

SZPITAL WOJEWÓDZKI  
*im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego*  
Al. Piłsudskiego 11, 18 - 404 Łomża  
**SEKCJA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**  
NIP 718-16-89-321 REGON 450665024  
tel. 86 47 33 268 fax 86 47 33 210

e - mail: przetargi@szpital-lomza.pl

www.szpital-lomza.pl

~~~~~  
Znak sprawy: ZT-SZP-226/01/39/2020

~~~~~  
22 października 2020 r.

## **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

*- zwana dalej „SIWZ”*

**na świadczenie usług odbioru, transportu i utylizacji odpadów  
medycznych dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana  
Wyszyńskiego w Łomży**

**TERMIN SKŁADANIA OFERT: 3 listopada 2020 r. do godz. 10.00**

**TERMIN OTWARCIA OFERT: 3 listopada 2020 r. o godz. 10.30**

*Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego.***

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: **Szpital Wojewódzki**  
**im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego**  
**Al. Piłsudskiego 11, 18 - 404 Łomża**

Kontakt: Tel. 86 47 33 268  
Fax. 86 47 33 210  
e-mail: [przetargi@szpital-lomza.pl](mailto:przetargi@szpital-lomza.pl)

Strona internetowa: [www.szpital-lomza.pl](http://www.szpital-lomza.pl)

Udostępnienie SIWZ w wersji elektronicznej: [www.szpital-lomza.pl](http://www.szpital-lomza.pl)

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych w związku z regulacjami ustawy Pzp.
2. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelka korespondencja z Wykonawcami winna być prowadzona w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i dokumentów w języku obcym.
4. W sytuacji sprzeczności postanowień SIWZ, wyjaśnień do SIWZ lub modyfikacji SIWZ w stosunku do ustawy Pzp, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
5. **Zamawiający w niniejszym postępowaniu zastosuje procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy PZP, tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – tzw. procedura odwrócona.**

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia obejmuje świadczenie usługi odbioru transportu i utylizacji odpadów medycznych zakaźnych (kody: 18 01 02; 18 01 03; 18 01 82), odpadów medycznych niebezpiecznych, innych niż zakaźne (kod 18 01 08) i odpadów medycznych innych niż niebezpieczne (kod 18 01 09) z placówki Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11 oraz placówki izolatorium (MOSIR Łomża, ul. Zjazd 18), w ilościach i o wymaganiach określonych w Załączniku nr 1 do SIWZ.**

Przedmiot zamówienia obejmuje systematyczny odbiór i zagospodarowanie odpadów medycznych **zakaźnych (kody: 18 01 02; 18 01 03; 18 01 82), odpadów medycznych niebezpiecznych, innych niż zakaźne (kod 18 01 08) i odpadów medycznych innych niż niebezpieczne (kod 18 01 09)** pochodzących z terenów obiektów szpitalnych Szpitala Wojewódzkiego w Łomży przy Al. Piłsudskiego 11 oraz placówki izolatorium (MOSIR Łomża, ul. Zjazd 18), w łącznej ilości szacunkowej zgodnie z Załącznikiem nr 1

do SIWZ. Odbiór odpadów będzie następował z oznakowanego zamkniętego pomieszczenia magazynowego w budynku zlokalizowanego na terenie Szpitala Wojewódzkiego w Łomży przy Al. Piłsudskiego 11 oraz izolatorium (MOSIR Łomża, ul. Zjazd 18),

2. Zamawiający informuje, że podana w Załączniku nr 1 do SIWZ ilość odpadów medycznych, których odbiór jest przedmiotem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest **ilością szacunkową**, która w trakcie trwania umowy może ulec zmianie, w tym zmniejszeniu, w zależności od rzeczywistych bieżących potrzeb Zamawiającego.

3. Szczegółowy zakres zamówienia został określony w Załączniku nr 1 do SIWZ. Warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.

#### 4. Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

90.00.00.00-7-Uслуги odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia/sprzątania i usługi ekologiczne.

90.40.00.00-1- Usługi utylizacji nieczystości.

90.50.00.00-2 - Usługi związane z odpadami

90.51.10.00-2 - Usługi wywozu odpadów

90.51.20.00-9-Uslugi transportu odpadów

90.51.33.00-9 - Usługi spalania odpadów

90.52.00.00-8 - Usługi w zakresie odpadów radioaktywnych, toksycznych, medycznych i niebezpiecznych

90.52.40.00-6 -Usługi w zakresie odpadów medycznych

90.52.42.00-8 -Usługi usuwania odpadów szpitalnych

90.52.44.00-0 -Usługi gromadzenia, transportu i wywozu odpadów szpitalnych

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców. Powyższe informacje Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym.

8. Okoliczności zmiany postanowień umowy zgodnie z art. 144 ustawy PZP w sprawie niniejszego zamówienia publicznego oraz sposób ich dokonania zostały określone w załączniku nr 5 do SIWZ – wzór umowy.

9. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

11. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.

12. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztu udziału w postępowaniu.

14. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

15. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

16. Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy PZP wymaga **zatrudnienia na podstawie umowy o pracę** przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności bezpośrednio związane

z realizacją usług odbioru odpadów medycznych z lokalizacji Zamawiającego.

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia: od dnia 1 grudnia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy PZP oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

**Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych niebezpiecznych i zakaźnych lub decyzje w sprawie pozwolenia na eksploatację zakładu unieszkodliwiania odpadów lub ważną umowę lub zobowiązanie innego zakładu do utylizacji, unieszkodliwiania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.), w tym art. 20 ustawy o odpadach „Zasada bliskości”, wraz z aktami wykonawczymi**

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie określa warunku.

c) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający nie określa warunku.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego na zasadach określonych w art. 23 ustawy PZP.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

5. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, **umowy regulującej współpracę** tych Wykonawców.

#### VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

##### **A. Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów i oświadczeń:**

1. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca zobowiązany jest złożyć **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie**, którego wzór, stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

#### **5. Wykonawca składa wraz z ofertą:**

- 1) Formularz ofertowy (wg Załącznika nr 2 do SIWZ),
- 2) Pełnomocnictwo (*jeżeli dotyczy*)

**B.** Wykonawca, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP, stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

**C.** **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę**, którego oferta została **najwyżej oceniona** do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym **niż 5 dni**, terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP **dotyczących:**

**1) braku podstaw do wykluczenia z postępowania** (art. 25 ust.1 pkt 3 ustawy PZP), tj.: **odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP

**2) spełniania warunków udziału w postępowaniu** ( art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP), tj.:

- a) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych niebezpiecznych i zakaźnych lub decyzje w sprawie pozwolenia na eksploatację zakładu unieszkodliwiania odpadów lub ważna umowa lub zobowiązanie innego zakładu do utylizacji, unieszkodliwiania odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020r. poz. 797 ze zm.), w tym art. 20 ustawy o odpadach „Zasada bliskości”, wraz z aktami wykonawczymi

**W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126).**

## VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe*, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Grażyna Barszcz, e-mail: [przetargi@szpital-lomza.pl](mailto:przetargi@szpital-lomza.pl),
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 123 ze zm.), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca w korespondencji kierowanej do Zamawiającego powinien posługiwać się numerem sprawy: **ZT-SZP-226/01/39/2020**.
6. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający będzie dodatkowo zamieszczał na swojej stronie internetowej [www.szpital-lomza.pl](http://www.szpital-lomza.pl), zgodnie z przepisami ustawy PZP.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7 powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa pkt 7 powyżej.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
11. Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach, może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej [www.szpital-lomza.pl](http://www.szpital-lomza.pl).
12. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej [www.szpital-lomza.pl](http://www.szpital-lomza.pl).

## VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Składając ofertę Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium.
2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości **8.000,00 zł** (słownie: osiem tysięcy 00/100 złotych).

### **3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.**

4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, tj.:

**Bank PKO BP nr 61 1020 1332 0000 1002 1215 6883**

6. Wadium wniesione w pieniądzu musi być opisane w sposób umożliwiający jego identyfikację, poprzez podanie nr sprawy: **ZT-SZP-226/01/39/2020**.

7. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 4 powyżej, przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny terminu składania ofert).

8. W przypadku wadium wnoszonego w innej formie niż pieniądź, oryginał dokumentu należy przekazać Zamawiającemu przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny terminu składania ofert).

9. Zamawiający zastrzega, że w przypadku wadium wniesionego w formie innej niż pieniądź, z treści dokumentu gwarancji/poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia Zamawiającemu każdej kwoty do łącznej maksymalnej wysokości kwoty wadium, na pierwsze pisemne żądanie zapłaty, podpisane przez osobę upoważnioną oraz zawierające oświadczenie o podstawie do zatrzymania wadium zgodnie z art 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.

10. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy PZP.

11. Zamawiający zatrzymuje wadium na warunkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.

12. W wypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczeń przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w dokumencie gwarancji lub poręczenia muszą być wskazani wszyscy Wykonawcy.

### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej SIWZ. Treść oferty powinna odpowiadać treści SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1) ustawy PZP, mając na uwadze art. 82 ust. 1 ustawy PZP.
3. Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT podaną cyfrowo i słownie.
4. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnie pismem ręcznym. **Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ustawy PZP, sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej opatrzone własnoręcznym podpisem.**
5. W przypadku gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
6. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty, w tym zapisane strony wszystkich załączników, były kolejno ponumerowane.
7. Zaleca się, aby oferta była zszyta lub trwale połączona w inny sposób.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Wszelkie zmiany i poprawki w treści oferty powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów (formularza ofertowego, oświadczeń, zestawień) przygotowanych przez Zamawiającego i stanowiących załączniki do SIWZ. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
12. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej, zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowanej w następujący sposób:  
**Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego**  
**Al. Piłsudskiego 11**  
**18 – 404 Łomża**  
oraz opisanej w następujący sposób:

**„Oferta**

**na świadczenie usług odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych dla Szpitala  
Wojewódzkiego w Łomży; znak sprawy: ZT-SZP-226/01/39/2020”**

***Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.***

13. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana oferty, wniosek o wycofanie lub wniosek o zwrot oferty muszą być złożone w formie pisemnej przez Wykonawcę. Koperta zawierająca zmianę oferty powinna być opisana w sposób podany w pkt 16 powyżej z oznaczeniem „**ZMIANA OFERTY**”. Wniosek o wycofanie lub wniosek o zwrot oferty muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu umocowanie do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy przedstawiając pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczoną kopii.



14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty /opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
15. Zgodnie z art. 96 ust.3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
16. Wykonawca wskazuje w formularzu ofertowym numery stron oferty zawierających informacje zastrzeżone przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone w odrębnej zamkniętej wewnętrznej kopercie oznaczonej „**tajemnica przedsiębiorstwa**” lub spięte (zszyte) odrębnie od jawnej części oferty.

## **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy zaadresować zgodnie z opisem wskazanym w Rozdziale X SIWZ oraz złożyć w kancelarii Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego (pokój 235), Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża **do dnia 3 listopada 2020 r. do godz. 10.00**. Godziny pracy kancelarii: od poniedziałku do piątku w godz. 7.30-15.05.
2. Decydujące znaczenie dla ważności zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Oferta złożona po terminie składania ofert określonym w pkt 1 powyżej, zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **w dniu 3 listopada 2020 r. o godz. 10:30** w pok. 210c – II piętro Administracja Szpitala, Łomża, Al. Piłsudskiego 11.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.szpital-lomza.pl](http://www.szpital-lomza.pl) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia podając w Formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ) kwotę cyfrowo i słownie.
2. Cena zostanie obliczona z wykorzystaniem kalkulacji zawartej w treści Formularza ofertowego.
3. Wykazywane kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
4. Wszystkie wartości pieniężne wyrażone w złotych podane są z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
7. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

W cenę jednostkową usługi wliczone są wszelkie koszty: załadunku i transportu odpadów, udostępnienia, mycia i dezynfekcji pojemników na odpady.

8. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**UWAGA - Jeżeli Wykonawca jest zwolniony z podatku VAT prosimy o podanie podstawy prawnej.**

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Zamawiający oceni oferty w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

<b>KRYTERIUM</b>	<b>WAGA KRYTERIUM</b>	<b>Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium</b>
<b>Cena</b>	<b>60%</b>	<b>60 pkt</b>
<b>Czas realizacji odbioru odpadów</b>	<b>40%</b>	<b>40 pkt</b>

2. W kryterium „**CENA**” - maksymalną ilość punktów tj. **60 pkt**– otrzyma oferta z najniższą ceną brutto, pozostałym ofertom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie następującego wzoru:

**ilość uzyskanych punktów ocenianej oferty = najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie / cena brutto oferty ocenianej x 100 x 60%**

3. W kryterium „**CZAS REALIZACJI ODBIORU ODPADÓW**” Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób:

**0 pkt** - Wykonawca zaoferuje czas realizacji odbioru odpadów w godzinach 6<sup>00</sup>- 14<sup>00</sup>,

**20 pkt** - Wykonawca zaoferuje czas realizacji odbioru odpadów w godzinach 6<sup>00</sup>- 12<sup>00</sup>,

**30 pkt** - Wykonawca zaoferuje czas realizacji odbioru odpadów w godzinach 6<sup>00</sup>- 10<sup>00</sup>,

**40 pkt** – Wykonawca zaoferuje czas realizacji odbioru odpadów w godzinach 6<sup>00</sup>- 8<sup>00</sup>,

4. Punktacja w kryterium „**CZAS REALIZACJI ODBIORU ODPADÓW**” nastąpi w oparciu o informacje podane przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym.

5. Jeżeli Wykonawca nie poda w Formularzu ofertowym informacji o oferowanym czasie realizacji odbioru odpadów (np. nie uzupełni, nie wpisze danych w Formularzu ofertowym), Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował wymagany czas realizacji odbioru odpadów, tj. w godzinach 6<sup>00</sup>- 14<sup>00</sup> i przyzna ofercie 0 pkt w kryterium „**CZAS REALIZACJI ODBIORU ODPADÓW**”.

6. Za najkorzystniejszą, Zamawiający uzna ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów łącznie za kryteria

oceny ofert określone w ust. 1. **Oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 100,00 pkt.**

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą, w terminie nie krótszym niż określony w art. 94 ust. pkt 2) ustawy PZP od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy PZP.

2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana o konkretnym terminie i miejscu podpisania umowy.

3. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:

- 1) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
- 2) zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
- 3) umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana (jeżeli dotyczy),
- 4) potwierdzone na zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie zawartych przez Wykonawcę umów dotyczących unieszkodliwiania zakaźnych odpadów medycznych
- 5) potwierdzony za zgodność z oryginałem Wykonawcą dokument potwierdzający posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia,

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, uchyla się od zawarcia umowy w lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **2 % ceny brutto oferty**.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, tj.: **Bank PKO BP nr 61 1020 1332 0000 1002 1215 6883**

Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu musi być opisane w sposób umożliwiający jego identyfikację, poprzez podanie nr sprawy: **ZT-SZP-226/01/39/2020**.

4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca **wnosi przed zawarciem umowy** w sprawie zamówienia publicznego.
6. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie innej niż pieniądź, z treści dokumentu gwarancji/poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia Zamawiającemu każdej kwoty do łącznej maksymalnej wysokości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na pierwsze pisemne żądanie zapłaty, podpisane przez osobę upoważnioną, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Wykonawcę. Z dokumentu gwarancji/poręczenia musi wynikać, że zabezpieczenie dotyczy należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr sprawy: **ZT-SZP-226/01/39/2020 oraz nazwę niniejszego postępowania.**
7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form określonych w ust 2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

#### **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY.**

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

#### **XVII. ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY, NA PODSTAWIE KTÓREJ DOKONANO WYBORU WYKONAWCY.**

Zakres zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy określa wzór umowy stanowiący Załącznik nr 5 do SIWZ.

#### **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej reguluje Dział VI ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego;
  - d) opisu przedmiotu zamówienia;
  - e) wyboru najkorzystniejszej oferty
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w

taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

7. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

8. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

9. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

10. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

11. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

## **XIX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża,
- Inspektor Ochrony Danych w Szpitalu udziela informacji telefonicznie, nr tel.: **86 4733 606** lub za pomocą poczty e-mail, adres: **iod@szpital-lomza.pl**;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na świadczenie usług odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/39/2020**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, **przez okres 4 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**XIX. NIŻEJ WYMIENIONE ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ STANOWIĄ JEJ TREŚĆ:**

- 1. Załącznik nr 1 do SIWZ** – Wymagania dotyczące realizacji usługi
- 2. Załącznik nr 2 do SIWZ** – Formularz ofertowy
- 3. Załącznik nr 3 do SIWZ** – Oświadczenie zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy PZP
- 4. Załącznik nr 4 do SIWZ** – Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP
- 5. Załącznik nr 5 do SIWZ** – Wzór umowy

**ZATWIERDZAM SIWZ Z ZAŁĄCZNIKAMI**

*podpisał*

**Dyrektor**

**Jarosław Pokoleńczuk**

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

*Wymagania dotyczące realizacji usługi*

**Odpady medyczne niebezpieczne zakaźne (kody: 18 01 02; 18 01 03; 18 01 82), odpady medyczne niebezpieczne, inne niż zakaźne (kod 18 01 08) i odpady medyczne inne niż niebezpieczne (kod 18 01 09)**

Lp.	Nazwa odpadu	Ilość odpadów w czasie trwania umowy na <u>okres</u> 13 miesięcy
1.	<b>Odbiór, transport i utylizacja odpadów medycznych zakaźnych (kody: 18 01 02; 18 01 03; 18 01 82), odpadów medycznych niebezpiecznych, innych niż zakaźne (kod 18 01 08) i odpadów medycznych innych niż niebezpieczne (kod 18 01 09)</b>	<b>103.0500 Mg*</b>

\* - ilość szacunkowa , która może ulec zmianie

**Wymagania dotyczące realizacji usługi.**

Kod odpadu	Nazwa odpadu	Przewidywana Mg ilość na okres obowiązywania umowy	Ilość pojemników	Częstotliwość odbioru odpadów
<b>180102</b>	Części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwaty służące do jej przechowywania <b>z wyłączeniem (180103)</b>	1.0000	1/50 L	3 razy w tygodniu oraz na żądanie Zamawiającego
<b>180103</b>	Odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt	100.0000	10/ 1100 L	3 razy w tygodniu
<b>180182</b>	Pozostałości z żywienia pacjentów oddziałów zakaźnych	1.0000	1/50 L	3 razy w tygodniu
<b>180108</b>	Leki i inne odpady cytostatyczne i cytostacyjne	1.0000	1/50 L	3 razy w tygodniu
<b>180109</b>	Leki wycofane przeterminowane inne niż wymienione w 180108	0,0500	1/10 L	1 raz w miesiącu

<b>RAZEM</b>	<b>103.0500.Mg*</b>		
--------------	---------------------	--	--

Przedmiot zamówienia obejmuje systematyczny odbiór i zagospodarowanie odpadów medycznych zakaźnych (kody: 18 01 02; 18 01 03; 18 01 82), odpadów medycznych niebezpiecznych, innych niż zakaźne (kod 18 01 08) i odpadów medycznych innych niż niebezpieczne (kod 18 01 09) pochodzących z terenów obiektów szpitalnych Szpitala Wojewódzkiego w Łomży przy Al. Piłsudskiego 11 oraz systematyczny odbiór i zagospodarowanie odpadów medycznych zakaźnych (kod: 18 01 03) pochodzących z terenu izolatorium zlokalizowanego w Łomży, ul. Zjazd 18, w łącznej ilości szacunkowej zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy. Odbiór odpadów będzie następował z oznakowanego zamkniętego pomieszczenia magazynowego zlokalizowanego na terenie Szpitala Wojewódzkiego w Łomży przy Al. Piłsudskiego 11 oraz z budynku izolatorium w Łomży, ul. Zajazd 18.

**Wymagania dotyczące realizacji usługi:**

- a) odbiór i transport odpadów medycznych z placówki Zamawiającego do Zakładu Utylizacji Odpadów następować będzie **trzy** razy w tygodniu w dni: **poniedziałek, środa i piątek w godzinach 6<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>**. W przypadku, gdy termin odbioru odpadów przypada w dzień wolny od pracy (święto) Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady w następnym dniu roboczym.
- b) odbiór odpadów z placówki Zamawiającego będzie dokonywany specjalistycznym środkiem transportu Wykonawcy, na koszt Wykonawcy, z zachowaniem przepisów obowiązujących przy transporcie towarów niebezpiecznych.
- c) Wykonawca wyposaży Zamawiającego w pojemniki do gromadzenia odpadów w ilości określonej w niniejszym Załączniku do Umowy, a w razie konieczności w pojemniki większe; oznakowanie pojemników oraz ich ustawienie w pomieszczeniu magazynowym składowania odpadów niebezpiecznych należy do Wykonawcy,
- d) Wykonawca odbierając pojemniki z odpadami medycznymi zakaźnymi (kody: 18 01 02; 18 01 03; 18 01 82), odpadami medycznymi niebezpiecznymi, innymi niż zakaźne (kod 18 01 08) i odpadami medycznymi innymi niż niebezpieczne (kod 18 01 09), pozostawi puste (umyte, zdezynfekowane) wymienne pojemniki do gromadzenia odpadów.
- e) Wykonawca zapewnia załadunek pojemników z odpadami własnymi siłami i środkami,
- f) utrzymanie pojemników na odpady w dobrym stanie technicznym i sanitarnym (mycie, dezynfekcja pojemników po każdorazowym ich opróżnieniu), oznakowanych zgodnie zobowiązującymi przepisami, a w razie potrzeby wymiana pojemników - należy do Wykonawcy
- g) ilość odbieranych odpadów medycznych będzie określana każdorazowo na podstawie pomiaru dokonywanego przez Zamawiającego i zatwierdzonej karty przekazania odpadów w systemie BDO.
- h) Wykonawca staje się właścicielem odpadów medycznych z chwilą ich przejęcia (odbioru) od Zamawiającego
- i) Wykonawca ma obowiązek pisemnego poinformowania Zamawiającego o zmianie miejsca unieszkodliwiania odpadów w terminie 5 dni od dokonania zmiany,
- j) Zamawiający zastrzega, że podane ilości są ilościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie.



k) usługi w zakresie odbioru, zagospodarowania odpadów medycznych zakaźnych (kody: 18 01 02; 18 01 03; 18 01 82), odpadów medycznych niebezpiecznych, innych niż zakaźne (kod 18 01 08) i odpadów medycznych innymi niż niebezpieczne (kod 18 01 09), odbywać się będą zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z:

- 1) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 701 ze zm.)
- 2) ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 382 ze zm),
- 3) rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r. poz. 10),
- 4) rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 21 października 2016 r. w sprawie wymagań i sposobów unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych ( Dz. U. z 2016 r. poz. 1819).
- 5) rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 13 stycznia 2014 r. w sprawie dokumentu potwierdzającego unieszkodliwienie zakaźnych odpadów medycznych lub zakaźnych odpadów weterynaryjnych (Dz. U. z 2014r. poz.107)
- 6) rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U. z 2016 r. poz. 1742),
- 7) rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi (Dz. U. z 2017 r. poz. 1975),

**Załącznik nr 2 do SIWZ - Formularz ofertowy**

**DANE WYKONAWCY\*\*:**

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców w przypadku oferty wspólnej\*:

.....

Adres: .....

REGON .....

NIP .....

Tel. ....

Adres e-mail: .....

Osoba do kontaktów : .....

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Szpital Wojewódzki  
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego  
Al. Piłsudskiego 11  
18 - 404 Łomża**

Nawiązując do ogłoszenia o zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego **na świadczenie usług odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/39/2020**, składamy niniejszą ofertę cena brutto: ..... zł (słownie: ..... złotych), obliczona zgodnie z poniższą kalkulacją:

Lp.	Nazwa odpadu	Ilość odpadów w czasie trwania umowy	Cena jednostkowa netto za 1 kg [PLN]	Wartość netto w czasie trwania umowy [PLN]	% VAT	Wartość brutto w czasie trwania umowy [PLN]
1.	Odbiór, transport i utylizacja odpadów medycznych zakaźnych (kody: 18 01 02; 18 01 03; 18 01 82), odpadów medycznych niebezpiecznych, innych niż zakaźne (kod 18 01 08) i odpadów	103.0500 Mg*				

	medycznych niebezpieczne (kod 18 01 09)	innych niż					
			<b>WARTOŚĆ NETTO</b>				
			<b>WARTOŚĆ BRUTTO</b>				

\* - ilość szacunkowa , która może ulec zmianie

**Oferujemy czas realizacji odbioru odpadów w godzinach .....** (wymagany czas realizacji odbioru odpadów w godz. 6.00-14.00)

### **I. OŚWIADCZENIA:**

1. Oświadczamy, że uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia oraz przyjmujemy warunki określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi, przedmiotem i zakresem usług i przedmiot zamówienia wykonamy w oparciu o wymagania zawarte w SIWZ i umowie.
3. Oświadczamy, że w że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 3 Pzp. i art. 5-17 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.)
4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj. przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami umowy, treścią SIWZ i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę na warunkach Zamawiającego w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na termin płatności: do 60 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.
- 7.\* Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy bez udziału podwykonawców.
- 8.\* Oświadczamy, że następujące podmioty, na zdolnościach których polegamy na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP będą realizowały jako podwykonawcy następujące usługi, do których te zdolności są wymagane:

Lp.	Zakres usług	Firmy (nazwa) podwykonawcy (podmiotu, na zdolnościach którego polega Wykonawca)
1.		
2.		

**Uwaga!** Zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia należy przedstawić **w oryginale**.

- 9.\* Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy z udziałem podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji polegamy na zasadach określonych w art. 22a Pzp i wskazujemy części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom i podajemy firmy podwykonawców

(tabelę należy wypełnić, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom części zamówienia)

Lp.	Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy	Firmy (nazwa) podwykonawcy <small>(dotyczy podwykonawców, którzy są w danym momencie już znani Wykonawcy)</small>
1.		
2.		

**10\*.** Oświadczamy, że **nie polegamy** na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**11.** Oświadczamy, że niniejsza oferta:

a)\* **nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ;

b)\* **zawiera** na stronach od ..... do..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .

**12.** Oświadczamy, że cena ofertowa uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w niniejszej SIWZ.

**13. Oświadczamy**, że wybór oferty **prowadzi\*/ nie prowadzi\*<sup>1</sup>** do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego :

a) \*nazwa towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:.....

b)\* wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku VAT:.....

**14.** Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, przed podpisaniem umowy wniesiemy na rzecz Zamawiającego zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **2 % ceny oferty brutto**.

**15. Wadium w kwocie** ..... zł zostało wniesione **dnia** .....r. w formie ..... (**wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert**, przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego).

Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto bankowe Wykonawcy:

.....\*\*

W przypadku wadium wnoszonego w innej formie niż pieniądz, oryginał dokumentu należy złożyć w osobnej kopercie w kancelarii Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny terminu składania ofert).

Wadium wniesione w formie innej niż pieniądz należy zwrócić na adres:

.....\*\*

**16.\* Oświadczamy**, że **disponujemy odpowiednim** specjalistycznym środkiem transportu do wykonania przedmiotowej usługi zgodnie z przepisami obowiązującymi przy przewozie towarów niebezpiecznych

**17\*.** Oświadczamy o stosowaniu zasady bliskości w odniesieniu do unieszkodliwiania zakaźnych odpadów medycznych zgodnie z art. 20 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 797 ze

zm.) - potwierdzone zawartymi umowami bądź innymi obowiązującymi dokumentami, które załączymy do umowy

18\*. **Oświadczamy**, że Wykonawca **jest** mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)

19\* **Oświadczamy**, że Wykonawca **nie jest** mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)

<i><b>Mikroprzedsiębiorstwo</b> – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO</i>
---

<i><b>Małe przedsiębiorstwo</b> – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO</i>
--

<i><b>Średnie przedsiębiorstwa:</b> przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorcami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO</i>
---

**20. Oświadczam/my**, że wypełniłem/am/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu – *jeżeli dotyczy*.

**21. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2% ceny oferty brutto.**

Na ..... kolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

Załączniki do oferty:

1. ....
2. ....
3. ....

.....  
data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

\* - **niepotrzebne skreślić**

\*<sup>1</sup> - **niepotrzebne skreślić**. Gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego, wykonawca zobligowany jest do wypełnienia pozycji a i b w pkt 13 Formularza ofertowego.

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych  
(tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą PZP

1) **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usług odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/39/2020**, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale V ust. 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w sekcji III pkt III.1) Ogłoszenia o zamówieniu

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

.....  
....., w następującym zakresie: .....  
..... (wskazać  
podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

#### **2) DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Świadczenie usług odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/39/2020**, oświadczam, co następuje:

#### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



## OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (*miejscowość*), dnia ..... r.

.....  
(*podpis*)

Załącznik nr 4 do SIWZ – wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp,

.....  
Nazwa i adres Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,**  
**o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP**

**Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/39/2020,**

**Oświadczamy,**

że po zapoznaniu się z firmami oraz adresami wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,  
zamieszczonymi na stronie internetowej zamawiającego,

oświadczam, że:

- **nie należę do grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz .U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.), \*
  
- **należę do grupy kapitałowej,** o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz .U. z 2020 r. poz. 1076 ze zm.) \*

.....  
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

\* - niepotrzebne skreślić

**UWAGA!**

- a. Wykonawca składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- b. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.

**UMOWA**  
nr ..... /ZT-SZP-226/01/39/2020

zawarta w Łomży w dniu ..... 2020 r. pomiędzy :

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej – Szpitalem Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża** wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000024716, NIP 718-16-89-321, REGON 450665024, reprezentowanym przez:

**Jarosława Pokoleńczuka – Dyrektora**

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....  
reprezentowanym przez :

.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**

Zawarcie umowy następuje w wyniku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) **na świadczenie usług odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/39/2020.**

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **usługa systematycznego odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych zakaźnych (kody: 18 01 02; 18 01 03; 18 01 82), odpadów medycznych niebezpiecznych, innych niż zakaźne (kod 18 01 08) i odpadów medycznych innych niż niebezpieczne (kod 18 01 09) z placówki Szpitala Wojewódzkiego w Łomży oraz usługa systematycznego odbioru, transportu i utylizacji odpadów medycznych zakaźnych (kod: 18 01 03) z izolatorium zlokalizowanego w budynku MOSiR w Łomży, ul. Zjazd 18, szczegółowo opisana w Załączniku nr 1 do umowy.**
2. Wykonawca odbierać będzie odpady medyczne zakaźne (kody: 18 01 02; 18 01 03; 18 01 82), odpady medyczne niebezpieczne, inne niż zakaźne (kod 18 01 08) i odpady medyczne innych niż niebezpieczne (kod 18 01 09) w ilościach określonych w SIWZ (kody zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020, poz. 10).
3. Usługi będące przedmiotem niniejszej umowy Wykonawca będzie wykonywać zgodnie z SIWZ, przedmiotem zamówienia, obowiązującymi przepisami, normami oraz ustalonych niniejszą umową warunkach.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany podanych ilości w okresie trwania Umowy w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest posiadać przez cały okres obowiązywania Umowy aktualne zezwolenia na transport i unieszkodliwianie wszystkich odpadów medycznych będących przedmiotem niniejszej Umowy. W przypadku, gdy zezwolenia na transport lub unieszkodliwianie odpadów medycznych będących przedmiotem niniejszej Umowy, wygasną w trakcie jej obowiązywania, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie przedłożyć nowe (aktualne) wymagane przepisami prawa zezwolenia, pod rygorem odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, z zastosowaniem kary umownej przewidzianej w § 5 ust. 1 pkt 2 niniejszej Umowy.

## § 2

1. Wykonawca odpowiada za ciągłość usług świadczonych w ramach niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów medycznych **zakaźnych (kody: 18 01 02; 18 01 03; 18 01 82), odpadów medycznych niebezpiecznych, innych niż zakaźne (kod 18 01 08) i odpadów medycznych innych niż niebezpieczne (kod 18 01 09)** zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, w szczególności zgodnie z ustawą z 14 grudnia 2012 r. o odpadach ( tekst jednolity Dz. U. z 2020 r. poz. 797 z późn. zm.).
3. Odbiór odpadów medycznych zakaźnych (kody: 18 01 02; 18 01 03; 18 01 82), odpadów medycznych niebezpiecznych, innych niż zakaźne (kod 18 01 08) i odpadów medycznych innych niż niebezpieczne (kod 18 01 09) wraz z załadunkiem i transportem będzie dokonywany na koszt Wykonawcy. Miejscem odbioru odpadów jest magazyn odpadów medycznych niebezpiecznych i zakaźnych, który znajduje się w budynku Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11 oraz budynek MOSiR w Łomży, ul. Zjazd 18 (izolatorium).
4. Zamawiający zobowiązuje się do segregowania odpadów ostrych (np. igły, skalpele) do opakowań zabezpieczających je przed powtórny wydostaniem i przebiciem.
5. Ilość odbieranych odpadów medycznych **zakaźnych (kody: 18 01 02; 18 01 03; 18 01 82), odpadów medycznych niebezpiecznych, innych niż zakaźne (kod 18 01 08) i odpadów medycznych innych niż niebezpieczne (kod 18 01 09)** będzie określana na podstawie pomiaru dokonywanego przez Zamawiającego i zatwierdzonej karty przekazania odpadów w systemie BDO.
6. Odbiór odpadów medycznych niebezpiecznych będzie dokonywany **trzy razy w tygodniu**, w dni powszednie tj. w **poniedziałek, środa i piątek**, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy, w **godzinach** ..... – *zgodnie z ofertą Wykonawcy*. W przypadku, gdy dzień odbioru przypada w dzień wolny od pracy, Wykonawca zobowiązany jest zaplanować odbiór w dniu poprzedzającym lub dniu następnym. Jeżeli wyniknie potrzeba wykonania dodatkowej usługi, odbiór odpadów dokonany musi być również na wezwanie telefoniczne, które nie będzie występować częściej niż raz na miesiąc.
7. Transport odpadów medycznych **zakaźnych (kody: 18 01 02; 18 01 03; 18 01 82), odpadów medycznych niebezpiecznych, innych niż zakaźne (kod 18 01 08) i odpadów medycznych innych niż niebezpieczne (kod 18 01 09)** będzie odbywać się pojazdami przystosowanymi do transportu odpadów niebezpiecznych posiadającymi w tym względzie wszelkie upoważnienia, zgodnie z ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 r. o przewozie towarów niebezpiecznych (Dz.U. z 2020 ,poz. 154 z późn. zm.) oraz obsługiwany będzie przez wykwalifikowany personel.

8. Odpowiedzialność związana z procesem transportu i unieszkodliwiania odpadów przechodzi na Wykonawcę w momencie odbioru odpadów wraz z kartą przekazania potwierdzoną w systemie BDO i obciąża Wykonawcę do chwili zakończenia procesu unieszkodliwiania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Zakaźne odpady medyczne będą unieszkodliwiane w instalacjach spełniających wymagania najlepszej dostępnej techniki lub technologii, o których mowa w art. 143 ustawy Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2020, poz. 1219 z późn. zm.) przez termiczne przekształcanie w spalarniach odpadów medycznych zakaźnych zgodnie z art. 95 ust. 2 ustawy o odpadach. Zakazuje się unieszkodliwiania zakaźnych odpadów medycznych we współspalarniach odpadów (art. 95 ust. 3 ustawy o odpadach).
10. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach wraz z aktami wykonawczymi, w tym z art. 20 ustawy o odpadach, który zobowiązuje do unieszkodliwiania odpadów medycznych zakaźnych pochodzących z obiektów Zamawiającego, na obszarze województwa podlaskiego lub poza obszarem województwa podlaskiego, jednakże w możliwie jak najbliższej odległości od siedziby Zamawiającego (zasada bliskości).
11. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej Umowy przedstawi Zamawiającemu zawarte z zastosowaniem zasady bliskości umowy dotyczące unieszkodliwienia zakaźnych odpadów medycznych. Wykonawca zobowiązuje się przedstawiać Zamawiającemu nowe/zaktualizowane umowy, o których mowa w zdaniu poprzednim.
12. Wykonawca oświadcza, iż usługa będzie realizowana w sposób zgodny z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 21 października 2016r. w sprawie wymagań i sposobów unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1819).

### § 3

1. **Niniejsza Umowa obowiązuje od dnia 1 grudnia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2021 r.**
2. Niezależnie od powyższego, niniejsza Umowa obowiązuje do czasu, gdy wynagrodzenie Wykonawcy, przed upływem terminu, o którym mowa powyżej, osiągnie kwotę, o której mowa w § 4 ust. 2 Umowy.

### § 4

1. Ustala się wynagrodzenie określone w oparciu o ofertę Wykonawcy **za 1 kg odpadów medycznych zakaźnych (kody: 18 01 02; 18 01 03; 18 01 82), odpadów medycznych niebezpiecznych, innych niż zakaźne (kod 18 01 08) i odpadów medycznych innych niż niebezpieczne (kod 18 01 09)** w wysokości: ..... zł netto **za 1 kg** (słownie netto : ..... ) powiększone o należny podatek VAT .....%, tj. .... **zł brutto za 1 kg** (słownie brutto : ..... )
2. Łączne wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej Umowy wynikające ze złożonej oferty **nie przekroczy kwoty zł brutto** (słownie: ..... złotych), w tym podatek VAT .....%, ..... zł netto (słownie: ..... złotych), ustalonej na podstawie przemnożenia ceny za 1 kg utylizacji odpadów medycznych **zakaźnych (kody: 18 01 02; 18 01 03; 18 01 82), odpadów medycznych niebezpiecznych, innych niż zakaźne (kod 18 01 08) i odpadów medycznych innych niż niebezpieczne (kod 18 01 09)** łącznie z transportem przez szacowaną liczbę kilogramów odpadów przeznaczonych do odbioru, transportu i utylizacji w okresie trwania niniejszej Umowy. Ostateczna wysokość wynagrodzenia może ulec zmniejszeniu i będzie uzależniona od rzeczywistych potrzeb

Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy. Z tytułu zmniejszenia zakresu ilościowego, nie będą przysługiwać Wykonawcy żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

3. Koszt wykonania usługi odbioru odpadów medycznych **zakaźnych (kody: 18 01 02; 18 01 03; 18 01 82), odpadów medycznych niebezpiecznych, innych niż zakaźne (kod 18 01 08) i odpadów medycznych innych niż niebezpieczne (kod 18 01 09)** w celu ich unieszkodliwienia obejmuje załadunek, odbiór, rozładunek i utylizację odpadów, koszty dezynfekcji i mycia pojemników, koszty transportu i ubezpieczenia, koszty usługi, posiadania i dzierżawy pojemników, podatek VAT oraz wszelkie inne koszty niewymienione, a konieczne do wykonania zamówienia.
4. Zamawiający będzie regulował należności na podstawie **miesięcznych faktur** wystawionych przez Wykonawcę w terminie **do 7 dni** po zakończonym miesiącu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr....., **w terminie do 60 dni od daty** otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. W przypadku odpadów medycznych, podstawą do zapłaty za fakturę VAT będą poprawnie wypełnione i zatwierdzone w systemie BDO karty przekazania odpadów.
6. Wykonawca może dokonać przelewu wierzytelności z zawartej Umowy na osobę trzecią jedynie za pisemną **zgoda jednostki tworzącej Zamawiającego – Województwa Podlaskiego** - art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz.U.2020 r. poz. 295 ze zm.).

## § 5

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w razie rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej Umowy, a w szczególności:
  - 1) co najmniej trzykrotnych zastrzeżeń co do poprawności i terminowości świadczonych usług, wniesionych przez Zamawiającego na piśmie,
  - 2) braku aktualnych zezwoleń na transport i unieszkodliwianie odpadów medycznych, będących przedmiotem niniejszej Umowy,
  - 1) braku poprawnie wypełnionych i zatwierdzonych w systemie BDO kart przekazania odpadów po każdym odbiorze,
  - 2) braku ważnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w okresie obowiązywania Umowy,
  - 3) w wypadku gdy Wykonawca przerwał realizację usług i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni kalendarzowych, a nie jest to następstwem okoliczności za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający,
  - 4) w wypadku gdy Wykonawca nie realizuje obowiązku zatrudnienia osób wykonujących usługi odbioru odpadów na podstawie umowy o pracę,
2. Odstąpienie od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie z podaniem podstaw prawnych i faktycznych odstąpienia.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn podanych w ust. 1, Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umową w wysokości 10% wartości umowy brutto określonej w § 4 ust. 2 niniejszej Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn podanych w ust. 1 pkt 4) Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.

5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy określonych w ust. 1, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty jedynie za należycie wykonane usługi.
6. Za każde jednorazowe nieodebranie odpadów lub nienależyte wykonanie usługi stwierdzone przez upoważnionego pracownika Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości faktury brutto z miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym miała miejsce okoliczność będąca podstawą naliczenia kary umownej.
7. Zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy.
8. Kary umowne podlegają sumowaniu.
9. Kwoty kar umownych zostaną potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę bez potrzeby składania dodatkowych oświadczeń i wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Strony zastrzegają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego wysokość zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań.
11. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
12. Odstąpienie od Umowy przysługuje w terminie 15 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie.
13. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
14. W przypadku, o którym mowa w ust.1 i 11, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
15. Strony ustalają, że odstąpienie od Umowy ma skutek na przyszłość (ex nunc).

## **§ 6**

1. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian do Umowy w poniższych okolicznościach:
  - 1) zmian nazwy, siedziby Stron Umowy, numerów rachunków bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych;
  - 2) wystąpienia oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych w treści Umowy;
  - 3) zmian sposobu realizacji zamówienia, gdy będą wynikać ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na realizację Umowy;
  - 4) zmian wynikających z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych,
  - 5) zmniejszenie zakresu wynagrodzenia Wykonawcy z przyczyn o obiektywnym charakterze, tj. istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części zakresu realizacji Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili podpisania Umowy,
  - 6) przedłużenia terminu obowiązywania Umowy w przypadku niewykorzystania kwoty brutto Umowy określonej w § 4 ust. 2 umowy – do czasu wykorzystania całości Umowy,

- 7) zmniejszenie zakresu umowy o odbiór odpadów z izolatorium zlokalizowanym w budynku MOSIR Łomża, ul. Zjazd 18,
2. Zamawiający przewiduje zmianę cen jednostkowych brutto:
- 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, wprowadzonej odpowiednim aktem prawnym – zmianie ulegnie wyłącznie kwota VAT w stopniu wynikającym z wprowadzonej zmiany, przy zachowaniu stałej ceny netto;
  - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018 r. , poz. 2177 z późn. zm.),
  - 3) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - 4) w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. W przypadku zmian określonych w ust. 2 Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
4. Podstawowym warunkiem zaakceptowania przez Zamawiającego podwyższonych cen będzie złożenie przez Wykonawcę szczegółowego wyjaśnienia konieczności ich wzrostu i uzasadnienia wysokości podwyżki.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

## § 7

1. Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, przy czym ubezpieczenie to powinno zachować ciągłość przez cały okres trwania Umowy.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, a także dokumenty świadczące o ciągłości w/w ubezpieczenia w trakcie trwania Umowy.
3. W przypadku gdy załączony dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia traci ważność przed wymaganym terminem zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się, że przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przedłużenie okresu ubezpieczenia – **w terminie na 7 dni** przed upływem okresu obowiązywania bieżącej ubezpieczenia OC.



## § 8

1\*. Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą wykona własnymi siłami cały zakres przedmiotu umowy.

1\* Wykonawca zleci podwykonawcy następujący zakres zamówienia:

.....

2. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej Umowy do przedstawienia Zamawiającemu listy podwykonawców wraz ze wskazaniem konkretnych prac, które zostaną powierzone do realizacji każdemu podwykonawcy. Lista, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, podlega aktualizacji przez Wykonawcę każdorazowo w przypadku wprowadzenia nowego podwykonawcy, w tym zastąpienia dotychczasowego podwykonawcy innym. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przekazania zaktualizowanej listy najpóźniej w dniu dokonania zamiany/zmiany.
3. Wykonawca, w raz z listami, o których mowa w ust. 2 przekazuje Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopie umów o podwykonawstwo zawartych z podwykonawcami.
4. Podwykonawca nie ma prawa zlecać dalszym podwykonawcom wykonania jakiegokolwiek fragmentu przedmiotu zamówienia bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. W umowie podwykonawczej Wykonawca ma obowiązek zamieszczenia postanowienia analogicznego do zdania pierwszego, pod rygorem zapłaty stosownej kary umownej, w wysokości co najmniej 10% wynagrodzenia należnego podwykonawcy od Wykonawcy.
5. \* Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania za podwykonawców jak za swoje.

\* *niepotrzebne skreślić*

## § 9

Strony wyznaczają swoich przedstawicieli do bieżącej współpracy w związku z realizacją niniejszej Umowy:

- ze strony Zamawiającego:

..... tel./fax .....

..... tel./fax .....

- ze strony Wykonawcy:

..... tel./fax .....

..... tel./fax .....

## § 10

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **2 %** wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 1 Umowy, tj. **w kwocie:** ..... **zł** (słownie:.....złotych) **w formie** (określonej w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp):  
.....
2. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane (zgodnie z art. 151 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).

## § 11

**1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę i podwykonawców na podstawie umowy o pracę - w rozumieniu ustawy Kodeks pracy - osób wykonujących czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem usług odbioru odpadów z lokalizacji Zamawiającego - przez cały okres realizacji niniejszej Umowy.**

W trakcie realizacji zamówienia **Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych** wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 powyżej. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę, tj.:
- a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
  - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności<sup>1</sup> bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: **data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.**

---

<sup>1</sup> Wyliczenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o *ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

3. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 5 ust. 4 Umowy.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **§ 12**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o odpadach.
2. Wszelkie spory mogące powstać w przyszłości w wyniku realizacji niniejszej Umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

### **Załączniki do umowy:**

1. Wymagania dotyczące realizacji usługi
2. Kopia formularza ofertowego Wykonawcy
3. Poświadczony za zgodność z oryginałem przez wykonawcę dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
5. Poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę zawarte przez Wykonawcę umowy w odniesieniu do unieszkodliwiania zakaźnych odpadów medycznych
6. Pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik.
7. Umowa regulująca współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana (jeżeli dotyczy).

\* - niepotrzebne skreślić

