

SZPITAL WOJEWÓDZKI
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego
Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża
DZIAŁ ZAOPATRZENIA TRANSPORTU I MAGAZYNÓW
NIP 718-16-89-321 REGON 450665024
tel. 86 47 33 268 fax 86 47 33 210

e – mail: przetargi@szpital-lomza.pl

www.szpital-lomza.pl

Znak sprawy: ZT-SZP-226/01/42/2018

12 .10.2018 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- *zwana dalej (SIWZ)-*

w

przetargu nieograniczonym

na

zakup i dostarczenie odczynników biochemicznych i immunochemicznych wraz z najmem analizatora zasadniczego i zastępczych analizatorów: biochemicznego i immunochemicznego, udzielenie licencji na system informatyczny wraz z najmem sprzętu komputerowego i akcesoriów oraz zakup i dostarczenie pasków do analizy moczu wraz z najmem analizatora do odczytu pasków moczowych dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży.

TERMIN SKŁADANIA OFERT: do dnia 07.11.2018 r. do godz. 10.00

TERMIN OTWARCIA OFERT: w dniu 07.11.2018 r. o godz. 10.30

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości **przekraczającej kwoty** określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), prowadzone **w trybie przetargu nieograniczonego.**

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Zamawiający: SZPITAL WOJEWÓDZKI
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego
Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża

Kontakt: tel. 86 47 33 314
fax 86 47 33 210
e-mail: przetargi@szpital-lomza.pl

Strona internetowa: www.szpital-lomza.pl

Udostępnienie SIWZ w wersji elektronicznej: www.szpital-lomza.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą PZP” lub „PZP”.
2. Wartość niniejszego zamówienia przekracza kwoty określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.
3. W sprawach, które nie zostały uregulowane w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, mają zastosowanie przepisy ustawy PZP i akty wykonawcze do ustawy PZP oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
4. W sytuacji sprzeczności postanowień SIWZ, wyjaśnień do SIWZ lub modyfikacji SIWZ w stosunku do ustawy PZP, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
5. **W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy PZP (tzw. procedura odwrócona).**

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostarczenie odczynników biochemicznych i immunochemicznych** wraz z najmem analizatora zasadniczego i zastępczych analizatorów: biochemicznego i immunochemicznego, jego montażem stanowiskowym i przeszkoleniem personelu Zamawiającego w zakresie obsługi, **udzielenie licencji na system informatyczny wraz z najmem sprzętu komputerowego i akcesoriów oraz zakup i dostarczenie pasków** do analizy moczu wraz z najmem analizatora do odczytu pasków moczowych, jego montażem stanowiskowym i przeszkoleniem personelu Zamawiającego w zakresie obsługi dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, w ilościach, asortymencie i o parametrach technicznych i wymaganych określonych w **Załączniku nr 6 do SIWZ**.

Ilość (części) pakietów – 2 pakiety.

PAKIET 1 – odczynniki biochemiczne i immunochemiczne wraz z najmem analizatora zasadniczego i zastępczych analizatorów: biochemicznego i immunochemicznego, **udzielenie licencji na system informatyczny wraz z najmem sprzętu komputerowego i akcesoriów.**

PAKIET 2 – paski do analizy moczu wraz z najmem analizatora do odczytu pasków moczowych.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 6 do SIWZ (**Zestawienie asortymentowo - ilościowe i parametry techniczne i wymagane dotyczące oferowanego asortymentu**). Warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

3. Kody CPV według Wspólnego Słownika Zamówień:

33.69.65.00-0 - odczynniki laboratoryjne

4. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.** Za ofertę częściową uważa się ofertę na pojedynczy pakiet. Oferta może zawierać jeden lub dwa pakiety. **Pakiet jest niepodzielny.** Oferta, w której pakiet nie będzie wyceniony w całości zostanie odrzucona. Wyceny należy dokonać w cenach brutto.
5. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia (pakietów), którą można udzielić jednemu Wykonawcy.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.
7. Wykonawca powinien przedłożyć ofertę zgodnie z zestawieniem asortymentowo-ilościowym (załącznik nr 6 do SIWZ).
8. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w SIWZ.
9. Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Ilekroć w niniejszej SIWZ w opisie przedmiotu zamówienia jest mowa o normach, europejskich ocenach technicznych, aprobatach, specyfikacjach technicznych, systemach referencji technicznych to przyjmuje się, że wskazaniom takim towarzyszą wyrazy „**lub równoważne**”. Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy PZP ciężar udowodnienia, że oferowany przedmiot zamówienia jest równoważny w stosunku do wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ spoczywa na Wykonawcy składającym ofertę.
10. Oznaczenie i nazwy własne, materiałów i produktów służą wyłącznie do opisywania minimalnych parametrów technicznych, które powinny spełniać te produkty, wskazaniu standardu jakości.
11. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
12. Okoliczności zmiany postanowień umowy zgodnie z art. 144 ustawy PZP w sprawie niniejszego zamówienia publicznego oraz sposób ich dokonania zostały określone w załączniku nr 7 do SIWZ – wzór umowy.
13. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
14. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
15. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.
16. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztu udziału w postępowaniu.
18. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
19. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

20. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP.

21. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.

V. CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA.

Czas trwania zamówienia : **36 miesięcy** od daty zawarcia umowy- **dotyczy wszystkich Pakietów.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu zgodnie z **art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1) ustawy PZP** oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Zamawiający nie określa warunku.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Zamawiający nie określa warunku.

c) zdolności technicznej lub zawodowej,

Dotyczy Pakietu 1: Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich **trzech** lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował **co najmniej 1 (jedną) dostawę/sprzedaż odczynników biochemicznych i immunochemicznych** wraz z dzierżawą/najmem analizatora zasadniczego i zastępczych analizatorów: biochemicznego i immunochemicznego, dzierżawą/ **udzieleniem licencji na system informatyczny wraz z najmem sprzętu komputerowego i akcesoriów będącej przedmiotem niniejszego postępowania w Pakiecie 1, o wartości minimum 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion 00/100 zł) brutto.**

Dotyczy Pakietu 2: Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich **trzech** lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował **co najmniej 1 (jedną) dostawę/sprzedaż pasków do analizy moczu** wraz z dzierżawą/najmem analizatora do odczytu pasków moczowych **będącej przedmiotem niniejszego postępowania w Pakiecie 2, o wartości minimum 40.000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy 00/100 zł) brutto.**

2. Zgodnie z art. 22 a ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności

przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego na zasadach określonych w art. 23 ustawy PZP.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6. Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

A. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia, zwany dalej JEDZ:

1. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca zobowiązany jest złożyć **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, zwanego dalej JEDZ**, stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

Wykonawca winien wypełnić JEDZ w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. **Zamawiający dopuszcza, aby wykonawca w części IV - Kryteria kwalifikacji wypełnił tylko sekcję „a: OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI”. W takim przypadku wykonawca nie wypełnia żadnej z pozostałych sekcji w części IV jednolitego dokumentu.**

Wykonawca przekazuje JEDZ Zamawiającemu za pośrednictwem poczty elektronicznej przed upływem terminu składania ofert – zgodnie z informacjami zawartymi w Rozdziale VII SIWZ.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także dokumenty **JEDZ** dotyczące tych podmiotów.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, składa dokumenty **JEDZ** dotyczące podwykonawców.

4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokument **JEDZ** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

Niezbędne informacje dotyczące dokumentu JEDZ znajdują się na stronie Urzędu Zamówień Publicznych: <http://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

5. Wykonawca składa wraz z ofertą:

- 1) Formularz oferty (wg załącznika nr 1 do SIWZ),
- 2) Zestawienie asortymentowo - ilościowe i parametry techniczne i wymagane dotyczące oferowanego asortymentu (wg Załącznika nr 6 do SIWZ),
- 3) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy)
- 4) **Informacje dotyczące odszyfrowania formularza JEDZ - należy podać w formularzu ofertowym (zgodnie z rozdziałem VII ust. 5 lit e) SIWZ).**

B. Wykonawca, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP, stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

C. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwie Wykonawcę**, którego oferta została **najwyżej oceniona** do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym **niż 10 dni**, terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy PZP **dotyczących:**

1) braku podstaw do wykluczenia z postępowania (art. 25 ust.1 pkt 3 ustawy PZP), tj.:

- a) **informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) **oświadczenie Wykonawcy** o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności,
- c) **oświadczenie Wykonawcy** o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne,
- d) **odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;

1) ¹ Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- zamiast dokumentów, o których mowa w lit. C pkt 1) lit. a) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- zamiast dokumentów, o których mowa w lit. C pkt 1) lit. d) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że otwarto jego likwidacja ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

1) ² Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1)¹ zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Wymagania dotyczące daty wystawienia dokumentu określone w pkt 1) ¹ stosuje się odpowiednio.

2) spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego (art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP), tj.:

- a) opisy producenta produktów i sprzętu (np.: prospekty, foldery, karty katalogowe) i fotografie, zawierające opis oferowanego produktu w języku polskim lub z tłumaczeniem na język polski - potwierdzające spełnianie wymogów określonych w **Załączniku nr 6 do SIWZ**. Autentyczność załączonych dokumentów musi zostać poświadczona przez Wykonawcę.
Uwaga: W przypadku wątpliwości Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych dokumentów, potwierdzających spełnianie wymogów, które zostały określone w załączniku nr 6. do SIWZ. Dokumenty te zostaną udostępnione przez Wykonawców na każde żądanie Zamawiającego - dotyczy wszystkich pakietów.
- b) oświadczenie wykonawcy, potwierdzające, że oferowany przedmiot zamówienia został wprowadzony do obrotu i stosowania na terenie Polski, zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych (ustawa z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 211 ze zm.) i **na każde wezwanie Zamawiającego dostarczy dokumenty w ww. zakresie - dotyczy wszystkich pakietów.**
- c) oświadczenie wykonawcy, potwierdzające, że oferowany przedmiot zamówienia posiada **deklaracje zgodności i oznakowanie znakiem CE** na wszystkie zaoferowane wyroby **będące i nie będące wyrobami medycznymi i na każde wezwanie Zamawiającego dostarczy dokumenty w ww. zakresie - dotyczy wszystkich pakietów.**

Uwaga!

jeżeli wyrób, który nie został sklasyfikowany jako wyrób medyczny zgodnie z dyrektywami europejskimi i ustawą o wyrobach medycznych (Ustawa z dnia 20.05.2010r.) i nie jest objęty deklaracjami zgodności i nie podlega żadnemu wpisowi do rejestru, a więc nie posiada znaku CE to w tym przypadku Zamawiający wymaga załączenia do oferty oświadczenia, że oferowany przedmiotowym postępowaniem produkt (należy go wymienić) nie jest objęty tym wymogiem i podać uzasadnienie tego faktu oraz podstawę prawną .

d) instrukcje obsługi i konserwacji , licencje*, certyfikaty* w jęz. polskim /dopuszczone na nośniku elektronicznym/ dla oferowanego sprzętu (zaleca się zastosowanie czcionki min 10) - *dotyczy wszystkich pakietów.*

* - jeśli dotyczy

e) Dokumenty potwierdzające autoryzację serwisu producenta sprzętu zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SIWZ (zestawienie asortymentowo - ilościowe i zestawienie parametrów technicznych i wymaganych) - *dotyczy wszystkich pakietów.*

f) Oświadczenie, że Wykonawca zapewni bezpłatny serwis gwarancyjny sprzętu przez okres trwania umowy w tym naprawy i wymiana niezbędnych części zużywalnych i szczegółowy przegląd konserwacyjny co najmniej raz w roku - *dotyczy wszystkich pakietów.*

g) Oświadczenie Wykonawcy, że w ciągu **21 dni** od daty podpisania umowy, na koszt własny, dostarczy do miejsca instalacji i uruchomi sprzęt – *dotyczy wszystkich pakietów.*

h) Oświadczenie Wykonawcy, że odbiór i uruchomienie sprzętu zostanie potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym (**5 egzemplarzy**) wraz z dostarczeniem **paszportu technicznego, instrukcji obsługi** i konserwacji urządzeń w języku polskim oraz całości dokumentacji technicznej niezbędnej do prawidłowego korzystania z Urządzenia - *dotyczy wszystkich pakietów.*

i) Oświadczenie Wykonawcy, że przeprowadzi szkolenie dla personelu medycznego użytkującego przedmiot zamówienia, bez limitu osób, w zakresie instalacji, obsługi i racjonalnej eksploatacji sprzętu w siedzibie Zamawiającego w terminie **21 dni** od daty podpisania umowy oraz, że dostarczy stosowne zaświadczenia (certyfikaty) z ww. szkoleń każdemu przeszkolonemu diagnoście laboratoryjnemu - *dotyczy wszystkich pakietów.*

j) Oświadczenie Wykonawcy, że zaoferowany sprzęt jest kompletny, sprawny i gotowy do funkcjonowania bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji, gwarantujący bezpieczeństwo pacjentów oraz personelu medycznego, a także zapewnia wymagany poziom świadczonych usług medycznych - *dotyczy wszystkich pakietów.*

k) Oświadczenie Wykonawcy, że po podpisaniu umowy wraz z pierwszą dostawą dostarczy **karty** charakterystyki dla produktów, które winny je posiadać - *dotyczy wszystkich pakietów.*

l) Oświadczenie Wykonawcy, że zapewni urządzenie zastępcze, w wypadku naprawy serwisowej trwającej dłużej niż 7 dni, na czas trwania naprawy – *dotyczy wszystkich pakietów.*

m) Dokumenty potwierdzające:

- trwałość odczytników minimum **6 miesięcy** - *dotyczy Pakietu 1,*

- trwałość pasków i odczytników minimum **6 miesięcy** - *dotyczy Pakietu 2.*

n) **Lista 5** użytkowników oferowanego urządzenia w Polsce oraz referencje od min. 3 użytkowników – dotyczy wyłącznie oferowanego aparatu - **Dotyczy Pakietu 2.**

3) spełniania warunków udziału w postępowaniu (art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP), tj.:

a) **Wykaz dostaw** wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały **wykonane należycie**, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy (wzór Wykazu dostaw stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ)

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126).

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe*, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.

2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Danuta Dzierzgowska, Maria Mazuruk

e-mail: przetargi@szpital-lomza.pl, fax 86 47 33 210.

3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. *o świadczeniu usług drogą elektroniczną*, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. W postępowaniu oświadczenia składa się **w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej**, z tym że JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy PZP. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy PZP.

5. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. **UWAGA!** *Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne,*

nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

JEDZ należy przesłać na adres e-mail: przetargi@szpital-lomza.pl

- a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: **.pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt**.¹
- b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
- c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.²
- d) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. **opatrzone hasłem dostępowym**. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: **7-Zip**).
- e) Wykonawca **zamieszcza hasło dostępu** do pliku JEDZ w treści swojej oferty, składanej w formie pisemnej. Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
- f) Wykonawca przesyła Zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do Zamawiającego **przed upływem terminu składania ofert**. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na identyfikację Wykonawcy.
- g) Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ
- h) Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego Zamawiającego.

1

Zamawiający określając dopuszczalne formaty danych w jakich może zostać przedłożony dokument JEDZ korzysta z katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie *Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych*.

2 Ustawa z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579)

- i) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy PZP; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.

6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

7. Wykonawca w korespondencji kierowanej do Zamawiającego powinien posługiwać się numerem sprawy: **ZT-SZP-226/01/42/2018**.

8. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający będzie dodatkowo zamieszczał na swojej stronie internetowej www.szpital-lomza.pl, zgodnie z przepisami ustawy PZP.

9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż **na 6 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 9, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 9.

12. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

13. Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach, może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej www.szpital-lomza.pl.

14. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej www.szpital-lomza.pl.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Składając ofertę Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości określonej poniżej dla poszczególnych **Pakietów**:

| Nr Pakietu | Asortyment | Wadium | Wadium słownie |
|------------|---|--------------|------------------------------------|
| 1 | Odczynniki biochemiczne i immunochemiczne wraz z najmem analizatora zasadniczego i zastępczych analizatorów: biochemicznego i immunochemicznego, udzielenie licencji na system informatyczny wraz z najmem sprzętu komputerowego i akcesoriów | 35.000,00 zł | Trzydzieści pięć tysięcy 00/100 zł |

| | | | |
|---|--|------------------|--------------------|
| 2 | Paski do analizy moczu wraz z najmem analizatora do odczytu pasków moczowych. | 800,00 zł | Osiemset 00/100 zł |
|---|--|------------------|--------------------|

2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości 35.800,00 zł (słownie: trzydzieści pięć tysięcy osiemset 00/100 złotych).

3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, tj.:

Hexa Bank Spółdzielczy w Piatnicy – nr 31 8762 0009 0004 6819 2000 0030

6. Wadium wniesione w pieniądzu musi być opisane w sposób umożliwiający jego identyfikację, poprzez podanie nr sprawy: **ZT-SZP-226/01/42/2018 oraz oznaczenie Pakietu.**

7. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 5 powyżej, przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny terminu składania ofert).

8. W przypadku wadium wnoszonego w innej formie niż pieniądz, oryginał dokumentu należy złożyć w osobnej kopercie w kancelarii Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny terminu składania ofert).

9. Zamawiający zastrzega, że w przypadku wadium wniesionego w formie innej niż pieniądz, z treści dokumentu gwarancji/poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia Zamawiającemu każdej kwoty do łącznej maksymalnej wysokości kwoty wadium, na pierwsze pisemne żądanie zapłaty, podpisane przez osobę upoważnioną oraz zawierające oświadczenie o podstawie do zatrzymania wadium zgodnie z art 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.

10. Zamawiający zaleca, aby kopia dokumentu świadczącego o wniesieniu wadium została dołączona do oferty.

11. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z warunkami określonymi w art. 46 ustawy PZP.

12. Zamawiający zatrzymuje wadium na warunkach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.

13. W wypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczeń przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w dokumencie gwarancji lub poręczenia muszą być wskazani wszyscy Wykonawcy.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w niniejszej SIWZ. Treść oferty powinna odpowiadać treści SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1) ustawy PZP, mając na uwadze art. 82 ust. 1 ustawy PZP.
3. Oferta powinna zawierać cenę wraz z podatkiem VAT podaną cyfrowo i słownie.
4. Oferta powinna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnie pismem ręcznym.
5. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty, w tym zapisane strony wszystkich załączników, były kolejno ponumerowane.
6. Zaleca się, aby oferta była zszyta lub trwale połączona w inny sposób.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Wszelkie zmiany i poprawki w treści oferty powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
9. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów (formularza ofertowego, oświadczeń, zestawień) przygotowanych przez Zamawiającego i stanowiących załączniki do SIWZ. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach. Złożone dokumenty i oświadczenia muszą być zgodne z wymaganiami SIWZ.
10. Zamawiający dopuszcza, aby oferta zawierała tylko zestawienie asortymentowo-ilościowe dotyczące pakietów, na które Wykonawca składa ofertę.
11. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu umocowanie do złożenia (podpisania) oferty.
12. W przypadku gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy

złożyć w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.

13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zasobach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

15. Dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

16. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczystej, zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowanej w następujący sposób:

Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży

Al. Piłsudskiego 11

18 – 404 Łomża

oraz opisanej w następujący sposób:

Oferta

na zakup i dostarczenie odczynników biochemicznych i immunochemicznych wraz z najmem analizatora zasadniczego i zastępczych analizatorów: biochemicznego i immunochemicznego, udzielenie licencji na system informatyczny wraz z najmem sprzętu komputerowego i akcesoriów oraz zakup i dostarczenie pasków do analizy moczu wraz z najmem analizatora do odczytu pasków moczowych dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Znak sprawy: ZT-SZP-226/01/42/2018.

Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.

17. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana oferty, wniosek o wycofanie lub wniosek o zwrot oferty muszą być złożone w formie pisemnej przez Wykonawcę. Koperta zawierająca zmianę oferty powinna być opisana w sposób podany w ust. 16 powyżej z oznaczeniem „ZMIANA OFERTY”. Wniosek o wycofanie lub wniosek o zwrot oferty muszą być podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu umocowanie do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy przedstawiając pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.

18. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty /opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

19. Zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

20. Wykonawca wskazuje w formularzu ofertowym numery stron oferty zawierających informacje zastrzeżone przez

Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone w odrębnej zamkniętej wewnętrznej kopercie oznaczonej „*tajemnica przedsiębiorstwa*” lub spięte (zszyte) odrębnie od jawnej części oferty.

21. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy zaadresować zgodnie z opisem wskazanym w Rozdziale X SIWZ oraz złożyć w kancelarii Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego (pokój 235), Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża **do dnia 07.11. 2018 r. do godz. 10.00.** Godziny pracy kancelarii: od poniedziałku do piątku w godz. 7.30- 15.05.

2. Decydujące znaczenie dla ważności zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego (data i godzina wpływu oferty potwierdzona przez kancelarię Zamawiającego).

3. Oferta złożona po terminie składania ofert określonym w ust. 1 powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy PZP.

4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **w dniu 07.11. 2018 r. o godz. 10:30 w Sali 211 – sala wykładowa – II piętro Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego, Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża.**

5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.szpital-lomza.pl informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

7. Zamawiający działając na podstawie art. 43 ust. 2b pkt 2) ustawy PZP skrócił termin składania ofert. Uzasadnieniem skrócenia terminu składania ofert jest konieczność zapewnienia stałej pracy Zakładu Diagnostyki Laboratoryjnej Szpitala Wojewódzkiego w Łomży.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia podając w Formularzu ofertowym kwotę cyfrowo i słownie odrębnie dla każdego pakietu, w którym Wykonawca składa ofertę.

2. Cena pakietu zostanie obliczona z wykorzystaniem zestawienia asortymentowo-ilościowego stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.

3. Wartość netto pozycji w pakiecie jest iloczynem ilości i ceny jednostkowej netto.

4. Wartość brutto pozycji w pakiecie jest sumą wartości netto i podatku VAT.

5. Wartość netto całego pakietu jest sumą wartości netto wszystkich pozycji w pakiecie.

6. Wartość brutto całego pakietu jest sumą wartości brutto wszystkich pozycji w pakiecie.

7. Wykazywane kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

8. Wszystkie wartości pieniężne wyrażone w złotych podane są z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

9. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

10. Cena musi być wyrażona w złotych polskich.

11. Cena brutto powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

12. **Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest dokonać wyceny całego Pakietu. Pakiet jest niepodzielny.** Oferta, w której Wykonawca nie wyceni całego pakietu zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ.

13. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

UWAGA - Jeżeli Wykonawca jest zwolniony z podatku VAT prosimy o podanie podstawy prawnej.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający oceni oferty złożone w danych Pakietach oraz dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w każdym z pakietów w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:

Dotyczy Pakietu 1 i Pakietu 2.

| KRYTERIUM | WAGA KRYTERIUM | Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium |
|-----------------------|-----------------------|--|
| Cena | 60% | 60 pkt |
| Termin dostawy | 40% | 40 pkt |

1) W kryterium „CENA” - maksymalną ilość punktów tj. **60,00 pkt w danym pakiecie** – otrzyma oferta z najniższą ceną brutto, pozostałym ofertom przyznana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, określona na podstawie **następującego wzoru:**

ilość uzyskanych punktów ocenianej oferty w danym pakiecie = najniższa cena brutto spośród wszystkich ofert podlegających ocenie w danym pakiecie / cena brutto oferty ocenianej w danym pakiecie x 100 x 60%

2) W kryterium „TERMIN DOSTAWY” Zamawiający przyzna punkty w oparciu o informacje zawarte w „Formularzu oferty” tj. :

- 5 dni roboczych – 0 pkt;
- 4 dni robocze - 20 pkt;
- 3 dni robocze i mniej – 40 pkt;

Jeżeli Wykonawca nie poda w „Formularzu oferty” informacji o oferowanym terminie dostawy (np. nie uzupełni, nie wpisze danych w Formularzu oferty), Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował wymagany termin dostawy, tj. 5 dni roboczych i przyzna ofercie 0 pkt w kryterium „TERMIN

DOSTAWY”.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy dłuższy niż 5 dni, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ.

2. Zamawiający dokona obliczenia punktów za poszczególne kryteria oceny ofert, do dwóch miejsc po przecinku.

3. Za najkorzystniejszą w danym Pakiecie Zamawiający uzna ofertę, która uzyska łącznie najwyższą ilość punktów za kryteria oceny ofert określone w pkt.1 dla danego Pakietu. Oferta Wykonawcy może uzyskać **maksymalnie 100,00 pkt** w danym Pakiecie.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą, w terminie nie krótszym niż określony w art. 94 ust. 1 pkt 1) ustawy PZP od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty,

z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy PZP.

2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana o terminie i miejscu podpisania umowy.

3. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy składa:

1) poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,

2) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik.

3) umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych Wykonawców zostanie wybrana

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, uchyla się od zawarcia umowy w lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY.

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ – dotyczy wszystkich Pakietów.**

XVII. ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY, NA PODSTAWIE KTÓREJ DOKONANO WYBORU WYKONAWCY.

1. Zgodnie z art. 144 ustawy PZP, Strony przewidują możliwość zmian Umowy w zakresie:
 - a. oznaczenia firm, siedzib Stron, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych wskazanych w Umowie, w wypadku, gdy ulegną one zmianie w toku obowiązywania Umowy,
 - b. oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy,
 - c. przewidzianym w ustawie PZP,
 - d. poszczególnych pozycji Asortymentu (tak konkretnego produktu danego producenta poszczególnych pozycji Asortymentu jakiego Wykonawca wskazał w złożonej ofercie jak i samego producenta) w wypadku, gdy uzasadnione to będzie zakończeniem produkcji lub wycofania z rynku danego produktu; nowy produkt posiadać będzie te same lub lepsze parametry jakościowe, a cena jednostkowa nie ulegnie zmianie,
 - e. przedłużenia okresu obowiązywania Umowy określonego w § 3 ust. 1 Umowy- do czasu wykupienia przez Zamawiającego całości Asortymentu określonego w Załączniku nr 1 do Umowy, za wynagrodzenie przewidziane w niniejszej Umowie, nie dłużej jednak niż **na 3 miesiące**.
2. Strony przewidują dokonanie odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w wypadku, gdy zmiana ulegną:
 - a. stawki podatku od towarów i usług,
 - b. wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c. zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokość stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy PZP zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
7. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
8. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega

zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

12. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

13. Środki ochrony prawnej reguluje Dział VI ustawy PZP.

XIX. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża,

1.2. Inspektor Ochrony Danych w Szpitalu udziela informacji telefonicznie, nr tel.: **86 47 33 606** lub za pomocą poczty e-mail, adres: **iod@szpital-lomza.pl**;

1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na** zakup i dostarczenie odczynników **biochemicznych i immunochemicznych** wraz z najmem analizatora zasadniczego i zastępczych analizatorów: biochemicznego i immunochemicznego, **udzielenie licencji na system informatyczny wraz najmem sprzętu komputerowego i akcesoriów oraz** zakup i dostarczenie pasków do analizy moczu wraz z najmem analizatora do odczytu pasków moczowych dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, **Znak sprawy ZT-SZP-226/01/42/2018**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

1.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,

1.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, **przez okres 4 lat** od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

1.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

1.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

1.8. posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1.9. nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XX. NIŻEJ WYMIENIONE ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ STANOWIĄ JEJ TREŚĆ:

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 do SIWZ - Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – Wykaz dostaw
4. Załącznik nr 4 do SIWZ - Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego.
5. Załącznik nr 5 do SIWZ - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ).
6. Załącznik nr 6 do SIWZ – Zestawienie asortymentowo - ilościowe i parametry techniczne i wymagane dotyczące oferowanego asortymentu.
7. Załącznik nr 7 do SIWZ – Wzór umowy dla Pakietu 1 i Pakietu 2.

ZATWIERDZAM SIWZ Z ZAŁĄCZNIKAMI

Pełnomocnik Dyrektora

ds. administracyjno – inwestycyjnych

mgr Aneta Gomółka - Siembora

Załącznik nr 1 do SIWZ - Formularz ofertowy

DANE WYKONAWCY:**

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

.....

Adres:

REGON

NIP

Tel.

Fax, na który Zamawiający ma przesłać korespondencję

E-mail, na który Zamawiający ma przesłać korespondencję :

Osoba do kontaktów :

FORMULARZ OFERTY

**Szpital Wojewódzki
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży
Al. Piłsudskiego 11
18 - 404 Łomża**

I. Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **zakup i dostarczenie odczynników biochemicznych i immunochemicznych wraz z najmem analizatora zasadniczego i zastępczych analizatorów: biochemicznego i immunochemicznego**, udzielenie licencji na system informatyczny wraz z najmem sprzętu komputerowego i akcesoriów **oraz zakup i dostarczenie pasków do analizy moczu wraz z najmem analizatora do odczytu pasków moczowych dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży**, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/42/2018, **składamy niniejszą ofertę za cenę brutto:**

1) **PAKIET 1 – zł brutto ****

(słownie: złotych)**

Termin dostawy: ** dni roboczych od zgłoszenia zapotrzebowania (maksymalnie 5 dni roboczych od zgłoszenia zapotrzebowania.)

2) **PAKIET 2 – zł brutto****

(słownie: złotych)**

Termin dostawy: ** dni roboczych od zgłoszenia zapotrzebowania (maksymalnie 5 dni roboczych od zgłoszenia zapotrzebowania.)

Zamawiający dopuszcza, aby „Formularz oferty” zawierał tylko te Pakiety, na które Wykonawca składa ofertę.

II. OŚWIADCZENIA:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia i zakresem dostaw określonym

w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych uwag.

2. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia.

3. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego. W ofercie nie została zastosowana cena dumpingowa i oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp. i art. 5 -17 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 419).

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami umowy i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę na warunkach określonych w SIWZ w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

6. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na termin płatności: **do 60 dni** od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.

7.* Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy sami.

8. *Oświadczamy, że **polegamy** na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w następującym zakresie:

.....

(Zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia należy przedstawić w oryginale)

9.* Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy z udziałem podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji polegamy na zasadach określonych w art. 22a Pzp i wskazujemy części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom oraz podajemy firmy podwykonawców *(tabelę należy wypełnić, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom części zamówienia)*

| Lp. | Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy | Firmy (nazwa) podwykonawcy (dotyczy podwykonawców, którzy są znani Wykonawcy na dzień złożenia oferty) |
|-----|--|---|
| 1. | | |
| 2. | | |

10. Oświadczamy, że niniejsza oferta:

a)* **nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ;

b)* **zawiera** na stronach od do..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .

11. Oświadczamy, że jesteśmy ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia i zobowiązujemy się przedłożyć kopię dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12. Oświadczamy, że wybór oferty prowadzi*/ nie prowadzi*¹ do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego :

a) *nazwa towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:.....

b)* wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku VAT:.....

13. Wadium w kwocie zł zostało wniesione dnia r. w formie

(wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku Zamawiającego).

Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto bankowe Wykonawcy:

.....

W przypadku wadium wnoszonego w innej formie niż pieniądz, oryginał dokumentu należy złożyć w osobnej kopercie w kancelarii Zamawiającego przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny terminu składania ofert).

Wadium wniesione w formie innej niż pieniądz należy zwrócić na adres:

.....

14. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). RODO¹) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu – *jeżeli dotyczy*

15. **Hasło do odszyfrowania JEDZ** (należy wpisać hasło).**

Składamy ofertę na kolejno ponumerowanych stronach.

Integralną część oferty stanowią:

1.....

2.....

3.....

.....*(miejsowość), dnia 2018 r.*

.....
*podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania
Wykonawcy*

* - niepotrzebne skreślić

*¹ - niepotrzebne skreślić. Gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, Wykonawca zobligowany jest do wypełnienia pkt II ppkt 12 lit. a i b.

** - wypełnić

Załącznik nr 2 do SIWZ – wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp,

.....
Pieczęć Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **zakup i dostarczenie odczynników biochemicznych i immunochemicznych wraz z najmem analizatora zasadniczego i zastępczych analizatorów: biochemicznego i immunochemicznego, udzielenie licencji na system informatyczny wraz z najmem sprzętu komputerowego i akcesoriów oraz zakup i dostarczenie pasków do analizy moczu wraz z najmem analizatora do odczytu pasków moczowych dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/42/2018,**

Oświadczamy,

że po zapoznaniu się z firmami oraz adresami wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, zamieszczonymi na stronie internetowej Zamawiającego,

- **należymy do grupy kapitałowej** z następującymi wykonawcami:*

1.....
2.....

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

- **nie należymy do grupy kapitałowej** *

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić

UWAGA!

1. Wykonawca składa oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **zakup i dostarczenie odczynników biochemicznych i immunochemicznych wraz z najmem analizatora zasadniczego i zastępczych analizatorów: biochemicznego i immunochemicznego, udzielenie licencji na system informatyczny wraz z najmem sprzętu komputerowego i akcesoriów oraz zakup i dostarczenie pasków do analizy moczu wraz z najmem analizatora do odczytu pasków moczowych dla Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/01/42/2018**, przedstawiamy:

WYKAZ DOSTAW

Wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

| LP. | Przedmiot (rodzaj dostaw) | Wartość dostaw brutto | Daty wykonania dostaw (m-c rok do m-c rok) | Podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane |
|------------|----------------------------------|------------------------------|---|---|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Załączyć dowody, określające czy dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....
data

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

**Załącznik nr 4 do SIWZ – wzór protokołu zdawczo – odbiorczego
dotyczy pakietu 1 i pakietu 2**

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY z dnia r.
do Umowy Nr...../ZT-SZP-226/01/42/2018 z dniar.**

Zamawiający:

**Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego z siedzibą w Łomży, Al. Piłsudskiego 11,
18-404 Łomża**

Bezpośredni Odbiorca/Użytkownik:

.....

Wykonawca:

.....

Niniejszym Bezpośredni Odbiorca potwierdza **przyjęcie do eksploatacji** od Wykonawcy następującego sprzętu:

.....:

1. producent
2. nazwa
3. typ
4. rok produkcji
5. numer seryjny/numer katalogowy
6. ilość szt. / kpl.*

Uwaga !

W przypadku zakupów określonych jako „Zestaw” lub „Komplet” należy wymienić wszystkie poszczególne elementy zestawu/kompletu z informacjami określonymi w pkt 1- 6 powyżej lub dołączyć w formie załącznika do protokołu.

Bezpośredni Odbiorca potwierdza, że otrzymał wraz z dostarczonym sprzętem następujące dokumenty zgodnie z § 2 ust. 8 i § 2¹ ust. 4 umowy i zapisami SIWZ, tj. :

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Okres gwarancji na ww. sprzęt wynosi : miesięcy. *

Szkolenie :

w dniur. przedstawiciel Wykonawcy przeprowadził szkolenie personelu w zakresie prawidłowej obsługi, podstaw eksploatacji i konserwacji dostarczonego **sprzętu**.

Lista osób, które uczestniczyły w szkoleniu stanowi załącznik do protokołu. *

Uwagi/ Zastrzeżenia:

.....

Protokół sporządzono w 5 egzemplarzach, z których 4 egzemplarze otrzymuje Bezpośredni Odbiorca i 1 egzemplarz Wykonawca.

Bezpośredni Odbiorca:

Wykonawca: