



SZPITAL WOJEWÓDZKI
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży

Łomża, dnia 7 maja 2025 r.

Znak sprawy: ZT-SZP-226/02/4/2025

KONKURS OFERT
na świadczenie usług obsługi prawnej Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała
Stefana Wyszyńskiego w Łomży
znak sprawy: ZT-SZP-226/02/ 4 /2025

zamówienie o wartości mniejszej od 130.000 zł
– udzielenie zamówienia bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo
zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) – art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy

ZATWIERDZAM

Dyrektor
Dariusz Domasiewicz

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża

Kontakt: Centrala: 86 47 33 900; Sekcja zamówień publicznych: 86 47 33 268

e-mail: przetargi@szpital-lomza.pl

Strona internetowa:

<https://www.szpital-lomza.pl/kategoria/zamowienia-2025-o-wartosci-nizszej-niz-130-000-zl>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) – zamówienie o wartości mniejszej od 130.000 zł.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie obsługi prawnej dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży.**
2. Opis przedmiotu zamówienia i wymagania zostały określone w Załączniku nr 2 do Konkursu ofert. Warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do Konkursu ofert.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **od daty zawarcia umowy, nie wcześniej jak od dnia 22 maja 2025 r., przez okres 12 miesięcy.**

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji

na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 poz. 507)¹ oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:

1. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia.

Celem spełniania tego warunku, Wykonawca zobowiązany jest oświadczyć, że należycie wykonał usługi opisane w lit. a) do f) poniżej:

Zamawiający uzna, że Wykonawca wykazał spełnianie ww. warunku, jeżeli w Załączniku nr 4 zostaną wskazane:

a) minimum jedna usługa polegająca na obsłudze prawnej samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej prowadzącego szpital, (który dysponuje nie mniej niż 400 łóżkami i posiada wyodrębnione w ramach struktury wewnętrznej oddziały specjalistyczne: położnictwa i ginekologii, kardiologii, ortopedii, chirurgii, zakaźny, psychiatryczne, chorób wewnętrznych, okulistyki), w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 450). Usługa powinna mieć okres trwania nie krótszy niż 60 m-cy (usługa wykonywana na podstawie kilku następujących po sobie umów uznana zostanie jako spełniająca w/w warunek, przy czym usługi realizowane w tym samym przedziale czasowym na rzecz różnych podmiotów leczniczych nie podlegają sumowaniu);

a w Załączniku nr 5 opisane wymagane doświadczenie:

b) posiada doświadczenie w reprezentowaniu samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej o których mowa w pkt a przed sądami w minimum 5 sprawach cywilnych o zapłatę tytułem zadośćuczynienia lub odszkodowania za uszczerbek na

¹ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

zdrowiu związany z udzielaniem świadczeń zdrowotnych o wartości przedmiotu sporu nie mniejszej niż 100 000,00 zł każda - zakończonych pozytywnie dla ww. podmiotu;

c) posiada doświadczenie w reprezentowaniu samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej o których mowa w pkt a w minimum 1 sprawie o zapłatę tytułem zadośćuczynienia lub odszkodowania za uszczerbek na zdrowiu związany z udzielaniem świadczeń zdrowotnych z zakresu ginekologii o wartości przedmiotu sporu nie mniejszej niż 100 000,00 zł,

d) posiada doświadczenie w reprezentowaniu samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej o których mowa w pkt a w minimum 1 sprawie o zapłatę tytułem zadośćuczynienia lub odszkodowania za uszczerbek na zdrowiu związany z udzielaniem świadczeń zdrowotnych z zakresu ortopedii o wartości przedmiotu sporu nie mniejszej niż 100 000,00 zł,

e) posiada doświadczenie w reprezentowaniu samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej o których mowa w pkt a w minimum 1 sprawie o zapłatę tytułem zadośćuczynienia lub odszkodowania za uszczerbek na zdrowiu związany z udzielaniem świadczeń zdrowotnych z zakresu chirurgii o wartości przedmiotu sporu nie mniejszej niż 100 000,00 zł,

f) posiada doświadczenie w reprezentowaniu samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej o których mowa w pkt a w minimum 1 sprawie o zapłatę tytułem zadośćuczynienia lub odszkodowania za uszczerbek na zdrowiu związany z udzielaniem świadczeń zdrowotnych z zakresu chorób zakaźnych o wartości przedmiotu sporu nie mniejszej niż 100 000,00 zł ,

g) posiada doświadczenie w ocenie i przygotowaniu stanowiska podmiotu sektora finansów publicznych będącego samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej w sprawach o udostępnienie informacji publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r. poz. 902) w minimum 3 sprawach w postępowaniu przed sądami administracyjnymi,

h) posiada doświadczenie w ocenie i przygotowaniu wniosków dot. wyrażenia zgody zastępczej na udzielanie świadczeń medycznych pacjentom, w tym umieszczanie ich w DPS i zakładach opieki długoterminowej w minimum 10 sprawach w postępowaniu sądowym,

i) posiada doświadczenie w reprezentowaniu samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej w minimum 10 sprawach dotyczących płatności za zrealizowane na rzecz pacjentów podmiotu leczniczego usługi medyczne, nierefundowane w ramach świadczeń gwarantowanych przez NFZ,

- j) posiada doświadczenie w reprezentowaniu samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej w postępowaniach sądowych w minimum 10 sprawach dotyczących stosunku pracy, w tym co najmniej 1 postępowaniu toczących się w trybie ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o rozwiązywaniu sporów zbiorowych zakończonych porozumieniem podpisanym z udziałem mediatora z listy mediatorów przy Ministrze Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej,
- k) posiada doświadczenie w zakresie opiniowania i przygotowywania zarządzeń, regulaminów dotyczących sposobu funkcjonowania podmiotu leczniczego, w tym regulaminu pracy i regulaminu wynagradzania oraz innych funkcjonujących w podmiocie leczniczym,
- l) posiada doświadczenie w reprezentowaniu samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej w minimum 2 sprawach dotyczących postępowań sądowych z zakresu zawartych umów najmu,
- ł) posiada doświadczenie w reprezentowaniu samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej w minimum 5 sprawach dotyczących postępowań sądowych w zakresie dyskryminacji płacowej pracowników, w tym - w minimum 1 sprawie dotyczącej dyskryminacji płacowej grupy zawodowej pielęgniarek i /lub położnych,

Celem potwierdzenia spełniania w/w. warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- a) pisemne oświadczenie na załączniku nr 3;
- b) załączniki nr 4 i 5 Doświadczenie - Wykaz usług, w którym Wykonawca jest zobowiązany wykazać spełnienie warunku, o którym mowa w Rozdziale V pkt 1.
- c) na żądanie Zamawiającego, Wykonawca dostarczy dowody potwierdzające, że usługi wymienione w załączniku nr 4 zostały wykonane należycie.

2. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej

Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy wykonywaniu czynności stanowiących obsługę prawną; Na potwierdzenie spełnienia warunku Wykonawca **przedkłada polisę lub inny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.**

3. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania zawodu radcy prawnego lub adwokata.

Wykonawca zobowiązany jest posiadać uprawnienia do wykonywania zawodu radcy prawnego lub adwokata.

4. Opis sposobu spełniania warunków

1) **Wykonawca musi spełniać postawione wymagania osobiście.**

Nie dopuszcza się wykorzystania doświadczenia innych podmiotów oraz realizowania usługi przy pomocy zastępców, aplikantów itp.

2) **Dopuszcza się udział jako Wykonawcy podmiotów występujących wspólnie jako spółka.**

W przypadku podmiotów występujących wspólnie wymagania określone poszczególnymi literami w pkt 1 niniejszego Rozdziału muszą być w całości spełniane przez jeden z podmiotów występujących wspólnie tj. bez wykorzystania doświadczenia innych podmiotów, w tym innego podmiotu występującego wspólnie.

Wykonawca, który nie spełni warunków określonych w Rozdziale V, zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta będzie uznana za odrzuconą.

VI. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ WRAZ Z OFERTĄ

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia składa wraz z ofertą:

1. Formularz ofertowy wg Załącznika nr 1 do Konkursu ofert.
2. Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania (w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców) – wg Załącznika nr 7 do Konkursu ofert.
3. Aktualny odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
4. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (*jeżeli dotyczy*)
5. Oświadczenie – wg Załącznika nr 3 do Konkursu ofert
6. Doświadczenie - Wykaz usług – wg Załączniki nr 4 i 5 do Konkursu ofert

7. Potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopia polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej.
8. Potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień do wykonywania zawodu radcy prawnego lub adwokata

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2025 r. poz. 366), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2024 r. poz. 1513).
2. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej.
3. Adres poczty elektronicznej, na jaki należy kierować korespondencję: przetargi@szpital-lomza.pl.
4. Wykonawca w korespondencji kierowanej do Zamawiającego powinien posługiwać się numerem sprawy: **ZT-SZP-226/02/ 4 /2025**.
5. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego Konkursu ofert Zamawiający będzie zamieszczał na swojej stronie internetowej <https://www.szpital-lomza.pl/kategoria/zamowienia-2025-o-wartosci-nizszej-niz-130-000-zl>
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Konkursu ofert.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
8. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Konkursu ofert. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej <https://www.szpital-lomza.pl/kategoria/zamowienia-2025-o-wartosci-nizszej-niz-130-000-zl>
9. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty.

10. Jeżeli zaoferowana cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym Konkursie ofert, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień dotyczących ceny oferty.
11. Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
12. Jeżeli Wykonawca nie złożył wraz z ofertą, wymaganych dokumentów lub oświadczeń lub złożone dokumenty lub oświadczenia są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień, w określonym terminie. **Formularz ofertowy oraz oświadczenia wg Załączników nr: 4 i 5 do Konkursu ofert nie podlegają uzupełnieniu.**
13. Jeżeli Wykonawca nie złożył wraz z ofertą wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich złożenia, w określonym terminie.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Treść oferty powinna odpowiadać treści Konkursu ofert.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT podaną cyfrowo i słownie.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów przygotowanych przez Zamawiającego i stanowiących załączniki do Konkursu ofert. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.

7. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale VII powinny być sporządzone w formie pisemnej.
Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferty są jawne i podlegają udostępnieniu po upływie terminu składania ofert, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Wykonawca wskazuje w Formularzu ofertowym numery stron oferty zawierających informacje zastrzeżone przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były oznaczone „**tajemnica przedsiębiorstwa**” i złożone odrębnie od jawnej części oferty.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w kancelarii Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11 (pok. 235). Kancelaria jest czynna w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15.00
2. Termin składania ofert upływa w dniu **15 maja 2025 r. o godz. 9.00.**
3. Zamawiający zaleca aby Wykonawca opisał kopertę zawierającą ofertę w następujący sposób:

„OFERTA

na świadczenie usług obsługi prawnej dla Szpitala Wojewódzkiego
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/02/4/2025.

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT”

4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża, w dniu **15 maja 2025 r. o godz. 9.30** – sala szkoleniowej pok. nr 211 Administracja Szpitala II piętro, budynek D.
5. Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://www.szpital-lomza.pl/kategoria/zamowienia-2025-o-wartosci-nizszej-niz-130-000-zl> informacje dotyczące firm i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz

zaoferowanej ceny.

6. Ocenie będą podlegały oferty złożone do upływu terminu składania ofert.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia podając w Formularzu ofertowym kwotę cyfrowo i słownie. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.
2. Wykazywane kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki równe 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
3. Wszystkie wartości pieniężne wyrażone w złotych podane są z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
5. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy stanowiącymi załączniki do Konkursu ofert.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i wagami:

Kryterium	Waga kryterium
Cena brutto za 12 miesięcy świadczenia usługi	40%
Wiedza i doświadczenie	60%

1 %=1 pkt

2. Ocena ofert zostanie dokonana w sposób następujący:

Kryterium 1 - Cena

cena najniższa

----- x 100 x znaczenie kryterium 40%

cena oferty ocenianej

Kryterium 2 - wiedza i doświadczenie

- 1) Zamawiający za wykazanie minimalnego poziomu wymaganego doświadczenia określonego w Rozdziale V pkt 1 w zakresie wiedzy i doświadczenia przyznaje zero punktów.
- 2) Zamawiający będzie oceniał każdą dodatkową usługę potwierdzającą w całości poszczególne wymagania (tj z konkretnej litery pkt 1 Rozdziału V) ponad minimum określone w Rozdziale V pkt 1.

Następnie ostatecznie punkty ww. kryterium zostaną przyznane według następującego wzoru:

Liczba usług oferty ocenianej

----- x 100 x znaczenie kryterium 60%

Największa wykazana liczba usług

3. Punktacja przyznawana w kryterium oceny ofert będzie obliczona z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą, Zamawiający uzna ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów za kryterium oceny ofert określone w ust. 1. Oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 100,00 pkt.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PRZED ZAWARCIEM UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć z Zamawiającym umowę według wzoru stanowiącego Załącznik nr 6, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie zawarta w formie pisemnej.
3. W celu zawarcia umowy, Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy składa:
 - 1) pełnomocnictwo, jeżeli umowę w sprawie zamówienia publicznego podpisuje pełnomocnik,
 - 2) w przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy będą zobowiązani przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców,

XV. WZÓR UMOWY W SPRAWIE KONKURSU OFERT

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 6 do Konkursu ofert.

XVI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:
 - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża,
 - 2) Inspektor ochrony danych osobowych w Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży: e-mail: iod@szpital-lomza.pl, telefon 86 47 33 606,
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z Konkursem ofert, **na świadczenie usług obsługi prawnej Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/02/4/2025,**
 - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja Konkursu ofert w oparciu o art. 74 ustawy PZP.
 - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia Konkursu ofert, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy PZP, związanym z udziałem w Konkursie ofert.
 - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po

stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty Konkursu ofert albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego Konkursu ofert;

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku Konkursu ofert ani zmianą postanowień umowy;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XVII. INFORMACJE DODATKOWE

1. Niniejszy Konkurs ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej <https://www.szpital-lomza.pl/kategoria/zamowienia-2025-o-wartosci-nizszej-niz-130-000-zl>

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia Konkursu ofert bez podania przyczyny.
3. Z zastrzeżeniem ust. 2, Zamawiający może unieważnić Konkurs ofert, jeżeli:
 - 1) do upływu terminu składania ofert nie złożono żadnej oferty,
 - 2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu,
 - 2) cena oferty z najniższą ceną lub cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
4. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z treścią Konkursu ofert,
 - 2) została złożona po upływie terminu składania ofert.
 - 3) została złożona przez Wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507)
 - lub
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu,
 - 4) oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
5. Z tytułu unieważnienia Konkursu ofert Wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
6. Integralną część Konkursu ofert stanowią następujące załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
 - 2) Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia
 - 3) Załącznik nr 3 – Oświadczenie
 - 4) Załącznik nr 4 i 5 – Doświadczenie – Wykaz usług
 - 5) Załącznik nr 6 – Wzór umowy
 - 6) Załącznik nr 7 – Oświadczenie

DANE WYKONAWCY:

Nazwa Wykonawcy* / Wykonawców w przypadku oferty wspólnej*:

.....

Adres:

Tel.

Adres poczty elektronicznej Wykonawcy, na który Zamawiający ma przesłać korespondencję:

.....

Osoba do kontaktów (imię i nazwisko) :

.....

FORMULARZ OFERTOWY

Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży

Al. Piłsudskiego 11

18 - 404 Łomża

Nawiązując do ogłoszenia o Konkursie ofert na świadczenie usług obsługi prawnej Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/02/4/2025,

składamy ofertę za cenę (łącznie za 12 miesięcy):

brutto: zł (słownie: złotych)

podatek VAT: %

netto: zł (słownie: złotych)

Wynagrodzenie miesięczne w kwocie:

brutto: zł (słownie: złotych)

podatek VAT: %

netto: zł (słownie: złotych)

Oświadczenia Wykonawcy:

- 1) Zapoznaliśmy się z dokumentami dotyczącymi niniejszego zamówienia i uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia publicznego oraz przyjmujemy warunki określone w Konkursie ofert i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie określonym przez Zamawiającego w Konkursie ofert.
- 3) Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
- 4) Oświadczamy, że oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233).
- 5) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 6) *Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy bez udziału podwykonawców.
- 7) *Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy z udziałem podwykonawców i wskazujemy części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom i podajemy firmy podwykonawców

(tabelę należy wypełnić, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom części zamówienia)

Lp.	Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy	Firmy (nazwa) podwykonawcy (dotyczy podwykonawców, którzy są znani Wykonawcy na dzień złożenia oferty)
1.		
2.		

- 8) Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone w wzorze umowy stanowiącym załącznik do Konkursu ofert.
- 9) Oświadczamy, że niniejsza oferta:

a)* **nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ;

b)* **zawiera** na stronach od do..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .

10) Oświadczamy, że Wykonawca jest:

a) *Mikroprzedsiębiorstwem**;

b) *Małym przedsiębiorstwem**;

c) *średnim przedsiębiorstwem**;

- **zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).**

<i>Mikroprzedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO</i>	
<i>Małe przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO</i>	
<i>Średnie przedsiębiorstwa:</i>	<i>przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorcami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO</i>

11¹⁾ * Oświadczamy, że Wykonawca **nie jest** mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)

12) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu – *jeżeli dotyczy.*

Składamy ofertę na kolejno ponumerowanych stronach.

Integralną część oferty stanowią:

1.....

2.....

3.....

.....(miejscowość), dnia r. .

.....

podpis osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

Dotyczy Konkursu ofert na świadczenie usług obsługi prawnej Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/02/ 4 /2025

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego – Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży obsługi prawnej w zakresie:

- a) udzielania porad prawnych, opinii i wyjaśnień w zakresie stosowania prawa,
- b) opracowywania: pism procesowych, pism w postępowaniach związanych z kontrolami Zamawiającego oraz w sprawach spornych z kontrahentami Zamawiającego,
- c) występowania w charakterze pełnomocnika Zamawiającego w postępowaniach sądowych, administracyjnych oraz przed innymi organami orzekającymi,
- d) udzielania informacji i wykładni przepisów prawnych Dyrekcji oraz kierownikom komórek organizacyjnych na ich wniosek,
- e) pomoc w opracowywaniu odpowiedzi na wniesione skargi i wnioski przez pacjentów, inne instytucje i organy,
- f) informowania Dyrekcji Zamawiającego o uchybieniach w działalności jednostki w zakresie prawa i skutkach tych uchybień,
- g) prowadzenie egzekucji należności, w tym w realizacji zajęć komorniczych, zgodnie z obowiązującą w Szpitalu procedurą,
- h) wydawania opinii prawnych na wniosek Dyrekcji Zamawiającego i kierowników komórek związanych z bieżącą działalnością Zamawiającego, w szczególności w sprawach:
 - wydawania wewnętrznych aktów prawnych o charakterze ogólnym,
 - indywidualnych, skomplikowanych pod względem prawnym,
 - zawarcia umowy na świadczenia zdrowotne i inne umowy cywilno-prawne objęte zakresem usługi,
 - realizacji projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych,

- zawarcia umowy wieloletniej, długoterminowej lub nietypowej albo dotyczącej przedmiotu znacznej wartości,
- związanych z kontraktowaniem, sprawozdawczością i rozliczaniem płatności z NFZ, w razie potrzeby,
- rozwiązania z pracownikiem stosunku pracy,
- odmowy uznania zgłoszonych roszczeń,
- związanych z postępowaniem przed organami orzekającymi,
- zawarcia ugody w sprawach majątkowych,
- umorzenia wierzytelności,
- postępowań komorniczych,
- zawiadomienia organu powołanego do ścigania przestępstw
 - o stwierdzeniu przestępstwa ściganego z urzędu,
- wypłaty świadczeń np. nagrody jubileuszowej,
- opiniowania projektów uchwał Rady Społecznej Zamawiającego,
- opiniowania zmian w Statucie i Regulaminie Organizacyjnym oraz innych aktów wewnętrznych,
- wniosków składanych w sprawach KRS i Rejestru Wojewody,
 - i) zatwierdzania umów, zaproszeń do złożenia oferty w związku z prowadzonymi konkursami na świadczenia zdrowotne oraz innych aktów wywołujących skutki prawne,
 - j) prowadzenie szkoleń i informowanie personelu kierowniczego Zamawiającego w zakresie wprowadzanych regulacji prawnych dotyczących działalności statutowej Zamawiającego,
 - k) wykonawca w ramach ustalonego wynagrodzenia zobowiązany będzie do przejęcia oraz kontynuowania wszystkich spraw sądowych,
 - l) pomocy w udzielaniu informacji publicznej,
 - m) prowadzenia bieżącego wykazu spraw sądowych i aktualizowanie go stosownie do zaistniałych zmian,
 - n) nadzoru formalno-prawnego nad prowadzonymi postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego, ze szczególnym uwzględnieniem umów z zakresu zamówień publicznych, w razie potrzeby,
 - o) opiniowania pod względem prawnym projektów zarządzeń, regulaminów, porozumień, aneksów oraz innych aktów prawnych,

- p) reprezentacji przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz sądem okręgowym w toczących się postępowaniach na skutek wniesienia skargi na orzeczenia KIO, w razie potrzeby.
- q) udzielanie odpowiedzi na pisma z kancelarii prawnych dotyczące roszczeń pacjentów i odszkodowań od szpitala,

Warunki wykonywania usługi:

- 1) Usługi będą świadczone w siedzibie Zamawiającego oraz w siedzibie Wykonawcy, jak i w każdym innym miejscu, w którym będzie wskazywał na to charakter koniecznych do podjęcia czynności.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do osobistego pełnienia w siedzibie Zamawiającego przy Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża **min. 3 dyżurów w tygodniu w wymiarze min. 7 godz. każdy** – w dniach szczegółowo wskazanych w harmonogramie ustalonym przez Zamawiającego;
- 3) Poza tym, Wykonawca powinien być dostępny dla Dyrekcji Zamawiającego oraz kierowników komórek organizacyjnych pod numerami telefonów i adresami e-mail w dni powszednie do godz. 20, a nadto Wykonawca powinien w uzasadnionych przypadkach stawić się na wezwanie Zamawiającego w jego siedzibie, **w ciągu 2 godzin** od momentu wezwania.

Dotyczy Konkursu ofert na świadczenie usług obsługi prawnej Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/02/4/2025

.....

Nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że:

1. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności
i spełniam wszystkie wskazane w Rozdziale V wymogi.
2. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania usługi.
3. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie zalegam z opłacaniem należnych podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie społeczne.
5. zobowiązuję się do przedstawienia dokumentów potwierdzających spełnienie w/w warunków na żądanie Zamawiającego.
6. informacje podane w mojej ofercie są prawdziwe i mam świadomość sankcji wynikających z art. 297 ustawy Kodeks Cywilny

.....(miejscowość), dnia r.

.....

podpis osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Dotyczy Konkursu ofert na świadczenie usług obsługi prawnej Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/02/4/2025

.....

Nazwa i adres Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Wykonawca powinien wykazać usługi zgodnie z opisem w zawartym w Rozdziale V

Lp.	USŁUGA	ODBIORCA	DATA WYKONANIA		UWAGI
			POCZĄTEK	KONIEC	
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					

Na żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy **dowody potwierdzające**, że usługi wymienione w Załączniku nr 4 należycie, że wskazane w wykazie sprawy sądowe są bądź były prowadzone z dochowaniem należytej staranności oraz, że o dochowaniu należytej staranności (tzw. referencje, listy referencyjne, itp.).

.....(miejscowość), dnia r.

.....
podpis osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Dotyczy Konkursu ofert na świadczenie usług obsługi prawnej Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/02/4/2025

.....

Nazwa i adres Wykonawcy

Lp.	Sygn. akt sprawy i nazwa organu prowadzącego	Liczba spraw	Uwagi	Doświadczenie w zakresie obsługi prawnej
				(nazwa podmiotu obsługiwanego/zlecniodawcy)
1.				
2.				
3.				
4.				

.....(miejscowość), dnia r.

.....
podpis osoby/osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy

Umowa
nr / ZT-SZP-226/02/ 4 /2025

zawarta w Łomży w dniu r. pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej - Szpitalem Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000024716, NIP 718-16-89-321, REGON 450665024, reprezentowanym przez:

Dariusza Domasiewicza – Dyrektora

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

Umowa została zawarta w wyniku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej od 130.000 zł – postępowanie prowadzone bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 poz. 1320) - art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy, **na świadczenie usług obsługi prawnej Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/02/4/2025.**

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie stałej obsługi prawnej i doradztwa prawnego przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego we wszystkich kwestiach prawnych, jakie wynikają z prowadzonej przez Zamawiającego działalności.

2. Przez obsługę prawną i doradztwo prawne Strony rozumieją czynności i sprawy związane ze stosowaniem przepisów prawa, których przedmiotem jest w szczególności udzielanie porad i konsultacji prawnych, sporządzanie opinii prawnych, przygotowywanie projektów umów, pism i dokumentów w zakresie świadczonych usług, a także zastępstwo prawne i procesowe oraz reprezentacja Zamawiającego zgodnie z najlepszą wiedzą i doświadczeniem.
3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie świadczyć na rzecz Zamawiającego obsługę prawną - w zakresie prawa krajowego w celu najlepszej ochrony interesów Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu kopii dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z warunkami określonymi w przepisach regulujących właściwe pragmatyki zawodowe.

§ 2 Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy

1. Do zadań Wykonawcy będzie należało w szczególności:
 - a) udzielania porad prawnych, opinii i wyjaśnień w zakresie stosowania prawa,
 - b) opracowywania: pism procesowych, pism w postępowaniach związanych z kontrolami Zamawiającego oraz w sprawach spornych z kontrahentami Zamawiającego,
 - c) występowania w charakterze pełnomocnika Zamawiającego w postępowaniach sądowych, administracyjnych oraz przed innymi organami orzekającymi,
 - d) udzielania informacji i wykładni przepisów prawnych Dyrekcji oraz kierownikom komórek organizacyjnych na ich wniosek,
 - e) pomoc w opracowywaniu odpowiedzi na wniesione skargi i wnioski przez pacjentów, inne instytucje i organy,
 - f) informowania Dyrekcji Zamawiającego o uchybieniach w działalności jednostki w zakresie prawa i skutkach tych uchybień,
 - g) prowadzenie egzekucji należności, w tym w realizacji zajęć komorniczych, zgodnie z obowiązującą w Szpitalu procedurą,
 - h) wydawania opinii prawnych na wniosek Dyrekcji Zamawiającego i kierowników komórek związanych z bieżącą działalnością Zamawiającego, w szczególności w sprawach:

- wydawania wewnętrznych aktów prawnych o charakterze ogólnym,
- indywidualnych, skomplikowanych pod względem prawnym,
- zawarcia umowy na świadczenia zdrowotne i inne umowy cywilno-prawne objęte zakresem usługi,
- realizacji projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych,
- zawarcia umowy wieloletniej, długoterminowej lub nietypowej albo dotyczącej przedmiotu znacznej wartości,
- związanych z kontraktowaniem, sprawozdawczością i rozliczaniem płatności z NFZ, w razie potrzeby,
- rozwiązania z pracownikiem stosunku pracy,
- odmowy uznania zgłoszonych roszczeń,
- związanych z postępowaniem przed organami orzekającymi,
- zawarcia ugody w sprawach majątkowych,
- umorzenia wierzytelności,
- postępowań komorniczych,
- zawiadomienia organu powołanego do ścigania przestępstw o stwierdzeniu przestępstwa ściganego z urzędu,
- wypłaty świadczeń np. nagrody jubileuszowej,
- opiniowania projektów uchwał Rady Społecznej Zamawiającego,
- opiniowania zmian w Statucie i Regulaminie Organizacyjnym oraz innych aktów wewnętrznych,
- wniosków składanych w sprawach KRS i Rejestru Wojewody,
 - i) zatwierdzania umów, zaproszeń do złożenia oferty w związku z prowadzonymi konkursami na świadczenia zdrowotne oraz innych aktów wywołujących skutki prawne,
 - j) prowadzenie szkoleń i informowanie personelu kierowniczego Zamawiającego w zakresie wprowadzanych regulacji prawnych dotyczących działalności statutowej Zamawiającego,
 - k) wykonawca w ramach ustalonego wynagrodzenia zobowiązany będzie do przejęcia oraz kontynuowania wszystkich spraw sądowych,
 - l) pomocy w udzielaniu informacji publicznej,
 - m) prowadzenia bieżącego wykazu spraw sądowych i aktualizowanie go stosownie do zaistniałych zmian,

- n) nadzoru formalno-prawnego nad prowadzonymi postępowaniami o udzielenie zamówienia publicznego, ze szczególnym uwzględnieniem umów z zakresu zamówień publicznych, w razie potrzeby,
- o) opiniowania pod względem prawnym projektów zarządzeń, regulaminów, porozumień, aneksów oraz innych aktów prawnych,
- p) reprezentacji przed Krajową Izbą Odwoławczą oraz sądem okręgowym w toczących się postępowaniach na skutek wniesienia skargi na orzeczenia KIO, w razie potrzeby.
- q) udzielanie odpowiedzi na pisma z kancelarii prawnych dotyczące roszczeń pacjentów i odszkodowań od szpitala,

2. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia bieżącego wykazu spraw sądowych i aktualizowanie go stosownie do zaistniałych zmian.

3. Wykonawca, za wyjątkiem czynności procesowych i innych dla których wykonania terminy wynikają z przepisów prawa i niniejszej umowy, zobowiązany jest do wykonania czynności obsługi w odniesieniu do danej sprawy w terminie ustalonym z osobą zlecającą sprawę ze strony Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, że termin ten zasadniczo wynosić powinien do 7 dni roboczych (tj. dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy), chyba że charakter sprawy wymaga załatwienia jej w innym terminie, w szczególności załatwienia w trybie natychmiastowym.

4. Przy przyjęciu sprawy, z zastrzeżeniem ustępu następującego, Wykonawca obowiązany jest pokwitować osobie zlecającej, z oznaczeniem daty przyjęcia sprawy lub wręczyć pokwitowanie wskazujące datę przyjęcia i oznaczenie sprawy.

5. Zamawiający ma prawo powierzenia danej sprawy za pośrednictwem poczty elektronicznej. W takim przypadku za datę przyjęcia sprawy przyjmuje się datę przedstawienia sprawy za pośrednictwem poczty elektronicznej.

6. Uprawnionymi ze strony Zamawiającego do powierzania Wykonawcy spraw są kierownicy jednostek organizacyjnych Zamawiającego a w przypadku ich nieobecności - ich zastępcy.

7. Porady prawne winny być udzielane (formułowane), stosownie do poleceń Zamawiającego, w formie ustnej lub pisemnej.

8. Za formę pisemną będzie między Stronami uznawana również korespondencja przeprowadzana w drodze elektronicznej i nadawana z adresów poczty elektronicznej.

9. Wykonawca odpowiada za zgodność z prawem i prawidłowość sporządzanych dokumentów.

10. Czynności będące przedmiotem umowy Wykonawca będzie wykonywał z należytą starannością, zgodnie z posiadaną wiedzą prawniczą, doświadczeniem zawodowym i aktualnym stanem prawnym; Wykonawca zobowiązuje się do rozwiązywania problemów oraz rzetelnego przygotowania się do każdej prowadzonej sprawy.

§ 3 Termin realizacji przedmiotu Umowy

Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług objętych niniejszą umową **od daty zawarcia umowy, nie wcześniej jak od dnia 22 maja 2025 r., przez okres 12 miesięcy.**

§ 4 Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada należyte kwalifikacje do realizacji zamówienia i zobowiązuje się wykonywać je z zachowaniem należytej profesjonalnej staranności wymaganej od osób uprawnionych do świadczenia obsługi prawnej i doradztwa prawnego oraz zgodnie z zasadami etyki wydanymi przez odpowiednie korporacje zawodowe.
2. Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco informować Zamawiającego o stanie spraw toczących się z jego udziałem w charakterze pełnomocnika.

§ 5 Warunki realizacji przedmiotu umowy

1. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia określonego w § 2, Wykonawca będzie świadczył obsługę prawną w szczególności w siedzibie Zamawiającego w wymiarze **co najmniej 3 dyżurów w tygodniu w wymiarze min. 7 godzin każdy** – w dniach wskazanych w harmonogramie ustalonym przez Zamawiającego.
2. Czynności wchodzące w zakres świadczenia obsługi prawnej, o których mowa w § 2, będą wykonywane wyłącznie osobiście przez Wykonawcę jako osobę wykonującą zawód radcy prawnego lub adwokata wskazaną w ofercie. Zamawiający

nie wyraża zgody na realizację usługi przez ustanowionych przez Wykonawcę zastępców, substytutów itp za wyjątkiem sytuacji wskazanej w pkt 8.

3. W pozostałym zakresie Wykonawca jest zobowiązany do udziału w spotkaniach, naradach, negocjacjach lub innych czynnościach - w siedzibie lub poza siedzibą Zamawiającego - w dniach i godzinach uzgodnionych z Zamawiającym.

4. W przypadkach uzasadnionych potrzebami Zamawiającego Wykonawca zobligowany jest stawić się na wezwanie Zamawiającego – **w ciągu 2 godzin od momentu wezwania.**

5. Poza siedzibą Zamawiającego - zwłaszcza przed sądami i organami administracji publicznej - Wykonawca będzie wykonywał obsługę prawną w wymiarze wynikającym z potrzeb związanych z powierzoną sprawą.

6. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania stałego kontaktu mailowego i telefonicznego z Zamawiającym i kierownikami komórek organizacyjnych.

7. Termin sporządzenia opinii prawnych, stanowisk i opracowań wynosi nie więcej niż 7 dni roboczych, a w sprawach skomplikowanych pod względem prawnym - nie więcej niż 14 dni roboczych, lub w innym uzgodnionym przez strony stosownie do charakteru i okoliczności sprawy terminie.

8. W razie niemożności zapewnienia obecności Wykonawcy do realizacji zamówienia w postaci udziału w rozprawie, wymaga się wyznaczenia jej zastępstwa przez osobę posiadającą właściwe uprawnienia do świadczenia pomocy prawnej.

§ 6 Zasada poufności

1. Każda ze Stron niniejszej umowy zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich, powziętych w ramach realizacji zamówienia, informacji dotyczących Zamawiającego i jego spraw, a w szczególności do nie przekazywania i nie udostępniania osobom trzecim dokumentów powierzonych przez Zamawiającego.

2. Zobowiązanie określone w ust. 1 wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu niniejszej umowy.

3. Obowiązek zachowania tajemnicy i poufności, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy informacji, które:

- a. w czasie ich ujawnienia były publicznie znane,
- b. których obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązującego przepisu prawa, orzeczenia sądu lub decyzji innego uprawnionego organu

władzy, z zastrzeżeniem niezwłocznego powiadomienia strony, której informacje mają zostać ujawnione o takim obowiązku.

§ 7 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Zamawiający za wykonywanie przedmiotu zamówienia zapłaci Wykonawcy za każdy miesiąc wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie netto: zł (słownie złotych netto:), powiększone o podatek VAT według stawki:%, tj. zł brutto (słownie złotych brutto:), w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT na wskazany w fakturze rachunek bankowy o nr.....

2. **Całkowita wartość umowy brutto wynosi:zł**

3. Strony umowy ustalają, iż Zamawiający ponadto opłaca i ponosi:

- a. wszelkie koszty postępowania przed właściwymi organami w związku z wykonaniem niniejszej umowy, do których zalicza się w szczególności koszty opłaty sądowej, opłaty skarbowej od pełnomocnictwa w tym pełnomocnictwa substytucyjnego, ewentualne koszty przelewu tych opłat, koszty niezbędnych kserokopii, koszty tłumaczeń, w tym tłumaczeń przysięgłych, koszty powołanych w postępowaniach biegłych,
- b. koszty zastępstwa prawnego (procesowego, egzekucyjnego i innego przyznanego w postępowaniu przed właściwym organem) przyznane na rzecz Zamawiającego, będą osobno wypłacane Wykonawcy wg. zasad wynikających z właściwych przepisów po ich przyznaniu odpowiednim orzeczeniem i wyegzekwowaniu od podmiotu obowiązane.

§ 8 Odpowiedzialność.

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody związane z niewykonaniem lub nieprawidłowym wykonaniem obsługi prawnej oraz w zakresie spraw, w których uczestniczył - również odpowiedzialność z tytułu naruszenia dyscypliny finansów publicznych.

2. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej; kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej stanowi załącznik nr 2 do umowy.

§ 9 Odstąpienie, rozwiązanie umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadku:
 - a) utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania zawodu radcy prawnego/adwokata;
 - b) dopuszczenia się przez Wykonawcę przy wykonywaniu umowy przestępstwa lub wykroczenia;
 - c) rażącego naruszenia warunków umowy.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę za 1 – miesięcznych okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie, pod rygorem nieważności, winno nastąpić na piśmie.
4. W przypadku rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym Wykonawcy należy się wynagrodzenie proporcjonalnie do okresu świadczonej usługi.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2 Umowy.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Załączniki do umowy:
 - 1) Formularz ofertowy Wykonawcy,
 - 2) Dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności,

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Dotyczy Konkursu ofert na świadczenie usług obsługi prawnej dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy ZT-SZP-226/02/4/2025

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507)².

.....(miejscowość), dnia r.

.....
podpis osoby/osób uprawnionych do
reprezentowania Wykonawcy

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.