotu zamówienia pojawią się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego dostawcę, należy rozumieć, zgodnie z przepisem art. 99 ust. 5 ustawy Pzp, że Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób i w takich okolicznościach Zamawiający dopuszcza możliwość składania w ofercie rozwiązań równoważnych, wskazując, iż minimalne wymagania, jakim mają odpowiadać rozwiązania równoważne, to wymagania nie gorsze od parametrów wskazanych w tych dokumentach, a ich kryteria w celu oceny równoważności wskazane są w opisie przedmiotu zamówienia.

W przypadku, gdy Zamawiający opisuje przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Należy rozumieć, że wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „**lub równoważny**”.

Wykonawcy mogą składać oferty zawierające rozwiązania równoważne w stosunku do przedmiotu zamówienia przedstawionego w SWZ – zgodnie z art. 101 ust. 4, 5 i 6 ustawy PZP, jednak są zobowiązani wykazać, że oferowane przez nich rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Równoważność pod względem parametrów technicznych, użytkowych oraz eksploatacyjnych ma w szczególności zapewnić uzyskanie parametrów nie gorszych od założonych w niniejszym SWZ.

Za równoważne uznaje się rozwiązania, jak również elementy, materiały, urządzenia o właściwościach funkcjonalnych i jakościowych takich samych, które zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, lecz

oznaczonych innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Przy czym istotne jest to, że produkt równoważny to produkt, który nie jest identyczny, tożsamy z produktem referencyjnym, ale posiada pewne, istotne dla Zamawiającego, zbliżone do produktu referencyjnego cechy i parametry.

Istotne dla Zamawiającego cechy i parametry, to takie, które pozwolą zachować wszystkim systemom, urządzeniom, wyrobom, parametry i cechy pozwalające przede wszystkim na prawidłową współpracę z innymi systemami i/lub urządzeniami i/lub wyrobami w sposób założony przez Zamawiającego oraz pozwalające przy tym uzyskać parametry nie gorsze od założonych w niniejszym załączniku. Ciężar udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego poprzez złożenie opisu zaoferowanych produktów wraz z wykazaniem cech równoważności w stosunku do wymagań opisanych przez Zamawiającego.

9. Zamawiający dopuszcza wizję lokalną. Zgłoszenie chęci odbycia wizji lokalnej należy przekazać na adres przetargi@szpital-lomza.pl.

V. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia: **od daty zawarcia umowy nie dłużej jak do dnia 24 lipca 2023 r.** Wskazany termin realizacji zamówienia obejmuje również pozytywny odbiór i dopuszczenie dźwigu do eksploatacji przez Urząd Dozoru Technicznego (dalej: *UDT*).
2. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**.

Zamawiający określił termin realizacji zamówienia poprzez wskazanie daty końcowej – 24 lipca 2023 r. - mając na uwadze, że zgodnie z harmonogramem realizacji przedsięwzięcia stanowiącym załącznik do umowy nr UM.SZP.W-5108.2022-00/147/820 o powierzenie Grantu na realizację przedsięwzięcia pn. „Dostępność, szansą na rozwój Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży”, kompleksowa realizacja zadania pn. „Wymiana windy w pawilonie E” powinna zakończyć się w terminie do 31 lipca 2023 r.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

- 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że

a) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował **co najmniej 2 zamówienia** w zakresie wymiany lub dostawy z montażem wind, **na kwotę brutto minimum 200 000,00 złotych każda**

b) dysponuje lub będzie dysponować osobami legitymującymi się doświadczeniem i umiejętnościami odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone, tj.:

- **co najmniej jedną osobą** posiadającą kwalifikacje zawodowe, uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie **bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej** oraz posiadającą co najmniej **2-letnie doświadczenie** zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi we wskazanej specjalności liczone od dnia uzyskania wymaganych uprawnień,

- **co najmniej jedną osobą** posiadającą uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie **bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** oraz posiadającą co najmniej **2-letnie doświadczenie** zawodowe w kierowaniu robotami budowlanymi we wskazanej specjalności liczone od dnia uzyskania wymaganych uprawnień,

- **co najmniej 1 osobą** posiadającą świadectwa kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji w zakresie instalacji, urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych o napięciu do 1kV

i

co najmniej 1 osobą posiadającą świadectwa kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na **stanowisku dozoru** w zakresie instalacji, urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych o napięciu do 1kV.

W przypadku warunku zdolności technicznej lub zawodowej, w zakresie dysponowania osobami skierowanymi przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlano - instalacyjnymi, Zamawiający uznaje wymagane uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2019 r. poz. 831) oraz uprawnienia obowiązujące wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawnych, a także zgodnie z art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 z późn. zm.), Zamawiający uznaje również wymagane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, Konfederacji Szwajcarskiej, na zasadach określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 ustawy PZP,
 - 2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4 PZP,
 - 3) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)¹
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy PZP.

IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP - o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania –zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. **Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:**
 - a) **na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z postępowania:**
 - 1) **Oświadczenie Wykonawcy**, o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP – załącznik nr 3 do SWZ;

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

b) na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 1) **Wykaz dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – **załącznik nr 6 do SWZ**.
- 2) **Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenia usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 7 do SWZ**.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 4 lit. a pkt 2), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 lit. a pkt 2), zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

7. Zamawiający **nie wzywa** do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, **o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP dane umożliwiające dostęp do tych środków;**
- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP;

8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

9. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i

Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452).

10. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, składa się w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

X. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale IX SWZ.

XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo składa się wraz z ofertą, w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.**
- 2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia

oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

I) KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU

1. W ramach niniejszego postępowania wszelka korespondencja prowadzona jest w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń, odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia.
3. Platforma e-Zamówienia dostępna jest pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl>
4. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania do Platformy e-Zamówienia.
6. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-8ec83de5-970d-11ed-b4ea-f64d350121d2>
Identyfikator postępowania (ID) **ocds-148610-8ec83de5-970d-11ed-b4ea-f64d350121d2**
Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przełączaj postępowania/konkursy”).
7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”. <https://ezamowienia.gov.pl>
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), zwanym dalej rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
9. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. Dopuszczalne są formaty przesyłanych danych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570 ze zm.).
Za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia można przesłać wiele pojedynczych plików lub plik poddający dane kompresji (ZIP) zawierający wiele pojedynczych plików. W przypadku przekazania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji (np. archiwum .zip), opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z

opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

a. w formatach danych określonych powyżej w ust. 9 (i przekazuje się jako załącznik),

lub

b. jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).

11. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. W przypadku gdy Wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi.

12. Komunikacja w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert** odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”).

Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

Ponadto, Zamawiający dopuszcza komunikację w postępowaniu, **z wyłączeniem składania ofert**, za pośrednictwem poczty elektronicznej; adres e-mail Zamawiającego: przetargi@szpital-lomza.pl

13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści SWZ wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi **150 MB** (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej w zakładce „Zgłoś problem”. <https://ezamowienia.gov.pl>

18. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: **ZT-SZP-226/01/2/2023**.

19. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: Sylwia Wiszniewska tel. 86 47 33 266, e-mail: przetargi@szpital-lomza.pl, w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 do 15:05.

II) WYJAŚNIENIA SWZ

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa poprzednim zdaniu, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie wskazanym w pierwszym zdaniu, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. **Ofertę składa się na Formularzu ofertowym** – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ.
Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) **Wymagane i oferowane** parametry techniczne dźwigu szpitalnego, **wzór wg załącznika nr 4 do SWZ**
 - 2) **oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ** – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SWZ
- w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
 - 3) **dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty** (odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru);
 - 4) **odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);**
 - 5) **Oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale XI ust 3 SWZ (jeżeli dotyczy).**
4. **Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy**, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia. **Cena ofertowa brutto stanowi wynagrodzenie ryczałtowe.**
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości **4 000,00 zł**

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku

PKO BP – nr 61 1020 1332 0000 1002 1215 6883

z dopiskiem „**Wadium – postępowanie znak ZT-SZP-226/01/2/2023**”

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego.

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone **jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej** i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie PZP;
- 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
- 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
- 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem, iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
- 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
- 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży

6. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium, wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona.

7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 ustawy PZP.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni, tj. do dnia 28 lutego 2023 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w punkcie 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę **pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody** na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XVII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć **do dnia 30 stycznia 2023 r. do godziny 09:00.**
2. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 30 stycznia 2023 r. o godzinie 09:10.**
4. Otwarcie ofert następuje na Platformie e-Zamówienia.
5. W przypadku awarii systemu, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, w danym Pakiecie, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Kryterium	Waga kryterium	Max liczba pkt możliwa do uzyskania w kryterium
CENA	60%	60,00 pkt
OKRES GWARANCJI na roboty budowlano-instalacyjne	40 %	40,00 pkt

- 1) W kryterium „**CENA**” oferta może uzyskać **maksymalnie 60,00 punktów.**

Liczba punktów w kryterium „CENA” zostanie obliczona według wzoru:

$$\text{ilość punktów} = \frac{\text{najniższa cena oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 60\%$$

Podstawą przyznania punktów w kryterium „CENA” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. **Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.** Cena ofertowa brutto stanowi **wynagrodzenia ryczałtowe.**

- 2) W kryterium „**OKRES GWARANCJI na roboty budowlano-instalacyjne**” oferta może uzyskać **maksymalnie 40,00 pkt.**

Zamawiający przyzna punkty w kryterium „OKRES GWARANCJI na roboty budowlano – instalacyjne” według następującej zasady:

36 miesięcy – 0 pkt;

- 42 miesiące – 10 pkt;**
- 48 miesięcy – 20 pkt;**
- 54 miesiące – 30 pkt;**
- 60 miesięcy – 40 pkt;**

Wykonawca może zaoferować w Formularzu ofertowym okres gwarancji wynoszący: **36 miesięcy** (*minimalny, wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji*) **albo 42 miesiące albo 48 miesięcy albo 54 miesiące albo 60 miesięcy** (*maksymalny okres gwarancji*) - **od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag wraz z uzyskaniem pozytywnej decyzji dopuszczającej dźwig do eksploatacji**

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SWZ.

W przypadku kiedy Wykonawca nie poda/nie wpisze w Formularzu ofertowym informacji o zaoferowanym okresie gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny okres gwarancji tj. 36 miesięcy i przyzna ofercie 0 pkt w kryterium „OKRES GWARANCJI na roboty budowlano-instalacyjne”.

2. Punktacja przyznawana w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie obliczona z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
3. Za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów łącznie za kryteria oceny ofert. Oferta może uzyskać łącznie maksymalnie 100,00 pkt.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca składa:
 - 1) pełnomocnictwo do zawarcia umowy (jeżeli dotyczy),
 - 2) umowę regulującą współpracę tych Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy),
 - 3) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 500.000 zł,
 - 4) zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
 - 5) dokumenty potwierdzające posiadanie przez osoby wskazane w Wykazie osób, uprawnień wymaganych przez Zamawiającego w SWZ,

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający **wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej: „zabezpieczenie”) w wysokości **5% ceny oferty brutto**.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku: **PKO BP – nr 61 1020 1332 0000 1002 1215 6883** z dopiskiem „**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - postępowanie znak ZT-SZP-226/01/2/2023**”
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy PZP.
7. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Kwota stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
9. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji windy.

XXI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 8 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 Ustawy PZP oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **załącznik nr 8 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy PZP przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 4	Wymagane i oferowane parametry techniczne dźwigu szpitalnego
Załącznik nr 5	Dostępność Plus. Standard dostępności szpitali
Załącznik nr 6	Wykaz dostaw
Załącznik nr 7	Wykaz osób
Załącznik nr 8	Wzór umowy
Załącznik nr 9	DTR dźwigu Pawilonu E - książka rejestracji dźwigu

Załącznik nr 1 do SWZ

DANE WYKONAWCY:

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres:

NIP

REGON

Tel.

Adres poczty elektronicznej Wykonawcy, na który Zamawiający ma przesłać korespondencję:

.....

Osoba do kontaktów (imię i nazwisko) :

FORMULARZ OFERTOWY

Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży
Al. Piłsudskiego 11
18 - 404 Łomża

I. Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy PZP, **na wymianę windy w Pawilonie E Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/01/2/2023**

Zamówienie realizowane w ramach przedsięwzięcia pn. „Dostępność, szansą na rozwój Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży”

Projekt pn. Dostępność Plus dla zdrowia, realizowany w ramach Działania 5.2 Działania pro jakościowe i rozwiązania organizacyjne w systemie ochrony zdrowia ułatwiające dostęp do niedrogich, trwałych oraz wysokiej jakości usług zdrowotnych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

SKŁADAMY OFERTĘ za cenę:

brutto zł

(słownie złotych:),

podatek VAT%,

netto: zł

(słownie złotych:)

oraz oferujemy

okres gwarancji na roboty budowlano – instalacyjne wynoszący miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag wraz z dopuszczeniem przez UDT do eksploatacji dźwigu

Oświadczamy, że oferujemy okres gwarancji na dźwig wynoszący 60 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag wraz z dopuszczeniem przez UDT do eksploatacji dźwigu

II. Oświadczenia Wykonawcy:

1. Zapoznaliśmy się z dokumentami dotyczącymi niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia publicznego oraz przyjmujemy warunki określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oraz załącznikach do SWZ i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie ze Wzorem umowy stanowiącym załącznik do SWZ.

2. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie określonym przez Zamawiającego w SWZ.

3. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. Oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji w myśl ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022 poz. 1233).

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wymagany przez Zamawiającego w SWZ.

5. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy bez udziału podwykonawców* / z udziałem następujących podwykonawców*

Lp.	Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy	Firmy (nazwa) podwykonawcy (dotyczy podwykonawców, którzy są znani Wykonawcy na dzień złożenia oferty)
1.		

6. *Oświadczamy, że **polegamy** na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w następującym zakresie:

.....

7. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na termin płatności: **do 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT** i akceptujemy warunki płatności określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do SWZ.

8. *Oświadczamy, że niniejsza oferta:

- a) ***nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- b) ***zawiera** informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

(Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”)

9. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy w oparciu o wymagania zawarte w SWZ i wzorze umowy.

10. Oświadczamy, że wybór oferty prowadzi*/ nie prowadzi* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

- a) *¹ nazwa towaru lub robót, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:
- b) *¹ wartość towaru lub robót bez kwoty podatku VAT:

11. *Oświadczamy, że Wykonawca **jest** mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)

(* - niepotrzebne skreślić).

Należy podać: (mikroprzedsiębiorstwo/małe przedsiębiorstwo/średnie przedsiębiorstwo)

Mikroprzedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO

Małe przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorcami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO

12. *Oświadczamy, że Wykonawca **nie jest** mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

13. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

14. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązujemy się do wniesienia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zabezpieczenia należytego wykonania umowy wysokości **5% ceny oferty brutto**.

15. **Wadium w kwocie** zł zostało wniesione **dnia**r. **w formie**
(wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania kwoty na rachunku bankowym Zamawiającego).

Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto bankowe Wykonawcy (należy podać):

.....

Integralną część oferty stanowią:

1.....

2.....

* *niepotrzebne skreślić*

¹ *gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, Wykonawca zobligowany jest do wypełnienia pkt 10) lit.a) i lit.b)*

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY/ WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE
ZAMÓWIENIA**

uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy PZP.

I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy PZP na wymianę windy w Pawilonie E Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/01/2/2023

Zamówienie realizowane w ramach przedsięwzięcia pn. „Dostępność, szansą na rozwój Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży”

Projekt pn. Dostępność Plus dla zdrowia, realizowany w ramach Działania 5.2 Działania projakościowe i rozwiązania organizacyjne w systemie ochrony zdrowia ułatwiające dostęp do niedrogich, trwałych oraz wysokiej jakości usług zdrowotnych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale VII Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w treści ogłoszenia o zamówieniu.

[UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków]

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale VIII SWZ oraz Sekcji V Ogłoszenia o zamówieniu.

w następującym zakresie:

.....

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale VII Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w treści ogłoszenia o zamówieniu, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:,

w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy PZP na wymianę windy w Pawilonie E Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/01/2/2023

Zamówienie realizowane w ramach przedsięwzięcia pn. „Dostępność, szansą na rozwój Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży”

Projekt pn. Dostępność Plus dla zdrowia, realizowany w ramach Działania 5.2 Działania projakościowe i rozwiązania organizacyjne w systemie ochrony zdrowia ułatwiające dostęp do niedrogich, trwałych oraz wysokiej jakości usług zdrowotnych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. **Oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.
2. **Oświadczam**, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy PZP.
3. **Oświadczam**, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia) Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:
.....
.....
.....
4. **Oświadczam**, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)².

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....

Data; kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty

Załącznik nr 3 do SWZ

.....

.....

nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP

w związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy PZP na wymianę windy w Pawilonie E Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/01/2/2023

Zamówienie realizowane w ramach przedsięwzięcia pn. „Dostępność, szansą na rozwój Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży”

Projekt pn. Dostępność Plus dla zdrowia, realizowany w ramach Działania 5.2 Działania projakościowe i rozwiązania organizacyjne w systemie ochrony zdrowia ułatwiające dostęp do niedrogich, trwałych oraz wysokiej jakości usług zdrowotnych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy PZP, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP

są aktualne / nie są aktualne *

*** *niepotrzebne skreślić***

Załącznik nr 4 do SWZ

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy PZP **na wymianę windy w Pawilonie E Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/01/2/2023**

Zamówienie realizowane w ramach przedsięwzięcia pn. „Dostępność, szansą na rozwój Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży”

Projekt pn. Dostępność Plus dla zdrowia, realizowany w ramach Działania 5.2 Działania prokościowe i rozwiązania organizacyjne w systemie ochrony zdrowia ułatwiające dostęp do niedrogich, trwałych oraz wysokiej jakości usług zdrowotnych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

WYMAGANE I OFEROWANE PARAMETRY TECHNICZNE DŹWIGU SZPITALNEGO – PAWILON E

Dźwig Pawilon E - 1 szt.

Wymianie podlega dźwig szpitalny o nr ewidencyjnym 310101558, numer fabryczny B-496, E07-1834, typ dźwigu SGB przeprowadzona modernizacja 2007 rok

.....

nazwa i adres Wykonawcy

OFERUJEMY:

Dźwig Pawilon E- 1 szt.	
nazwa	
producent	
nr fabryczny	
rok produkcji	

Lp.	Opis parametrów	Parametry wymagane	Parametry oferowane (wpisać TAK lub NIE, podać zakres, opisać oferowany parametr)
1	Typ dźwigu	Osobowy (szpitalny), elektryczny, z pełną regulacją prędkości bez reduktora, fabrycznie nowy, przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych (w tym poruszających się na wózkach inwalidzkich) oraz do przewozu chorych na łóżkach w obecności opiekuna. Oferowany dźwig musi spełniać: Przepisy i normy obowiązujące na terenie UE w zakresie dotyczącym dźwigów osobowych szpitalnych oraz wymagania określone w Standardzie dostępności szpitali stanowiącym załącznik nr 10 do SWZ	

Lp.	Opis parametrów	Parametry wymagane	Parametry oferowane (wpisać TAK lub NIE, podać zakres, opisać oferowany parametr)
2	Udźwig	Zgodnie z PN-EN 81 lub równoważną udźwig min. 1600 kg dostosowany do wielkości szybu	
3	Wysokość podnoszenia	25,2 m	
4	Prędkość nominalna	Vn=1,6 m/s, prędkość dojazdowa - łagodne starty i zatrzymania	
5	Ilość przystanków	9	
6	Ilość dojeżdż	11	
7	Napęd	linowy cierny z płynną regulacją prędkości falownikowo z enkoderem, energooszczędny, bezreduktorowy, cichobieżny, silnik napędu zasilany U=400 V, zabezpieczony przed przegrzaniem, konstrukcja wsporcza zespołu napędowego wraz z kołem zdawczym, wymiana lin zespół napędowy przystosowany do min 180 włączeń na godzinę Zabezpieczenie przed znacznym zużyciem energii biernej. Należy skompensować moc bierną do poziomu $\text{tg}\Phi \leq 0,4$	
Istniejące wymiary szybu			
8	Wysokość nadszybia	4,16 m	XXX
9	Wysokość podszybia	2,10 m	XXX
10	Rodzaj szybu i wymiary	Żelbetowy (2295 x 3080) mm	XXX
Kabina			
11	Wymiar kabiny,	należy dostosować do istniejącego szybu	
12	Wymiar wewnętrzne kabiny,	Min (szerokość 1400 x głębokość 2500 x wysokość 2200) mm	
13	Kabina przelotowa	TAK	
14	Panel dyspozycji w kabinie	Kaseta dyspozycji w kabinie 2 szt. - Przystosowana dla osób niepełnosprawnych z alfabetem Braille'a, ze stali nierdzewnej wraz z piętrowskazywaczem cyfrowym duże litery plus strzałki kierunku jazdy -wykonanie tzw. „antywandal”, sygnalizacja przeciążenia kabiny akustyczna i świetlna, przycisk „ALARM”, umieszczone na wysokości dostosowanej do obsługi przez osobę na wózku inwalidzkim. Gong sygnalizujący dojazd do przystanku	

Lp.	Opis parametrów	Parametry wymagane	Parametry oferowane (wpisać TAK lub NIE, podać zakres, opisać oferowany parametr)
		<p>docelowego, stacyjka blokady drzwi, stacyjka jazdy ekspresowej Kaseta wezwań - 11 szt. Przystosowana dla osób niepełnosprawnych z alfabetem Braille" a, ze stali nierdzewnej - wykonanie tzw. „antywandal", Na poszczególnych przystankach umieszczone na wysokości dostosowanej do obsługi przez osobę na wózku inwalidzkim. Windy wyposażone w kasety z przywoływaczem za pomocą breloczka do jazdy szpitalnej na każdym przystanku - 11 szt, liczba chipów 30 szt. Piętrowskazywacz duże litery o wysokości minimum 5 cm. Wizualizacja kierunku jazdy, położenia kabiny Funkcjonalność zapewniająca optyczną i dźwiękową identyfikację dźwigu, łatwość dostępu elementów sterowych dla osób z niepełnosprawnościami lub niskich, Przyciski panelu wewnętrznego należy zamontować na wysokości od 80 cm do 110 cm. Panel musi się znajdować w odległości minimum 50 cm od naroża kabiny przeciwległego do drzwi. W windzie panele sterujące należy umieścić na obu ścianach kabiny. W windzie powinno być zainstalowane narzędzie do głosowego informowania o kierunku jazdy oraz o numerze piętra, na którym zatrzymuje się dźwig. W przypadku drzwi otwieranych centralnie panel należy montować po prawej stronie od wejścia. Przyciski piętrowe powinny się znajdować nad przyciskami alarmu i przyciskami funkcyjnymi. W windzie przyciski piętrowe należy rozmieścić mijankowo. Panel wewnętrzny należy skonstrastować kolorystycznie względem ścian windy na poziomie LRV ≥ 60. Przycisk wyjścia z budynku (parter,), oznaczony kolorem zielonym, powinien wystawać ponad pozostałe przyciski o minimum 5 mm. Wymaga się, aby przycisk alarmu był oznaczony kolorem żółtym. -wejście do windy</p>	
15	<p>Stały podgląd wnętrza kabiny za pomocą systemu wizualizacji, z rejestracją zdarzeń minimum 7 dni, sygnalizacja alarmowa umożliwia komunikację z osobami głuchymi (połączenie wideo) System podglądu-wideo zainstalowany w pomieszczeniu Centralnego Systemu Nadzoru. (kamera z możliwością prowadzenia rozmów + instalacja + okablowanie) - odległość około 100 m)</p>	Tak	

Lp.	Opis parametrów	Parametry wymagane	Parametry oferowane (wpisać TAK lub NIE, podać zakres, opisać oferowany parametr)
	Zdalny monitoring pracy dźwigu w okresie udzielonej gwarancji		
16	Gong	Na kabinie 2 - tonowy	
17	Informacja głosowa w kabinie	TAK	
18	Telefoniczny system łączności w przypadku awarii dźwigu	Łączność głosowa do Centralnego Systemu Nadzoru w Pawilonie B. Komunikacja z kabiną dwukierunkowa-odległość około 100m	
19	Drzwi kabinowe	wymiana z zespołem napędowym drzwi kabinowych 2 szt.	
20	Rodzaj drzwi	Automatyczne, rozsuwane, centralne regulowane falownikowo	
21	Wymiar drzwi (w świetle)	1100 x 2000 (mm)	
22	Szerokość	1100 (mm)	
23	Wysokość	2000 (mm)	
24	Skrzydła	Błacha nierdzewna szczotkowana.	
25	Progi	Aluminiowe wzmocnione	
26	Wymiar drzwi (w świetle)	1100 x 2000 (mm)	
Drzwi szybowe			
27	Rodzaj drzwi	Wymiana, automatyczne, rozsuwane , centralne regulowane, drzwi o odporności ogniowej EI 60 – 11 szt.	
28	Wykończenie drzwi	stal nierdzewna typu szczotkowana.	
29	Wymiar drzwi (w świetle)	1100 x 2000 (mm)	
30	Szerokość	1100 (mm)	
31	Wysokość	2000 (mm)	
Wykończenie kabiny			
32	Ściana boczna prawa	wykonane ze stali nierdzewnej szczotkowanej.	
33	Ściana boczna lewa	wykonane ze stali nierdzewnej szczotkowanej.	

Lp.	Opis parametrów	Parametry wymagane	Parametry oferowane (wpisać TAK lub NIE, podać zakres, opisać oferowany parametr)
34	Sufit antywandal	wykonane ze stali nierdzewnej szczotkowanej.	
35	Lustro	Tak (szkło bezpieczne)– maksymalnie 40 cm nad podłogą i do wysokości minimalnej 190 cm	
36	Położenie lustra	Na bocznej ścianie połowa wysokości kabiny	
37	Poręcze boczne	Tak, typowe okrągła, wykonana ze stali nierdzewnej o parametrach określonych odpowiednimi przepisami. W kabinie po prawej i lewej stronie od wejścia należy zamontować poręcz. Jeśli panel sterujący znajduje się na tej samej ścianie co poręcz, w poręczy musi być przerwa. Ułatwi to dostęp do panelu wewnętrznego. Górna krawędź poręczy musi być zamontowana na wysokości 90 cm. Odległość poręczy od ściany powinna wynosić minimum 5 cm.	
38	Położenie poręczy	Na bocznych ścianach	
39	Wentylator	Tak, w suficie uruchamiany automatycznie, zapewniający odpowiednią wymianę powietrza w kabinie.	
40	Oświetlenie energooszczędne, typu led	Pośrednie, górne, wpuszczone w sufit kabiny, antywandal, wykonane ze stali nierdzewnej.	
41	Oświetlenie awaryjne	Tak min. 2 godz.	
42	Podłoga	Wykładzina trudnościeralna, antypoślizgowa, o wysokiej trwałości, wymagany atest trudnopalności i oceny higienicznej wywiniętą na ściany co najmniej 10 cm / cokolik/, kolor do uzgodnienia. (Wykonawca przedłoży w/w atest Zamawiającemu przy odbiorze końcowym)	
43	Odbojnice ochronne po 3 szt. na wszystkich ścianach kabiny	na wysokości do uzgodnienia z Zamawiającym zabezpieczające ściany kabiny przed obijaniem przez łóżka szpitalne i podnóżki wózków inwalidzkich typowe wykonane z blachy nierdzewnej.	
44	Zabezpieczenie wejścia do kabiny	Kurtyna świetlna zamontowana na drzwiach kabinowych	
45	Przyciski w kasetach	Okrągłe, kwadratowe lub owalne, z podświetleniem na krawędziach, stal nierdzewna	
46	Wyświetlacz cyfrowy	Tak, usytuowany w panelu dyspozycji, wysokość cyfr minimum 50 mm	
Sterowanie			

Lp.	Opis parametrów	Parametry wymagane	Parametry oferowane (wpisać TAK lub NIE, podać zakres, opisać oferowany parametr)
47	Mikroprocesorowe Sterownik windy -deklaracja zgodności lub deklaracja właściwości użytkowych producenta Sterownik wraz z kontrolerem testerem programatorem zewnętrznym dźwigu umożliwiającym zmianę parametrów i nastaw dźwigu oraz śledzenie na bieżąco jego ustawień.	TAK	
48	Zabezpieczenie przed przeciążeniem i spalaniem silnika	TAK	
49	Zbiorniczność góra - dół	TAK dźwig wraz z innymi dwoma w grupie z możliwością programowania różnych funkcji eksploatacyjnych z informacją wizualną umieszczoną w CSN o usytuowaniu pobytu dźwigu.	
50	Awaryjny dojazd do najbliższego przystanku w przypadku braku napięcia	TAK – z własnego źródła zasilania, które zapewnia Wykonawca	
51	Pamięć ostatnich usterek dźwigu (System zdalnego monitoringu technicznego umożliwiający zdalne sprawdzenie logu awarii, analizę zdarzeń, zmianę parametrów lub konfiguracji sterownika, a także bieżącą analizę pracy dźwigu w czasie rzeczywistym. System po wykryciu awarii automatycznie informuje o takim zdarzeniu serwis. Funkcja podglądu online (dla użytkownika) zgłoszeń awarii, czas wystąpienia, czasu usunięcia usterki oraz informacji co wykonano w ramach usunięcia takiej usterki. Generowanie raportu technicznego sprawności dźwigu obejmującego w szczególności: a) Wykaz zarejestrowanych zgłoszeń z datami i godzinami ich wystąpienia, czas w jakim została usunięta, przyczynę awarii b) Datę wykonania przeglądu konserwacyjnego z wykonanym zakresem w danym miesiącu	TAK – sterownik wyposażony w wyświetlacz	
52	Funkcjonowanie dźwigu w przypadku	Zjazd na poziom parteru, otwarcie drzwi, wypuszczenie	

Lp.	Opis parametrów	Parametry wymagane	Parametry oferowane (wpisać TAK lub NIE, podać zakres, opisać oferowany parametr)
	pożaru	osób z windy, zamknięcie drzwi i możliwość ponownego otwarcia drzwi przy stałym zasilaniu z budynku i własnego źródła zasilania.	
53	Sterowanie dźwigu nie może być wyposażone w kod dostępu	TAK	
54	Tablica wstępna i jazd rewizyjnych	TAK	
Kasety wezwań na przystankach			
55	Wyświetlacz cyfrowy na każdym przystanku (piętrowskazywacze)	TAK, wskazuje pozycję kabiny w szybie, duże litery o wysokości min. 50 mm Sygnalizacja przyjazdu dźwigu osobowego przy każdych drzwiach do dźwigu należy umieścić sygnalizację świetlną i dźwiękową informująca który dźwig osobowy przyjechał oraz w którą stronę zmierza ,pojedynczy sygnał dźwiękowy powinien oznaczać wjazd do góry ,podwójny zjazd na dół, ze stali nierdzewnej - wykonanie tzw. „antywandal”. Przyciski panelu zewnętrznego windy powinny się znajdować na wysokości od 80 cm do 110 cm. - Panel zewnętrzny powinien mieć wypukłe przyciski, oznaczone w alfabecie Braille’a oraz za pomocą wypukłych symboli. Przyciski muszą mieć sygnalizację świetlną, która aktywuje się po naciśnięciu Panel zewnętrzny należy skolorystycznie względem ścian windy na poziomie LRV ≥ 60 Panel zewnętrzny powinien mieć wypukłe przyciski, oznaczone w alfabecie Braille’a oraz za pomocą wypukłych symboli. Przyciski muszą mieć sygnalizację świetlną, która aktywuje się po naciśnięciu..	
56	Strzałki kierunku jazdy na każdym przystanku	TAK	
57	Przyciski ze stali nierdzewnej	TAK, podświetlane po obwodzie	
58	Wymiana ogranicznika prędkości	Tak	
59	Wymiana przewodników kabinowych i przeciwwagi	Tak	
60	Wymiana kabli sterowniczych na płaskie	Tak	
61	Po lewej lub prawej stronie drzwi windy należy umieścić informacje (także w alfabecie Braille’a) z numerem kondygnacji Numery kondygnacji muszą być wykonane wypukłą, kontrastową czcionką i umieszczone na wysokości wzroku (od 145 cm do 165 cm). Drzwi windy oraz ich obramowanie powinny być kolorystycznie skolorystycznie skolorystowane względem otoczenia		

Lp.	Opis parametrów	Parametry wymagane	Parametry oferowane (wpisać TAK lub NIE, podać zakres, opisać oferowany parametr)
62	Winda wyposażona w sygnalizację informującą o przyjeździe windy i kierunku jazdy: dźwiękową – z informacją słowną o kierunku jazdy („góra”, „dół”) – oraz świetlną. oraz informację o piętrze na którym się zatrzymuje na każdej kondygnacji		
Pomieszczenie maszynowni			
62	Usytuowanie	Istniejąca, górna	
63	Roboty budowlane i instalacyjne	wykonanie niezbędnych robót budowlanych związanych z wymianą drzwi szybowych oraz innych elementów (np. kaset, wyświetlaczy) na wszystkich kondygnacjach, malowanie szybu windowego wraz z uzupełnieniem ubytków tynku po robotach demontażowych , wykonać posadzkę jednolitą w szybie windowym ,wymienić kompletną instalację elektryczną w szybie windowym wraz z oprawami , zainstalować system sygnalizacji pożaru (czujki pożarowe wraz z podłączeniem do istniejącej centrali SSP), wymiana przewodnic .	
64	Protokółarne przekazanie elementów zdemontowanego dźwigu wraz z wyposażeniem oraz przetransportowanie i złożenie w miejscu wskazanym przez inwestora	TAK (Magazyn Szpitala)	
65	Gwarancja	Minimum 60 miesięcy na windę licząc od daty podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego (po odbiorze dźwigu przez UDT)	
66	Czas reakcji serwisu na zgłoszenie ewentualnych usterek nie może przekraczać 3 godzin, w przypadku „ człowiek w windzie” do 20 min.	TAK	
67	Gwarantowany czas od zgłoszenia usterki do jej usunięcia maksymalnie 2 dni robocze	TAK	
68	Każda naprawa trwająca dłużej niż 2 dni robocze, powoduje przedłużenie gwarancji o czas przestoju, pod warunkiem całkowitego wyłączenia urządzenia z eksploatacji.	TAK	
69	Szkolenie pracowników Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego – min. 5 osób	TAK, na koszt wykonawcy	
70	Zapewnienie przez Wykonawcę serwisu gwarancyjnego w okresie	TAK	

Lp.	Opis parametrów	Parametry wymagane	Parametry oferowane (wpisać TAK lub NIE, podać zakres, opisać oferowany parametr)
	udzielonej gwarancji (zgodnie z zaleceniami producenta) i utrzymanie dźwigu w pełnej sprawności technicznej		
71	Konserwacja polegająca na utrzymaniu w ciągłej sprawności technicznej dźwigu, zgodnie z wymaganiami UDT oraz producenta dźwigu przez cały okres udzielonej gwarancji	TAK, na koszt wykonawcy	
72	Wykonawca zapewni części zamienne przez okres min. 8 lat licząc od daty odbioru urządzenia przez UDT	TAK	
73	Montaż będą wykonywać osoby posiadające upoważnienia (uprawnienia) producenta (wytwórcy) do montażu dźwigu	TAK	
74	Wykonanie niezbędnych pomiarów, przekazanie protokołów z pomiarów	Tak	
75	Obowiązkiem Wykonawcy jest przeprowadzenie oceny zgodności CE dźwigu przez uprawnioną jednostkę notyfikowaną.	Tak	
76	Urządzenie dźwigowe – po modernizacji musi spełniać wymagania stawiane przez działającą w obiektach instalację Sygnalizacji Pożaru SAP. Po wystąpieniu alarmu pożaru na skutek sygnału z w/w instalacji, winda musi zjechać na poziom parteru, otwarcie drzwi, wypuszczenie osób z windy, zamknięcie drzwi i możliwość ponownego otwarcia drzwi do czasu odwołania alarmu pożaru i zaniku sygnału z instalacji SSP oparty na systemie SIEMENS	Tak	
77	Przekazanie dla Zamawiającego dokumentacji powykonawczej w ilości: 2 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej, zawierającej: uzgodnioną dokumentację z UDT, protokoły pomiarów, prób, testów i	Tak	

Lp.	Opis parametrów	Parametry wymagane	Parametry oferowane (wpisać TAK lub NIE, podać zakres, opisać oferowany parametr)
	uruchomienia wszelkich instalacji i urządzeń oraz deklaracje zgodności na wbudowane materiały budowlano - instalacyjne		

.....
nazwa i adres Wykonawcy**WYKAZ DOSTAW**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy PZP, **na wymianę windy w Pawilonie E Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/01/2/2023**

Zamówienie realizowane w ramach przedsięwzięcia pn. „Dostępność, szansą na rozwój Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży”

Projekt pn. Dostępność Plus dla zdrowia, realizowany w ramach Działania 5.2 Działania pro jakościowe i rozwiązania organizacyjne w systemie ochrony zdrowia ułatwiające dostęp do niedrogich, trwałych oraz wysokiej jakości usług zdrowotnych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu wykazujemy następujące dostawy:

Lp.	Przedmiot dostawy	Wartość dostawy (w PLN)	Daty wykonania dostawy	Podmiot, na rzecz którego dostawa została zrealizowana
1.				
2.				

Do Wykazu dostaw **należy dołączyć dowody** określające, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy

.....
nazwa i adres Wykonawcy

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy PZP na wymianę windy w Pawilonie E Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/01/2/2023

Zamówienie realizowane w ramach przedsięwzięcia pn. „Dostępność, szansą na rozwój Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży”

Projekt pn. Dostępność Plus dla zdrowia, realizowany w ramach Działania 5.2 Działania pro jakościowe i rozwiązania organizacyjne w systemie ochrony zdrowia ułatwiające dostęp do niedrogich, trwałych oraz wysokiej jakości usług zdrowotnych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

WYKAZ OSÓB

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych wykazujemy niżej wymienione osoby skierowane do realizacji zamówienia oraz oświadczamy, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia niezbędne do realizacji zamówienia.

Lp.	Imię i nazwisko	Podstawa do dysponowania osobą *	Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe	Doświadczenie	Wykształcenie	Uprawnienia
1							
2							
3							
4							

* umowa o pracę, umowa – zlecenie, inne (wpisać jakie)

Załącznik nr 8 do SWZ

UMOWA

Nr..... / ZT-SZP-226/01/ 2 /2023

zawarta w Łomży w dniu r. pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej - Szpitalem Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000024716, NIP 718-16-89-321, REGON 450665024, reprezentowanym przez:

Jarosława Pokoleńczuka - Dyrektora

zwanym dalej „**Zamawiającym**” (odpis KRS stanowi Załącznik nr 5 do Umowy)

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**” (dokument stanowiący umocowanie do zawarcia Umowy stanowi Załącznik nr 6 do Umowy).

zwanymi dalej **Stronami** lub **Stroną**.

Umowa została zawarta w wyniku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonym w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm) zwanej dalej „ustawą Pzp” – **na wymianę windy w Pawilonie E Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/01/2/2023.**

Zamówienie realizowane w ramach przedsięwzięcia pn. „Dostępność, szansą na rozwój Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży”

Projekt pn. Dostępność Plus dla zdrowia, realizowany w ramach Działania 5.2 Działania projakościowe i rozwiązania organizacyjne w systemie ochrony zdrowia ułatwiające dostęp do niedrogich, trwałych oraz wysokiej jakości usług zdrowotnych Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest wymiana windy w Pawilonie H Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, z dostosowaniem dla osób ze szczególnymi potrzebami.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 8 do Umowy (załącznik ten jest odpowiednikiem Załącznika nr 4 do SWZ) będący integralną częścią niniejszej Umowy i wynikający ze złożonej oferty.
3. Przedmiot zamówienia obejmuje wszelkie prace niezbędne z punktu widzenia zasad wiedzy technicznej, sztuki budowlanej i obowiązujących przepisów do zrealizowania zadania określonego w Specyfikacji Warunków Zamówienia - zwanej dalej SWZ oraz złożonej ofercie, w tym:

- 1) dokonanie inwentaryzacji dźwigu i maszynowni oraz przygotowanie szczegółowego harmonogramu realizacji przedmiotu zamówienia,
- 2) opracowanie dokumentacji projektowo – montażowej zgodnie z wymaganiami UDT i uzyskanie akceptacji UDT na wymianę windy,
- 3) demontaż istniejących urządzeń dźwigowych wraz z osprzętem (zgodnie z obowiązującymi przepisami) dźwigu szpitalnego,
- 4) przekazanie materiałów z demontażu dźwigu, które po dostarczeniu do magazynu zwrotów szpitala pozostają własnością Zamawiającego. Elementy wskazane przez Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest wywieźć z terenu prac i poddać utylizacji (na koszt Wykonawcy),
- 5) roboty budowlane pomieszczeń maszynowni w tym prace malarskie fragmentu ściany wokół ościeży wymienianych drzwi windy oraz ścian wewnętrznych szybu (z uwzględnieniem uzupełnienia płyt podłogowych przy drzwiach przystankowych),
- 6) roboty elektryczne – wymiana instalacji oświetleniowej w szybie windowym, wysterowanie drzwi w czasie pożaru, itp.,
- 7) wykonanie wszelkich prac niezbędnych z punktu widzenia zasad wiedzy technicznej, sztuki budowlanej i obowiązujących przepisów do zrealizowania zadania określonego w Załączniku nr 4 do SWZ.
- 8) dokonanie dostawy, montażu oraz uruchomienia nowego dźwigu produkcji seryjnej, nie prototypu, nowoczesnego, rok produkcji: **nie wcześniej jak 2022 rok**, w pełni zautomatyzowanego i bezobsługowego, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i regulacjami, w szczególności:
 - Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 3 czerwca 2016 r. w sprawie wymagań dla dźwigów i elementów bezpieczeństwa do dźwigów (Dz.U. z 2016 r. poz.811).
 - Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz.U. z 2018 r. poz. 2176)
 - Ustawa z dnia 21 grudnia 2000 r. o dozorcze technicznym (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1514).
 - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2012 r. w sprawie rodzajów urządzeń technicznych podlegających dozorowi technicznemu (Dz. U. z 2012 r. poz. 1468).
 - Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 21 maja 2019 r. w sprawie sposobu i trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych oraz sposobu i trybu przedłużania okresu ważności zaświadczeń kwalifikacyjnych, (Dz.U. z 2019 r. poz. 1008)
 - Dostępność plus „Standardy dostępności szpitali” – opracowanie: Warszawa, marzec 2022, - załącznik nr 5 do SWZ
- 9) uzyskanie decyzji UDT pozwalającej na eksploatację dźwigu wraz z jego rejestracją,
- 10) przeprowadzenie szkoleń użytkownika w zakresie obsługi windy,
- 11) dostarczenie wszystkich materiałów, wyrobów i urządzenia przez Wykonawcę.
- 12) zastosowanie materiałów, wyrobów i urządzeń posiadających wszelkie wymagane prawem dopuszczenia do obrotu i stosowania w budownictwie: atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa badań i kontroli jakości,
- 13) Zamawiający wymaga, aby jakość urządzenia dźwigowego odpowiadała najwyższym aktualnym obowiązującym standardom technicznym,
- 14) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności do przestrzegania zasad bezpieczeństwa. W celu realizacji powyższego obowiązku

zobowiązany jest do realizacji zamówienia przy udziale osób o odpowiednich kwalifikacjach i doświadczeniu zawodowym a także posiadających wymagane prawem uprawnienia,

- 15) Wykonawca powinien dysponować uprawnieniami do modernizacji i montażu dźwigów osobowych wydanych przez Urząd Dozoru Technicznego Osoby, które będą realizować zamówienie muszą posiadać uprawnienia wydane przez UDT.
- 16) Wszystkie prace będą wykonywane na terenie czynnego obiektu Szpitala. Wykonawca będzie zobowiązany do:
 - etapowania wykonania prac, tak aby umożliwić normalne funkcjonowanie Szpitala,
 - zabezpieczenia rejonu wykonywanych prac oraz do prowadzenia robót w sposób nie zagrażający bezpieczeństwu zatrudnionych pracowników i użytkowników Szpitala zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp i ppoż.,
 - realizowania robót w sposób jak najmniej uciążliwy dla placówki, utrzymania należytego porządku w miejscu pracy i otoczeniu - utrzymania go w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania i składowania zbędnych materiałów, odpadów,
 - opracowania i bieżącego aktualizowania z inspektorami nadzoru Zamawiającego, harmonogramu realizacji zamówienia,
- 17) Wykonawca zobowiązany jest opracować harmonogram realizacji zamówienia.
- 18) Harmonogram realizacji zamówienia sporządzi Wykonawca **w terminie do 5 dni** roboczych od dnia zawarcia umowy i uzyska akceptację Zamawiającego w terminie **do 2 dni roboczych** od przekazania Zamawiającemu. Jeżeli w trakcie realizacji wystąpi potrzeba jego korekty o Wykonawca opracuje kolejne wersje przy współudziale Zamawiającego.
- 19) Zamawiający dysponuje jedynie pomieszczeniem maszynowni, z którego Wykonawca będzie mógł korzystać, natomiast nie dysponuje pomieszczeniami magazynowymi oraz socjalnymi dla pracowników wykonawcy - w takim przypadku, w razie konieczności Wykonawca organizuje odpowiednie zaplecze budowy na swój koszt.
- 20) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składowane przez Wykonawcę urządzenia i inne wyposażenie należące do Wykonawcy na terenie Szpitala Wojewódzkiego w Łomży.

4. Ponad prace bezpośrednio wynikające z obowiązujących przepisów, przedmiot zamówienia obejmuje również to, co okaże się niezbędne w zakresie technicznym, eksploatacyjnym i estetycznym dla realizowanego zadania oraz dokonanie rejestracji przez UDT i przekazanie do użytkowania windy.

5. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił w ofercie wszelkie dane udostępnione przez Zamawiającego oraz wszelkie warunki lokalne, które rozpoznał lub mógł rozpoznać we własnym zakresie, niezbędne do wykonania umowy. Nieuwzględnienie przez Wykonawcę prac, które można było przewidzieć, obciąża wyłącznie Wykonawcę. Wykonawca nie może - z tytułu ewentualnego zwiększenia ilości prac - wnosić żadnych roszczeń do Zamawiającego i żądać zwiększenia wynagrodzenia.

6. **W stosunkach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na tle realizacji przedmiotu umowy wspólnie (konsorcjum) w zakresie realizacji umowy obowiązują zasady:

a) solidarnej odpowiedzialności wykonawców (uczestników konsorcjum) za całość podjętych w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, niezależnie od procentowego lub rzeczowego udziału każdego z nich w realizacji przedmiotu zamówienia,

b) reprezentacji jednego z wykonawców (uczestników konsorcjum - lidera) ze skutkiem dla pozostałych, rozumianej jako wyłączne uprawnienie i obowiązek do składania i przyjmowania dokumentów i oświadczeń powstałych na tle realizacji niniejszej umowy.

***ust. 6 - (jeżeli dotyczy)*

7. Z uwagi na fakt, iż prace będą prowadzone w obiekcie czynnym, wszelkie prace należy wykonywać w sposób niestwarzający zagrożenia dla osób przebywających w obiekcie, zgodnie z harmonogramem realizacji przedmiotu zamówienia uzgodnionym z Zamawiającym. Sposób prowadzenia prac nie może znacząco wpływać na funkcjonowanie obiektu. W trakcie prowadzenia prac Wykonawca zobowiązany jest do zachowania estetyki i czystości.

8. Wykonawca oświadcza, że w granicach należytej staranności właściwej dla Wykonawcy zapoznał się z przedmiotem realizacji umowy.

§ 2.

MATERIAŁY

1. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zapewni wszystkie niezbędne materiały do wykonania prac.
2. Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić z Zamawiającym, inspektorem nadzoru oraz przedstawicielem Urzędu Dozoru Technicznego, zwanego dalej UDT, sposób wykonania przedmiotu umowy.
3. Wszystkie użyte do wykonania przedmiotu umowy materiały muszą:
 - a. być najwyższej jakości (I gatunek);
 - b. muszą być dopuszczone do stosowania w ochronie przeciwpożarowej obiektów;
 - c. muszą posiadać (deklaracje zgodności, CE i/lub oznaczenie znakiem budowlanym B wszystkich urządzeń i materiałów użytych do realizacji zadania;
 - d. elementy muszą posiadać wymagane przepisami atesty i zezwolenia.
4. Wykonawca przedłoży dokumenty potwierdzające dopuszczenie użytych materiałów i wyrobów do obrotu powszechnego i jednostkowego ich stosowania w budownictwie.

§ 3.

TERMIN REALIZACJI

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany **w terminie do dnia 24 lipca 2023 r.** który obejmuje również podpisanie protokołu odbioru końcowego bez uwag wraz z dopuszczeniem przez UDT do eksploatacji dźwigu
2. Wydanie miejsca wymiany windy nastąpi w terminie 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy.

§ 4.

WYNAGRODZENIE

1. Za prawidłową realizację przedmiotu Umowy, Wykonawcy przysługuje **wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:**

brutto :zł*

słownie:..... zł*

podatek VAT%*

netto..... zł *

słownie:..... zł*.

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 zostało ustalone w oparciu o złożoną ofertę.
3. Wynagrodzenie zostanie wypłacone w złotych polskich.

4. Wykonawca, oświadcza, że uwzględnił wszystkie czynności w wynagrodzeniu oraz, że wynagrodzenie, o którym stanowi ust. 1 odpowiada nakładowi prac oraz wszelkich kosztów niezbędnych do wykonania niniejszej umowy.
5. Wykonawca niniejszym potwierdza, iż kwota wynagrodzenia za przedmiot zamówienia obejmuje wszelkie standardy i elementy niezbędne do należytej realizacji zobowiązań.

§ 5.

WARUNKI I SPOSÓB PŁATNOŚCI

1. Strony ustalają, że rozliczenie nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, płatnej w terminie do 60 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego i po odbiorze końcowym bez uwag wraz z dopuszczeniem przez UDT do eksploatacji dźwigu oraz sporządzeniu protokołu odbioru przedmiotu zamówienia podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron, potwierdzającego zrealizowanie zamówienia bez uwag.
2. Faktura płatna będzie w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy nr*
Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. **Wykonawca obowiązany jest najpóźniej wraz z doręczeniem faktury przedstawić oświadczenie podwykonawcy, że otrzymał wynagrodzenie od Wykonawcy za wykonane przez nich prace.
Brak oświadczenia podwykonawcy skutkuje wstrzymaniem płatności za dany okres z winy Wykonawcy. W związku z powyższym nie przysługuje mu jakiegokolwiek roszczenie odsetkowe i odszkodowawcze. Płatność za ten okres zostanie dokonana przez Zamawiającego po przedstawieniu oświadczenia podwykonawcy potwierdzającego wykonanie płatności na rzecz zgłoszonych podwykonawców (oświadczenia podwykonawcy są załącznikiem do umowy, w przypadku gdy przewiduje się podwykonawców).
4. Faktura dotycząca niniejszej Umowy, powinna być wystawiona na następujące dane Zamawiającego:
Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży
Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża
NIP 718-16-89-321
5. Wykonawca może dokonać przelewu wierzytelności z Umowy na osobę trzecią, jedynie za pisemną **zgoda jednostki tworzącej Kupującego – Województwa Podlaskiego** - art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2022 r., poz. 633 ze zm.).

** - jeżeli dotyczy

§ 6.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY – I

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, zgodnie z:
 - 1) przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 ze zm.)
 - 2) dokumentacją projektowo-montażową opracowaną przez Wykonawcę i zaakceptowaną przez UDT,
 - 3) warunkami wynikającymi z przepisów technicznych i prawa budowlanego oraz postanowieniami SWZ,
 - 4) wymaganiami wynikającymi z Norm i przepisów technicznych,
 - 5) warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót,
 - 6) zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
 - 7) wymaganiami Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac stosując materiały i urządzenia dopuszczone do obrotu powszechnego lub jednostkowego stosowania, posiadające odpowiednie aprobaty, certyfikaty i świadectwa dopuszczenia i odpowiadać wymogom SWZ.

3. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu komplet dokumentów, w tym atesty, certyfikaty CE, deklaracje zgodności, deklaracje zgodności, protokoły badań technicznych wymagane odpowiednimi przepisami, itp. Obowiązkiem Wykonawcy jest dostarczenie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej w tym dokumentacji UDT dotyczącej dźwigu.
4. Przedmiot zamówienia będzie wykonywany przez Wykonawcę zgodnie z harmonogramu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca obowiązany jest opracować harmonogram realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego i przedstawić Zamawiającemu w terminie do 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
5. Prace będą zorganizowane i prowadzone w taki sposób, aby nie zakłócać normalnego funkcjonowania Szpitala (np. hałas, wibracje, utrudnione wejście lub wjazd na posesję). Bezwzględnie należy zabezpieczyć teren zajęty w sposób uniemożliwiający wejście osobom postronnym. Należy zapewnić pełne bezpieczeństwo pracowników, interesantów i osób trzecich oraz stałe funkcjonowanie wejścia do budynku i wjazdu na wewnętrzny plac posesji Szpitala. W przypadku niezastosowania się do powyższego, Zamawiającego wstrzyma prace do czasu zastosowania się do tych wymagań. W takim przypadku Wykonawca nie może żądać dodatkowego wynagrodzenia z tytułu przestoju lub zmiany organizacji pracy, ani też uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niedotrzymania terminu wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uporządkować zajęty teren i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym w stanie nie gorszym niż przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu zamówienia
7. Wykonawca jest zobowiązany uczestniczyć w odbiorach uprawnionych organów, tj. UDT w sprawie wydania decyzji na eksploatację dźwigu.
8. Każde rozpoczęcie prac należy zgłaszać do CSN tel. 86 47 33 222.

§ 7.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY - II

1. Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie odpowiednie warunki socjalne dla pracowników realizujących przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zapewnienie i przestrzeganie warunków bezpieczeństwa w czasie wykonywania prac.
3. Od daty protokolarnego przejęcia terenu zajętego, aż do chwili odbioru końcowego, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
4. W czasie realizacji prac Wykonawca będzie utrzymywał zajęty teren i przynależne otoczenie w należyтым porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwał własnym staraniem i na własny koszt odpady budowlane oraz odpady powstałe w czasie realizacji zadania. Ponadto Wykonawca skutecznie zabezpieczy zajęty teren przed wejściem osób postronnych.
5. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia kosztów udostępnianych przez Zamawiającego mediów niezbędnych do wykonania prac, a w szczególności wody i kanalizacji oraz energii elektrycznej. Rozliczenie kwoty ryczałtowej w wysokości 500 zł brutto za cały okres obowiązywania Umowy nastąpi poprzez wystawienie faktury przez Zamawiającego. Faktura za zużyte media zostanie wystawiona przez Zamawiającego w terminie do 14 dni, od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia bez uwag, z terminem płatności przez Wykonawcę w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury.

6. Wykonawca będzie na bieżąco zabezpieczał wszelkie niebezpieczne miejsca. Zabezpieczenia będą wykonane zgodnie z wymaganiami BHP i planu BIOZ w dostosowaniu do istniejących warunków prowadzonych prac.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa pożarowego przy pracach zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. 2010 nr 109 poz. 719), ze szczególnym uwzględnieniem prac niebezpiecznych pożarowo.
8. Wykonawca będzie używał wyłącznie sprzętu sprawnego z odpowiednimi dopuszczeniami technicznymi, świadectwami i certyfikatami.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za to, aby wszyscy jego pracownicy byli właściwie przeszkoleni w zakresie BHP i posiadali aktualne badania lekarskie niezbędne do wykonywania prac.
10. Począwszy od dnia rozpoczęcia prac, aż do chwili zakończenia czynności odbioru przedmiotu umowy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo zatrudnionych przez siebie osób i mienia na terenie wykonywania prac stanowiących przedmiot umowy. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania swoich pracowników oraz osób trzecich, które za jego przyzwoleniem znajdują się na miejscu wymiany windy jak za działania własne.
11. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia i utrzymania porządku w obrębie zajętego placu, na terenie przyległym lub czasowo zajęтым oraz na zapleczu prac. Wykonawca będzie się pozbywać wszelkich odpadów w sposób zgodny z przepisami w tym zakresie, opłacając wszelkie związane z tym koszty. Złom uzyskany w wyniku demontażu elementów metalowych Wykonawca przekaze Zamawiającemu (Magazyn zwrotów).
12. Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dokument potwierdzający dopuszczenie materiału budowlanego i wyrobów do powszechnego stosowania w budownictwie.
13. Na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu niezbędne atesty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności na materiały i urządzenia użyte do realizacji przedmiotu umowy wydane przez uprawnione jednostki przed ich zastosowaniem.
14. Wykonawca wykona wszystkie niezbędne badania i próby wynikające z umownego zakresu prac. Koszty tych badań obciążają Wykonawcę.
15. Wykonawca zobowiązany jest do ostrzegania Zamawiającego, tak wcześnie jak to możliwe, o szczególnych przyszłych wydarzeniach i okolicznościach, które mogą ujemnie wpłynąć na jakość prac lub opóźnienie w realizacji prac. Wykonawca opracuje i przedstawi Zamawiającemu do akceptacji propozycje dotyczące uniknięcia lub zmniejszenia wpływu takiego wydarzenia lub okoliczności na realizację prac, jak też będzie współpracował przy wykonywaniu zaleceń Zamawiającego.
16. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów i wyrobów dopuszczonych do stosowania na terenie UE.
17. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia szkolenia z obsługi dźwigu min. 5 osób spośród personelu Zamawiającego.
18. Wykonawca dysponuje uprawnieniami do modernizacji i montażu dźwigów osobowych wydanych przez Urząd Dozoru Technicznego. Osoby, które będą realizować zamówienie posiadają uprawnienia wydane przez UDT.

§ 8.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązany jest:
 - a) Dokonać odbioru prawidłowo wykonanego przedmiotu zamówienia.
 - b) Wypłacić Wykonawcy wynagrodzenie w terminie i na warunkach określonych niniejszą Umową.
 - c) Wskazać i udostępnić miejsce poboru energii i wody.

§ 9.

NADZÓR

1. Zgodnie z Wykazem osób, złożonym przez Wykonawcę w toku prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, stanowiącym Załącznik nr 12 do Umowy, ze strony Wykonawcy za przebieg realizacji przedmiotu zamówienia odpowiedzialny będzie:

- 1) – kierownik budowy posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.
- 2) – kierownik robót elektrycznych posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji, sieci i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.

2. Zamawiający powierza obowiązki Inspektora Nadzoru Inwestorskiego:

- 1) - posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.
- 2) - posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji, sieci i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.

3. Wykonawca jest zobowiązany stosować się do wszystkich poleceń i instrukcji wydanych przez Zamawiającego oraz ustanowionego nadzoru inwestorskiego - w ramach niniejszej umowy. Zamawiający informuje, iż zakres prawnego umocowania nadzoru inwestorskiego wynika z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

§ 10.

PODWYKONAWSTWO

1***. Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą wykona własnymi siłami cały zakres przedmiotu Umowy.

2***. Wykonawca zleci podwykonawcy następujący zakres zamówienia:

3***. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę (Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy przedstawienia oświadczenia podwykonawcy, złożone w formie pisemnej wg wzoru stanowiącego załącznik do umowy).

4***. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawców jak za swoje.

§ 11.

ODBIÓR

1. Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego o zakończeniu całego przedmiotu zamówienia i gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy. Zamawiający powoła komisję, wyznaczy termin i rozpocznie czynności odbioru nie później niż w piątym dniu roboczym po otrzymaniu zgłoszenia o osiągnięciu gotowości do odbioru przedmiotu umowy.

2. Przez gotowość do odbioru rozumie się:

- 1) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami i uzyskanie przez Zamawiającego decyzji na eksploatację przez UDT.
- 2) uporządkowanie terenu prac,

- 3) skompletowanie wszystkich wymaganych przepisami i umową dokumentów, w tym protokołów badań, instrukcji konserwacji, świadectw zgodności, aprobat technicznych, w zakresie wynikającym z przepisów prawnych i wymagań Zamawiającego.
3. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady przedmiotu umowy Zamawiający może:
- 1) odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając termin ich usunięcia nie dłuższy niż 3 dni robocze,
 - 2) wyrazić zgodę na usunięcie wad w trakcie trwania odbioru końcowego,
4. Za wady rozumie się również wykonanie przedmiotu zamówienia niezgodnie z Umową lub brak odpowiednich dokumentów i dokumentacji. Za wady przedmiotu Umowy nie uznaje się nie dokończenie któregośkolwiek z elementów przedmiotu Umowy. W takim przypadku Zamawiający odstąpi od odbioru końcowego z powodu nie zakończenia prac.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad. Zamawiający wyznacza termin odbioru końcowego.
6. Strony postanawiają, że w toku odbioru końcowego będzie spisany protokół odbioru końcowego.
7. Decyzję o przerwaniu odbioru z powodu niegotowości lub występowania wad podejmuje Zamawiający.
8. Terminy: na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, gwarancji, rękojmi, rozpoczynają bieg od dnia odbioru końcowego bez uwag, z uwzględnieniem postanowień ust. 5 i 7 niniejszego paragrafu.
9. Odbiór pogwarancyjny odbywa się na piśmie zgłoszenie Wykonawcy dokonane w okresie nie wcześniejszym niż na miesiąc przed upływem terminu gwarancji. Z odbioru sporządzony jest protokół, którego pozytywny wynik jest podstawą do zwrotu zatrzymanej części zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 12.

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji - zgodnie z zasadami niniejszej umowy na wykonany przedmiot Umowy i stanowi rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady zgodnie z załącznikiem nr 9 do umowy tj.:
- 1) zamontowany dźwig osobowy 60 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag wraz z dopuszczeniem przez UDT do eksploatacji dźwigu
 - 2) roboty budowlano - instalacyjnemiesiące.** (wymagany okres gwarancji 36 miesięcy).
- licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag wraz z dopuszczeniem przez UDT do eksploatacji dźwigu
2. W okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zapewni na własny koszt serwis, konserwację, przeglądy i wymianę uszkodzonych urządzeń, systemów – zgodnie z zaleceniami producenta.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymania dostarczonych wyrobów i urządzeń w pełnej sprawności technicznej - świadczenia usług serwisowych obejmujących usuwanie usterek i wszelkich nieprawidłowości w ich działaniu oraz przeprowadzania konserwacji i przeglądów technicznych zgodnie z wymogami ich producentów i UDT.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za usunięcie wad fizycznych przedmiotu umowy oraz skutków związanych z ich wystąpieniem, zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie gwarancji.
5. Wykonawca w wypadku skorzystania przez Zamawiającego z przysługującego mu uprawnienia w postaci żądania usunięcia wad lub usterek w ramach rękojmi lub gwarancji zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 3 dni roboczych liczonych od dnia zgłoszenia żądania. W przypadku nieusunięcia wady lub usterki w terminie o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Zamawiający wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na usunięcie wady lub usterki. Termin ten nie może przekroczyć 5 dni roboczych, chyba że, ze względów technologicznych wymagany jest dłuższy termin ich usunięcia

potwierdzony przez Inspektora nadzoru. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający zleci usunięcie wady lub usterki podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 13

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny oferty brutto tj. zł (słownie: złotych) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w szczególności roszczenia Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest Zamawiający.
4. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
6. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonania Umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne i gwarancji. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
7. Kwota w wysokości zł (słownie:złotych), stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
8. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne na wykonane prace, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. zł (słownie:..... złotych), zostanie zwrócona nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji windy.
9. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
11. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, jeżeli jakkolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.

§ 14.

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - 1) odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **10 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,
 - 2) zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia w terminie określonym w § 3 ust. 1 Umowy - w wysokości **0,2%** wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 3) zwłoki w usunięciu wad i usterek w wyznaczonym terminie, o czym mowa w § 12 ust. 5 Umowy – w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 4) zwłoki w usunięciu wad i usterek w okresie rękojmi lub gwarancji w dodatkowym terminie, o którym mowa w § 12 ust. 5 Umowy – w wysokości **0,1 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 5) zwłoki w terminowym wykonaniu serwisu, konserwacji, przeglądów w okresie ustalonej gwarancji wynikających z zaleceń producenta zamontowanej windy i wyposażenia zgodnie z załącznikiem nr 9 do umowy - **100,00 zł** za każdy dzień zwłoki,
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 pkt. 2)-5) podlegają sumowaniu.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć **20 % wartości** wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiający może potrącić należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, bez potrzeby składania przez Wykonawcę dodatkowych oświadczeń.
5. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

§ 15.

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian w Umowie.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zgody obu Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony przewidują możliwość zmian Umowy w zakresie:
 - 1) oznaczenia firm (nazw), siedzib Stron, numerów rachunków bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych wskazanych w Umowie, w wypadku, gdy ulegną one zmianie w toku obowiązywania Umowy,
 - 2) oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy;
 - 3) sposobu realizacji Przedmiotu Umowy, w sytuacji pojawienia się na rynku nowych rozwiązań technologicznych i materiałowych, o ile zmiany takie są korzystne dla Zamawiającego, bez konieczności zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
 - 4) zmniejszenia zakresu realizacji robót w przypadku wystąpienia zmiany okoliczności powodującej, że:
 - a) wykonanie części zakresu Przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy, przy odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub;
 - b) wykonanie części zakresu Przedmiotu Umowy nie jest możliwe, z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego i Wykonawcy, przy odpowiednim zmniejszeniu wynagrodzenia należnego Wykonawcy;

- 5) zmiany osób wskazanych w „Wykazie osób”, pod warunkiem spełniania przez nowe osoby wymogów określonych przez Zamawiającego w SWZ oraz przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających posiadanie przez te osoby wymaganych uprawnień,
 - 6) terminów realizacji – Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu wykonania Umowy:
 - a) jeśli pojawiły się okoliczności natury obiektywnej, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy;
 - b) jeśli dotrzymanie terminu wskazanego pierwotnie okazało się niemożliwe z powodów, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca, a w szczególności wniesienia przez Zamawiającego istotnej zmiany do projektu (techniczna dokumentacja), na podstawie którego Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy;
 - c) jeśli w toku realizacji Umowy pojawiła się konieczność wykonania robót lub prac nieprzewidzianych w opisie przedmiotu zamówienia;
 - d) wstrzymania realizacji projektu przez Zamawiającego na skutek okoliczności niezależnych po stronie Wykonawcy;
 - e) w terminie ustawowym lub 30 dni od daty wystąpienia Wykonawcy o wydanie decyzji lub innego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, właściwy organ lub instytucja nie wydały stosownego dokumentu - o ten czas zwłoki w wydaniu dokumentów;
 - f) zaistnieje brak frontu robót z przyczyn niezależnych od Wykonawcy na okres powyżej 1-go tygodnia - termin ulega przedłużeniu o ten czas;
 - 8) zmiany podwykonawców,
 - 9) konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
 - 10) wszelkich zmian, w przypadku gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
 - 11) zmiany stawki podatku od towarów i usług; w takim przypadku zmianie ulega wynagrodzenie brutto, wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian,
4. Strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu. Wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie i odpowiednio uzasadniony

§ 16.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W wypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu zamówienia w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, Zamawiający będzie mógł od Umowy odstąpić bez wyznaczania terminu dodatkowego (lex commissoria – art. 492 k.c.).
3. Zamawiającemu przysługiwać będzie również umowne prawo odstąpienia od Umowy, w następujących przypadkach:
 - a. zwłoki Wykonawcy w usunięciu wad i usterek w wyznaczonym terminie, o czym mowa w § 12 ust. 5

- Umowy,
- b. nierozpoczęcia robót w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie oraz kiedy Wykonawca nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, a zwłoka przekracza 10 dni,
 - c. przerwania samowolnie przez Wykonawcę z własnej winy realizacji robót i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni,
 - d. nieprzedłożenia, zgodnie z § 18 Umowy, poświadczonej kopii aktualnego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy lub dokumentów potwierdzających kontynuację ubezpieczenia w terminie, o którym mowa w § 18 ust. 2 Umowy,
 - e. przeniesienia autorskich praw majątkowych do utworów na jakiegokolwiek podmioty trzecie lub udzielenia podmiotom trzecim zezwolenia na korzystanie z utworów na podstawie podpisanego protokołu odbioru końcowego bez uwag,
 - f. innego rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę
- w terminie 15 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie.
- 4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Odstąpienie od umowy wywoła skutek na przyszłość.
 - 5. Strony ustalają, że ich świadczenia są podzielne, a prawo odstąpienia od Umowy, przysługuje Stronie odstępującej, zależnie od jej wyboru, bądź to od całości umowy bądź to od jej części.

§ 17.

AUTORSKIE PRAWA MAJĄTKOWE

1. W ramach umownego wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszelkich utworów powstałych w toku realizacji Umowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1062 ze zm.). Przeniesienie autorskich praw majątkowych nastąpi z chwilą podpisania protokołu końcowego odbioru, bez uwag.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na wszystkich istniejących polach eksploatacji, w tym zwłaszcza na poniżej wymienionych:
 - a) utrwalenie utworów dowolną techniką, w tym drukarską, cyfrową, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne, dyskietki, CD-ROM, DVD, papier;
 - b) zwielokrotnienia utworów, w każdej możliwej technice, w tym drukarskiej, cyfrowej, elektronicznej, laserowej, fotograficznej, optycznej, na każdym nośniku, włączając w to także nośniki elektroniczne, optyczne, magnetyczne dyskietki, CD-ROM, DVD, papier;
 - c) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem oryginału lub egzemplarzy;
 - d) wprowadzenia utworów lub poszczególnych elementów do pamięci komputera i sieci wewnętrznych typu Intranet, jak również przesyłania utworu w ramach wyżej wymienionej sieci;
 - e) upubliczniania utworów w formie elektronicznej;
 - f) wykorzystanie utworów lub ich dowolnych części do prezentacji;
 - g) sporządzanie wersji obcojęzycznych utworów;
 - h) łączenie fragmentów z innymi utworami;

- i) dowolnego przetwarzania utworów, w tym adaptacje, modyfikacje, aktualizacje, wykorzystywanie utworów jako materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na wszystkich polach eksploatacji, zwłaszcza tych, o których mowa w ust. 2, wraz z prawem do dalszego przenoszenia tych praw na inne osoby oraz prawem wykonywania autorskich praw zależnych.
4. W okresie pomiędzy przekazaniem Zamawiającemu wytworzonych utworów, a podpisaniem protokołu odbioru końcowego bez uwag, Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie z utworów na polach eksploatacji, o których mowa w ust. 2. W okresie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawca zobowiązuje się do nieprzeniesienia autorskich praw majątkowych do utworów na jakiegokolwiek podmioty trzecie oraz do nieudzielenia podmiotom trzecim zezwolenia na korzystanie z utworów.
5. Z chwilą przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych przechodzi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalono utwory.
6. Wykonawca oświadcza, iż wytworzone utwory nie będą obciążone jakimikolwiek prawami osób trzecich, a w szczególności korzystanie z tych utworów przez Zamawiającego nie będzie naruszało praw własności intelektualnej, w tym praw autorskich osób trzecich.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny przed Zamawiającym za wszelkie wady prawne utworów, a w szczególności za roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej.
8. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw autorskich lub innych, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca, który zwróci Zamawiającemu wszelkie koszty i kwoty zasądzone z tego tytułu od Zamawiającego na rzecz osób trzecich.

§ 18

UBEZPIECZENIE

1. Wykonawca jest zobowiązany posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 500.000 zł przez cały okres trwania umowy.
2. Wykonawca przekazał Zamawiającemu kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia, w którym mowa w ust. 1, oraz zobowiązuje się do przekazywania Zamawiającemu dokumentów świadczących o ciągłości w/w ubezpieczenia w trakcie realizacji Umowy.

§ 19

OSOBY DO KONTAKTÓW

1. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli do bieżącej współpracy w związku z realizacją niniejszej umowy:

- ze strony Zamawiającego:

imię i nazwisko..... tel./fax

imię i nazwisko tel./fax

- ze strony Wykonawcy:

imię i nazwisko tel./fax

imię i nazwisko tel./fax

§ 20.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Każda ze Stron umowy jako administrator danych osobowych znajdujących się w niniejszej Umowie i przetwarzanych w celu jej zawarcia i realizacji zobowiązana jest do wypełnienia wszystkich obowiązków prawnych wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO).
2. Strony zobowiązują się do przekazania każdej osobie, której dane osobowe będą przetwarzane, treści obowiązku informacyjnego w własnym imieniu zgodnie z Art. 13 i 14 RODO oraz w zakresie danych osób, które mają zostać przekazane/udostępnione Instytucji Pośredniczącej lub Grantodawcy w imieniu Instytucji Zarządzającej zgodnie z Załącznikiem nr 13 do Umowy.
3. W razie wystąpienia konieczności powierzenia lub podpowierzenia przetwarzania danych osobowych przez Strony zgodnie z Art. 28 RODO, strony zawrą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, której treść stanowi Załącznik nr 14 do Umowy.

§ 21.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Jeżeli postanowienia Umowy zobowiązują lub upoważniają Strony do złożenia określonej treści oświadczenia w formie pisemnej, przyjmuje się, że zachowanie formy pisemnej zostało zastrzeżone pod rygorem nieważności.

2. Wszelkie oświadczenia Stron związane z Umową będą kierowane na adresy:

Wykonawca:.....

Zamawiający:

Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży

Al. Piłsudskiego 11

18-404 Łomża

- ze skutkiem uznania ich za doręczone (chyba, że Strona zawiadomi na piśmie, którego odbiór potwierdzi druga Strona, o zmianie adresu wskazanego dla doręczenia korespondencji).

3. Wszelkie spory mogące powstać w przyszłości w wyniku stosowania niniejszej Umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

4. Niniejszą umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

5. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki tj.:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy Wykonawcy,

Załącznik nr 2 – Poświadczony za zgodność z oryginałem dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

Załącznik nr 3 – Umowa regulująca współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy,

Załącznik nr 4 – Lista podwykonawców – jeżeli dotyczy,

Załącznik nr 5 – Odpis KRS Zamawiającego,

Załącznik nr 6 – Dokument wykazujący umocowanie do zawarcia umowy ze strony Wykonawcy,

Załącznik nr 7 – Oświadczenie podwykonawcy (WZÓR)

Załącznik nr 8 – Wymagane i oferowane parametry techniczne dźwigu szpitalnego Pawilon E ,

Załącznik nr 9 - Wytyczne gwarancyjne dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 10 – Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)

Załącznik nr 11 – Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

Załącznik nr 12 – „Wykaz osób” skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadanie przez te osoby wymaganych uprawnień.

Załącznik nr 13 – Oświadczenie uczestnika projektu (WZÓR)

Załącznik nr 14 - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych (WZÓR)

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 5 do Umowy nr z dnia r.

WYTYCZNE GWARANCYJNE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Firma / Nazwa i adres Wykonawcy

.....

udziela Szpitalowi Wojewódzkiemu im. Kard. St. Wyszyńskiego w Łomży - 60 miesięcznej gwarancji na zamontowany dźwig osobowy:

nazwa, *

producent, *

nr fabryczny, *

Wykonawca zobowiązuje się dokonać napraw dźwigu lub wymienić urządzenie na nowe, wolne od wad w wypadku wystąpienia uszkodzeń powstałych na skutek niewłaściwej budowy, niewłaściwej jakości materiałów oraz wykonawstwa lub wad ukrytych. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi oraz koszty niezbędnych przeglądów i konserwacji w okresie gwarancji.

OKRES I WARUNKI GWARANCJI

1. Okres gwarancji liczy się od daty podpisania przez zamawiającego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy i odbioru przez UDT.
2. Okres gwarancji przedłuża się każdorazowo o liczbę dni przestoju spowodowanego awarią i czasem naprawy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dokonywać bezpłatnych napraw gwarancyjnych, polegających na usunięciu stwierdzonych wad lub usterek, nie później niż w ciągu 2 dni od chwili zgłoszenia przez zamawiającego, z zastrzeżeniem pkt. 7.
4. W przypadku, gdy ten termin naprawy przypada na dni wolne od pracy, użytkownik jest zobowiązany umożliwić serwisowi wykonawcy wykonywanie naprawy w te dni, (przy czym wykonawca potwierdzi termin przyjazdu serwisu), a jeżeli okaże się to niemożliwe, wówczas użytkownik powiadomi o tym pisemnie wykonawcę i naprawa będzie wykonywana w pierwszym dniu roboczym.
5. Przez naprawę rozumie się całkowite usunięcie usterki /awarii i przywrócenie pełnej sprawności dźwigu. Zgłoszenia będą dokonywane w następującym trybie: telefonicznie na nr* w dni robocze w godzinach,*. Termin naprawy w ww. trybie liczy się od chwili dokonania zgłoszenia, faxem na nr,* mailem* przez cały tydzień, czynny 24 godziny na dobę. Jeżeli takie zgłoszenie zostanie dokonane w dniu wolnym od pracy wówczas termin naprawy liczy się od początku pierwszego dnia roboczego użytkownika od godziny 7.00.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany urządzeń, podzespołów, wszystkich mechanizmów dźwigu, aparatury zasilającej, zespołów napędowych, drzwi kabinowych, drzwi przystankowych z zasilaczami i napędem, lin-pasów, kabli zasilających, oraz pozostałych elementów dźwigu - na nowe w przypadku wystąpienia powtarzających się trzech kolejnych awarii czy występujących usterek.
7. Dodatkowo w okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonywania bieżącej konserwacji dźwigu, która obejmuje:
 - a) utrzymanie dźwigu w ciągłym ruchu przez 24 h na dobę z wyłączeniem postojów niezbędnych dla wykonywania czynności konserwacyjno - naprawczych,

- b) przystąpienia do usuwania wszelkich usterek, awarii i innych nieprawidłowości w pracy urządzeń dźwigowych całodobowo w czasie nie dłuższym niż 3 godz. od momentu ich zgłoszenia przez 7 dni w tygodniu,
- c) podjęcie czynności uwolnienia ludzi z dźwigu w ciągu 20 minut od momentu zgłoszenia przez Wykonawcę przez 7 dni w tygodniu 24 h na dobę.
- 2) wykonywania przeglądów gwarancyjnych zgodnie z wymaganiami producenta dźwigów, nie rzadziej niż 1 raz na rok,
- 3) współpracy z Urzędem Dozoru Technicznego w toku eksploatacji dźwigu, w szczególności poprzez składanie wymaganych powiadomień w celu dokonywania przeglądów okresowych i doraźnych oraz uczestnictwo w czynnościach prowadzonych przez ten organ w miejscu zamontowania dźwigu.
8. Wykonawca w okresie udzielonej gwarancji zobowiązuje się do ponoszenia kosztów materiałów eksploatacyjnych oraz kosztów wszystkich napraw lub wymian elementów dźwigu, które mogą nastąpić ze względu na zużycie eksploatacyjne.

.....
WYKONAWCA

.....
ZAMAWIAJĄCY

* - należy wypełnić

Załącznik nr 7 do Umowy nr z dnia r.

OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY

Zadanie inwestycyjne

.....

wykonane zgodnie z umową: z dnia

Nazwa podwykonawcy

Oświadczenie podwykonawcy, który uczestniczył w wykonaniu zadania w okresie od daty rozpoczęcia robót do

W okresie rozliczeniowym wystawiono niżej wymienione faktury:

Zakres wykonanych robót budowlanych/ dostaw/ usług*	Nr faktury	Wartość faktury brutto/PLN/	Data wystawienia	Termin płatności	Fakturę zapłacono/nie zapłacono

Oświadczamy, że

do dnia otrzymaliśmy wynagrodzenie za wykonane przez nas roboty budowlano - instalacyjne/dostawy/usługi* w ramach przedmiotowego zadania inwestycyjnego, co wyczerpuje w pełni nasze roszczenie do Zamawiającego **

.....

czytelny podpis lub podpisy i imienne pieczęcie osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania Podwykonawcy

* niepotrzebne skreślić

** Uwaga: Kolejne oświadczenia podwykonawcy mają uwzględniać wszystkie faktury dotychczas wystawione.

Załącznik nr 13 do Umowy nr z dnia r

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU

(obowiązek informacyjny realizowany w związku z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679)

W związku z przystąpieniem do projektu pn. **Dostępność, szansą na rozwój Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży** przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Przetwarzanie moich danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) na podstawie:
 - a. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, z późn. zm.),
 - b. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, z późn. zm.),
 - c. ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, z późn. zm.);
3. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu pn. Dostępność, szansą na rozwój Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach POWER.
4. Moje dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej - Ministra Zdrowia Departament Oceny Inwestycji, Grantodawcy realizującemu projekt - Skarbem Państwa – Ministrem Zdrowia. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Grantodawcy. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz Grantodawcy kontrole i audyt w ramach POWER.

5. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
6. Moje dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Moje dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
8. Moje dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
9. Mogę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość na adres poczty elektronicznej: iod@miir.gov.pl lub adres poczty iod@mz.gov.pl
10. Mam prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 17, 18 i 19 RODO.

Miejscowość, data i czytelny podpis uczestnika projektu.

Załącznik nr 14 do Umowy nr z dnia r

UMOWA o powierzenie przetwarzania danych osobowych

Zawarta w dniu, w, pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej - Szpitalem Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000024716, NIP 718-16-89-321, REGON 450665024, reprezentowanym przez:

Jarosława Pokoleńczuka - Dyrektora

dalej zwanym „Administratorem”

reprezentowaną przez:

oraz

.....
reprezentowanym przez:

.....
dalej zwanym „Podmiotem przetwarzającym”

Administrator oraz Podmiot przetwarzający dalej łącznie zwani są „Stronami” lub każdy pojedynczo „Stroną”. Biorąc pod uwagę, że Strony mają zamiar współpracować w zakresie przetwarzania danych osobowych Administratora, Strony postanawiają, iż:

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu dane osobowe do przetwarzania, w trybie Art. 28 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1) (zwanego w dalszej części Umowy „Rozporządzeniem”), na zasadach, w zakresie i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

§ 2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy dane osobowe w poniższym zakresie i celu:
 - a. *(należy wskazać kategorie powierzanych danych osobowych oraz cel w jakim są one powierzane)*
2. Podmiot przetwarzający jest upoważniony do wykonywania następujących czynności przetwarzania

powierzonych danych: utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie – które są w minimalnym zakresie niezbędne do realizacji celu o którym mowa w ust. 1 powyżej.

§ 3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających zgodność z RODO, w tym adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób, których dane dotyczą.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane osobowe, przy czym będą to jedynie osoby, które posiadają odpowiednie przeszkolenie z zakresu ochrony danych osobowych i są niezbędne do realizacji celu niniejszej Umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić, że osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych, w celu realizacji niniejszej Umowy, zobowiążą się do zachowania tajemnicy lub będą podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b) Rozporządzenia, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu. Podmiot przetwarzający zapewnia ponadto, że osoby o których mowa w niniejszym ustępie będą przetwarzały dane osobowe zgodnie z zasadą wiedzy koniecznej.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem niezwłocznie zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w Art. 32-36 Rozporządzenia. W razie wpływu do Podmiotu przetwarzającego żądania w zakresie realizacji praw osób, których dotyczą powierzone dane, Podmiot przetwarzający niezwłocznie informuje o tym Administratora. Udzielając informacji, Podmiot przetwarzający przekazuje dane nadawcy i treść żądania oraz określa, w jakim zakresie jest w stanie przyczynić się do realizacji żądania.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24 h.

§ 4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z Art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, mającej na celu weryfikację czy Podmiot przetwarzający spełnia obowiązki wynikające z niniejszej Umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 3 dniowym uprzedzeniem.
3. Prawo do przeprowadzenia kontroli obejmuje: wstęp do pomieszczeń, w których znajdują się zasoby

uczestniczące w operacjach przetwarzania powierzonych danych osobowych; żądanie złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień od osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych; wgląd do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z celem kontroli oraz przeprowadzanie oględzin urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych służących do przetwarzania powierzonych danych.

4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli, w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni roboczych.

§ 5

Raportowanie

1. Na wniosek Administratora, Podmiot przetwarzający udostępnia wszelkie informacje niezbędne do realizacji lub wykazania spełnienia obowiązków wynikających z RODO.
2. Informacji, o których mowa w ust. 1, udziela się w terminie 14 dni roboczych od dnia doręczenia wniosku, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy realizacji obowiązku zgłoszenia naruszenia ochrony danych osobowych lub usunięcia jego skutków, Podmiot przetwarzający udziela informacji w najbliższym możliwym terminie, nie później niż w ciągu 24 godzin od doręczenia wniosku.

§ 6

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy po uzyskaniu uprzedniej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na udokumentowane polecenie Administratora danych, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.

§ 7

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o

wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§ 8

Czas obowiązywania Umowy

1. Niniejsza Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do czasu wygaśnięcia umowy o świadczenie usług zawartej pomiędzy Administratorem danych i Podmiotem przetwarzającym.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą Umowę z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 9

Rozwiązanie Umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
 - a. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
 - b. przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z Umową;
 - c. powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§ 10

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej Umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

Administrator

Podmiot przetwarzający