



SZPITAL WOJEWÓDZKI

im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży

znak sprawy: ZT-SZP-226/02/11/2022

**KONKURS OFERT**  
**na wymianę baterii akumulatorów w urządzeniach UPS**  
**zabudowanych na terenie Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała**  
**Stefana Wyszyńskiego w Łomży**

*zamówienie o wartości mniejszej od 130.000 zł – udzielenie zamówienia bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.)*

**ZATWIERDZAM**

Łomża, dnia 22 czerwca 2022 r.

Dyrektor

Jarosław Pokoleńczuk

## **I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Zamawiający:** Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży

**Al. Piłsudskiego 11, 18 – 404 Łomża**

**Kontakt:** Centrala: 86 47 33 900; Sekcja zamówień publicznych: 86 47 33 2368, 86 47 33 266,  
86 47 33 314

e-mail: [przetargi@szpital-lomza.pl](mailto:przetargi@szpital-lomza.pl)

**Strona internetowa:** <https://www.szpital-lomza.pl/index.php?k=124>

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest **z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych** (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) – zamówienie o wartości mniejszej od 130.000 zł.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana baterii akumulatorów w urządzeniach UPS zabudowanych na terenie Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży. Opis przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku nr 2 do Konkursu ofert. Warunki realizacji zamówienia zawiera Załącznik nr 3 do Konkursu ofert – Wzór umowy.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Termin realizacji zamówienia: do 90 dni od daty zawarcia umowy.**

## **V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ**

**Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia składa wraz z ofertą:**

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę **Formularz ofertowy** - wg Załącznika nr 1 do Konkursu ofert.
2. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (*jeżeli dotyczy*)

## **VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW**

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – *Prawo pocztowe*, osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

2. Adres poczty elektronicznej, na jaki należy kierować korespondencję: **przetargi@szpital-lomza.pl** ,
3. Wykonawca w korespondencji kierowanej do Zamawiającego powinien posługiwać się numerem sprawy: **ZT-ZSP-226/02/11/2022.**
4. Wszelkie informacje dotyczące niniejszego Konkursu ofert Zamawiający będzie dodatkowo zamieszczał na swojej stronie internetowej <https://www.szpital-lomza.pl/index.php?k=124>.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Konkursu ofert.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej <https://www.szpital-lomza.pl/index.php?k=124>.
7. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Konkursu ofert. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej <https://www.szpital-lomza.pl/index.php?k=124>.
8. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści oferty.
9. Zamawiający może poprawić w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
10. Jeżeli Wykonawca nie złożył wraz z ofertą, wymaganych dokumentów lub oświadczeń lub złożone dokumenty lub oświadczenia są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień, w określonym terminie. Formularz ofertowy nie podlega uzupełnieniu.
11. Jeżeli Wykonawca nie złożył wraz z ofertą wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich złożenia, w określonym terminie.

## **VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający może przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

## **VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami określonymi w Konkursie ofert. Treść oferty powinna odpowiadać treści konkursu ofert.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta musi zawierać cenę wraz z podatkiem VAT podaną cyfrowo i słownie.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, na maszynie, komputerze lub czytelnie pismem ręcznym.
5. W przypadku gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie ze wzorów przygotowanych przez Zamawiającego i stanowiących załączniki do Konkursu ofert. Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferty są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
10. Wykonawca wskazuje w Formularzu ofertowym numery stron oferty zawierających informacje zastrzeżone przez Wykonawcę jako tajemnica przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były złożone w odrębnym folderze oznaczonym „*tajemnica przedsiębiorstwa*” odrębnie od jawnej części oferty.

## **IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. **Ofertę należy przesłać na adres poczty elektronicznej: [przetargi@szpital-lomza.pl](mailto:przetargi@szpital-lomza.pl) w terminie do dnia 30 czerwca 2022 r. do godz. 9.00.**
2. Zamawiający zaleca aby Wykonawca w tytule wiadomości podał: „**OFERTA - AKUMULATORY UPS**”.
3. Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://www.szpital-lomza.pl/index.php?k=124> informacje dotyczące firm i adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz zaoferowanej ceny.
4. Ocenie będą podlegać oferty złożone do upływu terminu składania ofert określonego w ust. 1.

## **X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia podając w Formularzu ofertowym kwotę cyfrowo i słownie. Cena musi być wyrażona w złotych polskich
2. Wykazywane kwoty zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki równe 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
3. Wszystkie wartości pieniężne wyrażone w złotych podane są z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.
5. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy stanowiącymi Załączniki do Konkursu ofert, w tym w szczególności: koszty dostawy, montażu i uruchomienia klimatyzatorów, wykonanie dokumentacji powykonawczej, wykonanie pomiarów instalacji elektrycznych oraz kompletną usługę serwisową gwarancyjną realizowaną przez Wykonawcę w okresie udzielonej gwarancji, zgodnie z kartą gwarancyjną urządzenia oraz wytycznymi

producenta. Wynagrodzenie Wykonawcy nie będzie waloryzowane.

## **XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium oceny ofert:

Kryterium	Waga	Max liczba punktów, jaką oferta może uzyskać
CENA	100%	100,00 pkt

Przyjmuje się, że 1% = 1,00 punkt.

2. W kryterium „CENA” liczba punktów zostanie obliczona według wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium CENA

3. Punktacja przyznawana w kryterium oceny ofert będzie obliczona z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
4. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów za kryterium oceny ofert określone w ust. 1. **Oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 100,00 pkt.**

## **XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PRZED ZAWARCIEM UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć z Zamawiającym umowę według wzoru stanowiącego Załącznik nr 3, w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego.
2. W celu zawarcia umowy, Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy składa:
  - 1) **pełnomocnictwo, jeżeli umowę w sprawie zamówienia publicznego podpisuje pełnomocnik,**
  - 2) **w przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Wykonawcy będą zobowiązani przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców,**

## **XIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem

danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża,
- 2) Inspektor ochrony danych osobowych w Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży: **e-mail: [iod@szpital-lomza.pl](mailto:iod@szpital-lomza.pl), telefon 86 47 33 606,**
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z Konkursem ofert, **na wymianę baterii akumulatorów w urządzeniach UPS zabudowanych na terenie Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/02/11/2022**
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja Konkursu ofert w oparciu o art. 74 ustawy PZP.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia Konkursu ofert, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w Konkursie ofert.
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty Konkursu ofert albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego Konkursu ofert;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku Konkursu ofert ani zmianą postanowień umowy*;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

#### **XIV. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Niniejszy Konkurs ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej <https://www.szpital-lomza.pl/index.php?k=124>
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia Konkursu ofert bez podania przyczyny.
3. Z zastrzeżeniem ust. 2, Zamawiający może unieważnić Konkurs ofert, jeżeli:
  - 1) do upływu terminu składania ofert nie złożono żadnej oferty lub wszystkie złożone oferty zostały odrzucone w związku z niezgodnością z treścią Konkursu ofert,
  - 2) cena oferty z najniższą ceną lub cena oferty najkorzystniejszej przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia.
4. Zamawiający może odrzucić ofertę, jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z treścią Konkursu ofert,
  - 2) została złożona po upływie terminu składania ofert.
5. Z tytułu unieważnienia Konkursu ofert Wykonawcom nie przysługuje żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
6. Integralną część Konkursu ofert stanowią następujące załączniki:
  - 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
  - 2) Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia.
  - 3) Załącznik nr 3 - Wzór umowy.

**DANE WYKONAWCY:**Nazwa Wykonawcy\* / Wykonawców w przypadku oferty wspólnej\*: \* - *niepotrzebne skreślić*

.....

Adres: .....

Tel. ....

Adres poczty elektronicznej Wykonawcy, na który Zamawiający ma przesłać korespondencję:

.....

Osoba do kontaktów (imię i nazwisko) : .....

**FORMULARZ OFERTOWY****Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży****Al. Piłsudskiego 11****18 - 404 Łomża**

Nawiązując do ogłoszenia o Konkursie ofert **na wymianę baterii akumulatorów w urządzeniach UPS zabudowanych na terenie Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/02/11/2022**, składamy niniejszą ofertę, za cenę brutto..... zł (słownie złotych brutto: .....), podatek VAT: ....%, netto: ..... zł (słownie złotych netto: .....), w tym:

L.p.	Typ i lokalizacja UPS	Ilość	Wartość netto (zł)	Podatek VAT (%)	Wartość brutto (zł)
1	UPS LEVELUPS 60KVA s/n LV330603416AS00033A – Pawilon C, piwnica	1			
2	UPS Ester DSP340 40 s/n 1111P0637016 60KVA – Pawilon B, piwnica	1			
3	UPS Invertomatic IM 065S s/n 70-0503B – Pawilon B, piwnica	1			
<b>RAZEM</b>					

**Oświadczenia Wykonawcy:**

- 1) Zapoznaliśmy się z dokumentami dotyczącymi niniejszego zamówienia i uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia publicznego oraz przyjmujemy warunki określone w Konkursie ofert i nie wnosimy w stosunku do nich

żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 2) Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie określonym przez Zamawiającego w Konkursie ofert.
- 3) Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
- 4) Oświadczamy, że oferta nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji, w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.).
- 5) Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
- 6) \*Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy **bez udziału podwykonawców**.
- 7) \*Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zrealizujemy **z udziałem podwykonawców** i wskazujemy części zamówienia, których wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcom i podajemy firmy podwykonawców

*(tabelę należy wypełnić, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom części zamówienia)*

Lp.	Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy	Firmy (nazwa) podwykonawcy  (dotyczy podwykonawców, którzy są znani Wykonawcy na dzień złożenia oferty)
1.		
2.		

- 8) Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na termin płatności **do 60 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT** i akceptujemy warunki płatności określone w wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do Konkursu ofert.
- 9) Oświadczamy, że niniejsza oferta:
  - a)\* **nie zawiera** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ;
  - b)\* **zawiera** na stronach od ..... do..... informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji .
- 10) Oświadczamy, że wybór oferty **prowadzi\*/ nie prowadzi\*<sup>1</sup>** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego :
  - a) \*nazwa towaru lub robot, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:.....
  - b)\* wartość towaru lub robót bez kwoty podatku VAT:.....
- 11) Oświadczamy, że Wykonawca jest:
  - a) *Mikroprzedsiębiorstwem\**;
  - b) *Małym przedsiębiorstwem\**;
  - c) *Średnim przedsiębiorstwem\**;

- zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

<b>Mikroprzedsiębiorstwo</b> – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EURO
<b>Małe przedsiębiorstwo</b> – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EURO
<b>Średnie przedsiębiorstwa:</b> przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorcami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO

11<sup>1)</sup> \* Oświadczamy, że Wykonawca **nie jest** mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36)

12) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu – **jeżeli dotyczy**.

Składamy ofertę na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

Integralną część oferty stanowią:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

.....(miejscowość), dnia ..... 2022 r.

.....  
*podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania*  
 Wykonawcy

\* niepotrzebne skreślić

<sup>1</sup> gdy wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, Wykonawca zobligowany jest do wypełnienia pkt 10 lit.a i lit. b.

**Dotyczy Konkursu ofert na wymianę baterii akumulatorów w urządzeniach UPS zabudowanych na terenie Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/02/11/2022**

## **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie wymiany baterii akumulatorów w urządzeniach UPS zabudowanych na terenie Szpitala Wojewódzkiego w Łomży na podstawie przeglądów UPS wykonanych w styczniu 2022 roku.

### **1. Zestawienie urządzeń UPS :**

- a) UPS LEVELUPS 60KVA s/n LV330603416AS00033A – Pawilon C, piwnica
- b) UPS Ester DSP340 40 s/n 1111P0637016 60KVA – Pawilon B, piwnica
- c) UPS Invertomatic IM 065S s/n 70-0503B – Pawilon B, piwnica

### **2. Zakres prac objętych zamówieniem :**

- a) UPS LEVELUPS 60KVA s/n LV330603416AS00033A – Pawilon C, piwnica :
  - Demontaż zużytych akumulatorów MWL 80-12H – 2 szt.,
  - Utylizacja zużytych akumulatorów MWL 80-12H – 2 szt.,
  - Montaż nowych akumulatorów na istniejącym stojaku (wymiar odpowiedni do stojaka), akumulatory wykonane w technologii AGM, żywotność wg. EUROBAT 12 lat – 2 szt.,
  - Podłączenie nowych akumulatorów do zasilacza UPS,
  - Kalibracja zasilacza UPS,
  - Testy pracy zasilacza UPS,
  - Pomiary powykonawcze.
- b) UPS Ester DSP340 40 s/n 1111P0637016 60KVA – Pawilon B, piwnica
  - Demontaż zużytych akumulatorów MWL 45-12 – 1 szt.,
  - Utylizacja zużytych akumulatorów MWL 45-12 – 1 szt.,
  - Montaż nowych akumulatorów na istniejącym stojaku (wymiar odpowiedni do stojaka), akumulatory wykonane w technologii AGM, żywotność wg. EUROBAT 12 lat – 1 szt.,
  - demontaż kondensatorów AC, DC – 1kpl
  - montaż nowych kondensatorów DC, AC – 1kpl
  - Podłączenie nowych akumulatorów do zasilacza UPS,
  - Kalibracja zasilacza UPS,
  - Testy pracy zasilacza UPS,
  - Pomiary powykonawcze.
- c) UPS Invertomatic IM 065S s/n 70-0503B – Pawilon B, piwnica
  - Demontaż zużytych akumulatorów SP 12-150 – 30 szt.,

- Utylizacja zużytych akumulatorów SP 12-150 – 30 szt.,
- Montaż nowych akumulatorów na istniejącym stojaku (wymiary odpowiednie do stojaka), akumulatory wykonane w technologii AGM, żywotność wg. EUROBAT 12 lat – 30 szt.,
- Podłączenie nowych akumulatorów do zasilacza UPS,
- Kalibracja zasilacza UPS,
- Testy pracy zasilacza UPS,
- Pomiary powykonawcze.

### **3. Realizacja przedmiotu umowy.**

- a) Zamawiający protokolarnie przekazuje pomieszczenia, w którym prowadzone będą prace związane z realizacją przedmiotu umowy,
- b) Wykonawca winien posiadać min. 1 osobę posiadającą świadectwo kwalifikacyjne E z pomiarami elektrycznymi, dokument potwierdzający przedstawi Zamawiającemu. Jest to warunek umożliwiający wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
- c) Dostęp do pomieszczeń w których zabudowane są urządzenia UPS na podstawie pisemnego przekazania kluczy przez Centralny System Nadzoru CSN szpitala. Po zakończeniu prac w danym pomieszczeniu należy niezwłocznie klucze zwrócić do CSN,
- d) Komunikacja pracowników Wykonawcy poprzez istniejące ciągi komunikacyjne,
- e) Korzystanie przez Wykonawcę z energii elektrycznej – z istniejących gniazd elektrycznych,
- f) Ze względu na charakterystykę, rodzaj instalacji i urządzeń zabezpieczanych przez urządzenia UPS oraz ich lokalizację i stan, rozpoczęcie prac z poszczególnymi UPS należy skoordynować przez Wykonawcę z przedstawicielami Zamawiającego,
- g) W załączeniu protokoły z

### **4. Dokumentacja powykonawcza**

Dokumentację powykonawczą należy wykonać w 2 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej. Dokumentacja powykonawcza ma zawierać :

- a) protokół z przeprowadzonych czynności,
- b) pomiary elektryczne dla każdego urządzenia UPS,
- c) aktualne świadectwo kwalifikacji osoby wykonującej prace i pomiary,
- d) aktualne świadectwo kalibracji miernika.

**UMOWA**

nr ..... /ZT-SZP-226/02/ 11 /2022

zawarta w Łomży w dniu ..... r. pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej – Szpitalem Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża**, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Białymstoku XII Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000024716, NIP 7181689321, REGON 450665024, reprezentowanym przez:

**Jarosława Pokoleńczuka – Dyrektora**

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**

zwanymi dalej **Stronami** lub **Stroną**

o następującej treści:

*Zawarcie Umowy następuje w wyniku wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy złożonej w Konkursie ofert na wymianę baterii akumulatorów w urządzeniach UPS zabudowanych na terenie Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży, znak sprawy: ZT-SZP-226/02/11/2022*

*- zamówienie o wartości mniejszej od 130.000 zł – udzielenie zamówienia bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).*

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadania pn. „**Wymiana baterii akumulatorów w urządzeniach UPS zabudowanych na terenie Szpitala Wojewódzkiego im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży**” w zakresie :

**1.1. Zestawienie urządzeń UPS :**

- a) UPS LEVELUPS 60KVA s/n LV330603416AS00033A – Pawilon C, piwnica
- b) UPS Ester DSP340 40 s/n 1111P0637016 60KVA – Pawilon B, piwnica
- c) UPS Invertomatic IM 065S s/n 70-0503B – Pawilon B, piwnica

## 1.2. Zakres prac objętych zamówieniem :

- d) UPS LEVELUPS 60KVA s/n LV330603416AS00033A – Pawilon C, piwnica :
- Demontaż i utylizacja zużytych akumulatorów MWL 80-12H – 2 szt.,
  - Montaż nowych akumulatorów na istniejącym stojaku (wymiary odpowiednie do stojaka), akumulatory wykonane w technologii AGM, żywotność wg. EUROBAT 12 lat – 2 szt.,
  - Podłączenie nowych akumulatorów do zasilacza UPS, kalibracja i testy pracy zasilacza UPS,
  - Pomiary powykonawcze.
- e) UPS Ester DSP340 40 s/n 1111P0637016 60KVA – Pawilon B, piwnica
- Demontaż i utylizacja zużytych akumulatorów MWL 45-12 – 1 szt.,
  - Montaż nowych akumulatorów na istniejącym stojaku (wymiary odpowiednie do stojaka), akumulatory wykonane w technologii AGM, żywotność wg. EUROBAT 12 lat – 1 szt.,
  - demontaż zużytych i montaż nowych kondensatorów AC, DC – 1kpl
  - Podłączenie nowych akumulatorów do zasilacza UPS, kalibracja i testy pracy zasilacza UPS,
  - Pomiary powykonawcze.
- f) UPS Invertomatic IM 065S s/n 70-0503B – Pawilon B, piwnica
- Demontaż i utylizacja zużytych akumulatorów SP 12-150 – 30 szt.,
  - Montaż nowych akumulatorów na istniejącym stojaku (wymiary odpowiednie do stojaka), akumulatory wykonane w technologii AGM, żywotność wg. EUROBAT 12 lat – 30 szt.,
  - Podłączenie nowych akumulatorów do zasilacza UPS, kalibracja i testy pracy zasilacza UPS,
  - Pomiary powykonawcze.

## § 2.

### Miejsce i termin realizacji

1. Miejsce realizacji Umowy: pomieszczenia szpitalne z zabudowanymi urządzeniami UPS.
2. Termin realizacji: do 90 dni od daty zawarcia Umowy.

## § 3.

### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy **wynagrodzenie ryczałtowe** w kwocie ..... netto wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości ... %, ..... **zł brutto**.
2. Wynagrodzenie płatne będzie jednorazowo, w terminie **do 60 dni** od dnia doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisanie protokołu końcowego odbioru bez uwag.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem bankowym na rachunek Wykonawcy o nr .....
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zostało w oparciu o złożoną ofertę i nie będzie waloryzowane.

6. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, jakie należy ponieść, aby zrealizować cały zakres umowy. Wynagrodzenie obejmuje koszty robocizny, wszystkich użytych materiałów, narzędzi, sprzętu, transportu itp.
7. Wykonawca może przesłać Zamawiającemu ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem systemu teleinformatycznego zgodnie z postanowieniami Ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.). Faktura taka, musi zawierać wszystkie dane, o których mowa w art. 6 wspomnianej Ustawy.
8. Wykonawca może przesłać Zamawiającemu fakturę, duplikaty faktur oraz ich korekty, a także noty obciążeniowe i noty korygujące w formacie pliku elektronicznego PDF na adres poczty e-mail: [efaktura@szpital-lomza.pl](mailto:efaktura@szpital-lomza.pl).
9. Wykonawca może dokonać przelewu wierzytelności z zawartej umowy na osobę trzecią, jedynie za pisemną zgodą jednostki tworzącej Zamawiającego – Województwa Podlaskiego - art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 711 ze zm.).

#### **§ 4.**

##### **Odbiór zamówienia**

1. Odbiór zostanie przeprowadzony komisyjnie, przy udziale Wykonawcy i upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i na jego podstawie zostanie sporządzony stosowny protokół odbioru końcowego.
2. Odbiór końcowy może nastąpić tylko wtedy, gdy komisja nie stwierdzi żadnych braków, wad czy usterek w przedmiocie umowy.

#### **§ 5.**

##### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zasadami technicznymi przewidzianymi dla tego rodzaju wykonywanych prac.
2. Wykonawca zobowiązany jest znać i stosować obowiązujące przepisy BHP, przeciwpożarowe i inne obowiązujące w zakładzie pracy Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się skierować do realizacji zamówienia osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, przeszkolenia, uprawnienia oraz badania lekarskie, wymagane przepisami prawa i BHP. Osoby skierowane do realizacji zamówienia powinny być wyposażone w odpowiedni strój ochronny i w razie konieczności w sprzęt zabezpieczający.
4. Powierzenie wykonania części robót objętych niniejszą umową osobom trzecim wymaga każdorazowo uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. W przypadku powierzenia wykonania części robót osobom trzecim Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich należyte wykonanie.
6. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób wykonujących prace oraz osób trzecich, których zdrowie i życie zostałyby narażone na niebezpieczeństwo z jego winy.
7. Wykonawca gwarantuje kompletne, jakościowo dobre wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z jej treścią, Polskimi Normami, wiedzą techniczną.

## **§ 6.**

### **Kary umowne.**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości **10%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy,
  - b) za zwłokę w realizacji Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 2 Umowy - w wysokości **1%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości **0,5%** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 podlegają sumowaniu.
3. Zamawiający może potrącić należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, bez potrzeby składania przez Wykonawcę dodatkowych oświadczeń.
4. Strony przewidują możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych.

## **§ 7.**

### **Zmiana Umowy**

1. Strony przewidują możliwość zmian Umowy w zakresie:
  - 1) oznaczenia firm (nazw), siedzib Stron, numerów rachunków bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych wskazanych w Umowie, w wypadku, gdy ulegną one zmianie w toku obowiązywania Umowy;
  - 2) oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści Umowy;
  - 3) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT); w takim przypadku zmianie ulega wynagrodzenie brutto, wynagrodzenie netto pozostaje bez zmian,
2. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 8.**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W wypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji zamówienia w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy, Zamawiający będzie mógł od Umowy odstąpić bez wyznaczania terminu dodatkowego (lex commissoria – art. 492 k.c.).
3. Zamawiającemu przysługuje umowne prawo odstąpienia od Umowy, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy
  - w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o wystąpieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie.

4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Odstąpienie od umowy wywoła skutek na przyszłość.
5. Strony ustalają, że ich świadczenia są podzielne, a prawo odstąpienia od Umowy, przysługuje Stronie odstępującej, zależnie od jej wyboru, bądź to od całości umowy bądź to od jej części.

## **§ 9.**

### **Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy**

1. Zamawiający wyznacza następujące osoby do realizacji Umowy:
  - 1) ..... tel. ...., e-mail ..... w godz. 7.30 - 15.00 w dni robocze;
  - 2) ..... tel. ...., e-mail ..... w godz. 7.30 - 15.00 w dni robocze.
2. Wykonawca wyznacza następujące osoby do realizacji Umowy:
  - 1) ..... tel. ...., e-mail ..... w godz. 7.30 - 15.00 w dni robocze;
  - 2) ..... tel. ...., e-mail ..... w godz. 7.30 - 15.00 w dni robocze.
3. Zamawiający będzie zgłaszać wady i usterki pod adresem e-mail: ..... lub telefonicznie pod numerem tel. .... Zgłoszenie telefonicznie zostanie niezwłocznie potwierdzone na podany adres e-mail.

## **§ 10.**

### **Ubezpieczenie OC Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia oraz przedkłada do Umowy potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej przez cały okres realizacji Umowy i przedkładać Zamawiającemu dokumentów potwierdzających kontynuację ubezpieczenia OC prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia przez cały okres realizacji Umowy. Wykonawca ma obowiązek przedłożenia dokumentów potwierdzających kontynuację ubezpieczenia OC niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich wystawienia przez ubezpieczyciela.

## **§ 11.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Jeżeli postanowienia Umowy zobowiązują lub upoważniają Strony do złożenia określonej treści oświadczenia w formie pisemnej, przyjmuje się, że zachowanie formy pisemnej zostało zastrzeżone pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie oświadczenia Stron związane z Umową będą kierowane na adresy:

1) Wykonawca:

.....

2) Zamawiający:

**Szpital Wojewódzki im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży**  
**Al. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża,**

- ze skutkiem uznania ich za doręczone (chyba, że Strona zawiadomi na piśmie, którego odbiór potwierdzi druga Strona, o zmianie adresu wskazanego dla doręczenia korespondencji).
- 3. Wszelkie spory mogące powstać w przyszłości w wyniku realizacji niniejszej Umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
- 4. Niniejszą umowę sporządzoną w 3 (trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.
- 5. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:  
Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy Wykonawcy.  
Załącznik nr 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**