Załącznik nr 2

do Szczegółowych warunków konkursu ofert –Zakład Diagnostyki Obrazowej

# **U M O W A nr /2015**

zawarta w dniu .............................. w Łomży pomiędzy Szpitalem Wojewódzkim im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Łomży Al.  Piłsudskiego 11 reprezentowanym przez:

Dyrektora - Krzysztofa Bałatę

zwanym w dalszej części Umowy **Udzielającym zamówienia,**

a ,,,,,,,

## wykonującym zawód lekarza medycyny w ramach podmiotu leczniczego:

…………………………**,** posiadającym:

1. zaświadczenie o prawie wykonywania zawodu przyznane przez Okręgową Izbę Lekarską w……., Nr ……… z dnia …….. i nie został zawieszony w prawie wykonywania zawodu, a także nie został ograniczony w wykonywaniu określonych czynności medycznych,
2. tytuł specjalisty w zakresie ………………..
3. zaświadczenie o wpisie do Księgi rejestrowej podmiotów leczniczych pod numerem ……………………. z dnia ………………., prowadzonego przez Okręgową Izbę Lekarską w ……………,
4. zaświadczenie o wpisie do CEIDG,
5. numer identyfikacyjny REGON: ……………. oraz NIP: …………………..
6. polisę ubezpieczeniową OC: …………, obejmującą okres ubezpieczenia od …………… do …………. na sumę ubezpieczenia ……………. euro,

zwanym w treści umowy **„Przyjmującym zamówienie”.**

Do określenia praw i obowiązków Stron niniejszej umowy mają odpowiednie zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązujące w zakresie przedmiotu umowy, w tym w szczególności przepisy:

1. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2013r. poz. 217z późn.zm.),
2. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2008 r. Nr 164 poz. 1027 z późn. zm.),
3. ustawy z dnia 5 grudnia 1996r. o zawodzie lekarza i lekarza dentysty (t.j. Dz. U. 2011 r. Nr 277 poz. 1634 z późn. zm.),
4. rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 22 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu leczenia szpitalnego (Dz.U**.**2013.1520 z późn. zm.)
5. zarządzenia Nr 89/2013/DSOZ Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju: leczenie szpitalne, z późn. zm.
6. rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (Dz.U.2013.1413 z późn.zm.)
7. zarządzenia Nr 82/2013/DSOZ Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów w rodzaju ambulatoryjna opieka specjalistyczna, z późn.zm.
8. ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2012 poz. 159 z późn. zm.),
9. Regulaminu organizacyjnego Szpitala Wojewódzkiego w Łomży, zarządzeń dyrektora i inne przepisów wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego zamówienie
10. Inne akty prawne i zarządzenia prezesa NFZ regulujące tryb i zasady organizacji i udzielania świadczeń medycznych.

Strony oświadczają, że w przypadku zmiany ww. przepisów następujących w okresie obowiązywania niniejszej umowy nowe regulacje będą uznawane za obowiązujące Strony.

Strony ustalają, iż Przyjmującemu zamówienie nie przysługują żadne świadczenia wynikające z przepisów o bezpieczeństwie i higienie pracy oraz kodeksu pracy.

**§ 1**

1. W ramach niniejszej umowy Udzielający zamówienia zleca Przyjmującemu zamówienie udzielanie świadczeń zdrowotnych w rozumieniu ustawy o działalności leczniczej z zakresu **radiodiagnostyki**  na rzecz pacjentów Szpitala Wojewódzkiego w Łomży.
2. Udzielający zamówienia powierza, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje na siebie obowiązek:
3. udzielania świadczeń medycznych-usług lekarskich w **Zakładzie Diagnostyki Obrazowej** Udzielającego zamówienia, w ramach posiadanej specjalizacji na zasadach i w zakresie określonym w niniejszej Umowie

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do rzetelnego wykonywania powierzonych przez Udzielającego zamówienie usług z wykorzystaniem dostępnej wiedzy i sztuki medycznej oraz zgodnie z zasadami etyki zawodowej w oparciu o lokal i sprzęt posiadany przez Udzielającego zamówienie.

4. Strony uzgadniają, że świadczenia objęte przedmiotem niniejszej umowy będą udzielane przez Przyjmującego zamówienie w formie:

- zapewnienia wykonywania badań w pracowniach Zakładu Diagnostyki Obrazowej wraz z opisami badań wykonanych w pracowniach w godzinach normalnej ordynacji szpitala, tj. w dni powszednie w godzinach 8-15.35. Opisy wykonanych badań powinny zostać wykonane do 2 godzin od wykonania badania.

- dyżurów lekarskich w dni powszednie w godz. 15.35- 8.00 oraz w dni wolne od pracy w godz. 8.00-8.00.

5. Świadczenia zdrowotne będą udzielane w oparciu o harmonogram, zawierający wykaz dni i godzin, w których udzielane będą świadczenia przez Przyjmującego zamówienie. Harmonogram jest prowadzony w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej i ma on na celu m.in. udokumentowanie należytego wykonania umowy na realizację świadczeń zdrowotnych zawartej z NFZ oraz zapewnienie ciągłości udzielania świadczeń w ZDO. Przyjmujący zamówienie potwierdza w nim na bieżąco udzielanie świadczeń stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

6. Zapewnienie wykonania badania i dokonania jego opisu

* 1. w godzinach normalnej ordynacji Zakładu Diagnostyki Obrazowej tj.:

- 8.00 – 15.35 w dni powszednie w Pracowni RTG, USG,

- w Pracowni TK, RMI – wg ustalonego harmonogramu

- 8.00 - 13.00 w dni powszednie – 2 dni w tygodniu w Pracowni Mammografii

b. W przypadku dyżuru świadczenia będą udzielane poza godzinami normalnej ordynacji Zakładu Diagnostyki Obrazowej tj. 15.35 – 8.00 w dni powszednie, 8.00 – 8.00 w soboty, niedziele i dni świąteczne, do czasu przekazania dyżuru następcy i będą obejmowały udzielanie świadczeń w Pracowni RTG, USG, TK, RMI

Podczas dyżuru winny zostać wykonane i opisane wszystkie badania „dyżurowe”.

7. Udzielający zamówienia każdorazowo będzie informował Przyjmującego zamówienie o zmianie wynikłej z zawartych umów z NFZ a dotyczących świadczeń wykonywanych przez Przyjmującego zamówienie i będących przedmiotem umowy z NFZ – świadczenia kosztochłonne.

8. Przyjmujący zamówienie nie może zawierać innych umów na udzielanie świadczeń zdrowotnych, których wykonanie kolidowałoby z realizacją niniejszej umowy.

§ **2**

Przyjmujący zamówienie działa na rzecz i w imieniu Udzielającego zamówienia   
w zakresie związanym z realizacją umowy.

**§ 3**

1. Strony ustalają zakres obowiązków Przyjmującego zamówienie, do których w  szczególności należy:

1) wykonywanie zawodu lekarza zgodnie z obowiązującymi u Udzielającego

zamówienie standardami, procedurami i zasadami w zakresie jakości, a w

szczególności:

* 1. świadczenie usług pacjentom Udzielającego zamówienie, z zakresu diagnostyki radiologicznej, ultrasonograficznej, tomografii komputerowej, rezonansu magnetycznego, mammografii, densytometrii
  2. interpretowanie i podpisywanie uzyskanych wyników badań
  3. decydowanie o przeprowadzeniu dodatkowych badań po konsultacji z lekarzem kierującym
  4. czuwanie nad prawidłowością i poprawnością działania aparatury oraz zgłaszanie wszelkich usterek odpowiednim służbom technicznym
  5. konsultowanie wątpliwych przypadków z Koordynatorem Zakładu Diagnostyki Obrazowej lub lekarzami Szpitala Wojewódzkiego w Łomży
  6. wykonywanie innych czynności zleconych przez Udzielającego zamówienie lub Koordynatora Zakładu, wiążących się z niniejszą umową;

2) w sytuacji zwiększonego zapotrzebowania na usługi lekarskie jak sytuacje nadzwyczajne typu wypadek masowy, stan klęski żywiołowej, katastrofa, pożar, potrzeby obronne państwa oraz nieprzewidziane potrzeby Szpitala Wojewódzkiego w Łomży, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do pozostawania w dyspozycji Udzielającego zamówienie i świadczenia usług medycznych z tym związanych;

3) przebywanie przez Przyjmującego zamówienie w godzinach ustalonych w harmonogramie na terenie placówki Udzielającego zamówienie, za wyjątkiem przypadków wskazanych w § 5; zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami prawa, w tym zasadami wynikającymi z podpisanych umów z NFZ i zasadami ustalonymi przez Udzielającego zamówienia.

4) przestrzeganie przepisów:

* 1. dotyczących udzielania świadczeń zdrowotnych, w tym przyjętych standardów postępowania i procedur medycznych dotyczących radiologii oraz prowadzenia list oczekujących,
  2. praw pacjenta
  3. BHP i p/poż.,
  4. obowiązujących u Udzielającego zamówienie przepisów porządkowych i innych uregulowań wewnętrznych wydanych przez Udzielającego zamówienie,

5) posiadanie:

a) aktualnego zaświadczenia lekarskiego dot. badań profilaktycznych,

b) aktualnego orzeczenia do celów sanitarno – epidemiologicznych,

c) aktualnego zaświadczenia o szkoleniu bhp

d) aktualnego zaświadczenia o szkoleniu z ochrony radiologicznej;

6) przekazywanie na bieżąco Udzielającemu zamówienie dokumentów stwierdzających posiadanie kwalifikacji zawodowych, jak również dokumentów stwierdzających podnoszenie kwalifikacji, przebytych niezbędnych szkoleń, a także danych dotyczących zarejestrowanej praktyki;

7) współpraca z lekarzami oraz technikami i innym personelem udzielającym świadczeń zdrowotnych na rzecz Udzielającego zamówienia, w tym przestrzeganie zasad etyki zawodowej i praw pacjenta

8) podnoszenie kwalifikacji zawodowych, w tym także organizowanie szkoleń dla personelu Udzielającego zamówienia;

9) Udział w bieżącej i okresowej analizie kosztów i przychodów funkcjonowania pracowni ZDO, udzielanych świadczeń zdrowotnych, przestrzeganie i stosowanie się do ustalonych zasad budżetowania, udział w realizowaniu planu przychodów;

10) Udział w komisjach przetargowych powoływanych na zakup specjalistycznego sprzętu i aparatury medycznej lub usług;

11) Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do sprawowania funkcji kierownika specjalizacji, jeśli zajdzie taka potrzeba;

12) Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101. poz. 926 z późn. zm.) oraz stosowania zarządzeń i dokumentów obowiązujących u Udzielającego Zamówienie związanych z przetwarzaniem danych osobowych, także do zachowania tajemnicy wynikającej z innych obowiązujących przepisów;

13) Udział w ustalaniu harmonogramu udzielania świadczeń w danym miesiącu,

14) Pełnienie zastępstwa za Koordynatora ZDO w czasie jego nieobecności, po wyznaczeniu przez Koordynatora.

2. Naruszenie przez Przyjmującego zamówienie któregokolwiek z postanowień wymienionych w ust. 1 może skutkować rozwiązaniem umowy przez Udzielającego zamówienia za wypowiedzeniem z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

**§ 4**

1. Bez zgody Udzielającego zamówienie Przyjmujący zamówienie nie może udostępnić sprzętu, aparatury medycznej i pomieszczeń będących własnością Udzielającego zamówienie osobom trzecim.
2. Przyjmujący zamówienie jest odpowiedzialny materialnie za uszkodzenie lub utratę sprzętu, jeżeli korzysta z niego w sposób sprzeczny z jego właściwościami lub przeznaczeniem albo, gdy nie będąc do tego upoważniony udostępnia go osobie trzeciej.
3. Na sprzęcie szpitalnym Przyjmujący zamówienie nie może dokonywać badań i zabiegów osobom nie będącym pacjentami szpitala i izby przyjęć (SOR), poradni specjalistycznych lub skierowanych z zewnętrznych jednostek do ZDO celem wykonania określonych badań.
4. Z tytułu korzystania przez Przyjmującego zamówienie ze sprzętu, aparatury medycznej i pomieszczeń, o których mowa w ust.1, Przyjmujący zamówienie uiści na rzecz Udzielającego zamówienia opłatę w wysokości 3 % netto miesięcznego wynagrodzenia wskazanego w § 9 ust. 1 umowy + 23% VAT, płatną w okresach miesięcznych do ostatniego dnia miesiąca następującego po upływie danego okresu rozliczeniowego, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Udzielającego zamówienia do 15-tego dnia miesiąca następującego po upływie danego okresu rozliczeniowego.
5. Opłatę, o której mowa w ust. 4 Udzielający zamówienia potrąci z należności przysługującej Przyjmującemu zamówienie z tytułu świadczonych usług medycznych w danym okresie rozliczeniowym.

**§ 5**

1. W przypadku braku możliwości osobistego wykonywania umowy z powodu choroby lub innych zdarzeń losowych, Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o swojej nieobecności Koordynatora Zakładu Diagnostyki Obrazowej. Dotyczy wyjątkowych, nieprzewidzianych sytuacji.
2. O planowanej nieobecności, Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany poinformować pisemnie Udzielającego zamówienie z 35 dniowym wyprzedzeniem. Każdorazowa przerwa w udzielaniu świadczeń zdrowotnych wymaga zgody Koordynatora ZDO wyrażonej na piśmie.

**§ 6**

1. Przyjmujący nie może pobierać opłat od pacjentów za udzielone świadczenia.
2. Stwierdzenie takiego faktu, o którym mowa w ust. 1, skutkuje natychmiastowym rozwiązaniem umowy.

**§ 7**

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność w związku ze świadczeniem usług wynikających z niniejszej umowy w zakresie odpowiedzialności cywilnej, zawodowej i karnej.
2. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy udzielaniu świadczeń w zakresie niniejszej umowy strony ponoszą solidarnie.
3. W przypadku naprawienia przez Udzielającego zamówienie szkody mimo braku winy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zwrotu wszystkiego tego, co Udzielający zamówienie świadczył z tytułu naprawienia szkody (zawinione odszkodowanie, zadośćuczynienie itp.).
4. W sytuacji uznania w toku prowadzonego postępowania danego przypadku za zdarzenie medyczne, które było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przyjmującego zamówienie postanowień umowy, Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do naprawienia wszelkich szkód poniesionych z tego tytułu przez Udzielającego zamówienie.

5. Przyjmujący zamówienie w chwili przystąpienia do realizacji niniejszej umowy zobowiązany jest posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa obejmujące w pełnym zakresie przedmiot umowy oraz przedłożyć Udzielającemu zamówienie polisę. W przypadku gdy polisa nie obejmuje całego okresu obowiązywania niniejszej umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedłużenia umowy ubezpieczenia na czas trwania niniejszej umowy i przedłożenia Udzielającemu zamówienie dowodu zawarcia umowy na dalszy okres najpóźniej w dniu wygaśnięcia poprzedniej umowy.

**§ 8**

1. Udzielający zamówienie ponosi odpowiedzialność za stan sanitarny, epidemiologiczny i techniczny sprzętu.
2. Udzielający zamówienie zobowiązuje się zapewnić leki, sprzęt w zakresie niezbędnym do świadczenia usług objętych umową.
3. Przyjmujący zamówienie samodzielnie zaopatruje się w obuwie ochronne i odzież medyczną.

**§ 9**

1. Przyjmującemu zamówienie, za wykonanie świadczeń medycznych określonych w niniejszej umowie, przysługują:

1) Kwoty za opis badania wykonanego w godzinach 8-15.00 u 1 pacjenta, jednej okolicy:

1. …… zł za badania USG
2. …….zł badania RTG
3. ……..zł za badania TK
4. ……..zł za badania mammograficzne
5. ……..zł za badania densytometryczne
6. ……..zł za badania rezonansu magnetycznego
7. ….. zł za godzinę udzielania świadczeń medycznych – usług lekarskich w ramach dyżuru medycznego w Zakładzie Diagnostyki Obrazowej.

2. Udzielającemu Zamówienie przysługuje prawo do weryfikacji i kontroli wykonanych opisów. W przypadku błędnego opisu, nie korelującego ze stanem klinicznym pacjenta – zakwestionowanego przez klinicystę, Przyjmującemu Zamówienie nie przysługuje wynagrodzenie za zakwestionowany opis badania.

§ **10**

1. Wynagrodzenie ustalone w § 9, stanowi całość należności przysługującej Przyjmującemu zamówienie z tytułu wykonania niniejszej umowy.

Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 dokonywane będzie w kalendarzowych okresach miesięcznych.

§ **11**

* 1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest wystawiać i przedkładać Udzielającemu zamówienia za miesiąc poprzedni do 5 dnia roboczego następnego miesiąca rachunek (fakturę)ze wskazaniem ilości i rodzaju wykonanych badań, ilości godzin i dat wykonanych dyżurów medycznych.
  2. Należności z tytułu wykonywania niniejszej umowy będą regulowane przelewem na wskazany przez Przyjmującego zamówienie rachunek bankowy, tj.:

………………………………………………………………………………………… Zmiana numeru konta może być dokonana na podstawie aneksu do umowy.

1. Płatność będzie następowała w terminie 21 dni od daty złożenia przez Przyjmującego zamówienie prawidłowo sporządzonego rachunku (faktury), potwierdzonego przez Koordynatora ZDO.
2. Przez datę płatności należy rozumieć dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika*.* W przypadku zwłoki w płatności Przyjmujący zamówienie jest uprawniony do obciążenia Udzielającego zamówienie odsetkami ustawowymi.

**§12**

Przyjmujący zamówienie samodzielnie rozlicza się z ZUS i Urzędem Skarbowym.

**§ 13**

Przyjmujący zmówienie odpowiada solidarnie wobec NFZ za nałożone kary umowne na Udzielającego zamówienie z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania świadczeń zdrowotnych, które na warunkach objętych niniejszą umową przyjął do wykonania. Odpowiedzialność Przyjmującego zamówienie ogranicza się wyłącznie do zakresu wykonanych przez niego świadczeń.

**§ 14**

Udzielający zamówienie, Narodowy Fundusz Zdrowia bądź instytucje do tego uprawnione, mają prawo do przeprowadzania kontroli w zakresie wykonywania usług medycznych zgodnie z niniejszą umową, a w szczególności sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych, ich jakości, terminowości, sposobu prowadzenia dokumentacji i wykorzystania sprzętu.

**§ 15**

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony od 01.10.2015r. do 30.09.2018r.

**§ 16**

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za 1 - miesięcznym okresem wypowiedzenia, licząc od 1-go dnia najbliższego miesiąca:
   1. w przypadku zmian organizacyjnych wprowadzonych u Udzielającego zamówienie lub zmiany przez niego formy prawnej w jakiej będą zlecane świadczenia objęte umową
   2. gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy
   3. gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienia umowy
   4. w przypadku gdy nastąpiło nie wypłacenie należności przez Szpital przez okres 2 m-cy, licząc od daty złożenia rachunku

2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron za 3-miesięcznym okresem wypowiedzenia, bez podania przyczyn.

3. Wypowiedzenie następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 17**

Umowa może zostać rozwiązana przez Udzielającego zamówienie ze skutkiem natychmiastowym, gdy:

* + 1. Przyjmujący zamówienie swoje prawa i obowiązki przeniósł na osoby trzecie, nie uzyskawszy na to zgody Udzielającego zamówienie.
    2. W wyniku kontroli wykonania umowy i innych działań kontrolnych uregulowanych w odrębnych przepisach stwierdzono u Przyjmującego zamówienie rażące niewypełnienie warunków umowy lub wadliwe jej wykonanie, a w szczególności ograniczenie dostępności świadczeń, zawężanie ich zakresu, złą jakość świadczeń, nierzetelne prowadzenie dokumentacji medycznej i statystycznej, w tym rejestru usług medycznych, po zapoznaniu Przyjmującego zamówienie z protokółem kontroli i stanowiskiem Przyjmującego Zamówienia, po uprzednim umożliwieniu mu ustosunkowania się do wskazanych zarzutów.
    3. Przyjmujący zamówienie utracił prawo wykonywania zawodu lub został w tym prawie zawieszony przez organ do tego uprawniony,
    4. Przyjmujący zamówienie nie udokumentował w terminie 30 dni od daty podpisania umowy, zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
    5. Przyjmujący zamówienie naraża Udzielającego zamówienie na nieuzasadnione koszty lub nieodwracalną szkodę.

**§ 18**

1. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zwrotu wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją niniejszej umowy, należącej do Udzielającego zamówienie, w terminie nie później niż 7 dni od daty ustania umowy – zwrotowi podlegają wszelkie dokumenty bez względu na jakim nośniku zostały zapisane.
2. Nie przekazanie dokumentacji upoważnia Udzielającego zamówienie do naliczenia kary umownej w wysokości 20 000 zł.

**§ 19**

* 1. Zmiany niniejszej umowy poza wypadkami wskazanymi w ust. 2 wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

2. Zmiany umowy nie wymagają wszelkie zmiany w aktach wewnętrznych Udzielającego

zamówienia oraz zmiany umowy pomiędzy Udzielającym zamówienie i POW

Narodowym Funduszem Zdrowia w Białymstoku.

**§ 20**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:

* 1. Ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z 2011r z późn.zm.).
  2. Ustawy z dnia 05.12.1996 r. o zawodzie lekarza (Dz. U. Nr 28 z póź. zm., 152 z póź. zm.),
  3. Ustawy z dnia 27.08.2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. Nr 164 poz. 1027 z późn.zm.)
  4. Kodeksu Cywilnego.

**§ 21**

Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo Sądu w Łomży.

**§ 22**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**..................................................... ........................................................**

(Przyjmujący zamówienie) (Udzielający zamówienia)