

OGŁOSZENIE z dn. 22.02.2024r.

Dyrektor Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, ogłasza konkurs ofert i zaprasza lekarzy, do składania ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży.

Do konkursu ofert mogą przystąpić lekarze wykonujący działalność leczniczą zgodnie z art. 18 ust.2 lub art.18 ust. 6 w związku z art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz.U. z 2023r. poz. 991 tj. z późn.zm.)

Umowa zostanie zawarta na czas określony tj. od 15.03.2024r. do 31.07.2026r. lub termin uzgodniony między stronami.

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług zdrowotnych przez lekarza w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnej Opieki Kardiologicznej – Pracowni Hemodynamiki i Radiologii Zabiegowej.

Ze szczegółowymi warunkami konkursu ofert oraz drukami ofert można zapoznać się w Dziale Organizacji i Świadczeń Medycznych (pok. 245, 244) tel. 864733303 oraz na stronie internetowej: www.szpital-lomza.pl

Oferty należy składać w Kancelarii Szpitala do 8 marca 2024r. do godz. 10⁰⁰.

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 13 marca 2024r.

Oferta wiąże składającego przez okres 30 dni.

Komisja konkursowa zastrzega sobie prawo do rozmów z oferentami przed rozstrzygnięciem konkursu.

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do przesunięcia terminu składania ofert, terminu rozstrzygnięcia oraz do odwołania konkursu bez podania przyczyn.

Oferent ma prawo składania protestów i odwołań dotyczących konkursu zgodnie z art.152, 153 i 154 ust.1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

Prosimy o zapoznanie się z Polityką prywatności znajdującą się na stronie internetowej Szpitala.

Dyrektor
Szpitala Wojewódzkiego
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Łomży

Jarosław Pokoleńczuk

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT

ogłoszonego 22 lutego 2024r. na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnej Opieki Kardiologicznej – Pracowni Hemodynamiki i Radiologii Zabiegowej w Szpitalu Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży

Konkurs ofert prowadzony jest na zasadach określonych odpowiednio w przepisach:

- art. 26, art. 26a oraz art. 27 Ustawy o działalności leczniczej (Dz.U. z 2023r. poz. 991 tj. z późn.zm.) z dnia 15 kwietnia 2011 r.; art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust.1, art. 149, art.150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, (Dz.U.2022.2561 t.j.z późn. zm.),
- Zarządzenia Wewnętrznego Dyrektora Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży w sprawie udzielenia zamówienia na świadczenia zdrowotne oraz przeprowadzenia konkursu ofert na wykonywanie świadczeń zdrowotnych w tym zakresie, zwanego dalej „zarządzeniem”.

I. DEFINICJE

Ileokroć w "Szczegółowych warunkach konkursu ofert" oraz w załącznikach do tego dokumentu jest mowa o:

- 1) **Oferencie** - to rozumie się przez to podmiot, o którym mowa art. 5 ust. 2 punkt 1a ustawy; oraz osoby posiadające fachowe kwalifikacje i zarejestrowaną działalność gospodarczą
- 2) **Udzielającym zamówienia** - rozumie się przez to Szpital Wojewódzki w Łomży
- 3) **przedmiocie konkursu ofert** - rozumie się przez to świadczenia zdrowotne udzielane przez lekarzy, w poszczególnych jednostkach i komórkach organizacyjnych Szpitala
- 4) **formularzu ofertowym** - rozumie się przez to obowiązujący formularz oferty przygotowany przez Udzielającego zamówienia, stanowiący **Załącznik Nr 1**;
- 5) **świadczeniach zdrowotnych** – rozumie się przez to świadczenia zdrowotne udzielane dla pacjentów Szpitala Wojewódzkiego w Łomży, w szczególności dla osób będących świadczeniobiorcami w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 6) **umowie** – rozumie się przez to wzór umowy opracowany przez Udzielającego zamówienia, stanowiący **Załącznik Nr 2**.

II. PODSTAWOWE ZASADY PRZEPROWADZENIA KONKURSU OFERT

1. Ofertę składa oferent dysponujący odpowiednimi kwalifikacjami, uprawnieniami do wykonywania świadczeń zdrowotnych objętych przedmiotem zamówienia w zakresie kardiologii inwazyjnej, tj.:
 - specjalizację z dziedziny kardiologii,
 - certyfikat samodzielnego operatora kardiologii inwazyjnej,

- zaświadczenie konsultanta wojewódzkiego w dziedzinie kardiologii o samodzielnym wykonaniu co najmniej 300 zabiegów angioplastyki wieńcowej (PCI) oraz co najmniej 600 koronarografii.

2. Oferent musi mieć zarejestrowaną działalność uprawniającą do wykonywania czynności objętych zamówieniem, zgodnie z aktualnym stanem prawnym.
 3. Korespondencja dotycząca konkursu powinna być kierowana przez Oferenta na adres:
Szpital Wojewódzki w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża, z dopiskiem na kopercie –
„Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnej Opieki Kardiologicznej – Pracowni Hemodynamiki i Radiologii Zabiegowej”.
- Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty Udzielający zamówienia stosuje zasady określone w niniejszych "Szczegółowych warunkach konkursu ofert" oraz "Regulaminie pracy Komisji Konkursowej", stanowiący Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Wewnętrznego Dyrektora Szpitala Wojewódzkiego w Łomży.
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny oraz do przesunięcia terminu składania ofert.
 5. O odwołaniu konkursu ofert Udzielający zamówienia zawiadamia pisemnie Oferentów biorących w nim udział.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług zdrowotnych przez lekarza w ramach indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej lub indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej wyłącznie w zakładzie podmiotu leczniczego. W konkursie zostanie wybrana 1 oferta.
2. Wykonywanie usług obejmuje udzielanie świadczeń w ramach kontraktu przez lekarza specjalistę kardiologa (samodzielnego operatora kardiologii inwazyjnej) w Pionie Kardiologii: Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnej Opieki Kardiologicznej – Pracowni Hemodynamiki i Radiologii Zabiegowej.
3. Do zadań Oferenta należeć będzie:
 - a) leczenie i sprawowanie opieki nad pacjentami przebywającymi w Pracowni Hemodynamiki i Radiologii Zabiegowej,
 - b) konsultowanie pacjentów hospitalizowanych Oddziale Kardiologii wraz z Pododdziałem Intensywnej Opieki Kardiologicznej w ramach grup JGP: E 10, E11, E 12G, E 15 , E 23G, E 24G, E 26, E 27, E 29, E 53, R 57, E21; E22E; E22F - w tym:
 - ✓ wykonywanie zabiegów koronarografii (planowych i w trybie nagłym) - procedury ICD-9: 88.55; 88.56; 88.57
 - ✓ wykonywanie zabiegów angioplastyki wieńcowej (planowych i w trybie nagłym) - procedury ICD-9: 36.091;00.663; 00.661; 00.662; 36.07x
 - ✓ wykonywanie zabiegów jw. z rozszerzeniem o badanie FFR , IVUS lub OCT - procedury ICD-9: 89.692 ,00.241 lub 00.242
 - ✓ wykonywanie aterektomii wieńcowej jako procedury uzupełniającej zabieg angioplastyki wieńcowej – procedura ICD9: 00.662
 - ✓ zakładanie elektrody do czasowej stymulacji serca - procedura ICD-9: 37.72

✓ założenie balonu do kontrapulsacji wewnątrzortalnej (IABP) ICD-9: 37.61

- c) konsultowanie chorych z podejrzeniem lub rozpoznaniem ostrego zespołu wieńcowego będących pod opieką Pogotowia Ratunkowego lub przybywających w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym - za pomocą środków teleinformatycznych (np. konsultacje telefonicznie, ocena teletransmisji zapisu EKG)
 - c) kwalifikowanie pacjentów do zabiegów z zakresu kardiologii interwencyjnej
 - d) dokumentowanie na bieżąco wykonywanych zabiegów kardiologii inwazyjnej w Pracowni Hemodynamiki i Radiologii Zabiegowej w odpowiednich rejestrach
 - e) w przypadku wątpliwości diagnostycznych lub terapeutycznych udzielanie pomocy merytorycznej innym lekarzom,
 - f) ponoszenie odpowiedzialności za zapewnienie ciągłości pracy Pracowni Hemodynamiki i Radiologii Zabiegowej
 - g) udzielanie świadczeń w Poradni Kardiologii Inwazyjnej pacjentom w związku z planowanymi lub wykonanymi procedurami kardiologii inwazyjnej.
4. Świadczenia objęte przedmiotem niniejszej umowy będą udzielane przy pomocy sprzętu i w lokalach Udzielającego zamówienie.
5. Świadczenia objęte przedmiotem niniejszej umowy będą udzielane przez Oferenta w formie:
- udzielania świadczeń w godzinach normalnej ordynacji lekarskiej w dni powszednie
 - dyżurów w dni powszednie i wolne od pracy oraz świąteczne w Oddziale – Pracowni Hemodynamiki i Radiologii Zabiegowej.
 - udzielania konsultacji lekarskich w Poradni Kardiologii Inwazyjnej.
6. Świadczenia zdrowotne będą udzielane w oparciu o harmonogram, zawierający wykaz dni i godzin, w których udzielane będą świadczenia przez Przyjmującego zamówienie.
- a) Harmonogram będzie ustalany z lekarzami przez Koordynatora/Kierownika Pracowni Hemodynamiki i Radiologii Zabiegowej i akceptowany przez Koordynatora Pionu Kardiologii oraz zatwierdzany przez Udzielającego zamówienie.
 - b) Harmonogram będzie przewidywał do 160 godzin miesięcznie na 1 operatora kardiologii inwazyjnej, z możliwością ich zwiększenia jeśli będzie to niezbędne do zapewnienia ciągłości świadczeń. Zwiększenie ilości godzin udzielanych świadczeń może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron umowy.
 - c) Harmonogram pracy Pracowni Hemodynamiki będzie uwzględniał 24 godzinną pracę Pracowni codziennie z jednoczasową 1 osobową obsadą lekarza operatora kardiologii inwazyjnej. W przypadku zwiększenia ilości zabiegów lub ich złożoności Udzielający zamówienia dopuszcza poszerzenie harmonogramu o obecność drugiego operatora w wyznaczone dni w godzinach 8-16 – za zgodą Udzielającego zamówienie.
 - d) Harmonogram jest prowadzony w Pracowni i ma on na celu m.in. udokumentowanie należytego wykonania umowy na realizację świadczeń zdrowotnych zawartej z NFZ. Przyjmujący zamówienie potwierdza w nim na bieżąco udzielanie świadczeń stanowiących

przedmiot niniejszej umowy. Udzielający zamówienia każdorazowo będzie informował Przyjmującego zamówienie o zmianie wynikłej z zawartych umów z NFZ.

7. Przewidywana należność za świadczenia usług medycznych i wykonane procedury w okresie obowiązywania umowy, z możliwością renegotjacji stawek po upływie 18 miesięcy od daty rozpoczęcia udzielania świadczeń:

a) stawka godzinowa za udzielanie świadczeń – maksymalnie 130 zł /godzinę

b) ponadto, przysługiwać będzie dodatkowe wynagrodzenie za osobiście wykonane procedury z zakresu kardiologii inwazyjnej:

- koronarografii – maksymalnie 200 zł za każdą taką procedurę

- angioplastyki wieńcowej (PCI) – maksymalnie 700 zł za każdą taką procedurę

- dodatkowo, za rozszerzenie zakresu zabiegu koronarografii albo angioplastyki wieńcowej o pomiar FFR albo badanie IVUS, albo badanie OCT – maksymalnie 200 zł za każdą taką procedurę

- za założenie elektrody do czasowej stymulacji serca – maksymalnie 100 zł brutto

- maksymalnie 1500 zł brutto za zabieg przezskórny zamknięcia nieprawidłowych połączeń wewnątrzsercowych i zewnątrzsercowych > 17 r.ż. – procedura ICD-9 35.521 ; 35.724 E21 -

- 1500 zł brutto za zabieg przezskórnej walwuloplastyki – procedura ICD-9 35.01; 35.961 E22E oraz E22F.

c) W przypadku jednoczesnego wykonywania koronarografii i angioplastyki dodatkowe wynagrodzenie za procedury nie będą się sumowały, a dodatek przyznawany będzie jedynie za wykonanie angioplastyki (PCI).

Natomiast w przypadku wykonania procedury pomiaru FFR albo procedury IVUS, albo procedury OCT - wynagrodzenie za jedną z tych procedur będzie się sumowało z wynagrodzeniem za koronarografię lub angioplastykę (PCI). Ponadto, za założenie elektrody do czasowej stymulacji serca, dodatkowe wynagrodzenie będzie się sumowało z wynagrodzeniem za koronarografię albo za angioplastykę (PCI).

d) W przypadku w której operator (Przyjmujący Zamówienie) będzie wykonywał procedurę poza grafiką dyżurów, wówczas będzie przysługiwało wynagrodzenie za wykonanie procedury, bez wynagrodzenia za godzinę udzielania świadczeń. Natomiast w przypadkach wykonywania trudnych i złożonych procedur, wymagających udziału dwóch operatorów, pełna stawka godzinowa będzie przysługiwała obu operatorom, lecz wynagrodzenie za wykonane procedury tylko pierwszemu operatorowi.

e) W przypadku udzielania świadczeń – konsultacji lekarskich w ramach Poradni Kardiologii Inwazyjnej, Przyjmującemu zamówienie przysługuje stawka godzinowa w wysokości tej samej jak wymieniona w podpunkcie a).

- f) W nagłych wypadkach wystąpienia awarii lub innego zdarzenia, które całkowicie uniemożliwiłoby wykonywanie procedur medycznych z zakresu kardiologii inwazyjnej w Pracowni Hemodynamiki i Radiologii Zabiegowej, Przyjmującemu zamówienie będzie przysługiwało wynagrodzenie w wysokości 50% stawki godzinowej wymienionej w podpunkcie 7 a) – liczone według ilości godzin przewidzianych w miesięcznym harmonogramie świadczeń. Nie dotyczy okresu serwisu aparatu lub jego wymiany oraz awarii, która trwa powyżej 5 dni.
8. Udzielający zamówienie dopuszcza możliwość złożenia przez Oferenta propozycji zmian w przedstawionym wzorze umowy, na które Udzielający zamówienie nie ma obowiązku wyrażenia zgody.
9. W zakresie organizacji udzielania świadczeń zdrowotnych objętych postępowaniem konkursowym będą obowiązywały przepisy wewnętrzne Udzielającego zamówienia, w tym w szczególności regulaminów wewnętrznych, procedur akredytacyjnych CMJ.

IV. PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w "Szczegółowych warunkach konkursu ofert" na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia.
2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta powinna zawierać wszelkie dokumenty i załączniki wymagane w "Szczegółowych warunkach konkursu ofert".
4. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty, z wyłączeniem pojęć medycznych.
5. Ofertę oraz każdą z jej stron podpisuje Oferent lub osoba upoważniona na podstawie pełnomocnictwa złożonego w oryginale w formie pisemnej.
6. Strony oferty oraz miejsca, w których naniesione zostały poprawki, podpisuje Oferent. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego.
7. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Udzielającego zamówienia o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż na 1 dzień przed terminem składania ofert.
8. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty oznacza się jak ofertę z dopiskiem "Zmiana oferty" lub "Wycofanie oferty"
9. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem „*Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnej Opieki Kardiologicznej – Pracowni Hemodynamiki i Radiologii Zabiegowej*”.

V. INFORMACJA O DOKUMENTACH ZAŁĄCZANYCH PRZEZ OFERENTA

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, Oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty następujące dokumenty:
 - a) wypełniony Formularz Ofertowy, stanowiący Załącznik Nr 1,
 - b) oświadczenie Oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia oraz szczegółowymi warunkami konkursu ofert, zamieszczone w Formularzu ofertowym,
 - c) aktualne orzeczenie do celów sanitarno – epidemiologicznych lub oświadczenie o jego dostarczeniu
 - d) aktualne zaświadczenie lekarskie – badania profilaktyczne
 - e) potwierdzenie zawarcia aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, z uwzględnieniem chorób zakaźnych, w

tym wirusowe zapalenie wątroby i wirusa HIV, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa obejmujące w pełnym zakresie przedmiot umowy tj. polisę albo oświadczenie, że przed rozpoczęciem udzielania świadczeń zdrowotnych, taką polisę dostarczy i będzie ją utrzymywał przez cały okres trwania umowy.

2. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe Oferenta do udzielania świadczeń zdrowotnych oraz odpisy potwierdzające wpis do właściwych rejestrów Oferent przedkłada w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez siebie za zgodność z oryginałem.
3. W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienia może zażądać od Oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
4. Komisja Konkursowa wzywa Oferentów, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów albo gdy oferta zawiera braki formalne do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.
5. Jeżeli oferentem jest osobą posiadającą na dzień ogłoszanego konkursu umowę łączącą oferenta z Udzielającym zamówienia oraz aktualne dokumenty, dopuszcza się złożenie oferty bez załączenia dokumentów, ale z adnotacją o ich posiadaniu przez Udzielającego zamówienie.

VI. OKRES ZWIĄZANIA UMOWĄ

Oferent składa ofertę na realizację zadań w zakresie objętym zamówieniem na okres od: **15 marca 2024 r. do 31 lipca 2026 r.** Udzielający zamówienie dopuszcza możliwość zmiany proponowanego okresu wykonywania umowy.

VII. KRYTERIA OCENY OFERT

Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert Komisja Konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:

- 1) Proponowana należność – maksymalnie 6 pkt:
 - a) maksymalna przewidziana przez Udzielającego zamówienie należność – 4 pkt
 - b) należność o 10% niższa od maksymalnej – 5 pkt.
 - c) należność niższa o więcej niż 10% od maksymalnej - 6 pkt.
- 2) doświadczenie zawodowe – maksymalnie 2 pkt.
 - a) minimum 5- letnie w zakresie kardiologii inwazyjnej – 2 pkt.
 - b) poniżej 5 lat w zakresie kardiologii inwazyjnej – 1 pkt
- 3) dodatkowe umiejętności istotne dla realizacji umowy z NFZ w zakresie kardiologii np. echokardiografia, potwierdzone zaświadczeniem/ certyfikatem – maksymalnie 2 pkt.
 - a) posiadanie dodatkowych umiejętności (2 lub więcej) – 2 pkt.
 - b) posiadanie dodatkowej umiejętności (1) – 1 pkt.
 - c) brak udokumentowanych dodatkowych umiejętności – 0 pkt.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT ORAZ PRZEBIEG KONKURSU

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem:

„Konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnej Opieki Kardiologicznej – Pracowni Hemodynamiki i Radiologii Zabiegowej”.

2. Oferty należy składać w Kancelarii Szpitala do 8 marca 2024r. do godz. 10⁰⁰.
3. Oferty złożone (nadane jako przesyłka pocztowa) po wyznaczonym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
4. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji konkursowej powołanej przez Udzielającego zamówienie, które odbędzie się w siedzibie Szpitala Wojewódzkiego w Łomży przy Al. Piłsudskiego 11 w dniu 8 marca 2024r. o godz. 10.15.
5. Komisja konkursowa:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu, liczbę otrzymanych ofert, otwiera koperty z ofertami i ustala, które z ofert spełniają warunki wymagane od Oferentów,
 - b) po ustaleniu, które z ofert spełniają warunki konkursu i odrzuceniu ofert nie odpowiadających warunkom konkursu, Komisja dokonuje oceny ofert, wybiera najkorzystniejszą ofertę albo nie przyjmuje żadnej z ofert.
6. Komisja Konkursowa zastrzega prawo podjęcia negocjacji z Oferentem lub Oferentami, którzy złożyli ważne oferty, zmierzających do ostatecznego ustalenia warunków wykonywania świadczeń.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferent związany jest ofertą do 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

X. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU, WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert na stronie internetowej Udzielającego zamówienia, podając nazwę Oferenta.
2. Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego Udzielający zamówienia wskazuje termin i miejsce zawarcia i podpisania umowy.

XI. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. W toku postępowania konkursowego Oferent, którego interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienie zasad prowadzenia konkursu, może skorzystać ze środków odwoławczych. Środki odwoławcze nie przysługują na niedokonanie wyboru Przyjmującego zamówienie oraz na unieważnienie postępowania konkursowego.
2. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.

3. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
4. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
5. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
6. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na stronie internetowej Udzielającego zamówienie.
7. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
8. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Szpitala, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
9. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.
10. O rozstrzygnięciu odwołania Oferent informowany jest niezwłocznie.
11. W przypadku uwzględnienia odwołania, przeprowadza się ponownie postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.

XII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

1. Udzielający zamówienia unieważnia postępowanie konkursowe w przypadku, gdy:
 - 1) nie wpłynęła żadna oferta,
 - 2) odrzucono wszystkie oferty,
 - 3) strony nie doszły do porozumienia w wyniku negocjacji
 - 4) nastąpiła istotna zamiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie osób będących świadczeniobiorcami w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Jeżeli w toku Konkursu wpłynęła tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, Komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

XIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia.

Załączniki:

Załącznik Nr 1 - Formularz Ofertowy

Załącznik Nr 2 – Projekt umowy

Dyrektor
Szpitala Wojewódzkiego
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Łomży
Jerzysław Pokojęńczuk

..... dnia..... r.

Komisja Konkursowa
Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana
Wyszyńskiego w Łomży

OFERTA na konkurs

**na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy w Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem
Intensywnej Opieki Kardiologicznej – Pracowni Hemodynamiki i Radiologii Zabiegowej.**

CZĘŚĆ A

L.p.	I.	II.	III.
1.	Imiona i nazwisko / Nazwa oferenta		
	Adres oferenta Nr telefonu		
	Numer wpisu do księgi rejestrowej Okręgowej Izby Lekarskiej		
	Numer REGON		
	Numer NIP		
	Numer prawa wykonywania zawodu		
	Numer rachunku bankowego		

2.	<p>Kwalifikacje zawodowe</p> <p>/specjalizacje, kursy, certyfikaty/, mające znaczenie przy udzielaniu świadczeń w zakresie, którego dotyczy oferta</p>		
3.	<p>Doświadczenie zawodowe, dodatkowe umiejętności potwierdzone dokumentami</p>		

4.	Proponowane wynagrodzenie za udzielanie świadczeń zdrowotnych:		
Łączna liczba przyznanych punktów:			

.....
data i czytelny podpis oferenta

UWAGA

1. *W kolumnie I wskazano rodzaj wymaganej informacji, którą Oferent podaje wpisując w kolumnie II. Kolumnę III wypełnia Komisja Konkursowa, przyznając punkty od 1 do 10.*
2. *W przypadku braku miejsca w niniejszym formularzu na podanie wszystkich danych, informacje należy zapisać na dodatkowej karcie i dołączyć ją do oferty.*
3. *Wszystkie strony ofert, załączniki oraz zapisy o zmianach w treści udzielanych informacji muszą być parafowane.*

CZEŚĆ B

OŚWIADCZENIE OFERENTA O ZAPOZNANIU SIĘ Z TREŚCIĄ OGŁOSZENIA KONKURSOWEGO

Oświadczam, że:

6. zapoznałem/am się z treścią ogłoszenia o konkursie ofert przeprowadzonym przez Szpital Wojewódzki w Łomży
7. akceptuję warunki konkursu, a w szczególności prawo ogłaszającego konkurs do odwołania konkursu lub przesunięcia terminu składania ofert,
8. zostałem/am zapoznany/a z możliwością złożenia protestu i odwołania,
9. złożoną ofertą pozostaję związany przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert,
10. wszystkie dane, jakie zawarłem/am w ofercie, są zgodne ze stanem faktycznym,

.....
data i czytelny podpis Oferenta

CZEŚĆ C

PROPOZYCJE OFERENTA:

Czas trwania umowy: od do

.....
data i czytelny podpis Oferenta

CZĘŚĆ D – Załączniki

Wraz z ofertą konkursową oraz oświadczeniami o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia i akceptacji postanowień umowy, składam lub oświadczam, że poniższe dokumenty znajdują się u Udzielającego zamówienie w związku z dotychczasową umową:

- 1) kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje zawodowe przez osoby realizujące przedmiot umowy (w tym dyplom, prawo wykonywania zawodu, specjalizacje, certyfikat samodzielnego operatora kardiologii inwazyjnej, zaświadczenie konsultanta wojewódzkiego z kardiologii o samodzielnym wykonaniu przez oferenta minimum 300 PCI i 600 koronarografii itp.),
- 2) kopię zaświadczenia o wpisie do CEiDG,
- 3) kopię zaświadczenia o wpisie do rejestru Okręgowej Izby Lekarskiej
- 4) kopię ważnych polis ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (lub oświadczenie o zobowiązaniu się do zawarcia polisy OC w przypadku podpisania umowy)
- 5) aktualne orzeczenie do celów sanitarno – epidemiologicznych lub oświadczenie o dostarczeniu orzeczenia
- 6) aktualne zaświadczenie lekarskie – badania profilaktyczne
- 7) aktualne szkolenie z ochrony radiologicznej pacjentów

.....
data i czytelny podpis Oferenta

ZGODA

Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie moich danych osobowych szczególnej kategorii, które znajdują się w moich dokumentach aplikacyjnych niewymienionych w art. 22¹ § 1 Kodeksu pracy, ani innych przepisach szczególnych znajdujących zastosowanie zgodnie z art. 22¹ § 4 Kodeksu pracy, w celu przeprowadzenia rekrutacji przez Administratora – Szpital Wojewódzki im. Kard. St. Wyszyńskiego w Łomży w ramach ogłoszonego konkursu ofert z 22.02.2024r.

U M O W A nr /2024

zawarta w dniu w Łomży na podstawie konkursu ofert z 13.06.2023r. pomiędzy Szpitalem Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży Al. Piłsudskiego 11 reprezentowanym przez:

Jarosława Pokoleńczuka - Dyrektora

zwanym w dalszej części Umowy Udzielającym **zamówienia**,

a

.....

wykonującym zawód lekarza medycyny w ramach indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej wyłącznie w zakładzie leczniczym na podstawie umowy z podmiotem leczniczym prowadzącym ten zakład, posiadającym:

1. zaświadczenie o prawie wykonywania zawodu przyznane przez Okręgową Izbę Lekarską w, Nr z dnia i nie został zawieszony w prawie wykonywania zawodu, a także nie został ograniczony w wykonywaniu określonych czynności medycznych,
2. tytuł specjalisty w zakresie kardiologii
3. zaświadczenie o wpisie do Księgi rejestrowej podmiotów leczniczych pod numerem z dnia, prowadzonej przez Okręgową Izbę Lekarską w
4. zaświadczenie o wpisie do CEIDG,
5. numer identyfikacyjny REGON: oraz NIP:
6. polisę ubezpieczeniową OC na sumę ubezpieczenia 350 000 euro,

zwanym w treści umowy „**Przyjmującym zamówienie**”.

Do określenia praw i obowiązków Stron niniejszej umowy mają odpowiednie zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązujące w zakresie przedmiotu umowy, w tym w szczególności przepisy:

1. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2023r. poz. 991 tj. z późn.zm.)
2. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych Dz.U.2022.2561 t.j.z późn. zm.),
3. rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie ogólnych warunków umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej (Dz.U. 2016.1146 t.j.z późn.zm)
4. ustawy z dnia 5 grudnia 1996r. o zawodzie lekarza i lekarza dentysty (t.j. Dz. U. 2018 r. poz.617 z późn. zm.),
5. rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 22 listopada 2013r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego (Dz.U.2013.1520 z późn. zm.)
6. zarządzenia Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju: leczenie szpitalne
7. rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (Dz.U.2013.1413 z późn.zm.)
8. zarządzenia Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju ambulatoryjna opieka specjalistyczna

9. ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U.2023.1545 t.j. z późn. zm.),
10. Regulaminu organizacyjnego Szpitala Wojewódzkiego w Łomży, zarządzeń dyrektora i innych przepisów wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego zamówienie
11. Innych aktów prawnych i zarządzeń prezesa NFZ regulujących tryb i zasady organizacji i udzielania świadczeń medycznych, udostępniane Przyjmującemu zamówienie w wersji elektronicznej.

Strony oświadczają, że w przypadku zmiany ww. przepisów następujących w okresie obowiązywania niniejszej umowy nowe regulacje będą uznawane za obowiązujące Strony.

Strony ustalają, iż Przyjmującemu zamówienie nie przysługują żadne świadczenia wynikające z przepisów o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz kodeksu pracy.

§ 1

1. W ramach niniejszej umowy Udzielający zamówienia zleca Przyjmującemu zamówienie udzielanie świadczeń zdrowotnych w rozumieniu ustawy o działalności leczniczej z zakresu **kardiologii** służących profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu lub poprawie zdrowia oraz innych działań medycznych wynikających z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady ich wykonywania, na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia. W szczególności
2. Udzielający zamówienia powierza, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek udzielania lekarskich świadczeń medycznych - usług lekarskich w Pionie Kardiologii Udzielającego zamówienia tj.: Oddziale Kardiologicznym z Pododdziałem Intensywnej Opieki Kardiologicznej – Pracowni Hemodynamiki na zasadach i w zakresie określonym w niniejszej Umowie.

Dodatkowo, Udzielający zamówienia może powierzyć Przyjmującemu zamówienie udzielanie konsultacji lekarskich z zakresu kardiologii w Poradni Kardiologii Inwazyjnej w Pionie Kardiologii Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do rzetelnego wykonywania powierzonych przez Udzielającego zamówienie usług z wykorzystaniem dostępnej wiedzy i sztuki medycznej oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej w oparciu o lokal i sprzęt posiadany przez Udzielającego zamówienie.
4. Strony uzgadniają, że świadczenia objęte przedmiotem niniejszej umowy będą udzielane przez Przyjmującego zamówienie w formie udzielania świadczeń w godzinach normalnej ordynacji lekarskiej w dni powszednie tj. 8.00-16.00 oraz dyżurów w dni powszednie tj. od godz. 16:00 do 8.00 oraz od godz. 8.00 do 8.00 w soboty, niedziele i inne dni wolne od pracy w ilości do 160 godzin miesięcznie na 1 operatora kardiologii inwazyjnej, z możliwością ich zwiększenia (lub zmniejszenia) w przypadku konieczności zabezpieczenia ciągłości świadczeń i za zgodą Udzielającego zamówienie. Zwiększenie ilości godzin udzielanych świadczeń może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron umowy.
5. Świadczenia zdrowotne będą udzielane w oparciu o harmonogram, zawierający wykaz dni i godzin, w których udzielane będą świadczenia przez Przyjmującego zamówienie.
 - a) Harmonogram będzie ustalany z lekarzami przez Koordynatora/Kierownika Pracowni Hemodynamiki i Radiologii Zabiegowej i akceptowany przez Koordynatora Oddziału Kardiologicznego z PIOK oraz zatwierdzany przez Udzielającego zamówienie.

- b) Harmonogram pracy Pracowni Hemodynamiki będzie uwzględniał 24 godzinną pracę Pracowni codziennie z jednoczasową 1 osobową obsadą lekarza operatora kardiologii inwazyjnej. W przypadku zwiększenia ilości zabiegów lub ich złożoności Udzielający zamówienia dopuszcza poszerzenie harmonogramu o obecność drugiego operatora w wyznaczone dni w godzinach 8-16 – za zgodą Udzielającego zamówienie, przy czym, w przypadkach pilnych zgoda ta nie musi zostać wyrażona z góry.
 - c) Harmonogram jest prowadzony w Oddziale i ma on na celu m.in. udokumentowanie należytego wykonania umowy na realizację świadczeń zdrowotnych zawartej z NFZ. Przyjmujący zamówienie potwierdza w nim na bieżąco udzielanie świadczeń stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
 - d) Udzielający zamówienia każdorazowo będzie informował Przyjmującego zamówienie o zmianie wynikłej z zawartych umów z NFZ.
6. W godzinach udzielania świadczeń na rzecz Udzielającego zamówienie, Przyjmujący zamówienie nie może jednocześnie udzielać świadczeń na rzecz innych podmiotów leczniczych.
7. Przyjmujący zamówienie będzie chronić Informacje Poufne z zachowaniem najwyższej staranności oraz zabezpieczy Informacje Poufne przed utratą, kradzieżą, uszkodzeniem, pogorszeniem i dostępem osób trzecich nieuprawnionych do otrzymania takich Informacji Poufnych.
8. Przez Informacje Poufne Strony rozumieją między innymi: zabezpieczenia organizacyjne, techniczne i informatyczne stosowane przez Udzielającego zamówienie, informacje o dostawcach produktów i usług, wszelkie dane techniczne, technologiczne, księgowo, know-how Udzielającego zamówienie, plany przedsięwzięć projektowych, wyniki badań, kampanie informacyjne oraz inne informacje, które Udzielający zamówienie uzna za poufne i poinformuje o tym Przyjmującego zamówienie.
9. Zobowiązanie do zachowania poufności zawarte w niniejszej umowie ma zastosowanie niezależnie od tego, czy Informacje Poufne były przekazane ustnie czy w jakiegokolwiek utrwalonej formie i niezależnie od tego, czy Informacje Poufne były faktycznie oznaczone jako „poufne”, „tajne” czy w inny sposób oraz niezależnie od nośnika ich przekazania.
10. Strony uznają, że powyższe informacje będą wykorzystywane wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy a nie dla jakichkolwiek innych celów.
11. Ujawnienie jakichkolwiek Informacji Poufnych innym, niż upoważnione przez Szpital, wymagać będzie każdorazowo pisemnej zgody Szpitala, chyba że są to informacje powszechnie dostępne, a ich upublicznienie nie nastąpiło w wyniku naruszenia postanowień niniejszej umowy.
12. Wszelkie ujawnione Informacje Poufne są i pozostaną własnością Szpitala. Postanowień niniejszej umowy nie należy interpretować jako wyraźne lub dorozumiane przyznanie praw lub nadanie uprawnień do Informacji Poufnych jak również udzielenia jakichkolwiek licencji, sublicencji, przeniesienia praw autorskich jak i praw własności przemysłowej czy innych praw własności intelektualnej - innych niż w zakresie wykorzystania Informacji Poufnych w ramach opisanej powyżej współpracy.
13. Zobowiązania stanowiące przedmiot niniejszej umowy nie dotyczą informacji:

- a) co do których można wykazać, iż przed ujawnieniem znajdowały się w posiadaniu Przyjmującego zamówienie, która Informację Poufną otrzymała, zgodnie z prawem i bez naruszenia innych zobowiązań umownych;
 - b) które w momencie ujawnienia przez Szpital są powszechnie znane lub zostaną w terminie późniejszym podane do publicznej wiadomości w inny sposób niż poprzez naruszenie prawa, lub naruszenie zobowiązania, którego dopuścił się Przyjmujący zamówienie lub osoba trzecia;
 - c) które zostaną przekazane Przyjmującemu zamówienie z wyraźnym pisemnym zwolnieniem z zachowania poufności lub zwolnieniem z zakazu jawnego wykorzystywania;
 - d) które zostały ujawnione zgodnie z obowiązującymi wymogami prawa lub na wniosek uprawnionych organów administracji państwowej, sądów oraz innych organów państwowych, w zakresie ich właściwości.
14. W przypadku naruszenia postanowień niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie zapłaci na rzecz Udzielającego zamówienie karę umowną w wysokości 10.000 (dziesięciu tysięcy) zł, za każde naruszenie w terminie 14 dni od momentu dowiedzenia się przez Szpital o fakcie ujawnienia Informacji Poufnych.
15. Kara umowna nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.

§ 2

Przyjmujący zamówienie działa na rzecz i w imieniu Udzielającego zamówienia w zakresie związanym z realizacją umowy.

§ 3

Strony ustalają zakres obowiązków Przyjmującego zamówienie, do których należy:

- 1) wykonywanie zawodu lekarza zgodnie z obowiązującymi u Udzielającego zamówienie standardami, procedurami i zasadami w zakresie jakości,
 - a) leczenie i sprawowanie opieki nad pacjentami przebywającymi w Pracowni Hemodynamiki i Radiologii Zabiegowej,
 - b) konsultowanie pacjentów hospitalizowanych Oddziale Kardiologii wraz z Pododdziałem Intensywnej Opieki Kardiologicznej w ramach świadczeń objętych grupami JGP: E 10, E11, E 12G, E 15 , E 23G, E 24G, E 26, E 27, E 29, E 53, R 57, E21; E22E; E22F - w tym:
 - ✓ wykonywanie zabiegów koronarografii (planowych i w trybie nagłym) - procedury ICD9: 88.55; 88.56; 88.57
 - ✓ wykonywanie zabiegów angioplastyki wieńcowej – PCI (planowych i w trybie nagłym) - procedury ICD9: 36.091; 00.661;00.663; 36.07x
 - ✓ wykonywanie zabiegów jw. z rozszerzeniem o badanie FFR lub IVUS lub OCT - procedury ICD9: 89.692 lub 00.241 lub 00.242
 - ✓ wykonywanie zabiegów angioplastyki wieńcowej z rozszerzeniem jej zakresu o procedurę aterektomii wieńcowej – procedura ICD9: 00.662
 - ✓ zakładanie elektrody do czasowej stymulacji serca - procedura ICD9: 37.72
 - ✓ zakładanie balonu do kontrapulsacji wewnątrzaoortalnej (IABP) – procedura ICD9: 37.61
 - c) konsultowanie chorych z podejrzeniem lub rozpoznaniem ostrego zespołu wieńcowego będących pod opieką Pogotowia Ratunkowego lub przybywających w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym - za pomocą środków teleinformatycznych (np. konsultacje telefonicznie, ocena teletransmisji zapisu EKG)
 - d) kwalifikowanie pacjentów do zabiegów z zakresu kardiologii interwencyjnej
 - e) dokumentowanie na bieżąco wykonywanych zabiegów kardiologii inwazyjnej w Pracowni Hemodynamiki i Radiologii Zabiegowej w odpowiednich rejestrach
 - f) w przypadku wątpliwości diagnostycznych lub terapeutycznych udzielanie pomocy merytorycznej innym lekarzom,

- g) ponoszenie odpowiedzialności za zapewnienie ciągłości pracy Pracowni Hemodynamiki i Radiologii Zabiegowej
 - h) udzielanie świadczeń – konsultacji lekarskich w Poradni Kardiologii Inwazyjnej, pacjentom w związku z planowanymi lub wykonanymi procedurami kardiologii inwazyjnej.
 - i) wykonywanie innych czynności zleconych przez Udzielającego zamówienie, wiążących się z niniejszą umową;
- 2) kształtowanie rozwoju Oddziału i Pracowni poprzez:
 - wprowadzanie nowych procedur i technologii medycznych,
 - szkolenie personelu w zakresie dotyczącym współpracy w czasie zabiegów oraz opieki nad pacjentami po wykonanych zabiegach;
 - 3) Przyjmujący zamówienie ma prawo wzywania na konsultacje lekarzy z innych oddziałów szpitalnych, w uzasadnionych przypadkach także wysyłania na konsultacje pacjenta do innej placówki, po uzgodnieniu z Koordynatorem Oddziału Kardiologicznego;
 - 4) prowadzenie na bieżąco rzetelnej i czytelnej dokumentacji medycznej i statystycznej zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami prawa, w tym zasadami wynikającymi z podpisanych umów z NFZ i zasadami ustalonymi przez Udzielającego zamówienia;
 - 5) przebywanie przez Przyjmującego zamówienie w godzinach ustalonych w harmonogramie, bezwzględnie na terenie placówki Udzielającego zamówienie, zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami prawa, w tym zasadami wynikającymi z podpisanych umów z NFZ i zasadami ustalonymi przez Udzielającego zamówienia, wyjątek stanowią godziny pozostawania w gotowości w czasie awarii aparatu, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się dotrzeć do placówki w ciągu maksymalnie 2 godzin po otrzymaniu informacji o powrocie do sprawności aparatu;
- 6) przestrzeganie przepisów:
 - a) dotyczących udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym przyjętych standardów postępowania i procedur medycznych oraz prowadzenia list oczekujących,
 - b) praw pacjenta
 - c) BHP i p/poż.,
 - d) obowiązujących u Udzielającego zamówienie przepisów porządkowych i innych uregulowań wewnętrznych wydanych przez Udzielającego zamówienie w tym procedur akredytacyjnych CMJ;
 - 7) posiadanie:
 - a) aktualnego zaświadczenia lekarskiego dot. badań profilaktycznych,
 - b) aktualnego orzeczenia do celów sanitarno – epidemiologicznych,
 - c) aktualnego zaświadczenia o szkoleniu BHP,
 - d) aktualnego zaświadczenia o szkoleniu z ochrony radiologicznej pacjenta,
 - e) aktualnej obowiązkowej polisy OC lekarza
 - 8) przekazywanie na bieżąco Udzielającemu zamówienie dokumentów stwierdzających posiadanie kwalifikacji zawodowych, jak również dokumentów stwierdzających podnoszenie kwalifikacji, przebytych niezbędnych szkoleń, a także danych dotyczących zarejestrowanej praktyki;
 - 9) współpraca z lekarzami oraz pielęgniarkami udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia, w tym dbanie o przestrzeganie zasad etyki zawodowej i praw pacjenta przez personel Pionu Kardiologii;

- 10) prowadzenie racjonalnej i ekonomicznej gospodarki środkami farmakologicznymi, materiałami i sprzętem jednorazowego użytku, krwią i preparatami krwiopochodnymi, a także w zakresie diagnostyki, dodatkowych konsultacji zewnętrznych, rehabilitacji itp.;
- 11) udział w bieżącej i okresowej analizie kosztów i przychodów funkcjonowania komórek organizacyjnych w Pionie (oddział, pracownia), udzielanych świadczeń zdrowotnych, przestrzeganie i stosowanie się do ustalonych zasad budżetowania, przestrzeganie wyznaczonego budżetu po jego wprowadzeniu, realizowanie planu przychodów;
- 12) wnioskowanie i uzasadnianie w sprawie zakupu środków niezbędnych dla realizacji zadań Pracowni oraz udział w komisjach przetargowych powoływanych na zakup specjalistycznego sprzętu i aparatury medycznej;
- 13) Przyjmujący zamówienie obowiązany jest posiadać aktualną umowę z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, a tym samym prawo do orzekania o czasowej niezdolności do pracy;
- 14) Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania tajemnicy danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119), zwanego RODO oraz ustawą z dnia 10 maja 2018r. r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) a także stosowanie się do wewnętrznie obowiązujących zasad w Szpitalu Wojewódzkim w Łomży w tym szczególnie w tym szczególnie „Polityki Bezpieczeństwa Informacji w Szpitalu Wojewódzkim w Łomży”, związanych z przetwarzaniem danych osobowych;
- 15) Naruszenie przez Przyjmującego zamówienie któregokolwiek z postanowień wymienionych w pkt. 1, 4-6, 9-10, 14 skutkować będzie rozwiązaniem umowy przez Udzielającego zamówienia za wypowiedzeniem z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 4

1. Bez zgody Udzielającego zamówienie Przyjmujący zamówienie nie może udostępnić sprzętu, aparatury medycznej i pomieszczeń będących własnością Udzielającego zamówienie osobom trzecim.
2. Przyjmujący zamówienie jest odpowiedzialny materialnie za uszkodzenie lub utratę sprzętu, jeżeli korzysta z niego w sposób sprzeczny z jego właściwościami lub przeznaczeniem albo, gdy nie będąc do tego upoważniony udostępnia go osobie trzeciej.
3. Na sprzęcie szpitalnym Przyjmujący zamówienie nie może dokonywać badań i zabiegów osobom nie będącym pacjentami szpitala i izby przyjęć (SOR).

§ 5

W przypadku braku możliwości osobistego wykonywania umowy z powodu choroby lub innych zdarzeń losowych, Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do ustalenia zastępstwa i niezwłocznego poinformowania o swojej nieobecności Kierownika Pracowni Hemodynamiki i Radiologii Zabiegowej.

§ 6

1. Przyjmujący nie może pobierać opłat od pacjentów za udzielone świadczenia.
2. Stwierdzenie takiego faktu, o którym mowa w ust. 1, skutkuje natychmiastowym rozwiązaniem umowy.

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność w związku ze świadczeniem usług wynikających z niniejszej umowy w zakresie odpowiedzialności cywilnej, zawodowej i karnej.
2. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie niniejszej umowy strony ponoszą solidarnie.
3. W przypadku naprawienia przez Udzielającego zamówienie szkody mimo braku winy Udzielającego zamówienie, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zwrotu wszystkiego tego, co Udzielający zamówienie świadczył z tytułu naprawienia szkody (odszkodowanie, zadośćuczynienie itp.).
4. W sytuacji uznania, w toku prowadzonego postępowania przez Wojewódzką Komisję ds. orzekania o zdarzeniach medycznych, danego przypadku za zdarzenie medyczne, które było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przyjmującego zamówienie postanowień umowy, Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do naprawienia wszelkich szkód poniesionych z tego tytułu przez Udzielającego zamówienie.
5. Przyjmujący zamówienie w chwili przystąpienia do realizacji niniejszej umowy zobowiązany jest posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa obejmujące w pełnym zakresie przedmiot umowy oraz przedłożyć Udzielającemu zamówienie polisę. W przypadku gdy polisa nie obejmuje całego okresu obowiązywania niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedłużenia umowy ubezpieczenia na czas trwania niniejszej umowy i przedłożenia Udzielającemu zamówienie dowodu zawarcia umowy na dalszy okres najpóźniej w dniu wygaśnięcia poprzedniej umowy.

§ 8

1. Udzielający zamówienie ponosi odpowiedzialność za stan sanitarny, epidemiologiczny i techniczny sprzętu.
2. Udzielający zamówienie zobowiązuje się zapewnić leki, sprzęt i materiały w zakresie niezbędnym do świadczenia usług objętych umową.
3. Przyjmujący zamówienie samodzielnie zaopatruje się w odzież i obuwie medyczne. Natomiast odzież ochronną zabiegową oraz jednorazową zapewnia Udzielający zamówienia.

§ 9

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wspólnego wypracowania przez personel Pionu Kardiologii określonego przez Udzielającego zamówienia na podstawie umowy z NFZ miesięcznego limitu świadczeń zdrowotnych.
2. W przypadku zmiany wartości ryczałtu na kolejne okresy rozliczeniowe Udzielający Zamówienia poinformuje o tym fakcie Koordynatora Oddziału i pozostałych Przyjmujących zamówienie w formie pisemnej.
3. Ilości i wartości wypracowane będą naliczane i podawane do wiadomości przez Udzielającego zamówienie, na podstawie istniejącej i obowiązującej u Udzielającego zamówienia sprawozdawczości.

§ 10

1. Strony ustalają na okres 2 lat, że wynagrodzenie brutto Przyjmującego zamówienie, za wykonanie świadczeń medycznych określonych w niniejszej umowie wynosi:
 - a. zł za godzinę udzielania świadczeń
 - b. Dodatkowe wynagrodzenie za każdą wymienioną poniżej procedurę, wykonaną osobiście w ramach niniejszej umowy:
 - zł za koronarografię
 - zł za angioplastykę wieńcową (PCI)

-zł za założenie elektrody do czasowej stymulacji serca
 - zł za rozszerzenie zakresu zabiegu o pomiar FFR albo o IVUS albo OCT
 -zł za zabieg przezskórny zamknięcia nieprawidłowych połączeń wewnątrzsercowych i zewnątrzsercowych > 17 r.ż.
 -zł za zabieg przezskórny walwuloplastyki
2. W przypadku jednoczesnego wykonywania koronarografii i angioplastyki wieńcowej (PCI) wynagrodzenia za obie te procedury nie będą się sumowały i wynagrodzenie będzie przysługiwało tylko za angioplastykę (PCI).
 3. Natomiast w przypadku wykonania procedury pomiaru FFR albo procedury IVUS, albo procedury OCT - wynagrodzenie za jedną z tych procedur będzie się sumowało z wynagrodzeniem za koronarografię lub angioplastykę (PCI). Ponadto, za założenie elektrody do czasowej stymulacji serca, dodatkowe wynagrodzenie będzie się sumowało z wynagrodzeniem za koronarografię albo za angioplastykę (PCI).
 4. W przypadku w której operator (Przyjmujący zamówienie) będzie wykonywał procedurę poza grafiką dyżurów, wówczas będzie przysługiwało wynagrodzenie jedynie za wykonanie danej procedury, bez wynagrodzenia za godzinę udzielania świadczeń. Natomiast w przypadkach wykonywania trudnych i złożonych procedur, wymagających udziału dwóch operatorów, pełna stawka godzinowa będzie przysługiwała obu operatorom, lecz wynagrodzenie za wykonane procedury tylko pierwszemu operatorowi.
 5. W przypadku udzielania świadczeń – konsultacji lekarskich w ramach Poradni Kardiologii Inwazyjnej, Przyjmującemu zamówienie przysługuje stawka godzinowa w wysokości tej samej jak wymieniona w podpunkcie 1 a)
 6. W nagłych wypadkach wystąpienia awarii lub innego zdarzenia, które całkowicie uniemożliwiłyby wykonywanie procedur medycznych z zakresu kardiologii inwazyjnej w Pracowni Hemodynamiki i Radiologii Zabiegowej, Przyjmującemu zamówienie będzie przysługiwało wynagrodzenie w wysokości 50% stawki godzinowej wymienionej w podpunkcie 1 a) – liczone według ilości godzin przewidzianych w miesięcznym harmonogramie świadczeń. Nie dotyczy okresu serwisu aparatu lub jego wymiany oraz awarii, która trwa powyżej 5 dni.
 7. Wynagrodzenie określone ust. 1 nie przysługuje w przypadku nieświadczania przez Przyjmującego zamówienie usług w danym okresie rozliczeniowym.
 8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, może ulec zmianie w przypadku zakwestionowania przez płatnika realizacji usług wykonanych samodzielnie o wielkość zakwestionowanej kwoty.

§ 11

Wynagrodzenie ustalone w § 10, stanowi całość należności przysługującej Przyjmującemu zamówienie z tytułu wykonania niniejszej umowy.

§ 12

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest wystawiać i przedkładać Udzielającemu zamówienia za miesiąc poprzedni do 5 dnia roboczego następnego miesiąca rachunek (fakturę) ze wskazaniem ilości godzin, dat udzielania świadczeń oraz wykonanych zabiegów. Załącznik do faktury z wyszczególnionymi zrealizowanymi świadczeniami będzie potwierdzony przez Kierownika Pracowni Hemodynamiki i Radiologii Zabiegowej lub przez Ordynatora Oddziału Kardiologii. W przypadku faktur wystawianych przez Kierownika Pracowni załączniki do faktur będą potwierdzane przez Z-cę Dyrektora ds. lecznictwa.

2. Należności z tytułu wykonywania niniejszej umowy będą regulowane przelewem na wskazany przez Przyjmującego zamówienie rachunek bankowy, tj.:

.....
Zmiana numeru konta może być dokonana na podstawie aneksu do umowy.

3. Płatność będzie następowała w terminie 21 dni od daty złożenia przez Przyjmującego zamówienie prawidłowo sporządzonego rachunku (faktury), potwierdzonego przez Z-cę Dyrektora ds. lecznictwa. Przez datę płatności należy rozumieć dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika. W przypadku zwłoki w płatności Przyjmujący zamówienie jest uprawniony do obciążenia Udzielającego zamówienie odsetkami ustawowymi.

§13

Przyjmujący zamówienie samodzielnie rozlicza się z ZUS i Urzędem Skarbowym.

§ 14

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę umowną, w tym w szczególności w przypadku:
 - 1) wystawiania recept osobom nieuprawnionym lub w przypadkach nieuzasadnionego wystawienia recepty – w wysokości odpowiadającej równowartości nienależnej refundacji cen leków dokonanych na podstawie recept wraz z odsetkami ustawowymi od dnia dokonania refundacji, ustalonej na podstawie wyników kontroli przeprowadzonej przez NFZ lub inne upoważnione instytucje
 - 2) niezgodnego z obowiązującymi przepisami prawa prowadzenia dokumentacji medycznej pacjentów – w wysokości do 3% kwoty miesięcznej wynikającej z § 10 ust 1 za każdą historię choroby lub inny rodzaj dokumentacji np. książkę zabiegów, w której stwierdzono naruszenie zasad prowadzenia dokumentacji medycznej przez lekarza prowadzącego.
 - 3) nieuzasadnionej odmowy udzielenia świadczeń zdrowotnych, bądź naruszenia zasad przyjmowania pacjentów i ustalania terminów udzielania świadczeń zdrowotnych - w wysokości do 5% kwoty miesięcznej wynikającej z § 10 ust 1
2. Wysokość kary umownej Udzielający zamówienie ustala się z uwzględnieniem rodzaju i wagi stwierdzonych nieprawidłowości (miarkowanie kary).
3. Kary umowne w pierwszej kolejności będą potrącane z wynagrodzenia należnego Przyjmującemu zamówienie, na co Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę i do czego upoważnia Udzielającego zamówienie bez potrzeby składania dodatkowego oświadczenia.
4. Przyjmujący zamówienie odpowiada solidarnie wobec NFZ za nałożone kary umowne na Udzielającego zamówienie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania świadczeń zdrowotnych, które na warunkach objętych niniejszą umową przyjął do wykonania. Odpowiedzialność Przyjmującego zamówienie ogranicza się wyłącznie do zakresu wykonanych przez niego świadczeń.

§ 15

Udzielający zamówienie, Narodowy Fundusz Zdrowia bądź instytucje do tego uprawnione, mają prawo do przeprowadzania kontroli w zakresie wykonywania usług medycznych zgodnie z niniejszą umową, a w szczególności sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych, ich jakości, terminowości, sposobu prowadzenia dokumentacji i wykorzystania sprzętu.

§ 16

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony oddo

§ 17

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za 1 - miesięcznym okresem wypowiedzenia, licząc od 1-go dnia najbliższego miesiąca:
 - a) w przypadku zmian organizacyjnych wprowadzonych u Udzielającego zamówienie lub zmiany przez niego formy prawnej w jakiej będą zlecane świadczenia objęte umową
 - b) gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy
 - c) gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy
 - d) w przypadku gdy nastąpiło niewypłacenie należności przez Szpital przez okres 2 m-cy, licząc od daty złożenia rachunku
 - e) w przypadku nieprzestrzegania zapisów § 3 pkt 16.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia, bez podania przyczyn.
3. Wypowiedzenie następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18

Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego zamówienie ze skutkiem natychmiastowym, gdy:

1. Przyjmujący zamówienie swoje prawa i obowiązki przeniósł na osoby trzecie, nie uzyskawszy na to zgody Udzielającego zamówienie.
2. W wyniku kontroli wykonania umowy i innych działań kontrolnych uregulowanych w odrębnych przepisach stwierdzono u Przyjmującego zamówienie rażące niewypełnienie warunków umowy lub wadliwe jej wykonanie, a w szczególności ograniczenie dostępności świadczeń, zawężanie ich zakresu, złą jakość świadczeń, nierzetelne prowadzenie dokumentacji medycznej i statystycznej, w tym rejestru usług medycznych, po zapoznaniu Przyjmującego zamówienie z protokołem kontroli i stanowiskiem Przyjmującego Zamówienia, po uprzednim umożliwieniu mu ustosunkowania się do wskazanych zarzutów.
3. Przyjmujący zamówienie utracił prawo wykonywania zawodu lub został w tym prawie zawieszony przez organ do tego uprawniony,
4. Przyjmujący zamówienie nie udokumentował w terminie 30 dni od daty podpisania umowy, zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
5. Przyjmujący zamówienie naraża Udzielającego zamówienie na nieuzasadnione koszty lub nieodwracalną szkodę.

§ 19

1. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zwrotu wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją niniejszej umowy, należącej do Udzielającego zamówienie, w terminie nie później niż 7 dni od daty ustania umowy – zwrotowi podlegają wszelkie dokumenty bez względu na jakim nośniku zostały zapisane.
2. Nieprzekazanie dokumentacji upoważnia Udzielającego zamówienie do naliczenia kary umownej w wysokości 20 000 zł.

§ 20

1. Zmiany niniejszej umowy poza wypadkami wskazanymi w ust. 2 wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy nie wymagają wszelkie zmiany w aktach wewnętrznych Udzielającego

zamówienia oraz zmiany umowy pomiędzy Udzielającym zamówienie i POW Narodowym Funduszem Zdrowia w Białymstoku.

§ 21

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

1. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej
2. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych
3. ustawy z dnia 5 grudnia 1996r. o zawodzie lekarza i lekarza dentysty
4. Kodeksu Cywilnego.

§ 22

Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo Sądu w Łomży.

§ 23

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
(Przyjmujący zamówienie)

.....
(Udzielający zamówienia)

Dyrektor
Szpitala Wojewódzkiego
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Łomży

Jarosław Pokoleńczuk