

**SZPITAL WOJEWÓDZKI**  
**im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego**  
Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża  
**SEKCJA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**  
NIP 718-16-89-321 REGON 450665024  
tel. 86 47 33 266 fax 86 47 33 210

e – mail: [przetargi@szpital-lomza.pl](mailto:przetargi@szpital-lomza.pl)

[www.szpital-lomza.pl](http://www.szpital-lomza.pl)

~~~~~  
**ZT-SZP-226/02/2/2021**

**05.02.2021 r.**

## **KONKURS OFERT**

**na**

**dostawę tonerów i tuszów dla Szpitala Wojewódzkiego**

**im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży**

**TERMIN SKŁADANIA OFERT: 12 lutego 2021 r., godz. 12.00**

Wartość zamówienia nie przekracza 130.000 zł – art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.)

## I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa tonerów i tuszów dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży w asortymencie, ilości, parametrach i o wymaganiach określonych w Załączniku nr 2 do Konkursu ofert – Opis Przedmiotu Zamówienia oraz w Załączniku nr 3 do Konkursu ofert – Projekt umowy. Przedmiot zamówienia obejmuje również sukcesywny odbiór opakowań po zużytych tuszach, tonerach i taśmach. Zamówienie podzielone jest na 2 części zwane Pakietami.

## II. CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA.

Czas trwania zamówienia: 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

## III. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Podana cena powinna zawierać wszystkie składniki cenowe, oraz inne koszty ponoszone przez Wykonawcę celem prawidłowego wykonania zamówienia (z podatkiem VAT\*).
2. Cena zostanie obliczona z wykorzystaniem formularza zestawienia asortymentowo-ilościowego stanowiącego załącznik nr 4 do Konkursu ofert.
3. Pakiet jest niepodzielny. Wszystkie pozycje Pakietu, na który Wykonawca składa ofertę, muszą być wycenione.
4. Wykazywane kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.  
\* Jeżeli Wykonawca jest zwolniony z podatku VAT prosimy o podanie podstawy prawnej.
6. Cenę wyrażoną w złotych polskich należy podać w formularzu ofertowym cyfrowo i słownie.

## IV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w Pakiecie 1 oraz w Pakiecie 2, Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert:

| KRYTERIUM | WAGA | MAX ILOŚĆ PKT |
|-----------|------|---------------|
| CENA      | 100% | 100 pkt       |

gdzie: 1% = 1 pkt

W kryterium CENA maksymalną ilość punktów otrzyma oferta z najniższą ceną, pozostałym ofertom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie następującego wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród złożonych ofert podlegających ocenie w danym Pakiecie}}{\text{cena brutto oferty ocenianej w danym Pakiecie}} \times 100 \text{ pkt} \times 100\%$$

2. Za najkorzystniejszą w danym Pakiecie Zamawiający uzna ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów za kryterium oceny ofert określone w ust. 1. **Oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 100,00 pkt.**

## V. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

### 1. Wraz z ofertą Wykonawca składa:

- a) formularz ofertowy – stanowiący załącznik nr 1 do Konkursu ofert;
- b) zestawienie asortymentowo-ilościowe – stanowiący załącznik nr 4 do Konkursu ofert;

- c) **aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- d) **dotyczy Pakietu 1 i Pakietu 2** - oświadczenie Wykonawcy, z którego wynikać będzie, że Wykonawca gwarantuje:
1. **wysoką jakość** dostarczanego asortymentu
  2. **kompatybilność** pracy dostarczanego asortymentu z urządzeniem Zamawiającego
  3. **właściwe opakowania i oznakowania** dostarczanego asortymentu
- e) **w zakresie Pakietu 1:**
- zaświadczenia niezależnego podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że oferowane materiały odpowiadają normie: ISO/IEC 19752 – dla tonerów do laserowych urządzeń monochromatycznych,
  - raporty z testów wydajności, **oddzielnie dla każdego typu tonera**, wystawione i podpisane przez niezależny podmiot posiadający stosowną akredytację w zakresie badań produktów pod kątem spełnienia powyższych norm,
  - raport dla materiałów do drukarek monochromatycznych powinien zawierać wszystkie dane jak raport z dodatku D normy ISO/IEC 19752 (m. in.: daty przeprowadzenia badań, nazwę tonera, liczba użytych drukarek i tonerów, numery seryjne drukarek, jakiej strony testowej używano, tryb drukowania, poszczególne wyniki pomiarów wydajności, średnią wydajność z pomiarów, warunki pomiarów)
- f) **dotyczy Pakietu 1 i Pakietu 2** - oświadczenie Wykonawcy następującej treści:  
 „Oświadczamy, że oferowany asortyment jest odpowiedni dla danego rodzaju sprzętu i będzie w pełni z nim współpracować. W przypadku awarii urządzenia (w tym również zabrudzenia urządzenia) spowodowanej przez zaoferowany toner/tusz, zobowiązujemy się do naprawy urządzenia w autoryzowanym serwisie i pokrycia w całości szkód, jakie awaria ta spowodowała oraz że wszelkie wymagane ekspertyzy związane z oceną kwestionowanych, a dostarczonych przez nas tuszów, tonerów i taśm przeprowadzimy na własny koszt. Ponadto, na czas naprawy zobowiązujemy się dostarczyć Zamawiającemu do użytkowania, urządzenie o parametrach nie gorszych niż urządzenie, które uległo uszkodzeniu.”

2. **Ofertę należy złożyć w kancelarii Zamawiającego: w terminie do dnia 12.02.2021 r. do godz. 12.00 (termin składania ofert) w zamkniętej nieprzeźroczystej kopercie opisanej w następujący sposób:**

**„OFERTA NA DOSTAWĘ TONERÓW I TUSZÓW DLA SZPITALA WOJEWÓDZKIEGO  
 IM. KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO W ŁOMŻY  
 znak sprawy ZT-SZP-226/02/2/2021”**

3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jeden lub dwa Pakiety.
5. Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.szpital-lomza.pl](http://www.szpital-lomza.pl) zestawienie przesłanych ofert.

## VI. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
2. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia dokumentów i oświadczeń złożonych wraz z ofertą.
3. Zamawiający może jednokrotnie wezwać Wykonawcę do uzupełnienia dokumentów, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 lit c-f) oraz pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy. **Formularz ofertowy oraz Zestawienie asortymentowo – ilościowe nie podlegają uzupełnieniu.** W przypadku braku uzupełnienia dokumentów/oświadczeń/pełnomocnictw w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu.
4. Zamawiający powiadomi drogą elektroniczną Wykonawców, którzy złożyli oferty, o rozstrzygnięciu niniejszego postępowania.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przez Zamawiającego zobowiązany będzie do zawarcia z Zamawiającym umowy o treści określonej w Załączniku nr 3 do Konkursu ofert, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.

6. Korespondencję (wnioski, zapytania, informacje) dotyczącą niniejszego postępowania należy przysyłać drogą elektroniczną na adres: [przetargi@szpital-lomza.pl](mailto:przetargi@szpital-lomza.pl)
7. Informacje dotyczące niniejszego Konkursu ofert, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej [www.szpital-lomza.pl](http://www.szpital-lomza.pl)
8. **Zamawiający zastrzega sobie prawo nierozstrzygnięcia i zamknięcia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.**

## VII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża,
  - Inspektor Ochrony Danych w Szpitalu udziela informacji telefonicznie, nr tel.: **86 47 33 606** lub za pomocą poczty e-mail, adres: **iod@szpital-lomza.pl**;
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę tonerów i tuszów dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/02/2/2021**;
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, **przez okres 4 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. **Załącznik nr 1** - Formularz Ofertowy.
2. **Załącznik nr 2** – Opis Przedmiotu Zamówienia
3. **Załącznik nr 3** – Projekt umowy
4. **Załącznik nr 4** – Zestawienie asortymentowo-ilościowe

**KONKURS OFERT WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI  
ZATWIERDZIŁ**

**DYREKTOR**  
**Szpitala Wojewódzkiego**  
**im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży**  
**Jarosław Pokoleńczuk**

**DANE WYKONAWCY\*\*:**

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców w przypadku oferty wspólnej\*:

.....  
Adres: .....  
REGON .....  
NIP .....  
Tel. ....  
FAX, na który Zamawiający ma przesłać korespondencję .....  
e-mail: .....  
Osoba do kontaktów : .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Szpital Wojewódzki  
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży  
Al. Piłsudskiego 11  
18- 404 Łomża**

**Nawiązując do ogłoszenia o Konkursie ofert na dostawę tonerów i tuszów dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/02/2/2021;**

**SKŁADAMY NINIEJSZĄ OFERTĘ W NASTĘPUJĄCYCH PAKIETACH:**

- 1) **PAKIET 1 – za cenę brutto** ..... zł (słownie: ..... złotych) w tym podatek Vat % ..... , wartość netto: .....zł (słownie:.....złoty)
- 2) **PAKIET 2 – za cenę brutto** ..... zł (słownie: ..... złotych) w tym podatek Vat % ..... , wartość netto: .....zł (słownie:.....złoty)

**OŚWIADCZENIA:**

- 1. Oświadczamy, że uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia oraz przyjmujemy warunki określone w ogłoszeniu o konkursie ofert.
- 2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami dotyczącymi niniejszego konkursu ofert przedmiotem i zakresem dostaw.
- 3. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 3 Pzp. i art. 5-17 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 419).
- 4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert, a w przypadku wyboru naszej oferty przez cały okres trwania umowy.
- 5. Zapoznaliśmy się z ogólnymi warunkami umowy, treścią ogłoszenia o konkursie i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Ogłoszeniu o konkursie, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 6. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na termin płatności: **do 60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
- 7. \*Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy bez udziału podwykonawców.
- 8. \*Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy z udziałem następujących podwykonawców i wskazujemy części zamówienia przewidziane do wykonania przez podwykonawcę:  
(tabelę należy wypełnić, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom części zamówienia)

| I.p. | Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza zrealizować z udziałem podwykonawców | Nazwa podwykonawcy |
|------|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
|      |                                                                                 |                    |
|      |                                                                                 |                    |
|      |                                                                                 |                    |

9. Oświadczamy, że niniejsza oferta:
- a)\* **nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ;
- b)\* **zawiera** na stronach od ..... do..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
10. Oświadczamy, że cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w niniejszym Konkursie ofert.
11. Oświadczamy, że wybór oferty **prowadzi\*/ nie prowadzi\*<sup>1</sup>** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego:
- a)\* nazwa towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:.....
- b)\* wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku VAT:.....
12. **Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie określonym przez Zamawiającego w Konkursie ofert.**
13. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. – *jeżeli dotyczy*

Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty, której integralną część stanowią następujące załączniki:

1. ....
2. ....
3. ....

.....(miejsowość), dnia ..... 2021 r.

.....  
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

\* - *niepotrzebne skreślić*

<sup>1</sup> - *niepotrzebne skreślić. Gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego, wykonawca zobligowany jest do wypełnienia pozycji a i b w pkt 11.*

## Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa tonerów i tuszów (dalej zwanych również asortyment) dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, zgodnie z poniższym zestawieniem:

### Pakiet 1

| Lp | Asortyment / parametry wymagane |                                 |           |        |         | Jednostka miary | Wymagana ilość |
|----|---------------------------------|---------------------------------|-----------|--------|---------|-----------------|----------------|
| 1  | 2                               |                                 |           |        |         | 3               | 4              |
|    |                                 |                                 | WYDAJNOŚĆ |        | SYMBOL  |                 |                |
| 1  | ZAMIENNIK                       | Toner/ tusz do drukarki M2035DN | 7200      | CZARNY | TK 1140 | SZT.            | 80             |
| 2  | ZAMIENNIK                       | Toner/ tusz do drukarki P2135DN | 7200      | CZARNY | TK 170  | SZT.            | 40             |

### Pakiet 2

| Lp | Asortyment / parametry wymagane |                                                           |           |           |        | jednostka miary | Wymagana ilość |
|----|---------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------|-----------|--------|-----------------|----------------|
| 1  | 2                               |                                                           |           |           |        | 3               | 4              |
|    |                                 |                                                           | WYDAJNOŚĆ |           | SYMBOL |                 |                |
| 1  | ZAMIENNIK                       | Toner/ tusz do drukarki HP LASERJET PRO P1102 - HP CE285A | 1600      | HP CE285A | HP 85A | SZT.            | 90             |
| 2  | ZAMIENNIK                       | Toner/ tusz do drukarki HP LJ P2055dn                     | 6500      | CE505X    | HP 05X | SZT.            | 230            |
| 3  | ZAMIENNIK                       | Toner/ tusz do drukarki HP 12                             | 3000      | Q2612X    | HP 12X | SZT.            | 8              |
| 4  | ZAMIENNIK                       | Toner/ tusz do drukarki HP 2613                           | 4000      | Q2613X    | HP 13X | SZT.            | 2              |
| 5  | ZAMIENNIK                       | Toner do drukarki HP LASERJET MFP M426fnd                 | 9000      | CF 226X   | HP 26X | SZT.            | 140            |
| 6  | ZAMIENNIK                       | TONER HP LJ PRO MFPM 227                                  | 1600      | CF 230A   | HP 30A | SZT.            | 3              |
| 7  | ZAMIENNIK                       | HP Laserjet P1505n/HP LaserJet M1120 MFP                  | 2000      | CB436A    | HP 36A | SZT.            | 4              |
| 8  | ZAMIENNIK                       | Tusz czarny /56/ do HP Desk Jet 5652                      | 20ml      | C6656A    | HP 56  | SZT.            | 3              |
| 9  | ZAMIENNIK                       | Toner HP LaserJet Pro M12w                                | 1500      | CF 279A   | HP 79A | SZT.            | 2              |
| 10 | ZAMIENNIK                       | Toner do drukarki HP m428                                 | 10000     | CZARNY    | HP 59X | SZT.            | 25             |
| 11 | ZAMIENNIK                       | Toner/ tusz do drukarki HP 7115                           | 3500      | C7115X    | HP 15X | SZT.            | 2              |
| 12 | ZAMIENNIK                       | Tusz do drukarki HP Deskjet 845C                          | 44 ml     | CZARNY    | AH-15N | SZT.            | 2              |
|    |                                 |                                                           | 30 ml     | KOLOR     | H17    | SZT.            | 2              |

### Wymagania:

- Oferowane tonery w **Pakiecie 1** i **Pakiecie 2** muszą być sprawne technicznie, bezpieczne, kompletne i gotowe do pracy.

2. Zamawiający wymaga w **Pakiecie 1 i Pakiecie 2** zaoferowanie tzw. ZAMIENNIKÓW.
3. Przez ZAMIENNIKI Zamawiający rozumie produkt o parametrach nie gorszych niż produkt oryginalny oraz:
  - a) produkowany z wykorzystaniem pełnowartościowych, plastikowych lub metalowych części/elementów pozyskanych ze zużytych **oryginalnych tonerów**, z zastrzeżeniem, że części zużywalne tj.: bębny, wałki, tryby, proszki, chipy, plomby będą fabrycznie nowe;
  - b) opakowany hermetycznie, nienoszący śladów uszkodzeń zewnętrznych,
  - c) wydajność - zgodnie z normą ISO/IEC 19752 dla kaset z tonerem do drukarek monochromatycznych, oraz ISO/IEC 24711 dla wkładów drukujących - jest co najmniej taka, jak materiału oryginalnego zalecanego przez producentów sprzętu,
  - d) zapewniający jakość wydruku co najmniej taką, jak materiał oryginalny, zalecany przez producenta sprzętu,
  - e) nieograniczający współpracy z programem sprzętu, monitorującym stan zasobników z tuszem lub tonerem
  - f) w żadnym stopniu nienaruszający praw patentowych ani innej własności intelektualnej,
  - g) toner/ tusz/taśma dopasowany do pracy z danym urządzeniem
1. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że oferowany przez niego asortyment spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W tym celu w zastawieniu asortymentowo-ilościowym (zał. 4 do Konkursu ofert), poda wymagane informacje w kolumnie nr 9 „Nazwa oferowanego asortymentu, producent, symbol”.
2. Wykonawca **w Pakiecie 1**, dołączy do oferty **Raport z testów wydajności przeprowadzonych zgodnie z normami ISO/IEC 19752 dla tonerów monochromatycznych** wystawionych przez podmiot niezależny od producenta, wykonawcy i dystrybutora zawierających wymagane przez normy ISO/IEC elementy, w szczególności:
  1. Średnia ilość wydruków
  2. Data testowania
  3. Liczba testowanych kaset
  4. Liczba kaset użytych do obliczeń
  5. Typ kasety
  6. Czy stosowano procedurę wstrząsania
  7. Tryb drukowania
  8. Liczba urządzeń użytych w teście
  9. Użyty nośnik
  10. Format papieru
  11. Temperatura
  12. Wilgotność
4. Jeżeli w trakcie trwania umowy Zamawiający stwierdzi, iż wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych zamienników odbiega na niekorzyść od parametrów produktu oryginalnego (pochodzącego od producenta urządzenia, do którego materiał jest przeznaczony) lub jeżeli zamienniki nie sygnalizują we właściwy sposób stanu zużycia tuszu lub tonera, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zamiany oferowanego asortymentu na asortyment oryginalny lub inny spełniający wymagania Zamawiającego i zalecanego przez producenta (**w cenie określonej w formularzu asortymentowo – cenowym**).
5. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów naprawy urządzenia, gdy jego uszkodzenie powstało w wyniku stosowania asortymentu dostarczonego przez Wykonawcę. Za podstawę żądania przez Zamawiającego naprawy urządzenia (włączając w to wymianę bębna lub głowicy) uważa się pisemną opinię serwisu urządzeń drukujących wskazanego przez Zamawiającego. Naprawa urządzenia wykonana zostanie w serwisie urządzeń drukujących wskazanym przez Zamawiającego lub Wykonawcę w ciągu 3 dni od momentu zgłoszenia (faxem, mailem) Wykonawcy przez Zamawiającego konieczności wykonania naprawy. Wszelkie koszty związane z naprawą (w tym koszty opinii i transportu) ponosi Wykonawca. Każda naprawa zostanie udokumentowana i potwierdzona przez Serwis, który jej dokonuje.
6. Zamawiający informuje, że uznaje za wadliwy toner/tusz, który nie spełnia wymaganych norm jakościowych, nie spełnia wymaganej liczby wydruków czy też fizycznie nie pasuje do drukarki, do której został zaoferowany. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do wymiany tonera/tuszu na nowy spełniający wymagania Zamawiającego.
7. Zamawiający wymaga aby wszystkie materiały eksploatacyjne opakowane były hermetycznie i posiadały na opakowaniu zewnętrznym informacje pozwalające na identyfikację produktu oraz producenta.
8. Wykonawca udzieli minimum 12-miesięcznej gwarancji na oferowany asortyment.
9. W ramach ceny oferty Wykonawca będzie sukcesywnie odbierał od Zamawiającego opakowania po zużytych tonerach, tuszach i taśmach.
- 10.



**UMOWA**

Nr ..... / ZT-SZP-226/02/2/2021

zawarta w Łomży w dniu ..... 2021 r. pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej – Szpitalem Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża**, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000024716, NIP 718-16-89-321, REGON 450665024,

reprezentowanym przez:

**Jarosława Pokoleńczuka - Dyrektora**

(odpis KRS stanowi załącznik nr 4 do Umowy)

zwanym dalej **Kupującym**,

a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
(potwierdzenie umocowania do zawarcia Umowy stanowi załącznik nr 4 do Umowy)

zwanym dalej **Sprzedawcą**,

zwanymi dalej **Stronami** lub **Stroną**,

o następującej treści:

Umowa została zawarta w wyniku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Sprzedawcy złożonej w **PAKIECIE .....** w **Konkursie ofert na dostawę tonerów i tuszów dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/02/2/2021 – zamówienie o wartości nieprzekraczającej 130.000 zł – art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.)**

**§ 1.**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest **sukcesywna sprzedaż tonerów i tuszów** (dalej również: asortyment) **dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży**, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy – Formularzem ofertowym, Załącznikiem nr 5 do Umowy - Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz Załącznikiem nr 6 do Umowy – Zestawieniem asortymentowo-ilościowym.
2. Sprzedawca oświadcza, że asortyment jest dopuszczony do obrotu i używania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Sprzedawca oświadcza, że asortyment spełnia wszelkie wymagania jakościowe i technologiczne przewidziane dla produktów tego rodzaju, odpowiada wszelkim właściwym polskim i międzynarodowym normom i udziela na asortyment 12-miesięcznej gwarancji, nie krótszej niż gwarancja producenta.
4. Asortyment musi być zgodny z treścią oferty, a Sprzedawca nie jest uprawniony do samodzielnej zmiany asortymentu, w tym zmiany jego producenta, jakie zostały wskazane w złożonej przez Sprzedawcę ofercie.

**§ 2.**

1. Asortyment sprzedawany będzie w określonych partiach, których wielkość oraz ilość, a także typ asortymentu, zostaną uzgodnione przez Strony w trakcie realizacji Umowy. O wielkości i ilości partii asortymentu decydować będą potrzeby Kupującego.
2. Sprzedawca zobowiązuje się do sprzedaży określonych partii asortymentu, zgodnie z zamówieniami, które składać będą osoby wyznaczone przez Kupującego do realizacji Umowy, o których mowa w § 10

ust. 1 Umowy (realizacja zamówienia określonej partii asortymentu). Zamówienia składane będą pisemne lub formie dokumentowej (np. poczta elektroniczna, fax), w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godz. 7.30 - 15.00.

3. Realizując zamówienia określonych partii asortymentu, Sprzedawca zobowiązuje się przesyłać zamówione partie asortymentu w odpowiednim opakowaniu, za pośrednictwem przewoźnika zapewniającego należyte zabezpieczenie asortymentu przed czynnikami pogodowymi, uszkodzeniami itp. do **Magazynu Szpitala Wojewódzkiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11**. Za przewoźnika Strony rozumieją zasoby własne Sprzedawcy, jak i podmioty trzecie.
4. **Sprzedawca zobowiązuje się do sukcesywnego** (przy każdej dostawie asortymentu) **odbioru opakowań po zużytych asortymencie** oraz ich utylizacji lub recyklingu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.). Odbiór opakowań zostanie potwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez przedstawiciela Sprzedawcy i Kupującego. W wypadku naruszenia tego obowiązku, Kupujący będzie mógł zlecić odbiór wspomnianych opakowań oraz ich utylizację lub recykling podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Sprzedawcy bez konieczności uzyskania uprzedniej zgody Sądu.
5. Strony ustalają, że miejscem spełnienia świadczenia będzie siedziba Kupującego.
6. Strony ustalają, że wydanie rzeczy nastąpi w momencie doręczenia partii asortymentu do magazynu, o którym mowa w ust. 3.
7. Realizacja zamówienia określonej partii asortymentu następować będzie **w terminie 3 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia**. Termin realizacji zamówionej partii asortymentu zostanie dotrzymany, gdy asortyment zostanie wydany Kupującemu w terminie, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
8. Strony ustalają, że Sprzedawcę obciążać będą wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym zwłaszcza koszty ubezpieczenia na czas przewozu i koszty przesłania rzeczy oraz koszty odebrania.
9. Kupujący ma prawo odmowy odbioru określonej partii asortymentu w całości lub w części, w wypadku stwierdzenia:
  - a) naruszenia lub uszkodzenia, opakowania zewnętrznego, w którym asortyment dostarczany będzie do Zamawiającego lub naruszenia, uszkodzenia lub zabrudzenia opakowań poszczególnych produktów składających się na asortyment;
  - b) braków ilościowych asortymentu względem złożonego zamówienia na określoną partię asortymentu.
10. W wypadku odmowy odbioru asortymentu, przyjmuje się, że Sprzedawca pozostaje w zwłoce w stosunku do tej partii, której odbioru odmówiono.
11. Od momentu odbioru określonej partii asortymentu, Kupującemu, w stosunku do tej partii asortymentu, przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, o których mowa w § 8<sup>1</sup> Umowy.
12. Kupujący obciąży Sprzedawcę wszelkimi dodatkowymi kosztami, jakie Kupujący poniesie z powodu opóźnienia Sprzedawcy w realizacji zamówienia określonej partii asortymentu.

### § 3.

1. Niniejsza Umowa obowiązuje **przez okres 12 miesięcy od daty jej zawarcia**.
2. Niezależnie od powyższego, niniejsza Umowa obowiązuje od czasu, gdy wynagrodzenie Sprzedawcy z tytułu sprzedanych partii asortymentu, przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, osiągnie kwotę, o której mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

### § 4.

1. Łączne wynagrodzenie Sprzedawcy z tytułu niniejszej Umowy **nie przekroczy kwoty .....** **zł brutto** (słownie: ..... złotych), w tym podatek VAT ....., ..... zł netto (słownie: ..... złotych) – *zgodnie z ofertą Sprzedawcy (ceny jednostkowe asortymentu określone zostały w zał. nr 6 do Umowy)*
2. Sprzedawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie jedynie za sprzedane partie asortymentu (zrealizowane zamówienia określonych partii asortymentu). W wypadku, gdy w terminie obowiązywania Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, łączne wynagrodzenie Sprzedawcy z tytułu sprzedanych partii asortymentu nie osiągnie kwoty, o której mowa w § 4 ust 1 Umowy, Sprzedawca nie ma prawa domagać się zapłaty wynagrodzenia w tej wysokości.
3. Płatność dokonywana będzie każdorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej przez Sprzedawcę

faktury VAT, w terminie do 60 dni od dnia jej doręczenia Kupującemu. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie wydanie określonej partii asortymentu. W treści faktury powinien być wskazany numer niniejszej Umowy.

4. Wynagrodzenie uiszczane będzie w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy Sprzedawcy o nr ..... Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
5. Wynagrodzenie Sprzedawcy ustalone zostało w oparciu o złożoną ofertę i nie będzie waloryzowane, z zastrzeżeniem odpowiednich postanowień § 5 Umowy.
6. Ustalony w Umowie wynagrodzenie pokrywa ogół świadczeń Sprzedawcy tytułem niniejszej Umowy oraz związane z nimi koszty (w tym koszty przesłania Kupującemu określonych partii asortymentu) i Sprzedawca nie jest uprawniony do żądania jego podwyższenia, z zastrzeżeniem odpowiednich postanowień § 5 Umowy.
7. Ceny jednostkowe zaoferowanego asortymentu są cenami maksymalnymi, a ustalając cenę zamawianego przez Kupującego asortymentu, Sprzedawca obniży je w wypadku:
  - 1) wystąpienia promocyjnej ceny asortymentu u producenta asortymentu;
  - 2) wystąpienia promocyjnej ceny asortymentu u Sprzedawcy.
8. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia będzie pozytywna weryfikacja rachunku bankowego Sprzedawcy na tzw. białej liście podatników VAT, prowadzonej przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej na stronie internetowej Ministerstwa Finansów oraz w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEiDG).

#### **§ 5.**

1. Strony przewidują możliwość zmian Umowy w zakresie:
  - a) oznaczenia firm (nazw), siedzib Stron, numerów rachunków bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych wskazanych w Umowie, w wypadku, gdy ulegną one zmianie w toku obowiązywania Umowy;
  - b) oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy;
  - c) poszczególnych pozycji asortymentu (tak konkretnego produktu danego producenta poszczególnych pozycji asortymentu jakiego Sprzedawca wskazał w złożonej ofercie jak i samego producenta); nowy produkt posiadać będzie te same lub lepsze parametry jakościowe, a cena jednostkowa nie ulegnie zmianie;
  - d) przedłużenia okresu obowiązywania umowy określonego w § 3 ust. 1 Umowy - do czasu wykorzystania przez Kupującego całości asortymentu określonego w Załączniku nr 1 do Umowy, jednak nie dłużej niż na okres 6 miesięcy;
  - e) zmiany cen jednostkowych określonych pozycji asortymentu w przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 7 Umowy.
2. Wszystkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 6.**

1. Sprzedawca zapłaci Kupującemu karę umowną:
  - a) za odstąpienie od umowy przez Kupującego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Sprzedawca - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 Umowy;
  - b) za zwłokę w realizacji zamówienia określonej partii asortymentu w terminie określonym w § 2 ust. 7 Umowy - w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - c) za zwłokę w wymianie asortymentu na wolny od wad w ramach rękojmi za wady w terminie, o którym mowa w § 8<sup>1</sup> ust. 3 Umowy - w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - d) za zwłokę w przekazaniu Kupującemu list podwykonawców (w tym list zaktualizowanych), o których mowa w § 9 ust 2 Umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Kary umowne z ust. 1 lit. b) – d) podlegają sumowaniu.
3. Kwoty kar umownych Kupujący będzie mógł potrącić z faktur Sprzedawcy, na co Sprzedawca wyraża zgodę bez potrzeby składania dodatkowego oświadczenia.

4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

#### § 7.

1. W wypadku zwłoki Sprzedawcy w realizacji zamówienia określonej partii asortymentu, w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 7 Umowy, Kupujący będzie mógł od Umowy odstąpić bez wyznaczania terminu dodatkowego (lex commissoria – art. 492 k.c.).
2. Niezależnie od treści ust. 1, Kupującemu przysługuje umowne prawo odstąpienia od Umowy, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności:
  - a) dwukrotnego opóźnienia Sprzedawcy w realizacji zamówienia określonej partii asortymentu lub jednokrotnego takiego opóźnienia, które to przekracza 2 dni robocze, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 7 Umowy;
  - b) dwukrotnego opóźnienia Sprzedawcy w wymianie asortymentu na wolny od wad w ramach rękojmi za wady lub jednokrotnego takiego opóźnienia, które to przekracza 2 dni robocze, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 8<sup>1</sup> ust. 3 Umowy;
  - c) trzykrotnego skorzystania przez Kupującego z uprawnień tytułem rękojmi za wady,
  - d) naruszenia przez Sprzedawcę postanowień dotyczących warunków przesyłu Asortymentu, o których mowa w § 2 ust. 3 Umowy;
  - e) powierzenia przez Sprzedawcę wykonania przedmiotu Umowy podwykonawcom w zakresie niewskazanym w ofercie, nieprzekazania Kupującemu list podwykonawców (w tym list zaktualizowanych), o których mowa w § 9 ust. 2 Umowy;
  - f) wydania nakazu zajęcia majątku Sprzedawcy;
  - g) innego rażącego naruszenia warunków Umowy lub przepisów prawa- w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Kupującego wiadomości o wystąpieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony ustalają, że ich świadczenia są podzielne, a prawo odstąpienia od Umowy, przysługuje Stronie odstępującej, zależnie od jej wyboru, bądź to od całości umowy bądź to od jej części.
5. Strony ustalają, że odstąpienie nastąpi ze skutkiem na przyszłość.

#### § 8.

Sprzedawca może dokonać przelewu wierzytelności z Umowy na osobę trzecią, jedynie za pisemną **zgoda jednostki tworzącej Kupującego – Województwa Podlaskiego** - art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2020 r., poz. 295 z późn. zm.).

#### § 8<sup>1</sup>.

1. Sprzedawca udziela Kupującemu rękojmi na sprzedany asortyment.
2. Za wadę fizyczną asortymentu, obok okoliczności, o których mowa w art. 556<sup>1</sup> k.c., Strony uważać będą zwłaszcza:
  - a) naruszenie opakowania zewnętrznego w którym asortyment dostarczany będzie do Kupującego lub opakowań poszczególnych produktów składających się na asortyment;
  - b) braki ilościowe asortymentu względem złożonego zamówienia na określoną partię asortymentu;
  - c) niezgodności producenta produktu będącego elementem asortymentu lub sprzedanego produktu będącego elementem sprzedanego asortymentu, względem złożonej przez Sprzedawcę oferty;
  - d) dostarczenie asortymentu w sposób sprzeczny z § 2 ust. 3 Umowy.
3. Sprzedawca, w wypadku skorzystania przez Kupującego z przysługującego mu uprawnienia w postaci żądania wymiany określonej partii asortymentu na wolną od wad, zobowiązany jest do jej wymiany na wolną od wad w terminie 1 dnia roboczego od dnia zgłoszenia żądania. Zgłoszenie zostanie dokonane w formie pisemnej lub dokumentowej (np. poczta elektroniczna, fax,) przez osoby wyznaczone przez Kupującego do realizacji Umowy, o których mowa w § 10 ust. 1 Umowy.
4. Utrata uprawnień z tytułu rękojmi przez Kupującego uregulowana w art. 563 k.c. nastąpi dopiero, gdy Kupujący nie zawiadomi Sprzedawcy o wadzie w terminie 25 dni po zbadaniu asortymentu w czasie i w sposób przyjęty przy rzeczach tego rodzaju, a w wypadku, gdy wada wyjdzie na jaw później – gdy nie zawiadomi Sprzedawcy o wadzie w terminie 25 dni po jej stwierdzeniu.

5. W wypadku, gdy Kupujący zażąda wymiany określonej partii asortymentu lub usunięcia wady albo złożony oświadczenie o obniżeniu ceny, określając kwotę, o którą cena ma być obniżona, a Sprzedawca nie ustosunkuje się do tego żądania w terminie 1 dnia roboczego, uważać się będzie, że Sprzedawca uznał to żądanie.
6. Sprzedawca nie może odmówić zadośćuczynienia żądaniu Kupującego, jeśli doprowadzenie do zgodności z Umową określonej partii asortymentu w sposób wybrany przez Kupującego wymaga nadmiernych kosztów w porównaniu z drugim możliwym sposobem lub gdy koszty zadośćuczynienia temu obowiązkowi przewyższają cenę określonej partii asortymentu.
7. Sprzedawca, w wypadku wykonywania przez Kupującego jego uprawnień z tytułu rękojmi, jest zobowiązany na własny koszt odebrać określoną partię asortymentu z miejsca, gdzie asortyment został Kupującemu wydany zgodnie z § 2 ust. 6 Umowy.
8. W przypadku wady tonera wpływającej na jakość wydruku i/lub pracę drukarki:
  - a) dla drukarek wykorzystujących tonery z niezintegrowanym zespołem bębna – Sprzedawca zobowiązany jest do wymiany tonera w terminie 1 dnia roboczego od dnia zgłoszenia wady;
  - b) dla drukarek z dzielonym zespołem bębna:
    - Sprzedawca zobowiązany jest do wymiany tonera oraz do wyczyszczenia drukarki i zasypania nowej partii tonera na swój koszt w terminie 1 dnia roboczego od dnia zgłoszenia lub
    - W wypadku, gdy Sprzedawca nie wywiąże się ze zobowiązania opisanego w zdaniu powyżej, Kupujący obciąży Sprzedawcę kosztami czyszczenia drukarki i zasypania nowego tonera oraz kosztami nowego tonera. Kupujący będzie mógł potrącić poniesione koszty z faktur Sprzedawcy, na co Sprzedawca wyraża zgodę bez potrzeby składania dodatkowego oświadczenia.

#### **§ 9.**

1. Sprzedawca może powierzyć wykonanie przedmiotu Umowy podwykonawcom jedynie w zakresie wskazanym w złożonej ofercie.
2. Sprzedawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia Umowy do przedstawienia Kupującemu listy podwykonawców wraz ze wskazaniem konkretnych prac, które zostaną powierzone do realizacji każdemu podwykonawcy. Lista, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, podlega aktualizacji przez Wykonawcę każdorazowo w przypadku wprowadzenia nowego podwykonawcy, w tym zastąpienia dotychczasowego podwykonawcy innym. W takim przypadku Sprzedawca zobowiązany jest do przekazania zaktualizowanej listy najpóźniej w dniu dokonania zamiany/zmiany.
21. Sprzedawca, wraz z listami, o których mowa w ust. 2 przekazuje Kupującemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopie umów o podwykonawstwo zawartych z podwykonawcami.
3. Podwykonawca nie ma prawa zlecać dalszym podwykonawcom wykonania jakiegokolwiek fragmentu przedmiotu zamówienia bez uprzedniej pisemnej zgody Kupującego.
4. Sprzedawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców/dalszych podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.

#### **§ 10.**

1. Upoważnionym pracownikiem Kupującego do realizacji przedmiotu umowy jest:
  - a) ..... tel. ...., e-mail ..... w godz. 7.30 - 15.00 w dni robocze;
  - b) ..... tel. ...., e-mail ..... w godz. 7.30 - 15.00 w dni robocze.
2. Upoważnionym pracownikiem Sprzedawcy do realizacji przedmiotu umowy jest:
  - a) ..... tel. ...., e-mail ..... w godz. 7.30 - 15.00 w dni robocze;
  - b) ..... tel. ...., e-mail ..... w godz. 7.30 - 15.00 w dni robocze.
3. Zamówienia oraz zgłaszanie żądań tytułem rękojmi kierowane będą pod adres e – mail Sprzedawcy ..... lub nr fax Sprzedawcy .....

#### **§ 11.**

1. Sprzedawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia oraz przedkłada do Umowy potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie

od odpowiedzialności cywilnej Sprzedawcy (poświadczony za zgodność z oryginałem dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia stanowi Załącznik nr 6 do Umowy).

2. Sprzedawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 przez cały okres realizacji Umowy i przedkładania Kupującemu dokumentów potwierdzających kontynuację ubezpieczenia OC prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres realizacji Umowy. Sprzedawca ma obowiązek przedłożenia dokumentów potwierdzających kontynuację ubezpieczenia OC niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich wystawienia przez ubezpieczyciela.

#### § 12.

1. Każda strona Umowy została parafowana przez podpisujących Umowę.
2. Jeżeli postanowienia Umowy zobowiązują lub upoważniają Strony do złożenia określonej treści oświadczenia w formie pisemnej, przyjmuje się, że zachowanie formy pisemnej zostało zastrzeżone pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie oświadczenia Stron związane z Umową będą kierowane na adresy:
  - a) Sprzedawca: ... ;
  - b) Kupujący:  
**Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży**  
**Al. Piłsudskiego 11**  
**18-404 Łomża**  
- ze skutkiem uznania ich za doręczone (chyba że Strona zawiadomi na piśmie, którego odbiór potwierdzi druga Strona, o zmianie adresu wskazanego dla doręczenia korespondencji).
4. Wszelkie spory mogące powstać w przyszłości w wyniku stosowania niniejszej Umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Kupującego.
5. Niniejszą Umowę sporządzono w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje **Kupujący**, a jeden **Sprzedawca**.
6. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki w niej wymienione, tj.:
  - 1) Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy Sprzedawcy;
  - 2) Załącznik nr 2 – Dokument wykazujący umocowanie do zawarcia umowy ze strony Kupującego;
  - 3) Załącznik nr 3 – Dokument wykazujący umocowanie do zawarcia umowy ze strony Sprzedawcy;
  - 4) Załącznik nr 4 – Umowa regulująca współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\*;
  - 5) Załącznik nr 5 – Opis przedmiotu zamówienia;
  - 6) Załącznik nr 6 – Zestawienie asortymentowo-ilościowe;
  - 7) Załącznik nr 7 – Poświadczony za zgodność z oryginałem przez Sprzedawcę dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

\* - jeżeli dotyczy

**Kupujący**

**Sprzedawca**